

Số: /KH-THTVO

Hạ Lý, ngày tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Triển khai nhiệm vụ công tác Pháp chế
Năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 1130/KH-SGDĐT ngày 12/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng và Kế hoạch số 50/GDĐT ngày 23/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Hồng Bàng về thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2024-2025; Trường Tiểu học Trần Văn ƠN xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2024- 2025 quy định tại Văn bản số 5154 của Bộ GDĐT.
- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh về kiến thức pháp luật trong cơ sở giáo dục, nhằm từng bước hạn chế, tiến tới không có hành vi vi phạm pháp luật trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và việc học tập, tu dưỡng của học sinh.
- Góp phần hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của ngành nói riêng và pháp luật của Nhà nước nói chung.

2. Yêu cầu

- Triển khai thực hiện các nội dung trong Kế hoạch này thực chất, không hình thức, phù hợp với tình hình thực tế.
- Tích cực đổi mới trong công tác pháp chế, quan tâm đầu tư thiết bị, phương tiện phục vụ công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục và thi hành pháp luật tại cơ quan, đơn vị.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục xây dựng và phát huy vai trò của đội ngũ người làm công tác pháp chế tại các nhà trường, các cơ sở GDĐT. Thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Nghị định số 56/2024/NĐ-CP của Chính phủ.

2. Nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL), đặc biệt là các văn bản dưới luật trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo. Bám sát chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và yêu cầu của thực tiễn để xác định các lĩnh vực cần ưu tiên trong xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật về giáo dục.

3. Chủ động rà soát VBQPPL về GDĐT đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình thực tế nhằm thiết lập hệ thống pháp luật về giáo dục đồng bộ, hiệu quả.

4. Đẩy mạnh công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tại cơ quan, đơn vị; xác định giáo dục pháp luật là tiền đề mang tính quyết định đến việc hình thành và nâng cao ý thức pháp luật cho mọi người, là một trong những biện pháp cơ bản có ý nghĩa chiến lược nhằm bồi dưỡng, xây dựng, hình thành nhân cách con người mới.

5. Đẩy mạnh hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục của cơ quan, đơn vị để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Kiện toàn nhân lực làm công tác pháp chế

- Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng bộ phận phụ trách công tác pháp chế trong nhà trường, bố trí cán bộ kiêm nhiệm thực hiện công tác pháp chế.

- Cử cán bộ làm công tác pháp chế tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ pháp chế do Bộ GDĐT, Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp và các Bộ, ngành tổ chức nhằm nâng cao chất lượng và chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ người làm công tác pháp chế tại các cơ sở giáo dục

* Kiện toàn Ban chỉ đạo pháp chế

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Tô Văn Hoài	Bí thư, Hiệu trưởng	Trưởng ban	
2	Phạm Thị Thanh Huyền	Phó hiệu trưởng	Phó ban	
3	Nguyễn Thị Hồng Nguyệt	Trưởng ban TTND	Thành viên	
4	Trương Thị Thủy	NV Thư viện	Thành viên	
5	Lương Thị Thúy	TPT Đội	Thành viên	
6	Lương Thị Linh	Kế toán	Thành viên	
7	Phạm Thanh Huyền	Bí thư CĐ	Thành viên	

2. Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL)

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các văn bản pháp quy, đảm bảo các hoạt động của đơn vị được thực hiện theo đúng các quy định của pháp luật.

- Thực hiện nghiêm túc việc ban hành các văn bản, đảm bảo tính pháp lý, thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản theo Nghị định 30 số 30/2020/NĐ-CP ngày 5/3/2020 về công tác văn thư.

- Lập sổ đăng ký văn bản đi và sổ đăng ký văn bản đến theo mẫu quy định; tiếp nhận, xử lý kịp thời các văn bản đến; kiểm tra kỹ nội dung, thể thức, kỹ thuật, trình bày văn bản trước khi ban hành.

- Phối hợp với các bộ phận, đoàn thể trong nhà trường tổ chức cho cán bộ, nhà giáo, người lao động và người học tham gia đóng góp ý kiến vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản khác do Phòng, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức; kiến nghị với các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền trong việc sửa đổi, bổ sung văn bản; đặc biệt những văn bản có liên quan đến lĩnh vực giáo dục; việc tổ chức lấy ý kiến phải triển khai nghiêm túc, có chất lượng, kịp thời theo đúng thời gian quy định.

3. Công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hệ thống hóa VBQPPL

Hiệu trưởng và người phụ trách có trách nhiệm kiểm tra, rà soát các văn bản hành chính do cơ quan, đơn vị xây dựng, ban hành.

4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

4.1. Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 435/QĐ-BGDĐT ngày 30/01/2024 của Bộ GDĐT Ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024 của ngành giáo dục; Kế hoạch số 171/KH-SGDĐT-TTr ngày 05/02/2024 của Sở GDĐT về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024, trong đó:

- Nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật bám sát với các nhiệm vụ chủ yếu năm học 2024 - 2025.

- Tập trung tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật mới về giáo dục và các quy định pháp luật phù hợp với từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý; tiếp tục tuyên truyền, phổ biến Luật Giáo dục 2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

- Tăng cường chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy và học nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa; sáng tạo và tăng cường nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật trong các chương trình ngoại khóa và hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Tổ chức động viên học sinh và CB.GV.NV tham gia các cuộc thi tìm hiểu kiến thức pháp luật.

4.2. Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên các văn bản pháp luật mới ban hành liên quan đến lĩnh vực giáo dục và các quy định pháp luật phù hợp với từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của đơn vị. Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 1030/KH-SGDĐT ngày 16/8/2024 của Sở GDĐT về phổ biến các luật, nghị quyết mới được Quốc hội khoá XV thông qua tại Kỳ họp thứ 7 và phổ biến, giáo dục pháp luật về một số vấn đề dư luận quan tâm của ngành GDĐT. Triển khai phổ biến Luật Đất đai năm 2024 và Kế hoạch số 232/KH-UBND ngày 29/9/2022 của UBND thành phố về thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” tại Văn bản số 1638/SGDĐT-TTr ngày 04/6/2024 của Sở GDĐT.

4.3. Chỉ đạo giáo viên các bộ môn chú ý lồng ghép giáo dục pháp luật cho học sinh thông qua bài giảng một cách hợp lý, phối hợp giáo dục pháp luật với giáo dục đạo đức, gắn việc giảng dạy và học tập pháp luật với rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh nhằm củng cố kiến thức pháp luật đã học trong chương trình, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo trong tìm hiểu kiến thức pháp luật và vận dụng pháp luật trong xử lý tình huống thực tế.

4.4. Bổ sung nâng cao chất lượng hoạt động của Thư viện và các phương tiện, thiết bị, tài liệu, học liệu hỗ trợ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; khai thác có hiệu quả Tủ sách pháp luật của cơ quan, đơn vị thực sự có hiệu quả theo quy định của Chính phủ, chỉ đạo của Sở GDĐT; phát triển văn hóa đọc, xây dựng trang thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật của cơ quan, đơn vị và chú trọng bổ sung, cập nhật thông tin phổ biến, giáo dục pháp luật.

4.5. Đa dạng hóa các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật cho người học; tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục, ngành tư pháp và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

4.6. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam (09/11). Biểu dương, khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục pháp luật của cơ quan, đơn vị.

5. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý, kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

- Thực hiện công tác kiểm tra, theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục tại nhà trường và đơn đốc, kiểm tra việc thực hiện pháp luật theo quy định

tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 và Quyết định số 436/QĐ-BGDĐT ngày 30/01/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2024; Quyết định số 294/QĐ-UBND ngày 29/01/2024 của UBND thành phố ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn thành phố, các văn bản hướng dẫn thực hiện của Sở Tư pháp và Kế hoạch số 176/KH-SGDĐT ngày 6/02/2024 của Sở GDĐT.

Năm học 2024-2025, các nhà trường thực hiện hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật, như sau:

a. Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật

- Thông tin về tình hình thi hành pháp luật do tổ chức, cá nhân phản ánh, cung cấp và thông tin được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng;
- Số lượng, nội dung văn bản của đơn vị không thống nhất, đồng bộ và khả thi;
- Nội dung, hình thức phổ biến pháp luật đã được thực hiện;
- Tình hình xử lý vi phạm pháp luật.

b. Kiểm tra, điều tra, khảo sát, xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật

- Tăng cường công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các VBQPPL về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật để kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các VBQPPL có nội dung trái pháp luật; báo cáo, đề xuất về Phòng Giáo dục và Đào tạo xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận, thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra, đối chiếu tính xác thực, xem xét, xử lý. Báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo.

6. Công tác thi đua, khen thưởng

- Đề xuất Phòng GD&ĐT, nhà trường khen thưởng các cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế.

IV. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

Tháng	Nội dung triển khai	Người thực hiện
9+10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Ra quyết định cử người kiêm nhiệm phụ trách công tác pháp chế của nhà trường - Xây dựng kế hoạch công tác pháp chế năm học 2024-2025 - Rà soát, lập dự trù mua sách, tạp chí pháp luật bổ sung vào tủ sách pháp luật - Triển khai các văn bản của ngành tới cán bộ giáo viên, công nhân viên nhà trường - Tuyên truyền, Giáo dục pháp luật cho học sinh (Luật ATGT, phòng cháy chữa cháy, ma túy, phòng chống AIDS...) - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. 	<ul style="list-style-type: none"> - Hiệu trưởng - Cán bộ PT công tác pháp chế - Cán bộ PT công tác pháp chế - Các đoàn thể - CA quận HB - GV
11/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục củng cố, xây dựng tủ sách Pháp luật - Giới thiệu, phổ biến Luật phòng chống tham nhũng, Luật khiếu nại, Luật Tố cáo tới cán bộ giáo viên, công nhân viên nhà trường. - Tổ chức ngày pháp luật - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh 	<ul style="list-style-type: none"> - Cán bộ PC - Đoàn thanh niên và các đoàn thể - Giáo viên - GV
12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra công tác thực hiện triển khai các văn bản pháp luật cho giáo viên và học sinh - Triển khai quy chế xếp loại học sinh tới cán bộ giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh 	<ul style="list-style-type: none"> - Cán bộ pháp chế - BGH - Giáo viên
01/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng chống bạo lực học đường - Giáo dục học sinh đảm bảo an toàn trước tết Nguyên đán, cam kết việc thực hiện việc không đốt pháo nổ, ... - Tuyên truyền, vận động học sinh sưu tầm sách báo về pháp luật để phổ biến trong giáo viên và học sinh - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, CBPC - Giáo viên - Cán bộ thư viện - GV
02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Một số hoạt động theo chủ đề - Kiểm tra nề nếp học tập sau tết - Kiểm tra việc thực hiện các nội dung văn bản đã được phổ biến. - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH - Đoàn TN - GVCN - GV

Tháng	Nội dung triển khai	Người thực hiện
3/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc thực hiện xây dựng tủ sách pháp luật - Giáo dục kỹ năng sống (phòng chống đuối nước, giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên) - Khai thác nguồn tài liệu từ mạng Internet (thư viện pháp luật). - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, CBPC - ĐTN, GV - Cán bộ thư viện - GV
4/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai quy chế xét Hoàn thành chương trình Tiểu học - Rà soát, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên trong việc đánh giá kết quả học tập của học sinh theo TT 27. - Kiểm tra việc chấp hành các quy định về ban hành văn bản, đăng ký vào sổ công văn; vi phạm kỷ luật của cán bộ, GV và HS. - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH - BGH, CBPC - BGH, CBPC - GV
5/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo tổng kết công tác thực hiện nhiệm vụ pháp chế năm 2024-2025. - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, CBPC - GV

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng tổ chức quán triệt, phổ biến và chỉ đạo, ban hành Kế hoạch, quyết định để tổ chức toàn diện các hoạt động của nhà trường.

2. Phó Hiệu trưởng: Xây dựng, triển khai thực hiện Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ về công tác pháp chế; Tổ chức triển khai tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của pháp luật nói chung và các quy định của ngành nói riêng. Báo cáo kết quả tình hình thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật theo năm hành chính về Phòng GD&ĐT trước ngày 05/12/2024; Báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học và báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu công tác pháp chế năm học 2024-2025 về Phòng GD&ĐT trước ngày 01/6/2025; Báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

3. Tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các bộ phận, đoàn thể nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch công tác pháp chế theo nhiệm vụ được phân công.

- Triển khai tích hợp giảng dạy phổ biến pháp luật trong các tiết học Đạo đức, Tự nhiên xã hội, phối kết hợp với Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên trong việc giáo dục

pháp luật, giáo dục kỹ năng sống thông qua các hoạt động ngoại khóa, hoạt động ngoài giờ lên lớp.

Trên đây là Kế hoạch triển khai nhiệm vụ công tác Pháp chế năm học 2024-2025 của nhà trường. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh thực hiện nghiêm túc nội dung của kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, đề nghị báo cáo ban chỉ đạo thực hiện công tác pháp chế (qua đồng chí Phó Hiệu trưởng) để thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- BGH, CB pháp chế, CĐ;
- Đoàn TN, Đội, (để p/h thực hiện);
- Nhân viên Thư viện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Tô Văn Hoài