

Số: / KH-TH

Trần Dương, ngày tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 1. Năm học 2024-2025

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Hướng dẫn số 1145 /UBND-PGDĐT, ngày 28/4/2023 của UBND huyện Vĩnh Bảo về việc hướng dẫn Tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025;

Trường Tiểu học Trần Dương, xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025 như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển : 127 học sinh.

2. Độ tuổi : Trẻ sinh năm 2018

3. Địa bàn tuyển sinh (Theo QĐ của UBND huyện Vĩnh Bảo) :

Học sinh thuộc địa bàn xã Trần Dương.

4. Phương thức xét tuyển qua Hệ thống tuyển sinh đầu cấp

- Học sinh có hộ khẩu thường trú theo cha mẹ trong tuyển theo quy định.
- Học sinh diện tạm trú theo cha mẹ dài hạn trong tuyển theo quy định.
- Học sinh diện tạm trú theo cha mẹ trong tuyển theo quy định.

5. Hình thức tuyển sinh:

- Tuyển sinh trực tuyển qua Hệ thống tuyển sinh đầu cấp.
- Tuyển sinh trực tiếp (với các trường hợp trái tuyển)

6. Hồ sơ tuyển sinh gồm:

- Đơn xin học (theo mẫu).
- 02 ảnh 3x4 (01 ảnh dán vào đơn; 01 ảnh dán vào học bạ)
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

Tất cả đựng trong túi hồ sơ.

7.Cách tiến hành:

7.1.Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyển

-Triển khai thử nghiệm công tác tuyển sinh trên Hệ thống tuyển sinh đầu cấp.
Từ ngày 10/6/2024-24/6/2024

- Hiệu chỉnh và xóa dữ liệu chạy thử từ 25/6/2024 đến 30/6/2024

-Triển khai chính thử: từ 8/7/2024 đến 20/7/2024

7.2. Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp- bổ sung

- Từ ngày 22/7/2024 đến 27/7/2024

7.3. Tuyển sinh nhóm đối tượng không theo tuyển (trái tuyển): từ 22/7/2024 đến 28/8/2024) (bằng hình thức trực tiếp)

8. Cách tiến hành

-Phụ huynh học sinh đăng nhập Hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ <http://tsdc.haiphong.edu.vn> để đăng kí thử nghiệm với tài khoản được cấp (gồm mã học sinh và mật khẩu).

-Bộ phận hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến của nhà trường trực để hướng dẫn, giải đáp các vướng mắc, hỗ trợ phụ huynh trong quá trình đăng kí thử nghiệm.(*Thử nghiệm 100% mã để kiểm tra sự trùng lặp giữa học sinh đã được đăng kí và chưa đăng kí; đảm bảo 100% học sinh có mã và được đăng kí trực tuyến tuyển sinh đã được UBND huyện phê duyệt*).

Nhằm hỗ trợ cha mẹ học sinh trong công tác tuyển sinh trực tuyến, tổ công tác tuyển sinh của nhà trường sẽ hỗ trợ cha mẹ học sinh chưa đăng kí tuyển sinh được trên hệ thống và nhận hồ sơ tuyển sinh trực tiếp vào sáng chủ nhật ngày 14/7/2024 tại trường.

** Yêu cầu: Cha mẹ học sinh mang theo mã định danh, mật khẩu được cấp từ trường. Mầm non đồng thời dẫn theo học sinh dự tuyển đến trường để nộp hồ sơ.*

9. Phân công tổ công tác tuyển sinh

Họ và tên	Nhiệm vụ	Địa bàn
Bùi Thị Thúy	Chỉ đạo chung Xây dựng Kế hoạch, ra thông báo tuyển sinh. Hoàn thiện báo cáo.	
Phạm Thị Thúy Hiền	Rà soát mã định danh, tập huấn cho GV trực tiếp tuyển sinh; hướng dẫn thử nghiệm; theo dõi tiến độ, tổng hợp báo cáo.	Toàn xã
Vũ Thị Yến	Hướng dẫn phụ huynh đăng kí trên hệ thống	Thôn Ngãi Đông, Vĩnh Dương, Dương Tiên, Bảo Ngãi, Dương Am
Đào Thị Kim Ngân	Hướng dẫn phụ huynh đăng kí trên hệ thống Thư kí Hội đồng tuyển sinh	Thôn Trán Nam, Trán Hải, Trán Bắc, Đồng Tâm
Trần Thị Hiền	Hướng dẫn phụ huynh làm thủ tục đăng kí tại bộ phận hỗ trợ, nhận hồ sơ.	Thôn Ngãi Đông, Dương Tiên

Đào Thị Hạnh	Hướng dẫn phụ huynh làm thủ tục đăng kí tại bộ phận hỗ trợ, nhận hồ sơ.	Thôn Bảo Ngãi, Dương Am
Nguyễn Thị Mùa	Hướng dẫn phụ huynh làm thủ tục đăng kí tại bộ phận hỗ trợ, nhận hồ sơ.	Thôn Trần Hải, Trần Nam
Phạm Thị Ninh	Hướng dẫn phụ huynh làm thủ tục đăng kí tại bộ phận hỗ trợ, nhận hồ sơ.	Thôn Trần Bắc, Đồng Tâm, Vĩnh Dương
Phạm Thị Hương	Hỗ trợ CSVN, hướng dẫn phụ huynh thực hiện đăng kí (hồ sơ, đồng phục...)	
Bùi Văn Thục	Hỗ trợ công tác an ninh	

9. Tổ chức thực hiện:

- Tuyển sinh đầu cấp năm học 2024-2025 thực hiện theo hình thức trực tuyến là năm thứ hai tại Hải Phòng, tuy nhiên trong điều kiện trình độ CNTT của đa số cha mẹ học sinh còn hạn chế. Vì vậy, yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên trong Hội đồng tuyển sinh nêu cao tinh thần trách nhiệm hỗ trợ cha mẹ học sinh để hoàn thành tốt công tác tuyển sinh.

-Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường làm tốt công tác tuyên truyền, căn cứ kế hoạch để triển khai thực hiện đầy đủ, đúng lịch, hiệu quả.

Trong quá trình thực hiện có vướng mắc gì liên hệ trực tiếp đồng chí Hiệu trưởng để giải quyết kịp thời.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (đề b/c);
- Phó HT; GV Khối 1;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH HỘI TUYỂN SINH
HIỆU TRƯỞNG**

Bùi Thị Thúy