**TRƯỜNG TIỂU HỌC TRẦN VĂN ƠN**



**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN**

**Từ ngày 11/11/2024 đến ngày 16/11/2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Thứ /ngày | **Sáng** | **Chiều** |
| Thứ Hai  11/11/2024 | - 8h00: Họp BGH  - Tiếp tục thực hiện rà soát toàn bộ hồ sơ học sinh của nhà trường trên CSDL ngành chỉ đạo, đôn đốc việc nhập dữ liệu, phải đảm bảo tiêu chí đúng, đủ, sạch, sống đối với các hồ sơ còn chưa nhập đúng, đủ thông tin trên CSDL ngành (gửi kèm số liệu thống kê dữ liệu còn thiếu). Lưu ý: Đối với những học sinh chưa có CCCD, các trường không cần nhập thông tin tại nội dung số CCCD, ngày cấp, nơi cấp. Đối với những thông tin chưa nhập đủ, nhà trường cần có lý do giải thích, lập danh sách gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước 17h00 ngày 13/11/2024 để tổng hợp, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo (đ/c Hoa PGD nhận): Đ/c PHT chỉ đạo, thực hiện báo cáo. | - 14h15: Thống nhất hoàn thiện hồ sơ chuẩn bị đón Đoàn đánh giá ngoài KĐCL và Trường CQG: BGH, Tổ viết báo cáo.  - 15h00: Kê dọn bàn ghế đón đoàn đánh giá ngoài tại nhà đa năng: BGH, Tổ Lao công. |
| Thứ Ba  12/11/2024 | - Sắp xếp thư viện, Phòng thiết bị, - Sắp xếp, vệ sinh các phòng học các môn NN, Tin học, AN, MT..: Tr. Thuỷ; Ngọc Anh, Nhung, Hào, Thanh (BGH chỉ đạo; các tiết dạy 2 đồng chí do Tổ trưởng điều hành). Lưu ý: Làm việc chung.  - Các phòng chức năng, lớp học tự kiểm tra, trang trí, sắp xếp.  - 9h15: Họp Hội đồng sư phạm chuẩn bị đón đoàn KĐCL: Toàn trường (Không vắng)  - 8h00: Hội nghị triển khai xây dựng mô hình “Quản lý, giáo dục, giúp đỡ người chấp hành xong án phạt tù trở về địa phương tái hòa nhập cộng đồng”; Tập huấn công tác thi hành án hình sự,  tái hòa nhập cộng đồng và tuyên truyền, phổ biến Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ (sửa đổi) trên địa bàn quận tại Hội trường Trung tâm Chính trị - Hành chính quận: Đ/c PHT dự. | - Tổng vệ sinh đón Đoàn KĐCL: Toàn trường. |
| Thứ Tư  13/11/2024 | - Sắp xếp, vệ sinh các phòng học, chức năng (BGH chỉ đạo; các tiết dạy 2 đồng chí do Tổ trưởng điều hành).  - 08h00: Làm việc với công ty Hương Việt rà soát góp ý Phần mềm Tuyển sinh đầu cấp tại PGD. LĐ, CV PGD, BGH, CB phụ trách PM các trường: MN HVT, MN HV, TH TVO, TH NGT, THCS HB, THCSBĐ: Đ/c PHT, đ/c Hào dự. | - 13h30: Dự và nhận học bổng Nhân dịp chương trình phát động tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2024: Tại hội trường tầng 2 trung tâm hội nghị thành phố - em Lê Quỳnh Anh - 3A4: GVCN lớp 3A4 thông báo PH đưa đón HS.  - Tổng vệ sinh đón Đoàn KĐCL: Toàn trường. |
| Thứ Năm  14/11/2024 |  | - 13h30: Đón đoàn kiểm tra KĐCL và Trường Chuẩn quốc gia của Sở GD&ĐT:  + Toàn trường chuẩn bị. 100% CB, GV, NV có mặt từ 13h00 để nhận nhiệm vụ quản lí học sinh, chuẩn bị đón đoàn.  + GV (CVCN, Bộ môn): Quản lí lớp học, đảm bảo vệ sinh, thoáng mát…(Chịu trách nhiệm trong từng tiết dạy khi đoàn kiểm tra)  + Thực hiện công tác VS chung: Tổ Lao công.  + Trực tiếp đón đoàn: BGH, CTCĐ và các đồng chí trong nhóm viết báo cáo (Liên cứu kĩ tiêu chuẩn, tiêu chí, nội hàm và nguồn minh chứng…để trả lời thành viên trong đoàn.  + Phụ trách các phần mềm, đường link và các nội dung liên quan đến CNTT: Đ/c Hào.  + Phục vụ nước uống: Đ/c Oanh, Đ/c P. Huyền.  + Trang phục:  \* Tổ viết báo cáo: Nữ áo dài truyền thống màu đỏ, nam áo trắng, quần đen  \* GV giảng dạy: Áo trắng, đầm đen  \* HS áo trắng, quần váy tím than (trang phục nhà trường).  + Các phòng mở cửa, bật điện, bật thiết bị sẵn sàng đón đoàn kiểm tra.  + Tổ nhà bếp sau khi dọn nhà ăn không đóng cửa nhà ăn để đoàn kiểm tra.  - Xét nâng lương sớm: Gửi về phòng Nội vụ quận chậm nhất vào ngày 15/11/2024 để tổng hợp và xét duyệt (không có cán bộ, viên chức đủ điều kiện nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc vẫn có văn bản gửi về UBND quận qua phòng Nội vụ để quản lý, theo dõi): Đ/c KT tham mưu; CB, GV, NV nhà trường rà soát. |
| Thứ Sáu  15/11/2024 | - 7h30: Hội thi Múa nghệ thuật quận Hồng Bàng: đ/c Ngọc Anh, TPT và HS tham gia dự thi tại TH Đinh Tiên Hoàng (dự kiến) | **- Các tổ, bộ phận, cá nhân xây dựng kế hoạch tuần sau gửi về đồng chí Văn thư (Công đoàn, Đoàn TN, TPT, Chuyên môn, các cá nhân liên quan) và đ/c Văn thư gửi về HT trước 15h30.** |
| Thứ Bảy  16/11/2024 |  |  |

***\* Thông báo:***