

## **HỌP HỘI ĐỒNG THÁNG 12/2023**

Thời gian: 01/12/2023

Địa điểm: Trường TH Vĩnh Phong – Tiên Phong

Thành phần: 100% CB, GV, CNV

Chủ tọa: Đ/C Bùi Thị Phíp – HT nhà trường

### **Nội dung:**

#### **1. Đánh giá công tác tháng 11/2023**

##### **\*Ưu điểm**

- Thực hiện tốt các hoạt động thi đua lập thành tích chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.
- Kiểm tra định giữa kì I năm học 2023 - 2024 đối với lớp 4, 5 môn toán, Tiếng Việt
- Tổ chức thành công giao lưu văn nghệ Văn nghệ tại cơ sở 1. Việc chuẩn bị cho giao lưu văn nghệ chu đáo kết hợp tổ chức kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam
- Dự sinh hoạt chuyên đề chuyên môn cấp huyện do cụm tổ chức.
- KT toàn diện một số đồng chí giáo viên.
- Đã thực hiện thi hồ sơ, sổ sách, thi vở sạch chữ đẹp học sinh.
- Đón đoàn kiểm tra công tác thực hiện chăm sóc sức khỏe ban đầu của bảo hiểm xã hội huyện Vĩnh Bảo.
- Đón đoàn giám sát của HĐND xã về thu chi năm học 2022 - 2023 và năm học 2023 - 2024.
- Đc Lê tham gia hiến máu tình nguyện tại Hải Phòng.
- Đã tham gia Bài dự thi viết về kỉ niệm sâu sắc về thầy cô, mái trường.
- Thực hiện thu chi không dùng tiền mặt.
- Mua chăn cho các lớp bán trú.

##### **\*Nhược điểm**

- Một số bộ phận hiệu quả công việc chưa tốt, có bộ phận vẫn phải nhắc nhở nhiều.
- Tham gia các phong trào thi đua phát động còn một số đ/c chưa hăng hái tham gia

#### **2. Triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 12/2023**

##### **Thi đua lập thành tích chào mừng 39 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và ngày Quốc phòng toàn dân.**

- Dạy kết hợp ôn tập chuẩn bị cho Kiểm tra định kỳ cuối học kỳ 1. Thực hiện các hoạt động chuyên môn của nhà trường.
- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường. Tổ chức mỗi khối 1 bài tập thể dục chính khóa, một số trò chơi.
- Chuẩn bị cho học sinh tham gia thi các môn thể thao trong Hội khỏe Phù Đổng cấp thành phố môn cờ vua, bóng bàn.
- Tham gia các hoạt động chuyên môn của huyện và của Sở giáo dục
- Kiểm tra toàn diện một số giáo viên.
- Đôn đốc mua bảo hiểm y tế cho học sinh lớp 2 lớp 5.

- Hoàn thiện hồ sơ để kiểm tra Cộng đồng học tập cấp xã, kiểm tra Phó cấp của huyện.
- Thực hiện khảo sát chất lượng học kỳ I các môn toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh lớp 3,4,5.
- Tổ chức tuyên truyền phòng chống thuốc lá điện tử do Trung tâm Công tác bảo trợ và quỹ trẻ em Hải Phòng tài trợ.
- Chuẩn bị tốt cho chào cờ Liên đội theo kế hoạch của huyện đoàn.
- Tiếp tục thực hiện thứ sáu xanh vào tuần cuối của tháng.

## 2. Công việc cụ thể

Thời gian	Nội dung	Phân công
<b>Tuần từ 01/12 đến 8/12/2023</b>		
1/12	- Tổ chức Họp hội đồng	- BGH, GVTT
4 /12	- Chào cờ thông qua kế hoạch tháng. Phát thưởng đợt thi đua 20/11 cho học sinh.	- BGH, VT
5/12	- Kết hợp Trung tâm Công tác bảo trợ và quỹ trẻ em Hải Phòng tổ chức chuyên đề phòng chống thuốc lá điện tử.	-BGH, TPT
4- 8 /12	- Hoàn thiện hồ sơ chuẩn bị cho XD đơn vị học tập.	đ/c Hương, đ/c Nghĩa
<b>Tuần từ 11/12 đến 15 /12/2023</b>		
11/29	- Tăng cường các hoạt động thể dục thể thao.	- GVCN
11- 15/12	- Thực hiện mua bảo hiểm y tế học sinh lớp 2,3,4,5.	- GVCN
11-30/12	- Kiểm tra toàn diện một số giáo viên.	BGH, GVTT
<b>Tuần từ 18/12 đến 22/12/2023</b>		
18-30/12	- Tăng cường ôn tập cho học sinh.	- BGH, GVTT
18/12	- Dự giao ban hiệu trưởng .	- đ/c Phíp
22/12	- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng.	- BGH, GVTT
<b>Tuần từ 25/12 đến 29/12/2023</b>		
25- 29/12	- Thực hiện khảo sát chất lượng học kỳ I lớp 3,4,5	- GV các môn
25- 29/12	- Thực hiện các báo cáo gửi về địa phương và phòng GD.	- BGH.

**Ghi chú:** Kế hoạch công tác có thể thay đổi do tính cấp thiết của các công việc khác.