

Số: /KH-THTT

Trường Thọ, ngày 10 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN
NĂM HỌC 2024– 2025

Thực hiện công văn số 2564/ SGDĐT- GDTH ngày 26/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD & ĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 ; báo cáo số 321/ BC- GDĐT ngày 4/9/2024 của Phòng GD & ĐT An Lão về kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 ;

Thực hiện công văn số 232/ PGD-TH ngày 4/9/2024 của Phòng GD&ĐT hướng dẫn các trường MN , TH & THCS trên địa bàn huyện thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với cấp Tiểu học;

Thực hiện kế hoạch sinh hoạt chuyên môn giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025 của Phòng GD & ĐT huyện An Lão;

Trường TH Trường Thọ xây dựng kế hoạch chuyên môn năm học 2024-2025 như sau :

I.NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM .

1. Thực hiện hiệu quả Chương trình GDPT 2018 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT, tăng cường bảo đảm an toàn trường học; thực hiện kế hoạch năm học theo quy định và phù hợp với thực tiễn.
2. Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong nhà trường; tăng cường truyền thông trong giáo dục.
- 3.Tiếp tục bồi dưỡng, nâng cao phẩm chất, năng lực của đội ngũ nhà giáo; nêu cao tính kỷ cương, tình thương và trách nhiệm. Dạy học stem, các bài học hoạt động trải nghiệm
- 4.Tiếp tục đổi mới PPGD, ĐMKT, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực của người học; đánh giá theo thông tư 27.
- 5.Đổi mới nội dung, hình thức bồi dưỡng giáo viên theo hướng thiết thực, hiệu quả, có đánh giá kết quả bồi dưỡng; dạy học stem theo CT GDPT 2018
- 6.Tăng cường đồ dùng thiết bị dạy học phù hợp chuẩn Quốc gia;đẩy mạnh UDCNTT, truyền thông trong dạy học và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý giáo dục; dạy liên kết TANN. Dạy KNS lớp 1,2,3,4,5.
7. Tăng cường các hoạt động ngoài giờ lên lớp, giáo dục lối sống, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.KNS công dân số.Tăng cường nề nếp kỷ cương dạy và học, kỷ

năng trải nghiệm, giao dục địa phương...Tích cực bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu

9. Nâng cao trình độ tin học, CNTT cho GV theo kịp công nghệ 4.0, chuyển đổi số dạy học kỹ thuật số. Thư viện số và trang Web, giáo án ĐT elearning.

10. Đẩy mạnh SHCM theo công văn 1315/BGDĐT ngày 16 tháng 4 năm 2020 về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục Phổ thông cấp Tiểu học.

11. Thực hiện tốt theo công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 7 tháng 6 năm 2021 về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp TH

12. Đẩy mạnh viết sáng kiến kinh nghiệm nghiên cứu ứng dụng khoa học vào dạy học. Nâng cao tinh thần tự chủ giáo dục học sinh.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ, GIẢI PHÁP

1. Nhiệm vụ cụ thể

1. Sắp xếp thời khóa biểu khoa học 7 tiết/ ngày và 9 buổi/tuần, hay 10 buổi/tuần theo quy định của Sở giáo dục Đào tạo Hải Phòng(ưu tiên cho học sinh) theo công văn 814/SGDĐT-TH, dạy học liên kết đúng qui định.

2. Thực hiện và chỉ đạo QCCM, xây dựng kế hoạch bài học theo công văn 2345 của Bộ giáo dục ngày 7 tháng 6 năm 2021 đúng QCCM.

4.. Dạy bài học STEM theo CT GDPT 2018

5. Đổi mới nâng cao chất lượng SHCM tổ khối cụ thể nghiên cứu bài học, KHBH, lên lớp chuyên đề các môn học theo hướng mới công văn 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16 tháng 4 năm 2020.

6. Chỉ đạo toàn trường tiếp tục đánh giá nhận xét học sinh theo thông tư 27 của Bộ giáo dục .

7. Tổ chức các phong trào hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp như chào cờ, hoạt động Đội, văn nghệ TDTT, ngày 27/7, ngày 20/11, ngày 22/12, đại hội cháu ngoan Bác Hồ, các tiết rèn kỹ năng sống cho học sinh học vào tiết 4 chiều.

9. Tổ chức thi giáo viên giỏi, viết SKKN, GV giao lưu viết chữ đẹp từ cấp trường, thi GVCN dạy giỏi cấp huyện; KSCL.

10. Tổ chức các chuyên đề chuyển đổi số, thư viện số, phòng học tương tác.

11. Kiểm tra đánh giá xếp loại GV dạy giáo án điện tử, thiết kế đề kiểm tra giữa học kỳ lớp 4,5. Cuối học kỳ 1 và học kỳ 2 các lớp.

12. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, UDCNTT, thiết kế GAĐT elearning, trang Web, thư viện số.

13. Nâng cao UDCNTT, kiểm tra KHBD, SBG trên phần mềm, đánh giá HS trên CSDL

2. Chỉ tiêu- Biện pháp.

a. Chỉ tiêu

- Thực hiện hiệu quả CTGD PT 2018 các khối lớp.

- 100% học sinh học 2 buổi /ngày

*** Học sinh:**

- HS hoàn thành đạt 99.6% trong đó Hoàn thành xuất sắc đạt 55% trở lên

- Năng lực, phẩm chất: HS đạt 100% (tất cả các nội dung) trong đó loại tốt 80% trở lên.

- Tỷ lệ HS học 2 buổi/ngày đạt 100%.
- Bán trú: + Tỷ lệ HS bán trú đạt 20%, đảm bảo các qui định về công tác bán trú
- Tin học: 100% học sinh lớp 3,4,5 được học tin học; Học sinh được tiếp cận với giáo dục kỹ năng công dân số
- Tiếng Anh: 100% HS được học tiếng Anh; 100% học sinh nhà trường được học Kỹ năng sống với thời lượng 1-2 tiết/ tuần.
 - 100% Học sinh hoàn thành chương trình các môn học.
 - 99,6 % trở lên học sinh hoàn thành chương trình lớp học, không có học sinh lên lớp không đạt yêu cầu.
 - 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học.
- Tham gia Giao lưu Sơn ca, Vẽ tranh.... đạt kết quả tốt; có 2-3 Học sinh đạt giải trong các cuộc giao lưu cấp Huyện, cấp thành phố.

*** Giáo viên:**

- + 80% trở lên CBGV đạt LĐTĐ.
- +1-2 CBGV đạt CSTĐ cấp Thành phố; 1-2 giáo viên đạt giáo viên Việt CĐ cấp Thành phố. 7-8 GV tham gia thi GVCN giỏi cấp Huyện
- + 5-6 CBGV đạt CSTĐ cấp cơ sở.
- + 18-20 CBGV có SKKN cấp Huyện
- +100% CBGV thực hiện tốt các cuộc vận động và các phong trào thi đua của ngành.

@ Biện pháp chung

- 1.Nghiên cứu kỹ các công văn, thông tư chỉ đạo của cấp trên.
- 2.Thực hiện theo sự chỉ đạo của PGD, của Sở GD Hải Phòng. Thực hiện nghiêm túc chương trình kế hoạch giáo dục.
 - Triển khai tốt các cuộc họp chuyên môn từ cấp trường, tổ, khối.Tham gia chuyên đề cấp cụm, huyện.
 - Kiểm tra việc thực hiện chương trình TKB thường xuyên, đột xuất.
- 3.Chỉ đạo và bồi dưỡng cho cốt cán chuyên môn nhà trường, triển khai cho toàn trường học tập, cập nhật các thông tin mới về PP dạy học, về đổi mới cách đánh giá thông tư 27.
- 4.Thực hiện tốt thanh tra kiểm tra GV, tư vấn kịp thời.
 - Kiểm tra giáo viên đột xuất, báo trước, kiểm tra toàn diện theo kế hoạch kiểm tra nội bộ.
- 5.Phối hợp chặt chẽ 3 môi trường giáo dục: Nhà trường - Gia đình- Xã hội để giáo dục học sinh mtj cách toàn diện.
- 6.Phát huy vai trò của TPT Đội và GVCV trong các hoạt động của nhà trường.
- 7.Thực hiện nghiêm túc thời khóa biểu theo công văn số 814/SGD&ĐT-GDTH ngày 5 tháng 7 năm 2017(vẫn áp dụng cho dạy 2 buổi/ngày).
 - Phân công thời khóa biểu phù hợp cho các giáo viên chủ nhiệm lớp và giáo viên chuyên đảm bảo theo quy định QCCM.
- 8.Giao chất lượng cụ thể cho mỗi thầy cô, mỗi lớp.

9. Tích cực đổi mới PP dạy học, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin. Tổ chức tốt các cuộc kiểm tra khảo sát chất lượng giữa kì lớp 4,5 và cuối kì các lớp .

- Vận dụng các PP dạy học tích cực.

- Chú ý các hình thức dạy học nhóm, chia sẻ, sắm vai....

10. Sử dụng công nghệ thông tin vào dạy học và quản lí.

11. Làm tốt công tác tư vấn, sửa cho GV, HS, trao đổi rút kinh nghiệm.

- Sau kiểm tra rút kinh nghiệm cá nhân, nhóm, trước tập thể.

12. Đổi mới công tác kiểm tra, giám sát; nâng cao hiệu quả hoạt động kiểm tra nội bộ, chất lượng tư vấn, thúc đẩy trong quá trình kiểm tra; thực hiện kiểm tra việc khắc phục tồn tại của lần kiểm tra trước Làm tốt công tác kiểm tra, thi đua khen thưởng kịp thời.

- Kiểm tra đúng yêu cầu, kế hoạch đề ra, tăng cường kiểm tra đột xuất.

- Đánh giá thi đua các hoạt động chuyên môn rõ ràng , minh bạch.

13. Làm tốt công tác lưu trữ hồ sơ.

- Ghi chép hồ sơ đầy đủ, khoa học, lưu trữ cẩn thận

@ Biện pháp cụ thể từng nội dung

2.1. Thực hiện chương trình:

Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ- BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình Giáo dục phổ thông; Thông tư số 32/2018/TT- BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông 2018; nhà trường triển khai thực hiện chương trình giáo dục năm 2024- 2025 như sau:

@Thực hiện chương trình GDPT 2018

Nhà trường triển khai dạy học đầy đủ các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc: Tiếng Việt, Toán, Đạo đức, Tự nhiên và Xã hội, Giáo dục thể chất, Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật), Hoạt động trải nghiệm, Công nghệ, Tin học, Lịch sử- Địa lí, Khoa học, Ngoại ngữ (Tiếng Anh). Thực hiện phân bổ thời lượng cho các nội dung dạy học trên cơ sở thực hiện đầy đủ nội dung, thời lượng các môn học bắt buộc theo quy định của chương trình; Tăng cường thời lượng các môn Toán, Tiếng Việt; dạy học lồng ghép, tích hợp các bộ môn: Khoa, Sử- địa, TNXH, Đạo đức, HĐTN, Âm nhạc, GDTC.. đảm bảo nội dung chương trình theo quy định.

- Tổ chức dạy học hiệu quả nội dung giáo dục địa phương thông qua dạy học hoạt động trải nghiệm theo công văn số 3535/BGDĐT- GDTH ngày 19/8/2019 của Bộ GD&ĐT; quyết định số 09/QĐ-BGDĐT và số 1492/QĐ-BGDĐT về chương trình GD địa phương Hải Phòng mà Bộ GD&ĐT đã phê duyệt đối với lớp 1, 2; Cv 2138/SGDĐT-GDTH ngày 20/6/2022 về việc hướng dẫn triển khai nội dung giáo dục địa phương lớp 1, 2...; thực hiện dạy học tích hợp lồng ghép chương trình GD địa phương vào các môn học ở tất cả các khối lớp một cách linh hoạt, hiệu quả.

- Thực hiện theo hướng dẫn số 681/BGDĐT- GDTH ngày 04/3/2020 của Bộ GD&ĐT; hướng dẫn số 2751/SGDĐT-TH của Sở GD&ĐT: triển khai dạy học môn tiếng Anh tự chọn lớp 1, 2 theo chương trình Tiếng Anh Global success, Triển khai

dạy Tiếng Anh hỗ trợ có yếu tố người nước ngoài (theo chương trình liên kết với trung tâm Đặng Tuấn, Econects)

- Triển khai hoạt động giáo dục Stem theo công văn 909/BGDĐT-GDTH ngày 08/3/2023 về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục Stem trong giáo dục tiểu học

- Triển khai dạy học tích hợp lồng ghép nội dung giáo dục An ninh- Quốc phòng theo công văn số 2774 /SGDĐT ngày 31/8/2022 của Sở GD & ĐT; tích hợp dạy lồng ghép phòng chống tác hại của thuốc lá từ năm học 2022-2023 theo công văn số 328/ PGD ngày 27/12/2022 của Phòng GD& ĐT...

. Giải pháp

- Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Lựa chọn bộ sách "*Kết nối tri thức với cuộc sống*"

- Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và tổ chức dạy học lớp 1, 2, 3, 4 theo hướng dẫn tại công văn số 3866/BGDĐT-GDTH ngày 26/8/2019 và công văn 2345/BGDĐT-GDTH ngày 7/6/2021 về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

- Chỉ đạo giáo viên Xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo công văn 2345/BGDĐT-GDTH phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường, của lớp. Đảm bảo mỗi giáo viên nắm vững mạch nội dung, yêu cầu cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục và nội dung bài học, chủ đề học tập được thiết kế trong sách giáo khoa; đặc điểm địa phương, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường và đặc điểm đối tượng học sinh. Trên cơ sở đó, giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch bài dạy, đề xuất những nội dung cần điều chỉnh hoặc bổ sung, tích hợp, điều chỉnh thời lượng thực hiện; nguồn học liệu và thiết bị dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp đánh giá; xây dựng phân phối chương trình dạy học linh hoạt phù hợp với đối tượng học sinh, điều kiện tổ chức dạy học, các yêu cầu cần đạt của chương trình đối với môn học, hoạt động giáo dục để đạt hiệu quả cao nhất; - Triển khai dạy học 2 buổi/ngày; sắp xếp thời khóa biểu đảm bảo tỉ lệ hợp lý giữa các môn học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học, tuần học, phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh.

- Thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư 27/TT- BGDĐT đảm bảo đúng quy định, linh hoạt, hiệu quả theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất của người học.

2.2. Bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tay nghề.

- Phân đầu 100% CBVG có trình độ chuẩn và có nghiệp vụ và tay nghề chuyên môn vững vàng, thực hiện nghiêm túc các quy định về quy chế chuyên môn và quy chế làm việc cơ quan.

- 100% Giáo viên dạy theo chương trình GDPT 2018 phải được tập huấn.

- 100% CBQL và GV có trình độ tin học A hoặc UDCNTT cơ bản trở lên, thường xuyên ứng dụng CNTT vào quản lý và giảng dạy.

- 100% CBGV có trình độ ngoại ngữ A hoặc A2 trở lên.

- Thường xuyên nâng cao chất lượng giờ dạy trên lớp: phấn đấu 100% giờ dạy xếp loại Tốt qua dự giờ và các đợt kiểm tra.
- HSSS của GV qua các đợt kiểm tra: Xếp loại Tốt: 100%.
- 100% các tiết dạy qua các đợt thi dạy, 100% CBGV viết SKKN và thi GVCN giỏi cấp trường, báo cáo giải pháp đạt loại giỏi trở lên và có 4- 5 giải pháp thi cấp huyện đạt giải
- Có 2-3 đ/c GV đạt giải cao viết chữ đẹp cấp huyện, 1-2 đ/c GV đạt giải viết chữ đẹp cấp thành phố, phấn đấu đạt giải cao
- 100% giáo viên có tiết dạy bằng GAĐT, phấn đấu từ 5- 7 tiết/năm trở lên; mỗi khối có ít nhất 2 giáo án điện tử đưa lên webside/tháng.
- Sử dụng thành thạo các phần mềm quản lý học sinh, quản lý chất lượng dạy học

*** Giải pháp**

- Phân công giáo viên phù hợp với năng lực chuyên môn, phù hợp với nguyện vọng, sức khỏe, tạo điều kiện cho GV được thể hiện khả năng chuyên môn của bản thân.
- Tổ chức công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiêm túc, hiệu quả, toàn diện. Phân loại đối tượng giáo viên để bồi dưỡng, tư vấn thúc đẩy kịp thời (Đặc biệt BGH quan tâm tới các đ/c GV mới, BGH trực tiếp tổ chức bồi dưỡng tại chỗ về kiến thức kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ và phẩm chất đạo đức nghề nghiệp cho các đ/c vào tháng 8, 9/2022. Đặc biệt chú trọng tập huấn về chương trình GDPT 2018)
- Thực hiện nghiêm túc các buổi SHCM, chuyên đề từ cấp tổ khối, tr- ờng, cụm, huyện, thành phố... theo đúng kế hoạch và có hiệu quả, bám sát các yêu cầu mới về sinh hoạt chuyên môn, đặc biệt là sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo công văn 1315/ BGDĐT- GDTH. Giao trách nhiệm cho các đ/c tổ trưởng, khối trưởng trong việc tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng trực tiếp giáo viên ngay tại tổ khối mình qua mỗi chuyên đề, sau chuyên đề tổ trưởng, khối trưởng tổ chức dự giờ để kiểm tra việc vận dụng chuyên đề vào thực tiễn giảng dạy của mỗi giáo viên để tư vấn rút kinh nghiệm.
- Nhà tr- ờng tạo điều kiện để mỗi CBGV tích cực học tập, bồi d- ỡng nâng cao trình độ nghiệp vụ tay nghề. Xây dựng kế hoạch và động viên để GV học tập nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn, kiến thức tin học, ngoại ngữ, kiến thức quản lý bằng nhiều hình thức, đảm bảo theo chuẩn TT 03 của Bộ GDĐT...
- Tăng cường sự kiểm tra, kiểm soát của BGH, của các tổ khối trưởng, ban thanh tra nhân dân, các đ/c trong tổ tư vấn chuyên môn qua việc thăm lớp, dự giờ, kiểm tra hồ sơ... theo kế hoạch và đợt xuất. Làm tốt công tác thi đua khen thưởng kịp thời, công bằng, công khai.
- Đánh giá các tiết dạy học sát thực, chú trọng bồi dưỡng đổi mới phương pháp giảng dạy và hình thức tổ chức lớp học linh hoạt, sáng tạo, hiệu quả cho giáo viên - giáo viên chuẩn bị bài chu đáo trước khi đến lớp, sử dụng hiệu quả các đồ dùng, thiết bị dạy học, tăng cường vận dụng các thành tố tích cực của PPDH VNEN, hình thức tiết học vui, phương pháp bàn tay nặn bột, dạy Mĩ thuật theo PP Đan Mạch, thực hiện lồng ghép giáo dục STEM, STEAM; rèn phát âm chuẩn l/n ở mọi lúc, mọi nơi. Đề đạt được kế hoạch về tỉ lệ tiết dạy Tốt qua các đợt kiểm tra, đề nghị các tổ, khối tăng

cường công tác kiểm tra giờ dạy, bồi dưỡng kỹ năng sư phạm trực tiếp với những giáo viên tay nghề còn non . Ban giám hiệu kiểm tra dự giờ thường xuyên để đánh giá công tác bồi dưỡng nâng cao chất lượng giờ dạy tại tổ khối.

- Tăng cường dự giờ đột xuất để bồi dưỡng giáo viên, nhất là đối với giáo viên để có những ý kiến góp ý, tư vấn kịp thời, thúc đẩy tới từng hoạt động của giáo viên, HS nhằm nâng cao chất lượng giờ dạy.

- Lập hồ sơ tổ chuyên môn để theo dõi đánh giá GV cụ thể, chính xác. Tiếp tục kiện toàn và nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn của đội ngũ cốt cán, của tổ tư vấn chuyên môn nhà trường, phát huy vai trò của tổ khối trưởng

- Kiểm tra giáo án, hồ sơ đột xuất, định kỳ để kịp thời bổ sung điều chỉnh. Các tổ khối trưởng cần lập kế hoạch kiểm tra HSSS của giáo viên trong khối theo tuần, tháng thông qua hệ thống quản lý hồ sơ điện tử. Đặc biệt quan tâm kiểm tra chất lượng, tiến độ hồ sơ giáo án của giáo viên trẻ mới ra trường .

- Tăng cường khảo sát chất lượng đột xuất để đánh giá chất lượng thực, giúp GV phát hiện và kịp thời điều chỉnh chỗ hỏng kiến thức, nâng cao chất lượng giảng dạy cho GV, đồng thời là căn cứ đánh giá Giáo viên ngay tại tổ khối.

- Tiếp tục rèn nói, rèn viết và rèn tác phong, kỹ năng sư phạm cho GV.

- Kiểm tra thường xuyên việc chấm chữa, nhận xét, đánh giá bài của GV.

- Thường xuyên trao đổi với cán bộ phụ trách chuyên môn PGD để được tư vấn giúp đỡ kịp thời về chuyên môn.

- Xây dựng, củng cố 5 nền nếp cho giáo viên: soạn bài, giảng dạy, nhận xét đánh giá học sinh, sử dụng đồ dùng dạy học và ứng xử sư phạm cụ thể:

- + Giảng: Bám sát mục tiêu yêu cầu cần đạt theo chuẩn KTKN và theo tài liệu SGK mới, xác định đúng kiến thức, kỹ năng, năng lực- phẩm chất cần đạt, nội dung cơ bản, trọng tâm; kiến thức chính xác, hệ thống, có sự kế thừa giữa kiến thức đã được học và kiến thức mới, phát huy kiến thức vốn có của học sinh.

Tổ chức thu hút tất cả các đối tượng học sinh hứng thú tham gia, học sinh được làm việc tích cực, tự tìm hiểu kiến thức mới, hợp tác được đánh giá lẫn nhau. Giáo viên đặt câu hỏi phù hợp với 3 nhóm đối tượng, khích lệ học sinh sáng tạo trong học tập. Giáo viên quan tâm đến hoạt động của học sinh, tích cực hỗ trợ hoạt động của học sinh để học sinh hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

- + Đánh giá học sinh:

Thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh theo thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

Tăng cường đánh giá bằng lời, đánh giá học sinh theo hướng động viên, khuyến khích, ghi nhận sự tiến bộ hàng ngày của từng học sinh, giúp học sinh tự tin và vui thích với các nhiệm vụ học tập. Chú trọng nhận xét về sự tiến bộ hoặc những điểm học sinh cần cố gắng để có kế hoạch động viên, giúp đỡ kịp thời. Đẩy mạnh việc học sinh tự đánh giá bản thân, đánh giá đồng đẳng.

Kiểm tra thường xuyên việc nhận xét, đánh giá học sinh của giáo viên thông qua đánh giá thường xuyên, đánh giá định kỳ để có biện pháp tư vấn kịp thời, chính xác.

- + Sử dụng đồ dùng dạy học: Tăng cường sử dụng ĐDDH trong các tiết dạy,

khuyến khích sử dụng phần mềm, thiết bị DH điện tử như: bài giảng điện tử Powerpoint, Elearning, các thiết bị dạy học số, các phần mềm Quản lý lớp học và đánh giá học sinh CLASSDOJO; Dạy học, đánh giá HS: QUIZZZ; PLICKER và một số phần mềm khác vv..... Khai thác triệt để công năng của các trang thiết bị hiện có trong nhà trường và các lớp học. Sử dụng linh hoạt, hiệu quả, không lạm dụng.

+ Ứng xử sư phạm: Xử lý tình huống sư phạm phù hợp, có tác dụng giáo dục; tôn trọng, gần gũi, đối xử công bằng với học sinh; kịp thời giúp đỡ học sinh khó khăn; động viên kịp thời để mỗi học sinh được phát triển năng lực. Lời nói, việc làm của giáo viên luôn mẫu mực để học sinh học tập. Tuyệt đối không xúc phạm thân thể, danh dự học sinh dưới mọi hình thức.

- Đẩy mạnh các giải pháp nâng cao chất lượng chữ viết đẹp của giáo viên; nhà trường thành lập nhóm viết chữ đẹp gồm các đ/c trong BGH và các đ/c Cao An, Hoà, Bùi Hà, Thái,; định kì giao bài luyện chữ hoa, chữ thường, bài viết phối hợp trên giấy từ trong hè, gửi bài thông qua nhóm Zalo; lập kế hoạch luyện viết bài trên bảng, trên giấy trong mỗi tuần học (sau các buổi SHCM, cuối buổi dạy, giờ giải lao, cuối tuần...). BGH và cốt cán chuyên môn chấm chữa bài, tư vấn cụ thể với từng đ/c. Nhà trường đánh giá chất lượng chữ viết của tất cả giáo viên thông qua dự giờ thăm lớp, thông qua chất lượng chữ viết trong HSSS, vở HS.

2.3. Nâng cao tỉ lệ giáo viên giỏi

- 100% GV tham gia thi GVG cấp trường
- 1-2 cán bộ, giáo viên được công nhận đạt danh hiệu CSTĐ cấp thành phố; 8-10 giáo viên đạt GVG cấp Huyện

*** Giải pháp**

- Nâng cao nhận thức của giáo viên về mục đích, ý nghĩa của việc tham gia các kì thi giáo viên dạy giỏi các cấp.

- Tích cực bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ tay nghề, bản lĩnh nghề, tác phong sư phạm, tạo cho GV có tâm thế vững chắc, tự tin khi lên lớp, khi tham gia các cuộc thi dạy giỏi các cấp.

- Lấy lực lượng giáo viên trẻ làm nòng cốt, làm nguồn cho phong trào thi giáo viên giỏi các cấp. Phát huy vai trò của đội ngũ cốt cán chuyên môn trong việc đào tạo bồi dưỡng, giúp đỡ giáo viên trẻ tích cực tham gia các cuộc thi GVG các cấp.

2.4. Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học

100% CB- GV nhận thức rõ mục tiêu, yêu cầu của việc đổi mới phương pháp giảng dạy và thực hiện đổi mới trong quá trình dạy học, vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

***. Giải pháp**

- Quán triệt mục tiêu ý nghĩa của việc phải đổi mới phương pháp giảng dạy tới tất cả các giáo viên để nâng cao nhận thức.

- Thực hiện chương trình hiện hành theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh theo CT GDPT 2018, xây dựng kế hoạch bài dạy theo công văn 2345/BGDĐT- GDTH

- Tập huấn, tổ chức các chuyên đề đổi mới phương pháp giảng dạy cho giáo viên ở cấp cụm, trường, tổ khối chuyên môn theo đúng quy định (2 lần SHCM tổ, khối/ tháng; 1 lần SHCM trường/ tháng; 1 lần SHCM cụm/ tháng. Thực hiện tốt nội dung thảo luận, rút kinh nghiệm, thống nhất nội dung phương pháp sau mỗi lần tổ chức chuyên đề.

- Tổ chức hiệu quả các buổi sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo công văn 1315/ BGDĐT để nâng cao chất lượng giờ dạy của giáo viên các tổ khối.

- Tổ chức các hình thức dạy học linh hoạt, sáng tạo, gây hứng thú cho sinh, lớp học sôi nổi, tự nhiên, hiệu quả.

- Giáo viên chuẩn bị bài chu đáo trước khi lên lớp, thể hiện rõ nét đổi mới phương pháp và UDCNTT trong bài soạn. Sử dụng hiệu quả các đồ dùng, phương tiện dạy học mà nhà trường đã trang bị, các thiết bị dạy học số, các phần mềm Quản lí lớp học và đánh giá học sinh CLASSDOJO; Dạy học, đánh giá HS: QUIZZZ; PLICKER và một số phần mềm khác vv..... Khai thác triệt để công năng của các trang thiết bị hiện có trong nhà trường và các lớp học.

- Vận dụng linh hoạt thành tố tích cực của mô hình trường học mới, tiết học vui, bàn tay nặn bột, vận dụng kiến thức liên môn, thực hành trải nghiệm sáng tạo, và dạy Mĩ thuật theo phương pháp Đan Mạch, thực hiện lồng ghép giáo dục STEM, STEAM... thể hiện rõ trong bài soạn cũng như bài giảng trên lớp, lưu sản phẩm HS trên góc học tập tại lớp.

- Ban giám hiệu tăng cường kiểm tra việc đổi mới phương pháp của giáo viên thông qua dự giờ, rút kinh nghiệm và tư vấn.

2.5. Tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn.

- 100% các tổ khối thực hiện sinh hoạt chuyên môn đủ thời lượng, đúng thời gian, hiệu quả theo quy định. Tích cực tham gia các chuyên đề do huyện, thành phố tổ chức.

- 100% các tổ khối thực hiện nội dung sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

***. Giải pháp**

- Căn cứ vào kế hoạch chuyên môn của nhà trường, tình hình thực tế của giáo viên, học sinh, các tổ khối xây dựng kế hoạch chuyên môn thật cụ thể, chi tiết, theo đúng hướng chỉ đạo của SGD, PGD và nhà trường.

- Nội dung sinh hoạt chuyên môn tập trung vào nghiên cứu, thảo luận, thống nhất về chương trình điều chỉnh nội dung giảng dạy, bổ sung tài liệu hướng dẫn học các môn học và kiểm tra đánh giá theo thông tư 22 của BGDDT (đối với khối 5) và thông tư 27 của BGDDT

- SHCM theo hướng dẫn tại CV 1315/BGDDT ngày 16/4/2020 theo hướng nghiên cứu bài học gồm các bước sau:

+ Bước 1: Xây dựng bài học minh họa

+ Bước 2: Tổ chức dạy học minh họa và dự giờ

- + Bước 3: Phân tích bài học
- + Bước 4: Vận dụng kết quả sinh hoạt chuyên môn vào bài học hàng ngày.
- Tổ chức SHCM theo hướng nghiên cứu bài học. Khi thảo luận không tập trung đánh giá giáo viên mà cùng chia sẻ suy nghĩ của mình dựa trên việc nắm bắt được các hoạt động của học sinh. Nêu ra các giải pháp của mình để giải quyết các hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giờ học.
- Nội dung sau mỗi lần SHCM phải được thống nhất, ghi chép vào sổ SHCM cẩn thận, đầy đủ, chi tiết rõ ràng, khoa học và có đầy đủ biên bản để mỗi đ/c GV đều có đầy đủ tài liệu, minh chứng khi cần thiết.

2.6. Sử dụng hiệu quả đồ dùng thiết bị dạy học, đẩy mạnh ứng dụng CNTT chuyển đổi số trong quản lý và giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

- 100% giáo viên, học sinh không lạm dụng sách tham khảo. Khuyến khích, động viên, hướng dẫn học sinh đọc sách, sử dụng hiệu quả thư viện thân thiện của lớp của nhà trường và thư viện số.
- 100% CB- GV thực hiện khai thác, sử dụng, bảo quản TBDH một cách hiệu quả, các thiết bị dạy học số, các phần mềm Quản lý lớp học và đánh giá học sinh trên CSDL ngành và phần mềm hỗ trợ CLASSDOJO; Dạy học, đánh giá HS: QUIZZZ; PLICKER và một số phần mềm khác vv..... Khai thác triệt để công năng của các trang thiết bị hiện có trong nhà trường và các lớp học.
- 100% GV, NV ứng dụng CNTT hiệu quả trong giảng dạy và công tác. Mỗi GV có ít nhất 3 tiết dạy bằng giáo án điện tử/ tuần.
- 100% các GV sử dụng các tiện ích của tin nhắn điện tử thường xuyên hàng tuần trên Enetviet, mạng xã hội như: zalo, facebook để phối hợp với phụ huynh học sinh trong công tác giáo dục.
- Sử dụng có hiệu quả trang website của nhà trường (ít nhất 02 tin bài/tháng); có ít nhất 01 bài/tháng đăng trên cổng thông tin điện tử của ngành; Có ít nhất 3 sản phẩm đăng trên hệ thống trường học kết nối.
- 100% CB- GV thực hiện trình ký hồ sơ sổ sách trên hệ thống quản lý HSSS điện tử

***. Giải pháp**

- Bám sát các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở, PGD về sử dụng SGK, sách tham khảo và đồ dùng thiết bị dạy học để triển khai thực hiện.
- Giám sát việc đăng kí mua, mượn sách và tài liệu; tăng cường kiểm tra HSSS và việc sắp xếp thư viện, kho thiết bị đồ dùng.
- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá việc sử dụng TBDH. Có kế hoạch bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ thư viện, nhân viên phụ trách TBDH. Tổ chức đánh giá tổng thể việc sử dụng và bảo quản TBDH.
- GV chủ động tự học, tự bồi dưỡng, tự cập nhật các kiến thức về CNTT để vận dụng trong quá trình giảng dạy một cách thiết thực, sáng tạo và hiệu quả.
- Tổ chức kiểm tra, dự giờ các tiết dạy học ứng dụng CNTT của GV.

- Tổ chức Hội giảng cấp trường trong đó có cộng điểm ưu tiên đối với các tiết dạy có sử dụng CNTT có hiệu quả, trong việc làm giáo án Elearning và đưa bài lên trang Website của nhà trường.

- Tổ chức thực hiện các chế độ thông tin báo cáo qua hòm thư điện tử, hệ thống CSDL ngành, hệ thống quản lý HSSS điện tử.

- CB quản lý tổ chức triển khai các hoạt động của nhà trường, thông tin các văn bản chỉ đạo và hình ảnh các hoạt động của nhà trường tới GV, tới phụ huynh HS thông qua trình chiếu các nội dung trên màn hình điện tử để có thể nắm bắt kỹ hơn, hứng thú và hiệu quả hơn.

- Khuyến khích CB, GV tích cực viết bài, chia sẻ học liệu trên trang website, lấy việc làm này làm tiêu chí thi đua hàng tháng.

2.7. Thực hiện Quy định đánh giá HS tiểu học

Tiếp tục thực hiện Thông tư 30/2014/TT-BGDĐT thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ; 100% giáo viên thực hiện tốt việc đánh giá.

***. Giải pháp**

- Tổ chức bồi dưỡng năng lực đánh giá của giáo viên thông qua tập huấn, nghiên cứu lý luận đánh giá học sinh.

- Tổ chức các chuyên đề về đổi mới đánh giá học sinh trong dạy học.

- Tăng cường đánh giá học sinh theo hướng động viên khuyến khích ghi nhận sự tiến bộ bằng nhận xét, tăng cường đánh giá bằng lời, giúp học sinh biết tự đánh giá bản thân và đánh giá bạn; không chấm điểm hàng ngày. Giáo viên tăng cường việc tư vấn thúc đẩy với học sinh, tuyệt đối không có biểu hiện so sánh giữa các học sinh, chê trách học sinh với bất kỳ điều kiện hoàn cảnh nào, với bất kỳ động cơ nào.

- Thực hiện đổi mới việc đánh giá học sinh đòi hỏi tất cả giáo viên cần quan tâm sâu sát hơn đến từng học sinh trong lớp một cách thường xuyên để có đánh giá chính xác và toàn diện về KT- KN, NL, PC từng học sinh.

- Kiểm tra định kì: thực hiện số lần kiểm tra theo đúng theo thông tư 27 của BGD và ĐT

+ Lớp 4, 5: Dự kiến: Tổ chức kiểm tra 4 lần: Tuần 10(Giữa học kì 1); Tuần 18 (cuối học kì 1); Tuần 27 (Giữa học kì 2); tuần 35 (cuối học kì 2)

+ Lớp 1,2,3: Dự kiến tổ chức kiểm tra 2 lần theo quy định: Tuần 18 (cuối học kì 1); Tuần 35 (cuối học kì 2).

2. 8. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện

a) Thực hiện công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống:

- 100% học sinh được giáo dục đạo đức lối sống, kỹ năng sống

- 100% học sinh được đánh giá Đạt về phẩm chất, 80% trở lên được đánh giá Tốt

- 100% HS được đánh giá Đạt về năng lực, từ 85% trở lên HS có năng lực Tốt.

***Giải pháp**

- Tăng cường giáo dục HS thực hiện tốt 5 điều Bác Hồ dạy và 5 lời hứa của HS Hải Phòng thông qua các môn học và các hoạt động ngoại khóa.

- Thực hiện nghiêm túc và có chất lượng các giờ dạy đạo đức chính khóa; Tích hợp các nội dung giáo dục: Bảo vệ môi trường, an toàn giao thông vào các môn học và các hoạt động giáo dục đạo đức lối sống, rèn kỹ năng sống, đảm bảo tính hợp lý, hiệu quả, không gây áp lực với học sinh và giáo viên.

- Thực hiện giáo dục đạo đức lối sống, kỹ năng sống cho học sinh mọi lúc, mọi nơi.

- Phối kết hợp với trung tâm phát triển tài năng Smile và triển khai chương trình Giáo dục kỹ năng sống của trung tâm khi được cấp trên phê duyệt.

b) Nâng cao chất lượng dạy học:

- Kết quả hai môn Toán, Tiếng Việt: Hoàn thành Tốt 60% trở lên

- 99-100% trở lên HS hoàn thành về học tập, Hoàn thành Xuất sắc từ 45% trở lên;

- 99-100% trở lên HS hoàn thành chương trình lớp học, không có học sinh lên lớp không đạt yêu cầu

- 100% HS lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học.

- 100% HS được học ngoại ngữ (Tiếng Anh), được học bổ trợ Tiếng Anh có yếu tố nước ngoài; 100% HS khối 3,4,5 được học Tin học.

- Chất lượng khảo sát cuối năm theo đề của Phòng giáo dục phấn đấu đạt 100%.

***Giải pháp**

- Thực hiện nghiêm túc chương trình, thời khóa biểu và quy chế chuyên môn. Soạn giảng chu đáo, nhận xét đánh giá HS, vận dụng các yếu tố tích cực trong dạy học hàng ngày.

- Duy trì việc dạy các môn học tự chọn và các hoạt động NGLL giúp HS phát triển toàn diện. Nâng cao chất lượng dạy tin học, phối hợp Trung tâm tiếng Anh Đặng Tuấn triển khai dạy Tiếng Anh Global Success, tiếng Anh bổ trợ có yếu tố nước ngoài cho HS lớp 1, 2, 3, 4, 5. Phối hợp Trung tâm tiếng Anh Econect, trung tâm Wings-up triển khai dạy Tiếng Anh bổ trợ.

- Thực hiện nâng cao chất lượng giáo dục các môn học:

+ Các lớp tổ chức tốt các phong trào thi đua học tập xây dựng nhiều đôi bạn cùng tiến giúp nhau học tốt. Coi trọng các tiết hoạt động tập thể, động viên khích lệ HS tích cực tự giác, chăm chỉ học tập, tin, luôn có ý thức thực hiện tốt các nề nếp trong và ngoài lớp.

+ Thực hiện nghiêm túc nội dung kế hoạch của nhà trường, lập kế hoạch và thực hiện kế hoạch chuyên môn của trường theo tuần, tháng, năm cụ thể.

+ Thực hiện nghiêm túc SGK, thiết bị dạy và học của GV, HS; Đảm bảo mỗi HS có 01 bộ SGK theo quy định (Không lạm dụng các loại sách tham khảo)

+ Thực hiện đánh giá xếp loại học sinh theo Thông tư 27 với khối lớp 1, 2, 3, 4 ,

+ Chỉ đạo các tổ chuyên môn nghiên cứu xây dựng ngân hàng đề thi; Tổ chức khảo sát chất lượng HS theo đúng kế hoạch để nắm rõ chất lượng và có giải pháp điều chỉnh kịp thời; GV trường xuyên quan tâm tới các đối tượng HS (đặc biệt là HS yếu) đánh giá kết quả học tập của HS chính xác, toàn diện, động viên khích lệ HS kịp thời.

+ Giáo viên thực hiện linh hoạt sáng tạo trong việc đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; tăng cường vận dụng các thành tố tích cực, các mô hình dạy học tiên tiến vào giảng dạy để phát triển năng lực phẩm chất của học sinh nhằm nâng cao chất lượng giờ dạy.

c) Thực hiện công tác giáo dục thể chất, y tế học đường và hoạt động ngoài giờ.

- 100% thực hiện nghiêm túc chương trình thể dục chính khóa, tổ chức tốt Hội khỏe Phù Đổng cấp trường.

- Công tác vệ sinh y tế học đường xếp loại Tốt trở lên

- 100% tham gia tốt hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm sáng tạo hình thành, nâng cao năng lực, phẩm chất cho HS.

***Giải pháp**

- Làm tốt công tác tuyên truyền tới giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh thấy được ý nghĩa của việc tham gia các hoạt động giáo dục thể chất và các hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Dạy đủ tiết, đúng chương trình và có chất lượng môn thể dục theo quy định; Duy trì tốt hoạt động thể dục giữa giờ.

- Nâng cao chất lượng GD thể chất. Tổ chức kiểm tra thể lực HS đầu năm và cuối năm học.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc việc lập kế hoạch và triển khai các hoạt động giáo dục thể chất:

+ Lồng ghép nội dung giáo dục sức khỏe thông qua các bài học đạo đức, khoa học, tự nhiên xã hội...

+ Tổ chức có hiệu quả các buổi sinh hoạt ngoại khóa.

+ Giáo dục học sinh tích cực tham gia các hoạt động bảo vệ môi trường.

- Tổ chức tốt HKPD cấp trường để đánh giá phong trào TDTT, nền nếp các lớp.

- Tiếp tục thực hiện các chỉ thị, văn bản, thông tư của Bộ, liên bộ, của ngành về công tác y tế, chữ thập đỏ trong trường học, đẩy mạnh công tác bảo hiểm y tế HS. Tổ chức khám sức khỏe định kỳ ít nhất 1 lần/ năm.

- Thực hiện tốt vệ sinh môi trường, tăng cường công tác y tế trường học nhằm đảm bảo chăm sóc bảo vệ sức khỏe, phòng chống dịch bệnh cho HS, đặc biệt là phòng chống covid 19, bệnh sốt xuất huyết.

- Phát động phong trào giữ gìn vệ sinh lớp, duy trì kiểm tra nội vụ lớp học, trang trí lớp xanh, sạch, đẹp. Bổ sung quạt, sửa chữa bàn ghế, ánh sáng học đường giúp HS phòng chống bệnh cận thị, cong vẹo cột sống.

- GV tổng phụ trách Đội lập kế hoạch công tác, tổ chức tốt các hoạt động của Đội, các tiết hoạt động tập thể, các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao theo kế hoạch.

- Làm tốt công tác kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

- Tham m-u với các cấp ngành có liên quan tại địa phương, phối hợp tổ chức các hoạt động ngoài giờ, kết hợp làm tốt công tác an ninh, an toàn trường học.

e) Nâng cao chất lượng các cuộc giao lưu

Tham gia 100% các cuộc giao lưu các cấp. Phần đầu đạt giải cao.

*** Giải pháp:**

- Làm tốt công tác tuyên truyền tới GV, HS, phụ huynh HS thấy rõ đ- ợc tầm quan trọng và vai trò của việc phát hiện và bồi d- ỡng học sinh tham gia giao lưu.
- Tham m- u với đồng chí hiệu tr- ờng tạo điều kiện về CSVC, thời gian, kinh phí bồi d- ỡng tập luyện, kinh phí khen th- ờng động viên thích đáng cho GV bồi d- ỡng và tập thể, học sinh đạt giải.

- Tổ chức các cuộc giao lưu cấp trường, chọn lọc nhân tố cho giao lưu các cấp.

g) Tiếp tục quan tâm thực hiện rèn kĩ năng nghe- nói- đọc- viết đúng Tiếng Việt và chống ngọng n/l trong giáo viên, học sinh:

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên phát âm chuẩn tiếng Việt.
- 100% học sinh được giáo viên rèn phát âm qua mỗi tiết học và mỗi hoạt động
- 90- 95% trở lên học sinh có khả năng phát âm chuẩn, đặc biệt là âm n/l

*** Giải pháp:**

- Mỗi cán bộ giáo viên cần tự tìm hiểu các biện pháp rèn luyện để thực sự chuẩn về nghe nói đọc viết Tiếng Việt trước đồng nghiệp và học sinh.
 - + Nắm chắc cách phát âm và vị trí phát âm của âm dễ ngọng, đặc biệt l/n để tập phát âm chính xác và h- ớng dẫn HS phát âm.
 - + Luyện phát âm, luyện đọc, luyện nói thường xuyên
 - + Cần chú trọng phát âm đúng trong mọi hoạt động giáo dục cũng nh- mọi hoạt động giao tiếp hàng ngày, đặc biệt trong giảng dạy các môn học, đặc biệt là phân môn Tập đọc, chính tả, kể chuyện v.v.. Thường xuyên phát âm theo nhóm trong giờ truy bài, giờ ra chơi... để phát hiện lỗi phát âm cho nhau, biết sửa cho nhau, cùng nhau khắc phục.
- GV thực hiện các biện pháp chống ngọng cho học sinh ngay trong các tiết dạy, rèn kĩ năng thường xuyên.

h) Nâng cao chất lượng giáo dục đại trà

- 100% học sinh hoàn thành chương trình lớp học và đạt điểm 5 trở lên trong các kì khảo sát chất lượng.

*** Giải pháp:**

- Hàng tháng tổ chức khảo sát 02 môn Toán và Tiếng Việt thông qua Phiếu bài tập do tổ tự ra. Thời gian làm bài trong 40 phút, đổi chéo chấm trong khối. Đánh giá, rút kinh nghiệm bài làm của học sinh. Nộp kết quả bài làm học sinh yếu về Ban giám hiệu .

- Để thực hiện nhiệm vụ này trong các buổi sinh hoạt chuyên môn, cần tập trung vào việc trao đổi về phương pháp cũng như kinh nghiệm dạy học sinh yếu; thảo luận chỉ ra những nội dung kiến thức học sinh còn yếu bị hổng, nguyên nhân học yếu để có giải pháp khắc phục. Hàng tháng tổ chuyên môn thực hiện khảo sát kiến thức của học sinh thông qua phiếu bài tập, học sinh học đến đâu khảo sát kiến thức đã học đến đó, có đánh giá cụ thể, theo dõi sự tiến bộ của học sinh. Đưa việc nâng cao chất lượng học sinh hàng tuần, hàng tháng vào tiêu chí thi đua trong tổ .

i) Nâng cao chất lượng giáo dục hòa nhập với trẻ khuyết tật và trẻ có hoàn cảnh khó khăn

100% HS khuyết tật và HS có hoàn cảnh khó khăn, lang thang cơ nhỡ được tham gia học hòa nhập và được phát triển NL, PC đúng với bản thân.

100% HS khuyết tật được quan tâm tạo điều kiện để HS phát triển tốt nhất với khả năng của mình.

*** Giải pháp:**

****) Đối với trẻ khuyết tật***

- Quan tâm nâng cao chất lượng giáo dục đối với 06 học sinh Khuyết tật ở lớp Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm và giáo viên dạy các bộ môn trong lớp cùng xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với từng đối tượng HS, giao bài tập phù hợp với mức độ nhận thức của học sinh, đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân; tùy theo dạng tật, mức độ khuyết tật mà học sinh được miễn một phần, một số nội dung, một số môn học với mục tiêu giúp học sinh khuyết tật được tương tác cùng bạn bè, các em hòa nhập và yêu cuộc sống.

- Có sổ theo dõi sự tiến bộ của học sinh, cập nhật hàng tháng. Phối hợp với phụ huynh phụ đạo thêm cho học sinh khuyết tật ngoài giờ học chính khóa.

- GVCN và GV bộ môn cần thực sự quan tâm đến HS khuyết tật, nâng cao hiệu quả giáo dục hòa nhập. Nhà trường kiểm tra sự hòa nhập, tiến bộ của HSKT định kì và đột xuất

****) Đối với trẻ em lang thang cơ nhỡ***

Thực hiện Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT ngày 19/12/2009 của Bộ GDĐT ban hành quy định giáo dục hòa nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn. Tổ chức các lớp học linh hoạt cho trẻ em lang thang, cơ nhỡ theo kế hoạch dạy học và thời khoá biểu được điều chỉnh phù hợp với đối tượng học sinh. Căn cứ số lượng trẻ có thể tổ chức lớp, đánh giá và xếp loại học sinh có hoàn cảnh khó khăn căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung và yêu cầu đã được điều chỉnh theo quy định tại Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT.

i) Đa dạng hóa các hình thức dạy học, phát triển hoạt động thư viện

- 100% GV xây dựng và triển khai hiệu quả kế hoạch dạy học trải nghiệm tại lớp mình

- 100 % Hs tham gia phong trào đọc sách.

Giai pháp:

- Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khoá, hoạt động trải nghiệm.

- Tổ chức tốt tiết đọc thư viện vào tiết sinh hoạt lớp tuần 1+3 của tháng, tổ chức hoạt động đọc sách tại thư viện cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày.

Bổ sung thêm sách truyện vào thư viện thân thiện ngoài trời.

- BGH xây dựng kế hoạch, chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền tới CMHS, tạo sự hợp tác trong quá trình thực hiện các hoạt động trải nghiệm.

- Xây dựng kế hoạch tổ hoạt động trải nghiệm theo chủ điểm từng tháng như :

Thời gian	Chủ điểm	ND hoạt động	Người phụ trách
Tháng 9	Em yêu trường em	Chúng em Vui Trung thu	PHT,TPT,GV
Tháng 10	Mẹ và cô giáo	Kể chuyện, đọc thơ về mẹ và cô	PHT,TPT,GV
Tháng 11	Biết ơn thầy cô giáo	Hội diễn văn nghệ	PHT,TPT,GV
Tháng 12	Uống nước nhớ nguồn	Hội khỏe Phù Đổng Tìm hiểu truyền thống bộ đội Cụ Hồ	PHT,TPT,GV
Tháng 1+2	Mừng Đảng, Mừng xuân	Ngày tết quê em Tìm hiểu về Đảng, Bác	PHT,TPT,GV
Tháng 3	Mẹ và cô giáo	Biểu diễn thời trang, văn nghệ	PHT,TPT,GV
Tháng 4	Vui học tập	Rung chuông vàng các khối	PHT,TPT,GV
Tháng 5	Bác Hồ kính yêu	Đại hội CNBH	PHT,TPT,GV

- Sử dụng các hình thức báo cáo kết quả tổ chức các hoạt động trải nghiệm của HS lớp mình bằng văn bản, bằng hình ảnh, video v.v.

III. THỰC HIỆN QUY CHẾ CHUYÊN MÔN .

*** Đối với giáo viên:**

- Thực hiện nghiêm túc nội dung chương trình giáo dục theo quy định và thời khóa biểu.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế về soạn giảng và đánh giá học sinh theo tinh thần đổi mới của thông t- 27 cũng như thông 30 và 22 của BGD& ĐT.

- Đảm bảo tốt yêu cầu về HSSS.

*** Công tác quản lý thực hiện quy chế chuyên môn:**

- Quản lý toàn diện 100% các hoạt động chuyên môn của nhà trường theo kế hoạch, bằng hồ sơ sổ sách cụ thể trên hệ thống CSDL ngành và hệ thống quản lý HSSS điện tử.

- Lập kế hoạch chỉ đạo công tác chuyên môn theo năm, tháng, tuần.

- Tham m- u với đồng chí Hiệu trưởng phân công giảng dạy khoa học hợp lý phù hợp với năng lực của từng người.

Giải pháp:

*** Về Soạn- Giảng- Đánh giá HS**

- Thực hiện việc soạn- giảng theo hướng dẫn công văn số 2620/SGDĐT-GDTH ngày 10/9/2020 của Sở giáo dục và đào tạo về một số quy định cụ thể về công tác chuyên môn và các hoạt động khác đối với GDTH

- Tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy, chủ động áp dụng các hình thức tổ chức, các kỹ thuật dạy học mới vào bài giảng, đặc biệt là vận dụng những thành

tổ tích cực, các phương thức dạy học tiên tiến vào dạy học chương trình hiện hành. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong soạn - giảng. Trong từng tiết dạy tạo cơ hội cho mọi đối tượng học sinh phát triển năng lực, phẩm chất của mình. Quan tâm giúp đỡ, động viên thúc đẩy học sinh kịp thời, dần dần gợi mở tạo điều kiện về mặt thời gian để các em có thể hoàn thành nhưng không hạ thấp chuẩn.

- Bên cạnh việc trang bị kiến thức, rèn các kỹ năng cơ bản theo yêu cầu của từng môn học cần phải dạy cho học sinh cách học, rèn kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp hợp tác thân thiện với bạn bè, với thầy cô.

*** Về công tác quản lý thực hiện quy chế chuyên môn:**

+ Công tác quản lý chuyên môn của tổ, khối trưởng.

- Lập hồ sơ tổ chuyên môn để theo dõi đánh giá GV cụ thể, chính xác.

- Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn của tổ khối mình phụ trách đáp ứng yêu cầu đổi mới, chất lượng, hiệu quả.

- Thực hiện nghiêm túc sự chỉ đạo chuyên môn của nhà trường.

- Đổi mới việc quản lý, sinh hoạt chuyên môn của tổ khối.

+ Công tác quản lý chuyên môn của BGH

- Quản lý sâu sát, toàn diện các hoạt động chuyên môn của GV, thực hiện quản lý theo nghị quyết theo điều lệ trường Tiểu học.

- Phân công giáo viên giảng dạy, chủ nhiệm các khối lớp, các môn học hợp lý, đúng quy định.

- Quản lý chặt chẽ chương trình kế hoạch, HSSS GV, sổ theo dõi chất lượng học bạ, trang thiết bị phục vụ cho dạy và học thông qua các phần mềm quản lý.

- Quản lý chỉ đạo chặt chẽ hoạt động ngoài giờ lên lớp thông qua hoạt động đội, qua các tiết chào cờ trường, chào cờ lớp và các tiết sinh hoạt tập thể.

- Thực hiện nghiêm túc sự chỉ đạo chuyên môn của PGD, thường xuyên trao đổi với cán bộ phụ trách chuyên môn của PGD để được tư vấn, giúp đỡ, được cập nhật thông tin kịp thời điều chỉnh những thay đổi về chuyên môn.

- Thực hiện nghiêm túc có hiệu quả các buổi sinh hoạt chuyên môn cụm, huyện, thành phố.

- Làm tốt công tác kiểm tra, đánh giá GV: Thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra định kỳ, tăng cường kiểm tra đột xuất việc thực hiện quy chế chuyên môn, nghiệp vụ tay nghề GV. Qua việc kiểm tra cần chỉ rõ những ưu điểm cần phát huy, những tồn tại cần khắc phục và quan tâm tư vấn biện pháp khắc phục tồn tại mắc phải.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

- BGH xây dựng kế hoạch và triển khai tới toàn thể các CB, GV, NV toàn trường

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện các hoạt động đúng tiến độ, có hiệu quả.

- Sau mỗi học kì, tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức

- Công khai tất cả các hoạt động giáo dục của nhà trường, phối kết hợp tốt với phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể địa phương để nâng cao hiệu quả giáo

dục của nhà trường

- Phát huy vai trò của tổ trưởng chuyên môn, phụ trách các bộ phận trong việc tổ chức và kiểm tra đánh giá các hoạt động

2. Công tác kiểm tra, giám sát

- Tổ chức thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, kiểm tra các hoạt động sư phạm của giáo viên theo kế hoạch

- PHT trực tiếp kiểm tra các hoạt động sinh hoạt chuyên môn tổ khối theo từng tuần

- Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ sổ sách của giáo viên theo quy định

- Kiểm tra việc thực hiện các nội dung theo kế hoạch giáo dục

3. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các tổ trưởng chuyên môn thực hiện báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch giáo dục theo từng tuần, từng tháng và học kì

- PHT tổng hợp kết quả thực hiện kế hoạch giáo dục báo cáo HT và PGD theo quy định, kịp thời.

V. KẾ HOẠCH HIỆN HÀNG THÁNG

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Hình thức	TGTH	Điều chỉnh	Kết quả
9/2024	<u>Nghiên cứu TKB thực hiện tuần 1 từ 9/9/2024 đến 13/9/2024.</u> Sắp xếp TKB phù hợp con người trình độ để phân học theo số buổi chỉ đạo của PGD, sở giáo dục	BGH, GV, HS. BGH PHT, Tổ KT. BGH+GV	Tại lớp	Tuần 1/9/2024	Chuyển 16/9 vì có bão	
		BGH, GV		Tuần 2/9/2024		
		PHT+Tổ CM BGH + GV	Dự giờ			
	- Hoàn thành các hồ sơ cá nhân tự học , tự BD. Xây dựng kế hoạch giáo dục tự chủ của lớp. Xây dựng kế hoạch môn học các khối	Tổ CM	Tập trung	Tuần 2/9/2024		

lớp, kế hoạch giáo giục các khối lớp. -SHCM trường qui định hồ sơ sổ sách., học QCCM Kiểm tra nề nếp QCCM chuyên môn.(đột xuất) Thảo luận các tiêu chí thi đua, đăng kí thi đua Tiếp tục nghiên cứu bài học môn Toán, các phân môn Tiếng Việt , TLV, HĐTN Thảo luận tư vấn hình thức nội dung sinh hoạt chuyên môn tổ khối theo công văn 1315/BGDĐT- GDTH ngày 16 tháng 4 năm 2020 .Thảo luận các hoạt động chuyên môn xây dựng cho kế hoạch năm học. Chuyên đề trường, khối - Thi VC đẹp GV - KS chất lượng phân loại học sinh - Dự chuyên đề cấp thành phố và cấp huyện - Kiểm tra SHCM khối tổ.	BGH+GV BGH BGH+GV lớp 2+Tổ khối trưởng BGH+GV			Tuần 2+3+4/9/2024 Tuần 4/9		
--	---	--	--	--	--	--

	Kiểm tra đột xuất thực hiện dạy học theo tiến độ chương trình, TKB. - Xây dựng các kế hoạch cho hoạt động chuyên môn.					
10/2024	Dự giờ chuyên đề cấp TP chuyên đề cấp huyện - Duyệt các KHBD trên phần mềm - Chuyên đề chuyên môn cấp huyện tại trường -Dự giờ kiểm tra thực hiện CT GDPT 2018 và mọi hoạt động giáo dục. -ThiGV CNgiỏi cấp trường, cấp huyện Kiểm tra toàn diện khối 1. -Dự giờ đột xuất GV kiểm tra thực hiện chương trình TKB. Duyệt kế hoạch tổ chuyên môn, nghị quyết tổ, kế hoạch chuyên môn đề của tổ <u>Dự tiết học tốt chào mừng 20/10,</u>	PHT + GV PHT +TT BGH, GV BGH,KT BGH,GV PHT BGH chỉ đạo, GV thực hiện BGH, TT-GV BGH,GV PHT BGH+GV BGH, TT TT-GV PHT	Tập trung Dự giờ Dự giờ Dự giờ	Tuần 1/10/2024 Tuần 2 hay tuần 3/10/2024 Tuần 1/10/2024 Tuần 4/10/2024 Tuần 2/10/2024 Tuần 4/10/2024		

	Kiểm tra thực hiện chương trình dạy học và đánh giá học sinh theo TT27 Kiểm tra việc xây dựng đề của các đồng chí khối trưởng (GV nộp đề khảo sát giữa HK 1(lớp 4,5) môn toán và TV). PGD kiểm tra chuyên ngành Dự giờ kiểm tra thực hiện CT GDPT 2018 Rà soát học sinh giỏi và học sinh yếu các môn Dự và kiểm tra đột xuất môn liên kết Hoàn thành các biên bản kiểm tra CM tháng 9+10	BGH+TT +TTND PHT+TT				
11/ 2024	Duyệt đề tài. Dự tiết học tốt 20/11. Viết SKKN -SHCM cụm môn chuyên môn chuyên tại TH An Thắng SHCM cụm môn văn hóa cụm tại trường TH Bát Trang, môn chuyên tại TH Tân Dân.	BGH, GV BGH,GV BGH,GV BGH,GV BGH+TTTCM PHT	Dự giờ Thi dạy Nghiên cứu bài học và dự giờ Kiểm tra QCCM và dự giờ, KSCL	Tuần1/11/2024 Tuần 3/11/2024 Tuần 4/11/2024 Sáng thứ 2 tuần 1,3 Tuần 2/11/2024 Tuần 4/11/2024 Tuần3 +4+5/11/2024		

	Kiểm tra toàn diện khối 2 và Gv trong khối .Kiểm tra tổ chuyên môn Giao lưu VCD GV cấp trường. Kiểm tra QCCM. Khảo sát chất lượng đột xuất theo từng phần kiến thức đã dạy theo từng khối. Kiểm tra giữa học kì 1 khối 4 và khối 5. PGD kiểm tra chuyên môn theo chuyên đề, kiểm tra đột xuất, dự giờ đột xuất . -Khuyến khích GV dạy học Stem .KIỂM TRA DẠY HỌC Stem, - Tham gia các cuộc SHCM, Chuyên đề huyện theo các công văn.	BGH, TT, KT BGH, TT, KT		Tuần 4/11		
12/2024	-Chuyên đề cụm môn văn hóa tại tiểu học Trường Thọ, môn chuyên tại TH An Tiến theo KH -Chuyên đề trường STEm (giáo tổ 4 thực hiện)	BGH+CBCNV BGH,GV, BGH, GV GV GV	Thi các môn Thi Dự giờ	Tuần 3/12/2024 Đề của trường Tuần 2,4/12/2024		

	-Kiểm tra HKI (đề Trường).Nộp đề và thống kê chất lượng về PGD.(Tuần 02/01/2025) Giao lưu GV viết chữ đẹp cấp huyện. Chuyên đề tại trường PP dạy học mới.Chuyên đề ôn tập. Kiểm tra toàn diện 1 khối và GV trong khối.Kiểm tra đột xuất. Đánh giá thi đua HĐCM đợt cuối HK 1 Kiểm tra nề nếp chuyên môn 2 buổi/ngày và kiểm tra dạy liên kết (thực trạng tại lớp). PGD kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên ngành ,đột xuất	BGH+GV		Tuần 4/12/2024		
1+2 /2025	Khảo sát đánh giá Kết thúc HKI vào 14/01/2024. Thực hiện chương trình TKB HKII vào 20/01/2025 Kiểm tra nề nếp chuyên môn. Chuyên đề cấp huyện.	BGH,GV PHT BGH,GV BGH BGH,GV, GV	Dự giờ Dự giờ thống nhất PP	Tuần 1/01/2025 Tuần 2,3,4/01/2025		

	Giao lưu chữ viết đẹp cấp TP SHCM văn hoá tại TH Thị Trấn (tháng 2/2025). Tổ chức nghiên cứu, lựa chọn SGK,. Kiểm tra toàn diện 1 khối và GV trong khối. Kiểm tra thực hiện QCCM đột xuất. PGD kiểm tra chuyên ngành,đột xuất	PHT,KT BGH,GV BGH, KT Tổ CM				
3/2025	SHCM cụm môn văn hóa tại TH An Tiến , Kiểm tra giữa học kì 2. Chuyên đề các phân môn (tiếp theo). Kiểm tra toàn diện 1 khối và Gv trong khối. KSCL đột xuất Kiểm tra đột xuất QCCM, dự giờ thăm lớp PGD kiểm tra chuyên ngành ,đột xuất . Kiểm tra mọi QCCM, hồ sơ giáo viên	PHT,GV BGH, GV GV BGH, GV	Dự giờ Kiểm tra theo A, B,C Tại lớp	Tuần 2/3/2025 Tuần 4/3/2025		
4/2025	Giao ban CBQL tại TH An Tiến PGD khảo sát chất lượng.	BGH BGH, GV	Dự giờ	Tuần 2.3.4/4/2025		

	Chuyên đề ôn tập cuối năm Kiểm tra toàn diện GV còn lại khối và chuyên . Kiểm tra đột xuất QCCM, kiểm tra hồ sơ giáo viên. PGD KSCL. PGD kiểm tra	BGH, GV BGH, GV BGH, GV				
5/2025	Kiểm tra cuối HKII Hoàn thành chương trình 31/5. Kết thúc năm học 31/05/2022. Hoàn thành đánh giá HS, xếp loại HS theo Tổng hợp kiểm tra toàn diện GV, tổ chuyên môn Duyệt hồ sơ HS.Đánh giá PHT theo chuẩn. Đánh giá thi đua HĐCM đợt 4 Hoàn thành các hồ sơ đánh giá HS, thi đua cuối năm, học bạ, đánh giá VSCĐ cuối năm. Bàn giao HS về địa phương.	BGH, GV		Tuần 1/5/2025 Tuần 2.3/5/2025 Tuần 4/5/2025		
6/2025	Bồi dưỡng GV CTGDPT Hoàn thành tổng kết chuyên môn năm học.	BGH, TT, KT. GV		Tuần 1/6/2025		

	Hoàn thành hồ sơ thi đua cuối năm học nộp về PGD. Lưu trữ hồ sơ chuyên môn. Sắp xếp nghỉ(Phân công trực) Chuẩn bị cho tuyển sinh lớp 1					
7/2025	Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp và tuyển sinh.. Bồi dưỡng giáo viên lớp 5					
8/2025	Tập trung học sinh toàn trường, ổn định nề nếp, biên chế lớp học,cùng đ/c HT phân công lao động. Bồi dưỡng GV(tư tưởng chính trị, nghiệp vụ , chuyên môn...). Lên lớp chuyên đề. BD UDCNTT Chuẩn bị điều kiện cho năm học mới. Đón PGD kiểm tra công tác hè.	BGH,GV, HS CBGV		Tuần 1/8/2025 Tuần 2/8/2025 Tuần 3/8/2025		

Nơi nhận:

- HT (để chỉ đạo) ;
- Lưu tổ CM(thực hiện);
- Lưu :VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Nội

Số: /KH-THTT

Trường Thọ, ngày 10 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN
NĂM HỌC 2024– 2025

Thực hiện công văn số 2564/SGDDT-GDTH ngày 26/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2024-2025; Báo cáo số 321/BC-GDDT ngày 04/9/2024 của Phòng GD&ĐT An Lão về Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 - 2025,

Thực hiện công văn số 323/PGD-TH ngày 4/9/2024 của Phòng GD&ĐT hướng dẫn các trường Tiểu học, TH&THCS trên địa bàn huyện thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với cấp Tiểu học ;

Thực hiện kế hoạch sinh hoạt chuyên môn giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025

Chuyên môn nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn năm học 2024-2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Quy mô trường lớp

- Tổng số học sinh trường có 28 lớp với 889 học sinh, bình quân 31.8 HS/1 lớp

KHỐI LỚP	SỐ LỚP	SỐ HỌC SINH	SỐ LỚP HỌC 2 BUỔI/NGÀY		SỐ HS BÁN TRÚ	SỐ LỚP HỌC TIN	SỐ LỚP HỌC NN	HS KHUYẾT TẬT	GHI CHÚ
			Số lớp	Số HS					
Khối 1	6	196	6	196	59		6	2	
Khối 2	6	171	6	171	30		6	1	
Khối 3	5	162	5	162	21	5	5	0	
Khối 4	5	146	5	146	25	5	5	0	
Khối 5	6	214	6	214	15	6	6	3	
Cộng	28	889	28	889	150	16	28	6	

2. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên; 51

- Tổng số CB, GV, NV trong biên chế: 45 đ/c; Trong đó:
 - + CBQL: 03 ; Trình độ chuẩn: 100%, thạc sỹ: 01; ĐH : 02
 - + Giáo viên: 40 đ/c trong đó: Văn hóa: 35; Âm nhạc: 01; Mỹ thuật: 01; Ngoại ngữ: 02; TPT: 1
 - + Nhân viên: Kế toán: 01; TVTB: 01
- Hợp đồng: 06 người gồm: 01 GV văn hóa, 01 giáo viên ngoại ngữ; 04 nhân viên

Số: 166 /KH- THQT

Quốc Tuấn, ngày 15 tháng 9 năm 2023

Nguyễn Thị Thanh Trà

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN

Năm học 2023- 2024

Căn cứ Quyết định số 2400/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của UBND Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng;

- Thực hiện công văn số 2190/SGDDĐT-TH ngày 17/8/2023 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2023-2024; công văn số 315 /PGDDĐT ngày 08/9/2023 của Phòng GD&ĐT An Lão về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2023-2024;

Thực hiện kế hoạch số 162/KH- THQT ngày 15/ 9/ 2023 của nhà tr- ờng về thực hiện nhiệm vụ năm học 2023- 2024;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà tr- ờng và kết quả đã đạt được trong năm học 2022-2023. Bộ phận chuyên môn Trường Tiểu học Quốc Tuấn xây dựng kế hoạch thực hiện các hoạt động chuyên môn năm học 2023- 2024 như sau:

A. TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2023- 2024

I. Quy mô trường lớp, đội ngũ

1. Học sinh

KHỐI LỚP	SỐ LỚP	SỐ HỌC SINH	SỐ LỚP HỌC 2 BUỔI/NGÀY		SỐ HS BÁN TRÚ	SỐ LỚP HỌC TIN	SỐ LỚP HỌC NN	HS KHUYẾT TẬT	GHI CHÚ
			Số lớp	Số HS					
Khối 1	5	165	5	165	70		5	3	
Khối 2	4	139	4	139	52		4	1	
Khối 3	5	161	5	161	63	5	5	2	
Khối 4	5	158	5	158	45	5	5	0	
Khối 5	5	168	5	168	40	5	5	1	

Cộng	24	791	24	791	270	15	24	4	Bình quân: 33 HS/lớp.
-------------	-----------	------------	-----------	------------	------------	-----------	-----------	----------	-----------------------------

2. Đội ngũ CB-GV-NV:

- Về số lượng: Tổng số cán bộ, viên chức 36 đ/c Trong đó :

Tổng số	Biên chế			Hợp đồng				
	36			3				
	BGH	GV	NV	GV	KT	BV	Lao công	Nhân viên BV+ lao công
	02	32	2	01	0	0	0	02

- Về chất lượng :

+ Cán bộ quản lý, đội ngũ giáo viên đều đạt chuẩn nghiệp vụ sư phạm, trong đó: đạt chuẩn 28/34, đạt 87.5.% (Thông tư [20/2018/TT-BGDĐT](#)). có năng lực công tác, giảng dạy có chất lượng. Hàng năm được bồi dưỡng, học tập thường xuyên, để nâng cao nghiệp vụ chuyên môn. - Chi bộ có 17 đảng viên. Chi đoàn giáo viên có 10 Đoàn viên.

- Cán bộ quản lý của trường gồm 2 đồng chí có trình độ Đại học, thạc sĩ và trung cấp chính trị. Đội ngũ cán bộ quản lý của nhà trường có năng lực, linh hoạt, dám nghĩ dám làm và dám chịu trách nhiệm trong công việc chung. Trình độ chuyên môn nghiệp vụ vững vàng, các đồng chí Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng có nhiều năm kinh nghiệm trong công tác nên sẵn sàng hỗ trợ giáo viên trong việc đổi mới phương pháp dạy học.

- Đội ngũ giáo viên:

+ Số lượng đảng viên là 25 đ/c đạt tỷ lệ 69.4%.

+ Đội ngũ giáo viên tâm huyết, yêu nghề, 6 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố; có 15/32 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp Huyện; 04 giáo viên là GV cốt cán thực hiện Chương trình giáo dục Phổ thông mới.

- Trường có các giáo viên được đào tạo chính quy về Âm nhạc, Mỹ thuật, Tiếng Anh, Thể dục nên thuận lợi cho việc bố trí dạy các môn học này một cách chủ động và hiệu quả.

* Khó khăn:

- Trường còn thiếu 06 giáo viên so với định biên được giao chưa đủ tỷ lệ giáo viên dạy 2 buổi/ngày.
- Có 12.5% giáo viên chưa đạt chuẩn trình độ đào tạo theo Luật giáo dục 2019; có 6 % giáo viên chưa linh hoạt trong Đổi mới phương pháp dạy học.
- Số lượng giáo viên mới vào ngành đông, tuy nhiệt tình nhưng chưa có nhiều kinh nghiệm trong công tác giảng dạy, công tác chủ nhiệm.
- Năng lực chuyên môn của giáo viên chưa đồng đều; việc tự học, tự rèn của một số giáo viên chưa hiệu quả, chưa sáng tạo trong công việc, đổi mới phương pháp dạy học chưa rõ nét.

II. Chất lượng giáo dục toàn diện năm trước:

Khối lớp	Tổng số học sinh	HS HTCT lớp học		HS được khen	
		TS	Tỷ lệ	XS	Tiêu biểu(1 mặt)
Lớp 1	141	139	98.6	78	49
Lớp 2	159	159	100	106	35
Lớp 3	160	160	100	91	50
Lớp 4	167	167	100	101	53
Lớp 5	204	204	100	97	86
CỘNG	831	829	99.7	473	273

Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học: 204/204 em ; Đạt tỷ lệ: 100%

Kết quả học sinh tham gia các cuộc thi:

- Cấp Thành phố: 01HS đạt giải KK Về tranh
- Cấp Quốc gia: 01HS đạt giải KK cuộc thi ý tưởng trẻ thơ.
- Không có học sinh mắc các tệ nạn xã hội
- Các hoạt động giáo dục khác: Giáo dục thể chất, môi trường, phòng tránh dịch bệnh, an toàn giao thông, hoạt động Đội luôn được quan tâm và đạt kết quả xuất sắc.

III. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN NĂM HỌC 2023- 2024

1. Hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT với lớp 5 theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất HS; tiếp tục thực hiện đổi mới chương trình, thay sách giáo khoa theo chương trình GDPT cấp Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 đảm bảo chất lượng, hiệu quả với lớp 1, 2, 3, 4.

2. Tiếp tục nâng cao chất lượng của đội ngũ nhà giáo, CBQL. Thi giáo viên giỏi các cấp. Thực hiện bồi dưỡng CBQL, giáo viên theo đúng lộ trình CTGDPT 2018 và hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa lớp 5 cho năm học 2024-2025

3. Thực hiện nghiêm túc các quy định về quy chế chuyên môn; tiếp tục đổi mới phương pháp giảng dạy; đổi mới kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực của người học; triển khai áp dụng các phương pháp, kỹ thuật và hình thức dạy học tích cực.

4. Đẩy mạnh truyền thông trong giáo dục; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy- học và quản lý.

5. Chú trọng rèn kỹ năng, giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống và các hiểu biết xã hội cho học sinh. Thực hiện hiệu quả các tiết đọc thư viện, các hoạt động trải nghiệm.

6. Nâng cao chất lượng học sinh đại trà; chất lượng dạy học Tiếng Anh cho HS toàn trường; Tin học cho các em học sinh khối 3,4,5.

7. Thực hiện đánh giá học sinh lớp 1, 2, 3, 4 theo TT 27/BGDĐT và thực hiện hiệu quả đánh giá học sinh ở các khối lớp 5 theo TT22/BGDĐT

8. Triển khai đồng bộ hiệu quả sinh hoạt chuyên môn thực hiện CTGDPT cấp tiểu học theo công văn 1315/ BGDĐT ngày 16/4/2020.

9. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý chuyên môn theo hướng chủ động, linh hoạt, sáng tạo, toàn diện, đúng nguyên tắc, đảm bảo các quy định của ngành; Quản lý hồ sơ sổ sách điện tử; phát huy vai trò của tổ chuyên môn. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát.

B. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023- 2024

I. NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC TOÀN DIỆN.

1. Thực hiện chương trình:

Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ- BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình Giáo dục phổ thông; Thông tư số 32/2018/TT- BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông 2018; nhà trường triển khai thực hiện chương trình giáo dục năm 2023- 2024 như sau:

1.1 Thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với lớp 1, 2, 3, 4:

- Thực hiện công văn số 2190/SGDĐT-TH ngày 17/8/2023 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2023-2024; công văn số 315 /PGDĐT ngày 08/9/2023 của Phòng GD&ĐT An Lão về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2023-2024: Nhà trường triển khai dạy học đầy đủ các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc: Tiếng Việt, Toán, Đạo đức, Tự nhiên và Xã hội, Giáo dục thể chất, Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật), Hoạt động trải nghiệm, Công nghệ, Tin học, Lịch sử- Địa lí, Khoa học, Ngoại ngữ (Tiếng Anh). Thực hiện phân bổ thời lượng cho các nội dung dạy học trên cơ sở thực hiện

đầy đủ nội dung, thời lượng các môn học bắt buộc theo quy định của chương trình; Tăng cường thời lượng các môn Toán, Tiếng Việt; dạy học lồng ghép, tích hợp các bộ môn: Khoa, Sử- địa, TNXH, Đạo đức, HĐTN, Âm nhạc, GDTC.. đảm bảo nội dung chương trình theo quy định.

- Tổ chức dạy học hiệu quả nội dung giáo dục địa phương thông qua dạy học hoạt động trải nghiệm theo công văn số 3535/BGDĐT- GDTH ngày 19/8/2019 của Bộ GD&ĐT; quyết định số 09/QĐ-BGDĐT và số 1492/QĐ-BGDĐT về chương trình GD địa phương Hải Phòng mà Bộ GD&ĐT đã phê duyệt đối với lớp 1, 2; Cv 2138/SGDĐT-GDTH ngày 20/6/2022 về việc hướng dẫn triển khai nội dung giáo dục địa phương lớp 1, 2...; thực hiện dạy học tích hợp lồng ghép chương trình GD địa phương vào các môn học ở tất cả các khối lớp một cách linh hoạt, hiệu quả.

- Thực hiện theo hướng dẫn số 681/BGDĐT- GDTH ngày 04/3/2020 của Bộ GD&ĐT; hướng dẫn số 2751/SGDĐT-TH của Sở GD&ĐT: triển khai dạy học môn tiếng Anh tự chọn lớp 1, 2 theo chương trình Tiếng Anh Global success, Triển khai dạy Tiếng Anh bổ trợ có yếu tố người nước ngoài (theo chương trình liên kết với trung tâm Đặng Tuấn, Econects)

- Triển khai hoạt động giáo dục Stem theo công văn 909/BGDĐT-GDTH ngày 08/3/2023 về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục Stem trong giáo dục tiểu học

- Triển khai dạy học tích hợp lồng ghép nội dung giáo dục An ninh- Quốc phòng theo công văn số 2774 /SGDĐT ngày 31/8/2022 của Sở GD &ĐT; tích hợp dạy lồng ghép phòng chống tác hại của thuốc lá từ năm học 2022-2023 theo công văn số 328/ PGD ngày 27/12/2022 của Phòng GD&ĐT...

1.2 Thực hiện chương trình GDPT 2006 đối với lớp 5:

- Thực hiện đúng chương trình giáo dục với lớp 5 theo Quyết định số 16/2006/QĐ- BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học một cách hợp lý, phù hợp từng đối tượng học sinh, rà soát, tinh giản những nội dung dạy học quá khó, chưa thực sự cấp thiết đối với học sinh, sắp xếp, điều chỉnh nội dung dạy học theo các chủ đề, không cắt xén nội dung một cách cơ học. Tích hợp, bổ sung kiến thức cho HS lớp 5 theo chỉ đạo tại Công văn 3799/BGDĐT- GDTH ngày 7/9/2021 của Bộ GD&ĐT;

- Tiếp tục triển khai dạy học Mỹ thuật theo phương pháp mới của Đan Mạch cho học sinh.

- Triển khai dạy Tiếng Anh lớp 3, 4 theo chương trình của Bộ GD&ĐT 4 tiết/tuần; lớp 5 thực hiện 2 tiết/tuần; áp dụng giải pháp tiếp cận Chương trình môn Tiếng Anh theo CTGDPT 2018 một cách linh hoạt, phù hợp để tạo tâm thế sẵn sàng cho học sinh học lên lớp 6 theo chương trình mới. Liên kết với Trung tâm Ngoại ngữ Đặng Tuấn, E-connect Hải Phòng tổ chức dạy tăng cường Tiếng Anh có yếu tố nước ngoài 1 tiết/ tuần với lớp 1, 2, 3, 4; 2 tiết/ tuần đối với lớp 5;

- Triển khai dạy môn Tin học cho 100% học sinh lớp 3, 4 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong CTGDPT 2018; Tiếp tục tổ chức dạy học môn Tin học lớp 5 theo tinh thần chỉ đạo tại công văn số 3031/BGDĐT-GDTH ngày 17/7/2017 của Bộ GD&ĐT.

- Tăng cường các hoạt động thực hành, hoạt động trải nghiệm, kỹ năng vận dụng các kiến thức vào thực tiễn phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường. Các tổ khối xây dựng kế hoạch trải nghiệm của khối mình, giáo viên giao nhiệm vụ trải nghiệm cho học sinh có lưu minh chứng, báo cáo kết quả trải nghiệm của học sinh lớp mình. Phối hợp với PHHS tổ chức cho HS đi trải nghiệm thực tế.

- Triển khai hoạt động giáo dục Stem theo công văn 909/BGDĐT-GDTH ngày 08/3/2023 về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục Stem trong giáo dục tiểu học

- Triển khai dạy học tích hợp lồng ghép nội dung giáo dục An ninh- Quốc phòng theo công văn số 2774 /SGDĐT ngày 31/8/2022 của Sở GD & ĐT; tích hợp dạy lồng ghép phòng chống tác hại của thuốc lá từ năm học 2022-2023 theo công văn số 328/ PGD ngày 27/12/2022 của Phòng GD& ĐT...

- Triển khai dạy học Kỹ năng sống cho học sinh từ khối 1 đến khối 5. Phân đầu 100% học sinh tự nguyện tham gia học tập đạt hiệu quả cao.

. Giải pháp

+ Đối với lớp 1, 2, 3, 4

- Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Lựa chọn bộ sách "*Kết nối tri thức với cuộc sống*"

- Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và tổ chức dạy học lớp 1, 2, 3, 4 theo hướng dẫn tại công văn số 3866/BGDĐT-GDTH ngày 26/8/2019 và công văn 2345/BGDĐT-GDTH ngày 7/6/2021 về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

- Chỉ đạo giáo viên Xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo công văn 2345/BGDĐT-GDTH phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường, của lớp. Đảm bảo mỗi giáo viên nắm vững mạch nội dung, yêu cầu cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục và nội dung bài học, chủ đề học tập được thiết kế trong sách giáo khoa; đặc điểm địa phương, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường và đặc điểm đối tượng học sinh. Trên cơ sở đó, giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch bài dạy, đề xuất những nội dung cần điều chỉnh hoặc bổ sung, tích hợp, điều chỉnh thời lượng thực hiện; nguồn học liệu và thiết bị dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp đánh giá; xây dựng phân phối chương trình dạy học linh hoạt phù hợp với đối tượng học sinh, điều kiện tổ chức dạy học, các yêu cầu cần đạt của chương trình đối với môn học, hoạt động giáo dục để đạt hiệu quả cao nhất; Các đ/c tổ trưởng Vân Anh; Tạ Thắm, Văn Thủy, Phạm Duyên, Nguyễn Thúy có trách nhiệm kiểm tra, giám sát hàng tuần giáo viên trong khối về kế hoạch bài dạy trên hệ thống quản lý HSSS điện tử. Phó hiệu trưởng kiểm tra định kỳ, đột xuất kế hoạch bài dạy của giáo viên để có chỉ đạo tư vấn kịp thời.

- Triển khai dạy học 2 buổi/ngày; sắp xếp thời khóa biểu đảm bảo tỉ lệ hợp lý giữa các môn học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học, tuần học, phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh.

- Thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư 27/TT- BGDĐT đảm bảo đúng quy định, linh hoạt, hiệu quả theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất của người học.

+ Đối với khối lớp 5

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện đúng chương trình giáo dục phổ thông với lớp 5 theo Quyết định số 16/2006/QĐ- BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ GD&ĐT. Khối lớp 5 kết hợp thực hiện chương trình theo công văn 3799/BGDĐT- GDTH về việc thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 đáp ứng chương trình GDPT 2018 được Bộ giáo dục ban hành ngày 1/9/2021.

- Đối với môn Mỹ Thuật: Chỉ đạo cho giáo viên chủ động lập kế hoạch dạy học cho tất cả các khối lớp. Sắp xếp bài dạy theo tinh thần nhóm các bài học thành các chủ đề, lập kế hoạch cho từng hoạt động hoặc cho toàn quy trình mỹ thuật phù hợp với thực tế.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, đẩy mạnh việc đổi mới nề nếp trong sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Thực hiện nghiêm túc dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng; tiếp cận định hướng dạy học phát triển năng lực, phẩm chất của người học; và đổi mới việc đánh giá xếp loại học sinh theo TT22/2016, của Bộ GD&ĐT

- Tuyên truyền với phụ huynh học sinh vai trò tầm quan trọng của học Tiếng Anh, Tiếng Anh bổ trợ có yếu tố giáo viên nước ngoài với học sinh lớp các lớp, Tin học, Kỹ năng sống trong mục tiêu giáo dục toàn diện, từ đó tổ chức tốt cho cho việc thỏa thuận với PHHS trong dạy Tiếng Anh, Tiếng Anh (TC), Tin học, Kỹ năng sống.

- Dựa vào công văn số 1290/SGDĐT ngày 13/9/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thứ tự các tiết trong tuần, trong ngày của môn học để sắp xếp thời khóa biểu cân đối giữa buổi sáng, buổi chiều đảm bảo hợp lý giữa các ngày trong tuần, tạo điều kiện tốt nhất cho việc tiếp thu kiến thức của học sinh. Bố trí giáo viên đứng lớp giảng dạy hợp lý với năng lực từng đồng chí, phù hợp với thực tiễn của nhà trường.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học (qua dự giờ, kiểm tra chất lượng học tập và rèn luyện của học sinh)

2. Bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tay nghề.

- Phấn đấu 100% CBVG có trình độ chuẩn và có nghiệp vụ và tay nghề chuyên môn vững vàng, thực hiện nghiêm túc các quy định về quy chế chuyên môn và quy chế làm việc cơ quan.

- 100% Giáo viên dạy lớp 1, 2, 3, 4 theo chương trình GDPT 2018 phải được tập huấn.

- 100% CBQL và GV có trình độ tin học A hoặc UDCNTT cơ bản trở lên, thường xuyên ứng dụng CNTT vào quản lý và giảng dạy. 100% CBGV có trình độ ngoại ngữ A hoặc A2 trở lên.

- Thường xuyên nâng cao chất lượng giờ dạy trên lớp: phấn đấu 100% giờ dạy xếp loại Tốt qua dự giờ và các đợt kiểm tra.

- HSSS của GV qua các đợt kiểm tra: Xếp loại Tốt: 100%.

- 100% các tiết dạy qua các đợt thi dạy, hội giảng đạt loại Tốt (10- 12 GV dạy giỏi cấp Huyện), viết SKKN, báo cáo giải pháp đạt loại giỏi trở lên
- Có 2-3 đ/c GV đạt giải cao viết chữ đẹp cấp huyện, 1-2 đ/c GV đạt giải viết chữ đẹp cấp thành phố, phần đầu đạt giải cao
- 100% giáo viên có tiết dạy bằng GAĐT, phần đầu từ 5- 7 tiết/năm trở lên; mỗi khối có ít nhất 2 giáo án điện tử đưa lên webside/tháng.
- Sử dụng thành thạo các phần mềm quản lý học sinh, quản lý chất lượng dạy học

*** Giải pháp**

- Phân công giáo viên phù hợp với năng lực chuyên môn, phù hợp với nguyện vọng, sức khỏe, tạo điều kiện cho GV được thể hiện khả năng chuyên môn của bản thân.
- Tổ chức công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiêm túc, hiệu quả, toàn diện. Phân loại đối tượng giáo viên để bồi dưỡng, tư vấn thúc đẩy kịp thời (Đặc biệt BGH quan tâm tới các đ/c GV mới và một số giáo viên được phân công dạy khối mới như Hồng Hà, Nguyễn Hương, Thanh Huyền, Phùng Hiền, Thảo, Mai Trang, Trần Trang, Nam, Liễu ...BGH trực tiếp tổ chức bồi dưỡng tại chỗ về kiến thức kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ và phẩm chất đạo đức nghề nghiệp cho các đ/c vào tháng 8, 9/2022. Đặc biệt chú trọng tập huấn cho các đồng chí dạy lớp 1, 2, 3, 4 về chương trình GDPT 2018)
- Thực hiện nghiêm túc các buổi SHCM, chuyên đề từ cấp tổ khối, tr- ờng, cụm, huyện, thành phố... theo đúng kế hoạch và có hiệu quả, bám sát các yêu cầu mới về sinh hoạt chuyên môn, đặc biệt là sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo công văn 1315/ BGDĐT- GDTH. Giao trách nhiệm cho các đ/c tổ trưởng, khối trưởng trong việc tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng trực tiếp giáo viên ngay tại tổ khối mình qua mỗi chuyên đề, sau chuyên đề tổ trưởng, khối trưởng tổ chức dự giờ để kiểm tra việc vận dụng chuyên đề vào thực tiễn giảng dạy của mỗi giáo viên để tư vấn rút kinh nghiệm.
- Nhà tr- ờng tạo điều kiện để mỗi CBGV tích cực học tập, bồi d- ỡng nâng cao trình độ nghiệp vụ tay nghề. Xây dựng kế hoạch và động viên để GV học tập nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn, kiến thức tin học, ngoại ngữ, kiến thức quản lý bằng nhiều hình thức, đảm bảo theo chuẩn TT 03 của Bộ GDĐT...
- Tăng cường sự kiểm tra, kiểm soát của BGH, của các tổ khối trưởng, ban thanh tra nhân dân, các đ/c trong tổ tư vấn chuyên môn qua việc thăm lớp, dự giờ, kiểm tra hồ sơ... theo kế hoạch và đợt xuất. Làm tốt công tác thi đua khen thưởng kịp thời, công bằng, công khai.
- Đánh giá các tiết dạy học sát thực, chú trọng bồi dưỡng đổi mới phương pháp giảng dạy và hình thức tổ chức lớp học linh hoạt, sáng tạo, hiệu quả cho giáo viên - giáo viên chuẩn bị bài chu đáo trước khi đến lớp, sử dụng hiệu quả các đồ dùng, thiết bị dạy học, tăng cường vận dụng các thành tố tích cực của PPDH VNEN, hình thức tiết học vui, phương pháp bàn tay nặn bột, dạy Mĩ thuật theo PP Đan Mạch, thực hiện lồng ghép giáo dục STEM, STEAM; rèn phát âm chuẩn l/n ở mọi lúc, mọi nơi. Đề đạt được kế hoạch về tỉ lệ tiết dạy Tốt qua các đợt kiểm tra, đề nghị các tổ, khối tăng cường công tác kiểm tra giờ dạy, bồi dưỡng kỹ năng sư phạm trực tiếp với những

giáo viên tay nghề còn non như Hồng Hà, Nguyễn Hương, Thanh Huyền, Phùng Hiền, Thảo, Trần Trang, Mai Trang, Nam, Bùi Oanh, Bình, Liễu,.. Ban giám hiệu kiểm tra dự giờ thường xuyên để đánh giá công tác bồi dưỡng nâng cao chất lượng giờ dạy tại tổ khối.

- Tăng cường dự giờ đột xuất để bồi dưỡng giáo viên, nhất là đối với giáo viên lớp 1, 2, 3, 4 để có những ý kiến góp ý, tư vấn kịp thời, thúc đẩy tới từng hoạt động của giáo viên, HS nhằm nâng cao chất lượng giờ dạy.

- Lập hồ sơ tổ chuyên môn để theo dõi đánh giá GV cụ thể, chính xác. Tiếp tục kiện toàn và nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn của đội ngũ cốt cán, của tổ tư vấn chuyên môn nhà trường, phát huy vai trò của tổ khối trưởng

- Kiểm tra giáo án, hồ sơ đột xuất, định kì để kịp thời bổ sung điều chỉnh. Các tổ khối trưởng cần lập kế hoạch kiểm tra HSSS của giáo viên trong khối theo tuần, tháng thông qua hệ thống quản lý hồ sơ điện tử. Đặc biệt quan tâm kiểm tra chất lượng, tiến độ hồ sơ giáo án của giáo viên trẻ mới ra trường Hồng Hà, Nguyễn Hương, Thanh Huyền, Nam, Thảo, Trần Trang, Mai Trang, P.Hiền, Liễu..., giáo viên lâu năm dạy buổi 2 như Bùi Oanh, Bình. Nhà trường đánh giá công tác quản lý của tổ khối chuyên môn.

- Tăng cường khảo sát chất lượng đột xuất để đánh giá chất lượng thực, giúp GV phát hiện và kịp thời điều chỉnh chỗ hỏng kiến thức, nâng cao chất lượng giảng dạy cho GV, đồng thời là căn cứ đánh giá Giáo viên ngay tại tổ khối.

- Tiếp tục rèn nói, rèn viết và rèn tác phong, kĩ năng sư phạm cho GV.

- Kiểm tra thường xuyên việc chấm chữa, nhận xét, đánh giá bài của GV.

- Thường xuyên trao đổi với cán bộ phụ trách chuyên môn PGD để được tư vấn giúp đỡ kịp thời về chuyên môn.

- Xây dựng, củng cố 5 nền nếp cho giáo viên: soạn bài, giảng dạy, nhận xét đánh giá học sinh, sử dụng đồ dùng dạy học và ứng xử sư phạm cụ thể:

- + Soạn bài (đối với khối 5), xây dựng kế hoạch bài dạy đối với khối 1, 2, 3, 4 phải bám sát yêu cầu cần đạt của bài dạy. Chọn ngữ liệu phù hợp giúp học sinh tìm kiến thức mới, phương pháp dạy học phù hợp với các đối tượng học sinh, phát huy tính năng động, sáng tạo của học sinh, hình thức phù hợp với nội dung bài học và đối tượng học sinh.

- + Giảng: Bám sát mục tiêu yêu cầu cần đạt theo chuẩn KTKN và theo tài liệu SGK mới, xác định đúng kiến thức, kĩ năng, năng lực- phẩm chất cần đạt, nội dung cơ bản, trọng tâm; kiến thức chính xác, hệ thống, có sự kế thừa giữa kiến thức đã được học và kiến thức mới, phát huy kiến thức vốn có của học sinh.

- Tổ chức thu hút tất cả các đối tượng học sinh hứng thú tham gia, học sinh được làm việc tích cực, tự tìm hiểu kiến thức mới, hợp tác được đánh giá lẫn nhau. Giáo viên đặt câu hỏi phù hợp với 3 nhóm đối tượng, khích lệ học sinh sáng tạo trong học tập. Giáo viên quan tâm đến hoạt động của học sinh, tích cực hỗ trợ hoạt động của học sinh để học sinh hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

- + Đánh giá học sinh:

- Đối với lớp 1, 2, 3, 4: Thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh theo thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

Đối với học sinh khối 5 tiếp tục thực hiện Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT điều chỉnh thông tư 30/2014/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định đánh giá học sinh Tiểu học.

Tăng cường đánh giá bằng lời, đánh giá học sinh theo hướng động viên, khuyến khích, ghi nhận sự tiến bộ hàng ngày của từng học sinh, giúp học sinh tự tin và vui thích với các nhiệm vụ học tập. Chú trọng nhận xét về sự tiến bộ hoặc những điểm học sinh cần cố gắng để có kế hoạch động viên, giúp đỡ kịp thời. Đẩy mạnh việc học sinh tự đánh giá bản thân, đánh giá đồng đẳng.

Kiểm tra thường xuyên việc nhận xét, đánh giá học sinh của giáo viên thông qua đánh giá thường xuyên, đánh giá định kì để có biện pháp tư vấn kịp thời, chính xác.

+ Sử dụng đồ dùng dạy học: Tăng cường sử dụng ĐDDH trong các tiết dạy, khuyến khích sử dụng phần mềm, thiết bị DH điện tử như: bài giảng điện tử Powerpoint, Elearning, các thiết bị dạy học số, các phần mềm Quản lí lớp học và đánh giá học sinh CLASSDOJO; Dạy học, đánh giá HS: QUIZZ; PLICKER và một số phần mềm khác vv..... Khai thác triệt để công năng của các trang thiết bị hiện có trong nhà trường và các lớp học. Sử dụng linh hoạt, hiệu quả, không lạm dụng.

+ Ứng xử sư phạm: Xử lý tình huống sư phạm phù hợp, có tác dụng giáo dục; tôn trọng, gần gũi, đối xử công bằng với học sinh; kịp thời giúp đỡ học sinh khó khăn; động viên kịp thời để mỗi học sinh được phát triển năng lực. Lời nói, việc làm của giáo viên luôn mẫu mực để học sinh học tập. Tuyệt đối không xúc phạm thân thể, danh dự học sinh dưới mọi hình thức.

- Đẩy mạnh các giải pháp nâng cao chất lượng chữ viết đẹp của giáo viên; nhà trường thành lập nhóm viết chữ đẹp gồm các đ/c trong BGH và các đ/c Thanh Huyền, Phùng Hiền, Giang, Trần Trang, Mai Trang, Nguyễn Hương; định kì giao bài luyện chữ hoa, chữ thường, bài viết phối hợp trên giấy từ trong hè, gửi bài thông qua nhóm Zalo; lập kế hoạch luyện viết bài trên bảng, trên giấy trong mỗi tuần học (sau các buổi SHCM, cuối buổi dạy, giờ giải lao, cuối tuần...). BGH và cốt cán chuyên môn chấm chữa bài, tư vấn cụ thể với từng đ/c. Nhà trường đánh giá chất lượng chữ viết của tất cả giáo viên thông qua dự giờ thăm lớp, thông qua chất lượng chữ viết trong HSSS, vở HS.

- Chọn cử đội ngũ Gv cốt cán đảm bảo số lượng và chất lượng để thực hiện kế hoạch bồi dưỡng GV và ưu tiên cho GV đảm nhiệm dạy khối lớp 5 (dự kiến cho năm học 2024- 2025)

3. Nâng cao tỉ lệ giáo viên giỏi

- 100% GV tham gia thi GVG cấp trường
- 1-2 cán bộ, giáo viên được công nhận đạt danh hiệu CSTĐ cấp thành phố; 4-5 giáo viên được công nhận GVG cấp Thành phố; 10-12 giáo viên đạt GVG cấp Huyện

*** Giải pháp**

- Nâng cao nhận thức của giáo viên về mục đích, ý nghĩa của việc tham gia các kì thi giáo viên dạy giỏi các cấp.

- Nhà trường và công đoàn kết hợp động viên GV tích cực tham gia Hội thi GV giỏi cấp huyện. Các đ/c: Vân Anh, Phạm Duyên, Tạ Thắm; Đ/c Thơm, Phan Nguyệt (được miễn dạy) tiếp tục thi đua đạt các danh hiệu cấp thành phố.

- Tích cực bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ tay nghề, bản lĩnh nghề, tác phong sư phạm, tạo cho GV có tâm thế vững chắc, tự tin khi lên lớp, khi tham gia các cuộc thi dạy giỏi các cấp.

- Lấy lực lượng giáo viên trẻ làm nòng cốt, làm nguồn cho phong trào thi giáo viên giỏi các cấp. Phát huy vai trò của đội ngũ cốt cán chuyên môn trong việc đào tạo bồi dưỡng, giúp đỡ giáo viên trẻ tích cực tham gia các cuộc thi GVG các cấp.

4. Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học

100% CB- GV nhận thức rõ mục tiêu, yêu cầu của việc đổi mới phương pháp giảng dạy và thực hiện đổi mới trong quá trình dạy học, vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

***. Giải pháp**

- Quán triệt mục tiêu ý nghĩa của việc phải đổi mới phương pháp giảng dạy tới tất cả các giáo viên để nâng cao nhận thức.

- Thực hiện chương trình hiện hành theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh theo CT GDPT 2018, xây dựng kế hoạch bài dạy theo công văn 2345/ BGDĐT- GDTH

- Tập huấn, tổ chức các chuyên đề đổi mới phương pháp giảng dạy cho giáo viên ở cấp cụm, trường, tổ khối chuyên môn theo đúng quy định (2 lần SHCM tổ, khối/ tháng; 1 lần SHCM trường/ tháng; 1 lần SHCM cụm/ tháng. Thực hiện tốt nội dung thảo luận, rút kinh nghiệm, thống nhất nội dung phương pháp sau mỗi lần tổ chức chuyên đề.

- Tổ chức hiệu quả các buổi sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo công văn 1315/ BGDĐT để nâng cao chất lượng giờ dạy của giáo viên các tổ khối.

- Tổ chức các hình thức dạy học linh hoạt, sáng tạo, gây hứng thú cho sinh, lớp học sôi nổi, tự nhiên, hiệu quả.

- Giáo viên chuẩn bị bài chu đáo trước khi lên lớp, thể hiện rõ nét đổi mới phương pháp và UDCNTT trong bài soạn. Sử dụng hiệu quả các đồ dùng, phương tiện dạy học mà nhà trường đã trang bị, các thiết bị dạy học số, các phần mềm Quản lí lớp học và đánh giá học sinh CLASSDOJO; Dạy học, đánh giá HS: QUIZIZZ; PLICKER và một số phần mềm khác vv..... Khai thác triệt để công năng của các trang thiết bị hiện có trong nhà trường và các lớp học.

- Vận dụng linh hoạt thành tố tích cực của mô hình trường học mới, tiết học vui, bàn tay nặn bột, vận dụng kiến thức liên môn, thực hành trải nghiệm sáng tạo, và dạy Mỹ thuật theo phương pháp Đan Mạch, thực hiện lồng ghép giáo dục STEM,

STEAM... thể hiện rõ trong bài soạn cũng như bài giảng trên lớp, lưu sản phẩm HS trên góc học tập tại lớp.

- Ban giám hiệu tăng cường kiểm tra việc đổi mới phương pháp của giáo viên thông qua dự giờ, rút kinh nghiệm và tư vấn.

5. Tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn.

- 100% các tổ khối thực hiện sinh hoạt chuyên môn đủ thời lượng, đúng thời gian, hiệu quả theo quy định. Tích cực tham gia các chuyên đề do huyện, thành phố tổ chức.

- 100% các tổ khối thực hiện nội dung sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

***. Giải pháp**

- Căn cứ vào kế hoạch chuyên môn của nhà trường, tình hình thực tế của giáo viên, học sinh, các tổ khối xây dựng kế hoạch chuyên môn thật cụ thể, chi tiết, theo đúng hướng chỉ đạo của SGD, PGD và nhà trường.

- Nội dung sinh hoạt chuyên môn tập trung vào nghiên cứu, thảo luận, thống nhất về chương trình điều chỉnh nội dung giảng dạy, bổ sung tài liệu hướng dẫn học các môn học và kiểm tra đánh giá theo thông tư 22 của BGDDĐT (đối với khối 5) và thông tư 27 của BGDDĐT đối với khối 1, 2, 3, 4.

- SHCM theo hướng dẫn tại CV 1315/BGDDĐT ngày 16/4/2020 theo hướng nghiên cứu bài học gồm các bước sau:

+ Bước 1: Xây dựng bài học minh họa

+ Bước 2: Tổ chức dạy học minh họa và dự giờ

+ Bước 3: Phân tích bài học

+ Bước 4: Vận dụng kết quả sinh hoạt chuyên môn vào bài học hàng ngày.

- Tổ chức SHCM theo hướng nghiên cứu bài học. Khi thảo luận không tập trung đánh giá giáo viên mà cùng chia sẻ suy nghĩ của mình dựa trên việc nắm bắt được các hoạt động của học sinh. Nêu ra các giải pháp của mình để giải quyết các hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giờ học.

- Nội dung sau mỗi lần SHCM phải được thống nhất, ghi chép vào sổ SHCM cẩn thận, đầy đủ, chi tiết rõ ràng, khoa học và có đầy đủ biên bản để mỗi đ/c GV đều có đầy đủ tài liệu, minh chứng khi cần thiết.

6. Sử dụng hiệu quả đồ dùng thiết bị dạy học, đẩy mạnh ứng dụng CNTT chuyển đổi số trong quản lý và giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

- 100% giáo viên, học sinh không lạm dụng sách tham khảo. Khuyến khích, động viên, hướng dẫn học sinh đọc sách, sử dụng hiệu quả thư viện thân thiện của lớp của nhà trường và thư viện số.

- 100% CB- GV thực hiện khai thác, sử dụng, bảo quản TBDH một cách hiệu quả, các thiết bị dạy học số, các phần mềm Quản lý lớp học và đánh giá học sinh trên CSDL ngành và phần mềm hỗ trợ CLASSDOJO; Dạy học, đánh giá HS: QUIZIZZ; PLICKER và một số phần mềm khác vv..... Khai thác triệt để công năng của các trang thiết bị hiện có trong nhà trường và các lớp học.

- 100% GV, NV ứng dụng CNTT hiệu quả trong giảng dạy và công tác. Mỗi GV có ít nhất 3 tiết dạy bằng giáo án điện tử/ tuần.

- 100% các GV sử dụng các tiện ích của tin nhắn điện tử thường xuyên hàng tuần trên Enetviet, mạng xã hội như: zalo, facebook để phối hợp với phụ huynh học sinh trong công tác giáo dục.
- Sử dụng có hiệu quả trang website của nhà trường (ít nhất 02 tin bài/tháng); có ít nhất 01 bài/tháng đăng trên cổng thông tin điện tử của ngành; Có ít nhất 3 sản phẩm đăng trên hệ thống trường học kết nối.
- 100% CB- GV thực hiện trình ký hồ sơ sổ sách trên hệ thống quản lý HSSS điện tử

***. Giải pháp**

- Bám sát các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở, PGD về sử dụng SGK, sách tham khảo và đồ dùng thiết bị dạy học để triển khai thực hiện.
- Giám sát việc đăng kí mua, mượn sách và tài liệu; tăng cường kiểm tra HSSS và việc sắp xếp thư viện, kho thiết bị đồ dùng.
- Thường xuyên kiểm tra, đánh giá việc sử dụng TBDH. Có kế hoạch bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ thư viện, nhân viên phụ trách TBDH. Tổ chức đánh giá tổng thể việc sử dụng và bảo quản TBDH.
- GV chủ động tự học, tự bồi dưỡng, tự cập nhật các kiến thức về CNTT để vận dụng trong quá trình giảng dạy một cách thiết thực, sáng tạo và hiệu quả.
- Tổ chức kiểm tra, dự giờ các tiết dạy học ứng dụng CNTT của GV.
- Tổ chức Hội giảng cấp trường trong đó có cộng điểm ưu tiên đối với các tiết dạy có sử dụng CNTT có hiệu quả, trong việc làm giáo án Elearning và đưa bài lên trang Website của nhà trường.
- Tổ chức thực hiện các chế độ thông tin báo cáo qua hòm thư điện tử, hệ thống CSDL ngành, hệ thống quản lý HSSS điện tử.
- CB quản lý tổ chức triển khai các hoạt động của nhà trường, thông tin các văn bản chỉ đạo và hình ảnh các hoạt động của nhà trường tới GV, tới phụ huynh HS thông qua trình chiếu các nội dung trên màn hình điện tử để có thể nắm bắt kỹ hơn, hứng thú và hiệu quả hơn.
- Khuyến khích CB, GV tích cực viết bài, chia sẻ học liệu trên trang website, lấy việc làm này làm tiêu chí thi đua hàng tháng.

7. Thực hiện Quy định đánh giá HS tiểu học

Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá HS theo Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 sửa đổi một số điều của Thông tư 30/2014/TT-BGDĐT (TT 22) (đối với HS lớp 5) và thông tư 27/2020/TT-BGDĐT đối với lớp 1, 2, 3, 4. 100% giáo viên thực hiện tốt việc đánh giá.

***. Giải pháp**

- Tổ chức bồi dưỡng năng lực đánh giá của giáo viên thông qua tập huấn, nghiên cứu lý luận đánh giá học sinh.
- Tổ chức các chuyên đề về đổi mới đánh giá học sinh trong dạy học.
- Tăng cường đánh giá học sinh theo hướng động viên khuyến khích ghi nhận sự tiến bộ bằng nhận xét, tăng cường đánh giá bằng lời, giúp học sinh biết tự đánh

giá bản thân và đánh giá bạn; không chấm điểm hàng ngày. Giáo viên tăng cường việc tư vấn thúc đẩy với học sinh, tuyệt đối không có biểu hiện so sánh giữa các học sinh, chê trách học sinh với bất kỳ điều kiện hoàn cảnh nào, với bất kỳ động cơ nào.

- Thực hiện đổi mới việc đánh giá học sinh đòi hỏi tất cả giáo viên cần quan tâm sâu sát hơn đến từng học sinh trong lớp một cách thường xuyên để có đánh giá chính xác và toàn diện về KT- KN,NL, PC từng học sinh.

- Kiểm tra định kì: thực hiện số lần kiểm tra theo đúng theo thông tư 22, 27 của BGD và ĐT

- + Lớp 4, 5: Dự kiến: Tổ chức kiểm tra 4 lần: Tuần 10(Giữa học kì 1); Tuần 18 (cuối học kì 1); Tuần 27 (Giữa học kì 2); tuần 35 (cuối học kì 2)

- + Lớp 1,2,3: Dự kiến tổ chức kiểm tra 2 lần theo quy định: Tuần 18 (cuối học kì 1); Tuần 35 (cuối học kì 2).

8. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện

a) Thực hiện công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kĩ năng sống:

- 100% học sinh được giáo dục đạo đức lối sống, kĩ năng sống
- 100% học sinh được đánh giá Đạt về phẩm chất, 80% trở lên được đánh giá Tốt

- 100% HS được đánh giá Đạt về năng lực, từ 80% trở lên HS có năng lực Tốt.

***Giải pháp**

- Tăng cường giáo dục HS thực hiện tốt 5 điều Bác Hồ dạy và 5 lời hứa của HS Hải Phòng thông qua các môn học và các hoạt động ngoại khóa.

- Thực hiện nghiêm túc và có chất lượng các giờ dạy đạo đức chính khóa; Tích hợp các nội dung giáo dục: Bảo vệ môi trường, an toàn giao thông vào các môn học và các hoạt động giáo dục đạo đức lối sống, rèn kĩ năng sống, đảm bảo tính hợp lý, hiệu quả, không gây áp lực với học sinh và giáo viên.

- Thực hiện giáo dục đạo đức lối sống, kĩ năng sống cho học sinh mọi lúc, mọi nơi.

- Phối kết hợp với trung tâm phát triển tài năng Smile và triển khai chương trình Giáo dục kĩ năng sống của trung tâm khi được cấp trên phê duyệt.

b) Nâng cao chất lượng dạy học:

- Kết quả hai môn Toán, Tiếng Việt: Hoàn thành Tốt 60% trở lên
- 99-100% trở lên HS hoàn thành về học tập, Hoàn thành Xuất sắc từ 45% trở lên;

- 99-100% trở lên HS hoàn thành chương trình lớp học, không có học sinh lên lớp không đạt yêu cầu

- 100% HS lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học.

- 100% HS được học ngoại ngữ (Tiếng Anh), được học bổ trợ Tiếng Anh có yếu tố nước ngoài; 100% HS khối 3,4,5 được học Tin học.

- Chất lượng khảo sát cuối năm theo đề của Phòng giáo dục phấn đấu đạt 100%.

***Giải pháp**

- Thực hiện nghiêm túc chương trình, thời khóa biểu và quy chế chuyên môn. Soạn giảng chăm chữa, nhận xét đánh giá HS, vận dụng các yếu tố tích cực trong dạy học hàng ngày.

- Duy trì việc dạy các môn học tự chọn và các hoạt động NGLL giúp HS phát triển toàn diện. Nâng cao chất lượng dạy tin học, phối hợp Trung tâm tiếng Anh Đăng Tuấn triển khai dạy Tiếng Anh Global Success, tiếng Anh hỗ trợ có yếu tố nước ngoài cho HS lớp 1, 2, 3, 4. Phối hợp Trung tâm tiếng Anh Econect, trung tâm Wings- up triển khai dạy Tiếng Anh hỗ trợ, tin học cho HS lớp 5

- Thực hiện nâng cao chất lượng giáo dục các môn học:

+ Các lớp tổ chức tốt các phong trào thi đua học tập xây dựng nhiều đôi bạn cùng tiến giúp nhau học tốt. Coi trọng các tiết hoạt động tập thể, động viên khích lệ HS tích cực tự giác, chăm chỉ học tập, tin, luôn có ý thức thực hiện tốt các nề nếp trong và ngoài lớp.

+ Thực hiện nghiêm túc nội dung kế hoạch của nhà trường, lập kế hoạch và thực hiện kế hoạch chuyên môn của trường theo tuần, tháng, năm cụ thể.

+ Thực hiện nghiêm túc SGK, thiết bị dạy và học của GV, HS; Đảm bảo mỗi HS có 01 bộ SGK theo quy định (*Không lạm dụng các loại sách tham khảo*)

+ Thực hiện đánh giá xếp loại học sinh theo Thông tư 27 với khối lớp 1, 2, 3, 4 và thông tư 22 điều chỉnh bổ sung thông tư 30 của Bộ Giáo dục Đào tạo với khối 5.

+ Chỉ đạo các tổ chuyên môn nghiên cứu xây dựng ngân hàng đề thi; Tổ chức khảo sát chất lượng HS theo đúng kế hoạch để nắm rõ chất lượng và có giải pháp điều chỉnh kịp thời; GV trường xuyên quan tâm tới các đối tượng HS (đặc biệt là HS yếu) đánh giá kết quả học tập của HS chính xác, toàn diện, động viên khích lệ HS kịp thời.

+ Giáo viên thực hiện linh hoạt sáng tạo trong việc đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; tăng cường vận dụng các thành tố tích cực, các mô hình dạy học tiên tiến vào giảng dạy để phát triển năng lực phẩm chất của học sinh nhằm nâng cao chất lượng giờ dạy.

c) Thực hiện công tác giáo dục thể chất, y tế học đường và hoạt động ngoài giờ.

- 100% thực hiện nghiêm túc chương trình thể dục chính khóa, tổ chức tốt Hội khỏe Phù Đổng cấp trường.

- Công tác vệ sinh y tế học đường xếp loại Tốt trở lên

- 100% tham gia tốt hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm sáng tạo hình thành, nâng cao năng lực, phẩm chất cho HS.

***Giải pháp**

- Làm tốt công tác tuyên truyền tới giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh thấy được ý nghĩa của việc tham gia các hoạt động giáo dục thể chất và các hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Dạy đủ tiết, đúng chương trình và có chất lượng môn thể dục theo quy định; Duy trì tốt hoạt động thể dục giữa giờ.

- Nâng cao chất lượng GD thể chất. Tổ chức kiểm tra thể lực HS đầu năm và cuối năm học.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc việc lập kế hoạch và triển khai các hoạt động giáo dục thể chất:

+ lồng ghép nội dung giáo dục sức khỏe thông qua các bài học đạo đức, khoa học, tự nhiên xã hội...

+ Tổ chức có hiệu quả các buổi sinh hoạt ngoại khóa.

+ Giáo dục học sinh tích cực tham gia các hoạt động bảo vệ môi trường.

- Tổ chức tốt HKPD cấp trường để đánh giá phong trào TDTT, nền nếp các lớp.

- Tiếp tục thực hiện các chỉ thị, văn bản, thông tư của Bộ, liên bộ, của ngành về công tác y tế, chữ thập đỏ trong trường học, đẩy mạnh công tác bảo hiểm y tế HS. Tổ chức khám sức khỏe định kỳ ít nhất 1 lần/ năm.

- Thực hiện tốt vệ sinh môi trường, tăng cường công tác y tế trường học nhằm đảm bảo chăm sóc bảo vệ sức khỏe, phòng chống dịch bệnh cho HS, đặc biệt là phòng chống covid 19, bệnh sốt xuất huyết.

- Phát động phong trào giữ gìn vệ sinh lớp, duy trì kiểm tra nội vụ lớp học, trang trí lớp xanh, sạch, đẹp. Bổ sung quạt, sửa chữa bàn ghế, ánh sáng học đường giúp HS phòng chống bệnh cận thị, cong vẹo cột sống.

- GV tổng phụ trách Đội lập kế hoạch công tác, tổ chức tốt các hoạt động của Đội, các tiết hoạt động tập thể, các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao theo kế hoạch.

- Làm tốt công tác kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

- Tham m- u với các cấp ngành có liên quan tại địa phương, phối hợp tổ chức các hoạt động ngoài giờ, kết hợp làm tốt công tác an ninh, an toàn trường học.

d) Thực hiện phong trào vở sạch chữ đẹp:

Duy trì tốt phong trào VSCĐ.

*** Giải pháp:**

- Quan tâm nâng cao chất lượng Vở sạch, chữ đẹp của giáo viên và học sinh; tổ chức thi viết chữ đẹp, kiểm tra VSCĐ hàng tháng;

- Tăng cường việc rèn chữ giữ vở:

. Chỉ đạo GV (chủ nhiệm và giáo viên buổi 2): Việc rèn chữ giữ vở cho HS vẫn cần quan tâm thường xuyên qua các giờ học, bài học, môn học (Đặc biệt ở phân môn Tập viết, Chính tả và môn Toán); coi phong trào VSCĐ là truyền thống của bậc học.

. Các đ/c khối trường, tổ trường kiểm tra chéo giữa các tổ khối một cách thường xuyên, khách quan, hiệu quả.

. BGH trường xuyên kiểm tra theo kế hoạch hoặc đột xuất tiến độ viết và xếp loại chất lượng vở của khối lớp, có biện pháp điều chỉnh, rút kinh nghiệm kịp thời.

. Tham m- u với đ/c hiệu trường tạo điều kiện về kinh phí động viên giáo viên và HS đạt kết quả tốt.

. Tổ chức tốt hội thi giáo viên viết chữ đẹp cấp trường và chọn giáo viên tham gia viết chữ đẹp cấp huyện

e) Nâng cao chất lượng các cuộc giao lưu

Tham gia 100% các cuộc giao lưu các cấp. Phần đầu đạt giải cao.

*** Giải pháp:**

- Làm tốt công tác tuyên truyền tới GV, HS, phụ huynh HS thấy rõ đ- ợc tầm quan trọng và vai trò của việc phát hiện và bồi d- ỡng học sinh tham gia giao lưu.

- Tham m- u với đồng chí hiệu tr- ờng tạo điều kiện về CSVC, thời gian, kinh phí bồi d- ỡng tập luyện, kinh phí khen th- ờng động viên thích đáng cho GV bồi d- ỡng và tập thể, học sinh đạt giải.

- + Các môn thể dục thể thao tham gia hội khỏe cấp tr- ờng giao cho các đ/c gv chủ nhiệm và giáo viên thể dục Phan Thị Nguyệt.

- + Học sinh tham gia giao lưu tiếng hát sơn ca giao cho các đ/c Công và đ/c Đặng Thị Thu Hà- GV TPT

- + Học sinh tham gia thi vẽ tranh giao cho đ/c Vũ Thị Thơm

- + Tham gia olimpic tiếng Anh trên mạng giao cho đ/c Bùi Hằng, Liễu

- Tổ chức các cuộc giao lưu cấp trường, chọn lọc nhân tố cho giao lưu các cấp.

g) Tiếp tục quan tâm thực hiện rèn kĩ năng nghe- nói- đọc- viết đúng Tiếng Việt và chống ngọng n/l trong giáo viên, học sinh:

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên phát âm chuẩn tiếng Việt.

- 100% học sinh được giáo viên rèn phát âm qua mỗi tiết học và mỗi hoạt động

- 90- 95% trở lên học sinh có khả năng phát âm chuẩn, đặc biệt là âm n/l

*** Giải pháp:**

- Mỗi cán bộ giáo viên cần tự tìm hiểu các biện pháp rèn luyện để thực sự chuẩn về nghe nói đọc viết Tiếng Việt trước đồng nghiệp và học sinh.

- + Nắm chắc cách phát âm và vị trí phát âm của âm dễ ngọng, đặc biệt l/n để tập phát âm chính xác và h- ớng dẫn HS phát âm.

- + Luyện phát âm, luyện đọc, luyện nói thường xuyên

- + Cần chú trọng phát âm đúng trong mọi hoạt động giáo dục cũng nh- mọi hoạt động giao tiếp hàng ngày, đặc biệt trong giảng dạy các môn học, đặc biệt là phân môn Tập đọc, chính tả, kể chuyện v.v.. Thường xuyên phát âm theo nhóm trong giờ truy bài, giờ ra chơi... để phát hiện lỗi phát âm cho nhau, biết sửa cho nhau, cùng nhau khắc phục.

- GV thực hiện các biện pháp chống ngọng cho học sinh ngay trong các tiết dạy, rèn kĩ năng thường xuyên.

h) Nâng cao chất lượng giáo dục đại trà

- 100% học sinh hoàn thành chương trình lớp học và đạt điểm 5 trở lên trong các kì khảo sát chất lượng.

*** Giải pháp:**

- Hàng tháng tổ chức khảo sát 02 môn Toán và Tiếng Việt thông qua Phiếu bài tập do tổ tự ra. Thời gian làm bài trong 40 phút, đối chéo chấm trong khối. Đánh giá, rút kinh nghiệm bài làm của học sinh. Nộp kết quả bài làm học sinh yếu về Ban giám hiệu .

- Để thực hiện nhiệm vụ này trong các buổi sinh hoạt chuyên môn, cần tập trung vào việc trao đổi về phương pháp cũng như kinh nghiệm dạy học sinh yếu; thảo luận chỉ ra những nội dung kiến thức học sinh còn yếu bị hỏng, nguyên nhân

học yếu để có giải pháp khắc phục. Hàng tháng tổ chuyên môn thực hiện khảo sát kiến thức của học sinh thông qua phiếu bài tập, học sinh học đến đâu khảo sát kiến thức đã học đến đó, có đánh giá cụ thể, theo dõi sự tiến bộ của học sinh. Đưa việc nâng cao chất lượng học sinh hàng tuần, hàng tháng vào tiêu chí thi đua trong tổ .

i) Nâng cao chất lượng giáo dục hòa nhập với trẻ khuyết tật và trẻ có hoàn cảnh khó khăn

100% HS khuyết tật và HS có hoàn cảnh khó khăn, lang thang cơ nhỡ được tham gia học hòa nhập và được phát triển NL, PC đúng với bản thân.

100% HS khuyết tật được quan tâm tạo điều kiện để HS phát triển tốt nhất với khả năng của mình.

*** Giải pháp:**

****) Đối với trẻ khuyết tật***

- Quan tâm nâng cao chất lượng giáo dục đối với 06 học sinh Khuyết tật ở lớp 1A (2), 1B (1), 1D (1), 1E (1), 2A (1), 2D(1), 3B (1), 3E (1), 4A(1), 5B(1), 5D(1). Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm và giáo viên dạy các bộ môn trong lớp cùng xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với từng đối tượng HS, giao bài tập phù hợp với mức độ nhận thức của học sinh, đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân; tùy theo dạng tật, mức độ khuyết tật mà học sinh được miễn một phần, một số nội dung, một số môn học với mục tiêu giúp học sinh khuyết tật được tương tác cùng bạn bè, các em hòa nhập và yêu cuộc sống.

- Có sổ theo dõi sự tiến bộ của học sinh, cập nhật hàng tháng. Phối hợp với phụ huynh phụ đạo thêm cho học sinh khuyết tật ngoài giờ học chính khóa.

- GVCN và GV bộ môn cần thực sự quan tâm đến HS khuyết tật, nâng cao hiệu quả giáo dục hòa nhập. Nhà trường kiểm tra sự hòa nhập, tiến bộ của HSKT định kỳ và đột xuất

****) Đối với trẻ em lang thang cơ nhỡ***

Thực hiện Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT ngày 19/12/2009 của Bộ GDĐT ban hành quy định giáo dục hòa nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn. Tổ chức các lớp học linh hoạt cho trẻ em lang thang, cơ nhỡ theo kế hoạch dạy học và thời khoá biểu được điều chỉnh phù hợp với đối tượng học sinh. Căn cứ số lượng trẻ có thể tổ chức lớp, đánh giá và xếp loại học sinh có hoàn cảnh khó khăn căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung và yêu cầu đã được điều chỉnh theo quy định tại Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT.

i) Đa dạng hóa các hình thức dạy học, phát triển hoạt động thư viện

- 100% GV xây dựng và triển khai hiệu quả kế hoạch dạy học trải nghiệm tại lớp mình

- 100 % Hs tham gia phong trào đọc sách.

Giải pháp:

- Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm.
- Tổ chức tốt tiết đọc thư viện vào tiết sinh hoạt lớp tuần 1+3 của tháng, tổ chức hoạt động đọc sách tại thư viện cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày. Bổ sung thêm sách truyện vào thư viện thân thiện ngoài trời.
- BGH xây dựng kế hoạch, chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.
- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền tới CMHS, tạo sự hợp tác trong quá trình thực hiện các hoạt động trải nghiệm.
- Xây dựng kế hoạch tổ hoạt động trải nghiệm theo chủ điểm từng tháng như :

Thời gian	Chủ điểm	ND hoạt động	Người phụ trách
Tháng 9	Em yêu trường em	Chúng em Vui Trung thu	PHT,TPT,GV
Tháng 10	Mẹ và cô giáo	Kể chuyện, đọc thơ về mẹ và cô	PHT,TPT,GV
Tháng 11	Biết ơn thầy cô giáo	Hội diễn văn nghệ	PHT,TPT,GV
Tháng 12	Uống nước nhớ nguồn	Hội khỏe Phù Đổng Tìm hiểu truyền thống bộ đội Cụ Hồ	PHT,TPT,GV
Tháng 1+2	Mừng Đảng, Mừng xuân	Ngày tết quê em Tìm hiểu về Đảng, Bác	PHT,TPT,GV
Tháng 3	Mẹ và cô giáo	Biểu diễn thời trang, văn nghệ	PHT,TPT,GV
Tháng 4	Vui học tập	Rung chuông vàng các khối	PHT,TPT,GV
Tháng 5	Bác Hồ kính yêu	Đại hội CNBH	PHT,TPT,GV

- Sử dụng các hình thức báo cáo kết quả tổ chức các hoạt động trải nghiệm của HS lớp mình bằng văn bản, bằng hình ảnh, video v.v.

II. THỰC HIỆN QUY CHẾ CHUYÊN MÔN .

*** Đối với giáo viên:**

- Thực hiện nghiêm túc nội dung chương trình giáo dục theo quy định và thời khóa biểu.
- Thực hiện nghiêm túc quy chế về soạn giảng và đánh giá học sinh theo tinh thần đổi mới của thông t- 27 cũng như thông 30 và 22 của BGD& ĐT.
- Đảm bảo tốt yêu cầu về HSSS.

*** Công tác quản lý thực hiện quy chế chuyên môn:**

- Quản lý toàn diện 100% các hoạt động chuyên môn của nhà trường theo kế hoạch, bằng hồ sơ sổ sách cụ thể trên hệ thống CSDL ngành và hệ thống quản lý HSSS điện tử.
- Lập kế hoạch chỉ đạo công tác chuyên môn theo năm, tháng, tuần.
- Tham m- u với đồng chí Hiệu trưởng phân công giảng dạy khoa học hợp lý phù hợp với năng lực của từng ng- ời.

Giải pháp:

*** Về Soạn- Giảng- Đánh giá HS**

- Thực hiện việc soạn- giảng theo hướng dẫn công văn số 2620/SGDĐT-GDTH ngày 10/9/2020 của Sở giáo dục và đào tạo về một số quy định cụ thể về công tác chuyên môn và các hoạt động khác đối với GDTH

- Tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy, chủ động áp dụng các hình thức tổ chức, các kỹ thuật dạy học mới vào bài giảng, đặc biệt là vận dụng những thành tố tích cực, các phương thức dạy học tiên tiến vào dạy học chương trình hiện hành. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong soạn - giảng. Trong từng tiết dạy tạo cơ hội cho mọi đối tượng học sinh phát triển năng lực, phẩm chất của mình. Quan tâm giúp đỡ, động viên thúc đẩy học sinh kịp thời, dần dần gợi mở tạo điều kiện về mặt thời gian để các em có thể hoàn thành nhưng không hạ thấp chuẩn.

- Bên cạnh việc trang bị kiến thức, rèn các kỹ năng cơ bản theo yêu cầu của từng môn học cần phải dạy cho học sinh cách học, rèn kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp hợp tác thân thiện với bạn bè, với thầy cô.

*** Về công tác quản lý thực hiện quy chế chuyên môn:**

+ Công tác quản lý chuyên môn của tổ, khối trưởng.

- Lập hồ sơ tổ chuyên môn để theo dõi đánh giá GV cụ thể , chính xác.

- Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn của tổ khối mình phụ trách đáp ứng yêu cầu đổi mới, chất lượng, hiệu quả.

- Thực hiện nghiêm túc sự chỉ đạo chuyên môn của nhà trường.

- Đổi mới việc quản lý, sinh hoạt chuyên môn của tổ khối.

+ Công tác quản lý chuyên môn của BGH

- Quản lý sâu sát, toàn diện các hoạt động chuyên môn của GV, thực hiện quản lý theo nghị quyết theo điều lệ trường Tiểu học.

- Phân công giáo viên giảng dạy, chủ nhiệm các khối lớp, các môn học hợp lý, đúng quy định.

- Quản lý chặt chẽ chương trình kế hoạch, HSSS GV, sổ theo dõi chất lượng học bạ, trang thiết bị phục vụ cho dạy và học thông qua các phần mềm quản lý.

- Quản lý chỉ đạo chặt chẽ hoạt động ngoài giờ lên lớp thông qua hoạt động đội, qua các tiết chào cờ trường, chào cờ lớp và các tiết sinh hoạt tập thể.

- Thực hiện nghiêm túc sự chỉ đạo chuyên môn của PGD, thường xuyên trao đổi với cán bộ phụ trách chuyên môn của PGD để được tư vấn, giúp đỡ, được cập nhật thông tin kịp thời điều chỉnh những thay đổi về chuyên môn.

- Thực hiện nghiêm túc có hiệu quả các buổi sinh hoạt chuyên môn cụm, huyện, thành phố.

- Làm tốt công tác kiểm tra, đánh giá GV: Thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra định kỳ, tăng cường kiểm tra đột xuất việc thực hiện quy chế chuyên môn, nghiệp vụ tay nghề GV. Qua việc kiểm tra cần chỉ rõ những ưu điểm cần phát huy, những tồn tại cần khắc phục và quan tâm tư vấn biện pháp khắc phục tồn tại mắc phải.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

- BGH xây dựng kế hoạch và triển khai tới toàn thể các CB, GV, NV toàn trường

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện các hoạt động đúng tiến độ, có hiệu quả.
- Sau mỗi học kì, tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức
- Công khai tất cả các hoạt động giáo dục của nhà trường, phối kết hợp tốt với phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể địa phương để nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường
- Phát huy vai trò của tổ trưởng chuyên môn, phụ trách các bộ phận trong việc tổ chức và kiểm tra đánh giá các hoạt động

2. Công tác kiểm tra, giám sát

- Tổ chức thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, kiểm tra các hoạt động sư phạm của giáo viên theo kế hoạch
- PHT trực tiếp kiểm tra các hoạt động sinh hoạt chuyên môn tổ khối theo từng tuần
- Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ sổ sách của giáo viên theo quy định
- Kiểm tra việc thực hiện các nội dung theo kế hoạch giáo dục

3. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các tổ trưởng chuyên môn thực hiện báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch giáo dục theo từng tuần, từng tháng và học kì
- PHT tổng hợp kết quả thực hiện kế hoạch giáo dục báo cáo HT và PGD theo quy định, kịp thời.

KẾ HOẠCH THÁNG

THÁNG	NỘI DUNG	NG- ỒI THỰC HIỆN	ĐIỀU CHỈNH BỔ SUNG
8/ 2023	- Giáo viên tự nghiên cứu nội dung, chương trình và PPDH các môn học. - Bồi dưỡng, học tập về chương trình GDPT 2018 và sách giáo khoa lớp 4 mới. - Tập huấn dạy học Stem - Tổ chức SHCM cấp trường, tổ khối về dạy học lớp 1, 2, 3, 4 theo CTGDPT 2018 và đổi mới PPDH chương trình hiện hành theo định hướng phát triển NL, PC học sinh với khối 5, chuyên đề dạy học Stem (Theo kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn hè 2023) - Bồi dưỡng tin học, ứng dụng CNTT - Xây dựng kế hoạch dạy học năm học 2023-2024 - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng TX cá nhân	Giáo viên CB- GV CB- GV CB- GV CB- GV GV GV	
9/2023	- Thực hiện chương trình chính thức theo chỉ đạo của Sở, PGD (từ 6/9/2022) (Tuần học 1- > 4) - Tổ chức học tập các văn bản chỉ đạo, nội quy, quy chế chuyên môn - Hoàn thành kế hoạch thực hiện các hoạt động chuyên môn năm học (Nhà trường, tổ CM) - Dự các chuyên đề cấp thành phố, cấp huyện về dạy học lớp 4 theo CT GDPT 2018 - Kiểm tra đột xuất thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên ; - Tham dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2023- 2024 bậc Tiểu học, bàn giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm học tại PGD - Tổ chức SHCM cấp tổ khối, nhóm CM: NCBH; chuyên đề tổ khối các môn học - Rà soát bổ sung danh mục thiết bị giảng dạy.	GV BGH BGH, TTCM BGH- GV BGH BGH CB- GV CBTVTB	

	- Đón đoàn kiểm tra PGD, SGD về công tác tuyển sinh và nề nếp chuyên môn đầu năm học - Kiểm tra hồ sơ KHBD, sổ Báo giảng - Lập danh sách học sinh yếu- giỏi; phân công Gv phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng HS giỏi.	BGH- GV TTCM,BGH Khối trưởng BGH- GV	
10/2023	- Tiếp tục thực hiện chương trình tuần học 5-> ½ tuần 9 - Nhà trường và các tổ khối hoàn thành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học - Dự Chuyên đề cấp TP các môn lớp 4; - Dự Chuyên đề cấp huyện: TV, Giáo dục Stem - Kiểm tra HSSS giáo viên, vở học sinh. - Kiểm tra việc sử dụng bảo quản đồ dùng thiết bị, UDCNTT của GV - Xây dựng kế hoạch, tổ chức thi GVG cấp tr- ờng đợt 1 - SHCM tổ khối - Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên - Kiểm tra toàn diện 2 khối và GV trong khối. - Đón đoàn kiểm tra PGD, SGD kiểm tra nề nếp chuyên môn, công tác bán trú và các khoản thu đầu năm, kiểm tra chuyên ngành	GV BGH- Tổ trưởng CM BGH, BGH, TTCM,BGH BGH, CBTV- TB, BGH, GV, NV CB, GV BGH-TTCM BGH Toàn trường	
11/2023	- Thực hiện ch- ơng trình tiếp tuần 9 đến tuần 4/5 tuần 13 - Tổ chức thi GVG cấp trường đợt 2, thi viết chữ đẹp GV cấp tr- ờng, thi SKKN cấp trường - Kiểm tra định kì giữa học kì I khối 4,5; khảo sát chất lượng đợt xuất lớp 1,2,3. - Đánh giá học sinh giữa kì I trên phần mềm - Tổ chức Festival Tiếng Anh cấp trường. - Dự Chuyên đề cấp huyện: Công nghệ, Lịch sử- Địa lí - Sinh hoạt chuyên môn cụm theo kế hoạch:	GV BGH ,GV, NV BGH-GV- HS GV BGH, CB, GV,NV BGH- GV	

	- + Môn Văn hóa tại TH Quang Hưng (tuần 4). + GV chuyên tại TH Quang Hưng (Tuần 3) - SHCM cấp trường(chuyên đề dạy học môn Toán lớp 1 theo CTGDPT 2018), cấp tổ khối (theo KH của tổ khối) - Kiểm tra toàn diện 2 khối và GV trong khối. - Kiểm tra HSSS GV - Đón đoàn kiểm tra PGD, SGD về kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên ngành, đột xuất	BGH- GV BGH-GV TTCM, BGH TTCM, BGH Toàn tr- ờng	
12/2023	- Thực hiện tiếp ch- ơng trình tuần 13 đến tuần 17 - Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường ngày 22/12 - Dự Giao ban CBQL tiểu học tại TH Nguyễn Đức Tín - Tham gia giao lưu giáo viên viên chữ đẹp cấp huyện - Tham dự Sinh hoạt chuyên môn cụm theo kế hoạch: + Gv văn hóa tại Tiểu học Quốc Tuấn (Tuần 4) + GV chuyên tại Tiểu học Mỹ Đức 1 (Tuần 3) - Tổ chức SHCM tổ khối: Xây dựng ma trận, ngân hàng đề KTĐK cuối HKI - SHCM cấp trường: chuyên đề dạy học môn Tiếng Việt lớp 3 theo CTGDPT 2018 - Kiểm tra toàn diện 1 khối và Gv trong khối. - Tổ chức cho học sinh đi học tập trải nghiệm ngoài nhà trường - Kiểm tra, thẩm định HSSS của GVHKI - Đón đoàn kiểm tra PGD, SGD về kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên ngành, đột xuất	GV BGH- GV- HS BGH GV BGH, GV TTCM, GV BGH- GV BGH, TTCM BGH- GV- NV- HS BGH, TTCM Toàn tr- ờng	

1,2/2024	- Hoàn thành chương trình HK I - Tổ chức tốt ngày "chuẩn bị cho trẻ đến trường"(01/01/2024) - Kiểm tra định kỳ học kì I (Trường ra đề); Nộp đề, thống kê chất lượng học kì I về PGD (tuần 3/1/2024) - Đánh giá kết quả HKI trên phần mềm - Thực hiện chương trình kì II: ngày 16/01/2024 (Tuần 19-> 23) - Tổ chức chuyên đề cấp huyện về dạy học Stem (Tháng 1) - Tham dự SHCM cụm theo kế hoạch: + Gv văn hóa tại Tiểu học Tân Viên (Tuần 4) + GV chuyên tại Tiểu học Quang Trung (Tuần 3) - Kiểm tra toàn diện 1 khối và Gv trong khối. - Thi GVG cấp huyện (Tháng 2) - Lập danh sách GV dạy lớp 5 năm học 2023-2024 - Tổ chức nghiên cứu, lựa chọn sách lớp 5, bổ sung sách lớp 1,2,3, 4 - Kiểm tra HSSS của GV - SHCM cấp trường (chuyên đề dạy học môn Lịch sử- Địa lí lớp 4 theo CTGDPT 2018), cấp tổ khối (theo KH của tổ khối) - Khảo sát chất lượng đột xuất của HS các lớp - Đón đoàn kiểm tra PGD, SGD về kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên ngành, đột xuất	GV BGH, GV, NV BGH, GV, NV, HS GV GV Khối 4 BGH, GV BGH, TTCM GV BGH BGH, GV TTCM,BGH BGH-GV BGH- TTCM Toàn tr- ờng	
3/2024	- Thực hiện ch- ơng trình từ tuần 24 đến tuần 28 - Tham gia giao lưu giáo viên viết chữ đẹp cấp thành phố - Kiểm tra định kì giữa học kì II- Khối 4,5; khảo sát chất lượng đột xuất lớp 1,2,3. - Đánh giá học sinh giữa kì II trên phần mềm - Kiểm tra HSSS của GV - Dự SHCM cụm theo kế hoạch: + Gv văn hóa tại Tiểu học Quang Trung (Tuần 4)	GV GV BGH,GV, NV GV TTCM, BGH BGH, GV	

	+ GV chuyên tại THCS-TH Lê Khắc Cần (Tuần 3) - Kiểm tra toàn diện 1 khối và Gv trong khối. - SHCM cấp trường(chuyên đề dạy học môn Khoa học lớp 5 theo định hướng CTGDPT 2018), cấp tổ khối (theo KH của tổ khối) - Đón đoàn kiểm tra PGD, SGD về kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên ngành, đột xuất	BGH, TTCM BGH- GV Toàn trường	
4/2024	- Thực hiện ch- ơng trình tuần 29 đến tuần 32 - Dự giao ban CBQL Tiểu học tại TH Bát Trang - Kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất thực hiện quy chế chuyên môn - Tổ chức SHCM cấp tr- ờng: Chuyên đề “Ôn tập nâng cao năng lực học sinh (Khối 3)” - KS chất lượng đột xuất - KT hồ sơ sổ sách GV - Phòng Giáo dục khảo sát kiểm định chất l- ợng cuối năm. - PGD kiểm tra chuyên ngành	GV BGH BGH, tổ tr- ởng CM BGH, GV BGH- TTCM KTCM,BGH BGH,GV, NV, HS Toàn trường	
5/2024	- Thực hiện ch- ơng trình tiếp tuần 33- 35, hoàn thành ch- ơng trình năm học ngày 31/5/2024 - Kiểm tra ĐK cuối năm, đánh giá xếp loại học sinh, hoàn thiện hồ sơ học bạ học sinh trên phần mềm. - Thẩm định HSSS giáo viên - Nộp báo cáo thống kê chất lượng về PGD - Hoàn thành thu hoạch BDTX cá nhân - Tổ chức đại hội CNBH, Tổng kết năm học.	GV BGH-GV NV BGH Toàn tr- ờng	
6/2024	- GV, HS nghỉ hè, tham gia các hoạt động tại địa phương - Tham gia bồi dưỡng GV lớp 5 theo chương trình GDPT 2018	Toàn trường BGH- GV	

7/2024	- Tham gia bồi dưỡng GV lớp 5 theo chương trình GDPT 2018	BGH- GV	
	- Tổ chức các hoạt động giáo dục truyền thống tuyên truyền, kỉ niệm ngày 27/7	BGH- GV	
	- Tuyển sinh lớp 1	BGH- GV, NV	
	- Tổ chức các câu lạc bộ sở thích, rèn kĩ năng sống, phòng chống tai nạn thương tích cho Hs tham gia tại trường	BGH- GV	
	- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng giáo viên	BGH	
8/2024	- Bồi dưỡng chuyên môn GV	BGH- GV	
	- Dự hội nghị tổng kết năm học 2023- 2024, triển khai nhiệm vụ năm học 2024- 2025	BGH	

HIỆU TRƯỞNG

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Thanh Trà

Đỗ Văn Trọng

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các tổ chuyên môn(để thực hiện);
- Lưu: VT