

Vĩnh Tiến ngày 29 tháng 5 năm 2024

BÁO CÁO
TỔNG KẾT NĂM HỌC 2023 – 2024

Căn cứ Quyết định số 2400/QĐ-UBND ngày 10/8/2023 của UBND thành phố Hải Phòng về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Công văn số 2190/SGD&ĐT-TH ngày 17/8/2023 của Sở GDĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024; Công văn số 598/PGDDĐT ngày 31/8/2023 của Phòng GDĐT huyện Vĩnh Bảo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiêu học năm học 2023 – 2024;

Căn cứ vào Kế hoạch giáo dục năm học 2023 – 2024 của trường Tiểu học Vĩnh Tiến – Cổ Am ;

Căn cứ vào tình hình triển khai và kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học, Trường Tiểu học Vĩnh Tiến-Cổ Am báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 với nội dung cụ thể như sau:

I. QUY MÔ NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2023-2024:

1. Số lớp - Số học sinh:

- Tổng số lớp: 21 lớp ; Tổng số học sinh: đầu năm 594 em; cuối năm; 592 em (giảm 02 em do chuyển trường.)
- Số học sinh bình quân/lớp: 28,3 em/lớp
- Số học sinh học 1 buổi/ngày : 0 lớp = 0 %
- Số học sinh học 2 buổi/ngày: 21 lớp = 592 em = 100 %.
- Số HS học ngoại ngữ : 21 lớp = 592 em = 100 %.
- Số HS học Tin học : 14 lớp = 382 em = 64,5 %
- Số học sinh học hòa nhập: 03 học sinh.

2. Đội ngũ CB,GV,NV :

Cuối học kì II (tính đến thời điểm tháng 5/2024), tổng số CB,GV,NV nhà trường là 38 đ/c trong đó:

+ Biên chế: 36 đ/c (BGH: 03; GVVH: 26; GV Âm nhạc: 02; GV Mỹ thuật: 02; GV Tiếng Anh 02 ; Kế toán 01);

+ Hợp đồng: 02 đ/c (bảo vệ);

Trình độ đào tạo: Đại học: 35 đ/c; Cao đẳng: 01 đ/c.

3. Cơ sở vật chất :

Tổng số phòng học văn hóa: 22 phòng; phòng học bộ môn : 10 phòng.

Tổng số phòng hiệu bộ, chức năng : 14 phòng

Thiết bị dạy học hiện đại gồm : Máy chiếu : 01 ; Máy tính : 38; Ti vi : 22; Máy soi bài ; 22 chiếc.

Số phòng học bộ môn và phòng khác theo Thông tư 13/2020 tại cơ sở 2 còn thiếu là 04 phòng (phòng học KHCCN, phòng học đa chức năng, phòng tư vấn tâm lý HS, phòng kho)

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024:

1. Kết quả thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua :

Trong năm học, nhà trường đã thực hiện tốt các cuộc vận động đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị 34-CT/TW ngày 07/4/2014 của Bộ Chính trị gắn với thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị; Tiếp tục đẩy mạnh các phong trào thi đua “Dạy tốt - Học tốt”, “Đổi mới sáng tạo trong dạy và học”, “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”... cùng với các cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học, sáng tạo”, “Dân chủ kỷ cương, tình thương, trách nhiệm”; nâng cao chất lượng dạy và học của các cấp học; triển khai các chương trình mục tiêu quốc gia về giáo dục và đào tạo nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đội ngũ cán bộ quản lý và nhà giáo; Xây dựng trường chuẩn quốc gia Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn. Tập trung nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo; tiếp tục triển khai có hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông mới. Nhà trường đã chủ động xây dựng kế hoạch năm học, tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức, người lao động, thông qua các chỉ tiêu của năm học, tổ chức ký cam kết thực hiện các chỉ tiêu thi đua; công tác tổ chức, triển khai và các hoạt động tổng kết, sơ kết được thực hiện nghiêm túc.

2. Việc thực hiện kế hoạch, chương trình giáo dục:

Căn cứ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của các cấp, nhà trường đã ban hành kế hoạch giáo dục và tổ chức triển khai thực hiện theo đúng tinh thần chỉ đạo, cụ thể :

Nhà trường tổ chức thực hiện nghiêm túc Quyết định 2400/QĐ-UBND ngày 17/8/2023 của UBND thành phố Hải Phòng về việc ban hành khung thời gian năm học 2023 – 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố. Học chương trình học kì I bắt đầu từ ngày 06/9/2023, thực hiện 18 tuần thực học. Học chương trình HKII từ ngày 16/01/2024. kết thúc chương trình học kì II vào ngày 25/5/2024.

Trong năm học, nhà trường thực hiện nghiêm túc song song 2 chương trình GDPT: chương trình GDPT 2018 ban hành kèm theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT đối với lớp 1, 2, 3, 4 và chương trình GDPT 2006 ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT đối với lớp 5. Đặc biệt đối với lớp 5, tiếp tục thực hiện theo Công văn 405/BGDĐT-GDTH ngày 28/01/2021 và Công văn số 3799/BGDĐT-GDTH ngày 01/9/2021 của Bộ GDĐT về việc thực hiện Kế hoạch giáo dục lớp 5 nhằm đáp ứng yêu cầu

Chương trình GDPT 2018 giúp HS chuẩn bị học lớp 6 theo Chương trình mới.

3. Việc triển khai dạy học 2 buổi/ngày:

Nhà trường đã tạo mọi điều kiện tối đa cho 100% số học sinh học 2 buổi/ngày.

Thực hiện nghiêm túc việc sắp xếp TKB dạy 2 buổi/ngày theo Công văn số 2616/SGD&ĐT-TH ngày 01/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng; Công văn số 598/PGDĐT ngày 31/8/2023 của Phòng giáo dục và đào tạo huyện Vĩnh Bảo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2023 – 2024; Thực hiện dạy 9 buổi/tuần với thời lượng chính khóa 32 tiết từ khối 1 đến khối 5, thống nhất chương trình dạy bổ trợ cho các tiết học theo chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình, đảm bảo không quá tải cho học sinh. Hiệu trưởng đã chủ động xây dựng Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, cùng với việc dạy học các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, học sinh được tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các hoạt động câu lạc bộ TDTT, nghệ thuật, ... phù hợp với khả năng và nhu cầu của học sinh.

4. Việc tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, Tin học:

*** Đối với dạy học Tiếng Anh:**

Nhà trường đã tăng cường cơ sở vật chất để tiếp tục thực hiện dạy học tiếng Anh cho 100% số học sinh, trong đó khối lớp 5 thực hiện theo khung chương trình của Bộ GD&ĐT tại Quyết định số 3321/QĐ-BGDĐT ngày 12/8/2010 với thời lượng từ 2 tiết/tuần và tổ chức học tiếng Anh tăng cường của Trung tâm ngoại ngữ Globaledu được Sở GD&ĐT cấp phép với thời lượng 01 tiết/tuần. Triển khai dạy học Tiếng Anh tự chọn đối với lớp 1, 2 và dạy Tiếng Anh bắt buộc đối với lớp 3,4 đảm bảo các yêu cầu trong chương trình GDPT 2018 và công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04/3/2020 của Bộ GDĐT.

Sách giáo khoa và tài liệu tham khảo môn Tiếng Anh thực hiện theo đúng quy định của Bộ GDĐT: lớp 1,2,3,4 sử dụng bộ sách Tiếng Anh 1, Tiếng Anh 2, Tiếng Anh 3, Tiếng Anh 4 – NXB GDVN;

Kết quả triển khai dạy học Tiếng Anh:

Tổng số học sinh được học Tiếng Anh là 592 em, tỷ lệ HS đạt điểm trung bình trở lên đạt trên 90%

*** Đối với dạy học Tin học:**

Nhà trường khắc phục khó khăn về cơ sở vật chất, đội ngũ GV giảng dạy môn Tin học để tiếp tục duy trì tổ chức dạy học môn Tin học cho HS. Cụ thể, ngay từ đầu năm học nhà trường đã rà soát hệ thống máy tính tại các phòng Tin học, tập trung nguồn lực đầu tư sửa chữa, mua sắm máy, bàn máy, ... tạo điều kiện tối đa đảm bảo 2 HS/ máy., phân công 01 giáo viên văn hoá có trình độ CNTT tốt để giảng dạy môn Tin học. Kết quả 100% HS khối 3,4,5 được học môn Tin học.

5. Việc triển khai đánh giá học sinh theo Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT

và Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT:

Nhà trường đã chỉ đạo các đồng chí giáo viên thực hiện nghiêm túc đánh giá học sinh theo Thông tư 22/2016 và Thông tư 27/2020 của Bộ GDĐT, trong đó tập trung vào kỹ năng, kỹ thuật đánh giá của giáo viên đảm bảo đúng nguyên tắc đánh giá tại các Thông tư quy định của Bộ GDĐT.

Đối với học sinh lớp 5 tiếp tục thực hiện đánh giá kết quả giáo dục theo Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT; học sinh lớp 1,2,3,4, thực hiện đánh giá theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT. 100% CBQL, GV nhà trường đã nắm bắt nội dung, kỹ thuật đánh giá học sinh tại Thông tư 22/2016 và Thông tư 27/2020; thực hiện ứng dụng CNTT quản lý kết quả đánh giá chất lượng học sinh, triển khai học bạ số trên hệ thống cơ sở dữ liệu, giảm áp lực hồ sơ cho GV. Đến thời điểm, 100% giáo viên đã thực hiện nghiêm túc, không vi phạm về quy định đánh giá học sinh. Nhà trường đã hoàn thành đánh giá xếp loại học sinh cuối năm học theo đúng quy định, cụ thể:

*** Kết quả các mặt giáo dục:**

+ **Kết quả khảo sát chất lượng môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh các khối 1,2,3,4:**

(Có bảng tổng hợp kết quả kèm theo)

+ **Kết quả khảo sát chất lượng Toán, Tiếng Việt khối 5 cuối năm:** tỷ lệ điểm từ trung bình trở lên môn Toán đạt%, điểm bình quân, môn Tiếng Việt đạt%, điểm bình quân

+ **Kết quả đánh giá chất lượng HS theo Thông tư 27 và Thông tư 22/BGDĐT:** Số HS tham gia đánh giá 589 em; đánh giá ngoài; 03 em (Có bảng tổng hợp xếp loại kèm theo).

- Học sinh hoàn thành chương trình lớp học: 583/589 em đạt tỷ lệ 99 %
- Học sinh chưa HTCT lớp học cần rèn luyện thêm kiểm tra lại: 6 em.
- Học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học 123/123 em đạt 100%
- Học sinh được khen thưởng cấp trường: 440/589 em đạt tỷ lệ 74,.% (tăng 3,65% so với năm học 2022-2023);
- Học sinh được khen thưởng cấp huyện: 29 em với 42 giải trong đó 3 giải nhất; 4 giải nhì, 8 giải ba, 26 giải khuyến khích
- HS đạt danh hiệu Cháu ngoan Bác Hồ: 551/592 em đạt 93,2%

6. Thực hiện giáo dục đối với trẻ có hoàn cảnh khó khăn và khuyết tật:

Năm học 2023 – 2024, toàn trường có 03 em thuộc đối tượng hộ nghèo, 26 em thuộc đối tượng hộ cận nghèo và có hoàn cảnh khó khăn, 03 học sinh trí tuệ chậm phát triển và khuyết tật học hòa nhập có hồ sơ theo dõi riêng. Căn cứ vào các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các cấp, nhà trường đã phối kết hợp với phụ huynh học sinh quan tâm động viên, tạo điều kiện hỗ trợ kịp thời để các em khuyết tật cùng tham gia học tập hòa nhập. Nhìn chung các em thuộc đối tượng học sinh có hoàn cảnh khó khăn, khuyết tật đều đã tham gia học tập tích cực và đạt kết quả học tập theo yêu cầu quy định

Vào các dịp Khai giảng, Tết trung thu, Tết nguyên đán, tổng kết năm học, nhà trường đã phối kết hợp với Hội cha mẹ HS, các đoàn thể chính trị xã hội đều có các phần quà động viên khích lệ tinh thần các em.

7. Việc tổ chức các hoạt động tập thể, phát triển thư viện 50k và xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường:

*** Hoạt động tập thể:**

Việc tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp tiếp tục được xây dựng cụ thể trong Kế hoạch giáo dục nhà trường và trong các kế hoạch hoạt động Đội thiếu niên. Trong năm học, nhà trường đã cùng với Ban chấp hành Công đoàn, Đội thiếu niên, Hội cha mẹ học sinh đã tổ chức khá nhiều các hoạt động ngoài giờ lên lớp nhằm tạo các sân chơi lành mạnh, bổ ích cho học sinh tham gia góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện học sinh, Cụ thể: Đội thiếu niên đã tổ chức chuyên đề cấp huyện Cha mẹ, Thầy cô, người bạn đồng hành tạo hiệu ứng giáo dục tích cực cho học sinh. Tổ chức cho học sinh tích cực tham gia các hoạt động nhân đạo ủng hộ GV-HS vùng khó khăn, thu gom phế liệu làm kế hoạch nhỏ, Nuôi lợn siêu trọng, ... với tổng kinh phí quyền góp hơn chục triệu đồng. Tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động văn hóa văn nghệ thể dục thể thao như tổ chức Tết trung thu, hội diễn văn nghệ 20/11, thi Sơn ca, Hội khỏe Phù Đổng. Đặc biệt trong năm học, được sự đồng tình ủng hộ của các bậc phụ huynh học sinh, trường đã tổ chức cho học sinh toàn trường tham gia hoạt động học tập trải nghiệm tại bảo tàng phòng không-không quân và văn miếu Quốc Tử Giám tại Hà Nội đạt kết quả tốt.

*** Xây dựng thư viện 50k và phát triển văn hóa đọc :**

Nhà trường tiếp tục triển khai mô hình thư viện 50k phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương một cách linh hoạt theo Công văn chỉ đạo của Sở GDĐT. Phòng GDĐT, 100% số lớp duy trì thư viện lớp, huy động được trên 800 đầu sách các loại. Các lớp đã tổ chức thường xuyên hoạt động đọc sách, luân chuyển sách giữa các lớp nhằm bước đầu hình thành thói quen đọc sách, ý thức tự học và phát triển ngôn ngữ Tiếng Việt cho học sinh nhà trường. Tiêu biểu phát triển phong trào thư viện 50k là các lớp 3B1,4B1, 2B1,5A2, 4A2, ...

8. Triển khai có hiệu quả sinh hoạt chuyên môn, bồi dưỡng đội ngũ:

Nhà trường thực hiện nghiêm túc các quy định, quy chế chuyên môn năm học theo đúng các công văn chỉ đạo của Sở GDĐT, Phòng GDĐT. Trong đó chú trọng việc dự giờ thăm lớp học hỏi kinh nghiệm, rút kinh nghiệm cho đội ngũ GV nâng cao tay nghề.

Nhà trường đã tổ chức sinh hoạt chuyên môn định kỳ hàng tháng theo quy định, trong SHCM đã tập trung sinh hoạt theo hướng nghiên cứu bài học, đổi mới phương pháp dạy học đáp ứng chương trình GDPT 2018.

Trường đã thực hiện khá tốt công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL và GV, cụ thể: chỉ đạo bồi dưỡng CM cho GV tập trung vào các vấn đề: nghiên cứu chương trình GDPT 2018, nghiên cứu lựa chọn SGK lớp 5 năm học 2024-2025; xây dựng bài học Stem, ...

Tổng số các chuyên đề đã thực hiện trong năm: 11 chuyên đề, trong đó:

- Chuyên đề cấp huyện: 01 chuyên đề
- Chuyên đề cấp cụm: 02 chuyên đề
- Chuyên đề cấp trường: 04 chuyên đề
- Cấp tổ khối: 04 chuyên đề.

Trong năm học, trường đã tổ chức thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường, tham gia thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện. Tổ chức thi đồ dùng dạy học tự làm cấp trường và tham gia Hội thi đồ dùng dạy học tự làm cấp huyện. Việc tham gia các hội thảo, chuyên đề cấp huyện, cấp thành phố và tổ chức các chuyên đề cấp trường tạo điều kiện bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, nâng cao tay nghề cho giáo viên.

9. Thực hiện dạy học nội dung giáo dục “địa phương em” tổ chức dạy học giáo dục địa phương theo CTGDPT 2018 và triển khai thực hiện giáo dục STEM

Trường thực hiện nghiêm túc nội dung giáo dục địa phương

- Đối với lớp 1,2,5: Bộ phận chuyên môn đã chỉ đạo các tổ khối chuyên môn xây dựng kế hoạch linh hoạt, phù hợp điều kiện địa phương đảm bảo mục tiêu, chú ý lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục địa phương vào các môn học, hoạt động trải nghiệm.

- Đối với lớp 4, tổ chức dạy học mạch nội dung “Địa phương em” đáp ứng yêu cầu cần đạt được quy định tại Chương trình môn Lịch sử và Địa lý theo chương trình GDPT 2018, đảm bảo thời lượng 6% trong tổng 70 tiết/năm.

- 100% CBGV tham gia tập huấn giáo dục STEM. Đã xây dựng kế hoạch và tổ chức chuyên đề giáo dục Stem môn Toán lớp 4, môn Mĩ thuật lớp 3 đạt kết quả tốt.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho CBGV, cha mẹ học sinh, học sinh về vai trò giáo dục STEM.

- Đưa nội dung bài học Stem vào chương trình giảng dạy các môn học ở các khối lớp một cách phù hợp linh hoạt.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Công tác phổ cập giáo dục, xây dựng cơ sở vật chất, kiểm định chất lượng giáo dục và trường chuẩn quốc gia.:

Nhà trường tiếp tục duy trì tốt công tác phổ cập giáo dục tiểu học. Trong năm học không có học sinh bỏ học. Huy động 100% học sinh trong độ tuổi ra trường. Hồ sơ phổ cập đảm bảo đầy đủ theo yêu cầu, ghi chép cập nhật các thông tin chính xác, kịp thời. Tiến hành nhập các số liệu trên phần mềm phổ cập đúng tiến độ thời gian quy định, phối kết hợp với các đơn vị nhà trường trên địa bàn cùng cập nhật các số liệu đảm bảo độ chính xác, tin cậy cao. Năm 2023, trường đạt phổ cập giáo dục tiểu học mức độ 3.

Việc duy trì kết quả kiểm định chất lượng giáo dục và trường chuẩn quốc gia được nhà trường quan tâm. Nhà trường đã xây dựng kế hoạch tự đánh giá chất lượng giáo dục, triển khai thực hiện kế hoạch, Các chỉ tiêu về chất lượng

giáo dục được giữ vững. Trường quan tâm đầu tư sửa chữa cơ sở vật chất và mua sắm bổ sung các thiết bị phục vụ nhu cầu dạy và học bằng các nguồn tiết kiệm chi và kinh phí ngân sách nhà nước cấp. Tại thời điểm tháng 5/2024, trường đang tiến hành hoàn thiện hồ sơ, cơ sở vật chất đề xuất đánh giá ngoài kiểm định chất lượng.

2. Công tác y tế học đường và phòng chống dịch, bán trú :

Nhà trường đã thực hiện tốt công tác y tế học đường, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh, đã tuyên truyền vận động 100% học sinh tham gia BHYT theo Luật bảo hiểm y tế. Nhà trường đã tích cực tuyên truyền cho học sinh, phụ huynh học sinh về việc giữ gìn vệ sinh cá nhân, phòng chống dịch bệnh đảm bảo trường học an toàn. Nhà trường đã phối hợp với Bệnh viện đa khoa Nam Am tổ chức khám sức khỏe cho 100% HS toàn trường.

Công tác bán trú :

Để đáp ứng nhu cầu của phụ huynh học sinh, trong năm học, nhà trường tiếp tục duy trì tổ chức ăn bán trú cho học sinh theo hình thức hợp đồng mua suất ăn cho học sinh. Nhà trường đảm bảo đầy đủ CSVC để tổ chức cho học sinh ăn bán trú tại trường. Trong năm học duy trì từ 230-250 học sinh ăn bán trú. Công tác bán trú được thực hiện nghiêm túc đúng quy định, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm

3. Công tác kiểm tra nội bộ :

Công tác kiểm tra nội bộ là một trong những nhiệm vụ được nhà trường chú trọng quan tâm. Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã xây dựng kế hoạch, kiện toàn ban kiểm tra nội bộ, phân công nhiệm vụ các thành viên, xây dựng cụ thể lịch kiểm tra. Ban kiểm tra nội bộ đã thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra theo nhiệm vụ được phân công. Ban Thanh tra nhân dân thực hiện giám sát mọi hoạt động của nhà trường Hiệu trưởng phối hợp với Ban chấp hành Công đoàn kịp thời nắm bắt và giải quyết các vướng mắc về chế độ chính sách của cán bộ, viên chức nhằm không để xảy ra tình trạng đơn thư khiếu nại, tố cáo.

Kết quả:

- Kiểm tra hoạt động sư phạm theo chuẩn nghề nghiệp GV: 31 đ/c, trong đó: xếp loại Tốt 27 đ/c, loại khá 03 đ/c.
- Kiểm tra hồ sơ sổ sách của giáo viên 03 lần; kết quả xếp loại tốt 27 đ/c, khá 03 đ/c
- Kiểm tra việc sử dụng đồ dùng DH của GV: 02 lần, kết quả xếp loại tốt 30 đ/c, khá 01 đ/c.
- Kiểm tra cơ sở vật chất, tài chính, thư viện – thiết bị: 02 lần.
- Kiểm tra CSVC, môi trường cảnh quan sư phạm nhà trường: 02 lần
- Kiểm tra công tác bán trú: 03 lần

4. Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số

Thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GD&ĐT giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030 ” của Thủ tướng

Chính phủ, nhà trường đã tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật phục vụ cho công tác chuyển đổi số và ứng dụng CNTT (lắp bổ sung hệ thống Wifi vào các phòng học, phòng chức năng)

Triển khai xây dựng và thực hiện kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong nhà trường, quán triệt đội ngũ CBGVNV thực hiện có hiệu quả công tác ứng dụng CNTT, chuyển đổi số.

Thực hiện một số nội dung chuyển đổi số theo chỉ đạo của ngành như quản lý học bạ số, quản lý hồ sơ chuyên môn trên môi trường số, quản lý nguồn thu qua hệ thống phần mềm thu không sử dụng tiền mặt,

Động viên CBQL, GV, NV chủ động tự học, tự bồi dưỡng kiến thức tin học, ứng dụng các phần mềm vào quản lý, giảng dạy để nâng cao hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin trong giáo dục;

Thực hiện báo cáo, cập nhật thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành kịp thời, đầy đủ, chính xác và khai thác hiệu quả dữ liệu trên hệ thống CSDL ngành phục vụ công tác điều hành quản lý của nhà trường.

Thực hiện nghiêm túc việc sử dụng, quản lý điều hành trên hệ thống quản lý văn bản HpNet. Sử dụng và khai thác cập nhật tin bài trên trang Website của nhà trường đúng quy định.

5. Công tác tài chính

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 và Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-SGDĐT-STC ngày 23/9/2022 của Sở GDĐT và Sở Tài chính hướng dẫn thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Căn cứ Công văn số 263/BHXX-BPT ngày 25/7/2023 của BHXH Hướng dẫn triển khai công tác thu BHYT học sinh năm học 2023-2024 cùng một số văn bản chỉ đạo của cấp trên và căn cứ tình hình thực tế, nhà trường đã xây dựng Kế hoạch thu chi năm học 2023-2024 đảm bảo thực hiện nghiêm túc đúng quy định. Thực hiện nghiêm túc quản lý thu chi không sử dụng tiền mặt. Trong năm học không xảy ra tình trạng lạm thu trong trường học.

6. Công tác thi đua khen thưởng:

Việc tổ chức thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua được nhà trường quan tâm và thực hiện tốt. Trường chấp hành nghiêm túc các quy định mới về công tác thi đua khen thưởng của UBND huyện và của ngành GD đề ra trong năm học 2023-2024. Đầu năm học, tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường xây dựng kế hoạch cá nhân, tự đăng kí các danh hiệu thi đua (tháng 9/2023), kiện toàn Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường. Hội đồng thi đua họp xây dựng Quy chế thi đua, tiêu chí đánh giá thi đua dựa trên các quy định về công tác bình xét thi đua của Nghị định 98/NĐ-CP và dựa vào đặc điểm tình hình thực tế nhà trường. Thang điểm thi đua được công bố công khai trước

Hội đồng nhà trường đề cùng thực hiện.

Cuối năm học 2023 – 2024, các cá nhân tự kiểm điểm kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm học, tự đánh giá xếp loại thi đua của bản thân, các tổ khối chuyên môn tiến hành họp tổ, bình xét các danh hiệu thi đua của từng cá nhân trong tổ. Sau đó Hội đồng thi đua nhà trường họp tiến hành bình xét các danh hiệu thi đua của từng cá nhân dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ, kết quả xếp loại công chức viên chức, ... Bình xét danh hiệu Lao động tiên tiến, danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở bằng hình thức bỏ phiếu kín. Kết quả bình xét thi đua được công bố trước Hội đồng nhà trường trong Hội nghị tổng kết năm học.

Kết quả:

- Đối với cá nhân : đề nghị 36 đồng chí CBGVNV là Lao động tiên tiến; 09 đồng chí CBGVNV là Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở ; 01 đồng chí nhận giấy khen của UBND huyện, 02 đồng chí nhận bằng khen của UBND thành phố.

- Đối với tập thể Trường đề nghị Tập thể Lao động xuất sắc.

- Đối với HS: khen thưởng 01 em đạt giải ba Sơn ca cấp thành phố 29 em đạt học sinh giỏi cấp huyện với 42 giải trong đó 03 giải Nhất, 4 giải Nhì, 09 giải Ba và 26 giải khuyến khích; 323 em đạt học sinh Xuất sắc và Hoàn thành xuất sắc ND các môn học và rèn luyện, 117 em có thành tích tiêu biểu nổi trội ở một số môn học, 551 em đạt Cháu ngoan Bác Hồ, 05 lớp đạt lớp tiên tiến toàn diện.

C. ĐÁNH GIÁ CHUNG VÀ MỘT SỐ PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG HÈ :

1. Đánh giá chung:

Năm học 2023-2024, nhà trường tiếp tục nhận được sự quan tâm lãnh đạo chỉ đạo của sở GDĐT, Phòng GDĐT huyện, Đảng ủy, UBND xã, sự phối kết hợp của cha mẹ học sinh và sự cố gắng, quyết tâm của đội ngũ CBGVNV, các em học sinh, nhà trường đã hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học. Nhà trường đã tập trung cao trong việc xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế nhà trường, chủ động hoàn thành chương trình, ôn tập, kiểm tra định kì, hoàn thành chương trình năm học 2023-2024, xét học sinh hoàn thành chương trình lớp học, hoàn thành chương trình tiểu học đúng thời gian quy định. Các hoạt động giáo dục tập thể, các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các cuộc giao lưu học sinh giỏi, ... được nhà trường tổ chức khá hiệu quả góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện học sinh. Công tác triển khai chương trình GDPT 2018 đối với lớp 1,2,3,4 đạt kết quả tốt. Ban giám hiệu nhà trường đã thực hiện quản lý, chỉ đạo các hoạt động của nhà trường theo đúng kế hoạch và nhiệm vụ năm học, cụ thể hóa các văn bản chỉ thị của cấp trên bằng các kế hoạch phù hợp với tình hình thực tế và triển khai thực hiện theo đúng tiến độ đề ra. Ban giám hiệu nhà trường đã tham mưu và tranh thủ kịp thời sự giúp đỡ ủng hộ của các cấp, các ngành, các đoàn thể chính quyền địa phương và của phụ huynh học sinh để hoàn thiện cơ sở vật chất nhà trường phục vụ cho công tác dạy và học đạt hiệu quả. Việc triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong công tác quản lý chất lượng giáo dục đã được triển khai nghiêm túc,

Bên cạnh những kết quả đã đạt được, nhà trường vẫn còn những tồn tại hạn

chế cơ bản, đó là:

- Về chất lượng giáo dục: Chất lượng đại trà đã có nhiều tiến bộ song chất lượng môn Tiếng Việt, Tiếng Anh chưa có sự đột phá vươn lên. Số lượng học sinh đạt giải cao (nhất, nhì) học sinh giỏi cấp huyện còn hạn chế,
- Việc tổ chức dạy học Tin học gặp khó khăn do chưa có giáo viên dạy chuyên môn Tin học, CSVC phòng máy vi tính chưa đủ điều kiện 01 máy/01em
- Số lượng GV tham gia các kì giao lưu giáo viên giỏi còn khiêm tốn so với số lượng giáo viên của trường.

2. Phương hướng hoạt động hè 2024

2.1/Tổ chức bế giảng, tổng kết năm học, bàn giao HS về sinh hoạt hè tại địa phương. Học sinh nghỉ hè từ ngày 01/6/2024 cho đến khi có thông báo trở lại trường học tập, Trong thời gian nghỉ hè phối hợp với chính quyền địa phương, các ban ngành đoàn thể, các bậc phụ huynh quan tâm tổ chức các câu lạc bộ như CLB Tiếng Anh, CLB võ thuật, CLB viết thư pháp, cho học sinh tham gia.

2.2/ Xây dựng kế hoạch tổ chức tuyển sinh lớp 1 năm học 2024 – 2025 theo đúng quy định tuyển sinh của Sở Giáo dục và kế hoạch tuyển sinh của UBND huyện trong thời gian quy định, chú ý triển khai công tác tuyển sinh trực tuyến theo Kế hoạch.

2.3/ Tham gia công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ CBGV, tập huấn bồi dưỡng chương trình thay sách giáo khoa lớp 5 theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo lịch tập huấn của Sở GDĐT và Phòng GDĐT (dự kiến trong tháng 6,7/2024)

2.4/ Rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên, nhân viên hiện có của nhà trường, thực hiện phân công đội ngũ theo cơ cấu hiện có. Đồng thời xây dựng kế hoạch nhu cầu tuyển dụng giáo viên đáp ứng yêu cầu thực tiễn của nhà trường.

2.5/ Xây dựng Kế hoạch tổ chức hoạt động hè (tổ chức giáo dục kĩ năng sống, câu lạc bộ TĐTT, tham gia các lớp học bơi, phòng chống tai nạn đuối nước ...), tổ chức kiểm tra lại đối với những học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học và biên chế lớp học. Thời gian thực hiện theo kế hoạch hoạt động hè của Phòng Giáo dục.

2.6/ Tổ chức kiểm tra tài chính, kiểm kê tài sản cuối năm học. Hoàn thành công tác kiểm định chất lượng.

2.7/ Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục, kế hoạch tu sửa mua sắm bổ sung cơ sở vật chất năm học 2024-2025 kịp thời phục vụ cho năm học mới

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để B/c);
- Đảng ủy, HƢND, UBND xã (để B/c);
- HP, TTCM;
- Lưu:VT

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Hợi

