

Số: /KH-THTM

Tiên Minh, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên, cán bộ quản lý hè năm 2024

Căn cứ Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) cấp Tiểu học; Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 751/KH-SGDĐT ngày 18/6/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải phòng; Kế hoạch số 29/KH-THTM ngày 05/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tập huấn, bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 năm học 2024 – 2025;

Căn cứ tình hình thực tế, nhằm chuẩn bị tốt các điều kiện về chuyên môn cho năm học 2024 - 2025, Trường Tiểu học Tiên Minh xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên, cán bộ quản lý hè năm 2024 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH.

#### 1. Mục đích

- Định hướng, thống nhất nội dung chương trình, kế hoạch giáo dục, đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục (HĐGD) lớp 5, Chương trình giáo dục phổ thông 2018, đồng thời củng cố về dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đối với các khối lớp còn lại.

- Bồi dưỡng, chuẩn bị, trang bị các vấn đề về chuyên môn cho giáo viên, cán bộ quản lý trước khi bước vào năm học 2024-2025.

- Nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý trong chỉ đạo chuyên môn; nâng cao năng lực, kỹ năng, nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học.

- Tạo cơ hội để mỗi cán bộ, giáo viên được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục tiểu học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

#### 2. Yêu cầu

- Phát huy vai trò, tính chủ động, sáng tạo của các đơn vị trường học, các tổ chuyên môn và cá nhân giáo viên trong sinh hoạt chuyên môn.

- Cán bộ quản lý, giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn một cách nghiêm túc, tự giác, nêu cao tinh thần trách nhiệm để hoạt động sinh hoạt chuyên môn có nền nếp, đảm bảo thời lượng, đạt hiệu quả thiết thực

## **II. Nội dung bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 năm học 2024-2025.

- Xây dựng kế hoạch dạy học các môn học và HĐGD theo Chương trình GDPT 2018 năm học 2024-2025.

- Tổ chức lên lớp minh họa dạy học các môn học và HĐGD lớp 5 Chương trình GDPT 2018; rà soát, củng cố về phương pháp, hình thức dạy học các môn học, HĐGD các khối lớp còn lại.

- Tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho giáo viên tiếng Anh.

- Đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh theo phát triển phẩm chất, năng lực học sinh: Xây dựng ma trận đề kiểm tra, bản đặc tả đề kiểm tra cuối học kỳ I, cuối năm học đối với các môn Tiếng Việt, Toán, Ngoại ngữ 1, Lịch sử và Địa lý, Khoa học, Tin học và Công nghệ.

- Ứng dụng CNTT, chuyên đổi số và sử dụng đồ dùng, thiết bị trong dạy học.

- Học tập quy chế chuyên môn.

## **III. Kế hoạch tổ chức chuyên đề, bồi dưỡng**

### **1. Tổ chức chuyên đề cấp trường**

Nội dung: Dạy học các môn học/HĐGD giáo dục lớp 5, Chương trình GDPT 2018. Thời gian, môn dạy, tổ khối thực hiện: Theo bảng dưới đây.

<b>Stt</b>	<b>Môn</b>	<b>Thời gian dự kiến</b>	<b>Bộ phận thực hiện</b>
1	Đọc 5	13/8/2024	đ/c Ngà
2	Viết (LTVC)		đ/c V. Liễu
3	Toán 5	15/8/2024	đ/c Tráng
4	Tiếng Anh 5		đ/c An
5	HĐTN 5	16/8/2024	đ/c Nguyệt
6	Âm nhạc 5		đ/c Bùi Khoa

## **2. Tập huấn giáo viên tiếng Anh**

Tham gia tập huấn, bồi dưỡng giáo viên Tiếng Anh dạy lớp 1, 2 bộ sách Phonics – Smart theo hình thức trực tuyến. Thời gian ½ ngày, dự kiến từ ngày 16/8 đến ngày 22/8/2024

## **3. Tổ chức bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn cấp trường**

- Ngoài các chuyên đề cấp huyện do Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo tổ chức, nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tổ chức các chuyên đề cấp trường, cấp tổ để bồi dưỡng cho giáo viên, cán bộ quản lý đảm bảo mục đích, nội dung kế hoạch đề ra.

## **IV. Tổ chức thực hiện**

### **1. Nhà trường**

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo tổ chức thực hiện chuyên đề cấp trường;
- + Chỉ đạo các tổ khối thống nhất triển khai kết luận sau chuyên đề.
- + Hỗ trợ, kiểm tra, đánh giá việc bồi dưỡng, tổ chức chuyên đề tại các trường tiểu học trên địa bàn huyện.
- + Kịp thời phát hiện khó khăn và có biện pháp hỗ trợ hợp lý trong hoạt động sinh hoạt chuyên môn tại các tổ khối; tổng hợp ý kiến của các tổ khối và báo cáo nhà trường.
- + Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham dự các chuyên đề theo triệu tập đủ về số lượng, đúng thành phần, nghiêm túc để đảm bảo hiệu quả sinh hoạt chuyên môn.
- + Có biện pháp kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả bồi dưỡng giáo viên của đơn vị để nâng cao hiệu quả công tác bồi dưỡng đội ngũ.
- + Đối với các tổ khối được lựa chọn, phân công thực hiện chuyên đề cấp trường: Xây dựng kế hoạch, chuẩn bị nội dung chuyên đề gửi về nhà trường trước thời gian tổ chức ít nhất là **07** ngày; chuẩn bị chu đáo các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ chuyên đề.

### **2. Giáo viên**

- Triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn của đơn vị đảm bảo tiến độ thời gian và chất lượng.
- Tham dự các chuyên đề theo triệu tập đủ về số lượng, đúng thành phần, nghiêm túc để đảm bảo hiệu quả sinh hoạt chuyên môn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên, cán bộ quản lý hè năm 2024. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng

mắc, các tổ chuyên môn liên hệ trực tiếp với nhà trường để kịp thời điều chỉnh, giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GDĐT;
- BGH;
- Các tổ CM,GV,NV;
- Website nhà trường;
- Lưu VT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Huyền**