

Số: /QĐ-THTVO

Hạ Lý, ngày tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v kiện toàn Ban chăm sóc sức khỏe trường Tiểu học Trần Văn ƠN
Năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC TRẦN VĂN ƠN

Căn cứ Quyết định số 89/QĐ-TTg ngày 23/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ về Phê duyệt chiến lược Quốc gia bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân giai đoạn đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BGDĐT-BYT ngày 12/5/2016 Quy định về công tác y tế trường học;

Căn cứ Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 2616/QĐ-BYT ngày 04/9/2024 của Bộ trưởng Bộ y tế Ban hành kế hoạch thực hiện chương trình sức khỏe học đường và chương trình y tế trường học trong các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông gắn với y tế cơ sở giai đoạn đến năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 306/KH-UBND ngày 30/9/2024 của UBND quận Hồng Bàng về Thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024-2025 của Ngành Giáo dục;

Thực hiện Công văn số 430/GDDT ngày 30/8/2024 của Phòng GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 31/KH-THTVO ngày 11/10/2024 về Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025,

Xét đề nghị của bộ phận phụ trách công tác y tế Trường Tiểu học Trần Văn ƠN,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban chăm sóc sức khỏe nhà trường gồm các ông (bà) có tên sau:

Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1 - Ông Tô Văn Hoài	- Hiệu trưởng	- Trưởng ban
2 - Bà Phạm Thị Thanh Huyền	- Phó Hiệu trưởng	- Phó ban TT
3 - Bà Đặng Thị Nhài	- Trưởng trạm y tế phường Hạ Lý	- Phó ban
4 - Bà Trương Thị Thủy	- Phụ trách công tác y tế	- Thường trực

Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
5 - Bà Nguyễn Thị Hồng Nguyệt	- Trưởng Ban thanh tra ND	- Thành viên
6 - Bà Phạm Thanh Huyền	- Bí thư Đoàn TN	- Thành viên
7 - Bà Lương Thị Thúy	- Tổng phụ trách	- Thành viên
8 - Bà Trần Hoài Thu	- Trưởng Ban đại diện CMHS	- Thành viên
9 - Bà Trần Thị Loan	- Tổ trưởng bếp ăn	- Thành viên

Điều 2. Ban chăm sóc sức khỏe có trách nhiệm triển khai và thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe trong nhà trường đảm bảo đúng yêu cầu và kế hoạch của cấp trên.

Điều 3. Các ông bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Tô Văn Hoài

*Hạ Lý, ngày tháng 10 năm 2024***PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ****Thành viên trong Ban chăm sóc trường Tiểu học Trần Văn ƠN***(Kèm theo QĐ số /QĐ-THTVO ngày /10/2024
của Hiệu trưởng trường Tiểu học Trần Văn ƠN)*

Căn cứ quyết định số /QĐ-THTVO ngày /10/2024 của trường Tiểu học Trần Văn ƠN về việc thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học sinh năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị trường Tiểu học Trần Văn ƠN;

Trường ban chăm sóc sức khỏe học sinh năm học 2024-2025 phân công trách nhiệm cho các thành viên, cụ thể như sau:

1. Ông Tô Văn Hoài - Hiệu trưởng - Trưởng Ban

- Quản lý, chỉ đạo chung;
- Duyệt kế hoạch, phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban chỉ đạo.

2. Bà Phạm Thị Thanh Huyền - Phó hiệu trưởng - Phó ban TT

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công;

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phần công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện;

- Đôn đốc, nhắc nhở GVCN các lớp phối hợp với Ban chỉ đạo công tác y tế trường học một cách hiệu quả nhất khi được yêu cầu;

- Lên thực đơn đảm bảo chế độ dinh dưỡng cho học sinh bán trú và chịu trách nhiệm về hồ sơ bán trú, chế độ ăn hàng ngày của trẻ;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

3. Bà Đặng Thị Nhài - Trạm trưởng Y tế - Phó ban

- Điều hành, triển khai kế hoạch hoạt động của Ban chỉ đạo;

- Thay mặt Trưởng ban điều hành công việc khi được ủy quyền;

- Phân công cán bộ Y tế phòng tiến hành khám sức khỏe cho học sinh, CBGVNV nhà trường và thực hiện các kế hoạch khác khi có yêu cầu;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

4. Bà Trương Thị Thủy - Thường trực

- Phụ trách công tác Y tế nhà trường;

- Lập kế hoạch về Y tế học đường trường học, quản lý tủ thuốc nhà trường; tham mưu với hiệu trưởng lên kế hoạch mua sắm vật tư, dụng cụ, các thiết bị Y tế nhà trường;

- Phụ trách công tác bảo hiểm, công tác khám, sơ cấp cứu ban đầu cho CB, GV, NV và HS trong nhà trường khi có tai nạn xảy ra;

- Phụ trách công tác tuyên truyền công tác Y tế trường học, xây dựng kế hoạch ngoại khóa truyền thông về sức khỏe, dịch bệnh, chăm sóc răng miệng, ...;

- Phụ trách công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, lưu mẫu thức ăn theo ngày;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

5. Bà Nguyễn Thị Hồng Nguyệt - Thành viên

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công;

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phần công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện;

- Đôn đốc, nhắc nhở GVCN các lớp phối hợp với Ban chỉ đạo công tác y tế trường học một cách hiệu quả nhất khi được yêu cầu;

- Lên thực đơn đảm bảo chế độ dinh dưỡng cho học sinh bán trú và chịu trách nhiệm về hồ sơ bán trú, chế độ ăn hàng ngày của trẻ;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

6. Bà Phạm Thanh Huyền - Thành viên

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công;

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phần công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện;

- Tham mưu với Ban chỉ đạo lên kế hoạch cụ thể về công tác vệ sinh trường học, phòng chống tai nạn trường học, chống bệnh học đường;

- Phối hợp với nhân viên y tế xử trí các tình huống xảy ra, kịp thời sơ cứu và đưa các em tới cơ sở y tế;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

7. Bà Lương Thị Thúy - Thành viên

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công;

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phần công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện;

- Tham mưu với Ban chỉ đạo lên kế hoạch cụ thể về công tác vệ sinh trường học, phòng chống tai nạn trường học, chống bệnh học đường;

- Phối hợp với nhân viên y tế xử trí các tình huống xảy ra, kịp thời sơ cứu và đưa các em tới cơ sở y tế.

- Có trách nhiệm tham mưu cùng phòng y tế tổ chức các buổi ngoại khóa, tuyên truyền, nâng cao hiểu biết cho học sinh về sức khỏe, giới tính,...;

- Tổ chức các cuộc thi tìm hiểu về vệ sinh, sức khỏe để nâng cao hiểu biết cho HS;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

8. Bà Trần Hoài Thu - Trưởng ban CMHS - Thành viên

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công;

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phần công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

9. Bà Trần Thị Loan - Thành viên

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về chăm sóc sức khỏe theo sự phân công;

- Trực tiếp chỉ đạo điều hành, kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phần công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện;

- Có trách nhiệm chỉ đạo đảm bảo vệ sinh an toàn trong khi nấu ăn. Thực hiện đúng thực đơn dinh dưỡng đã được đề ra;

- Cùng tham mưu với Ban chỉ đạo xây dựng bếp ăn tập thể đạt hiệu quả, vệ sinh, an toàn;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

Trên đây là bảng phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban chăm sóc sức khỏe học sinh năm học 2024-2025.

Yêu cầu các thành viên nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo với Trưởng ban chỉ đạo để xem xét, xử lý./.