

Số :/TB-TH

Vĩnh Tiến, ngày 06 tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc phân công Lịch trực phòng chống cơn bão số 3

Thực hiện Công văn số 2692/CD-CT ngày 05/9/2024 của Sở GDĐT Hải Phòng về việc ứng phó khẩn cấp với cơn bão số 3; Công văn số 2501/UBND ngày 05/9/2024 của UBND huyện Vĩnh Bảo về việc khẩn trương phòng chống, ứng phó với cơn bão số 3,

Để chủ động, tăng cường công tác phòng, chống, Tiếp tục thực hiện hiệu quả các Văn bản chỉ đạo của Thành phố, Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Phòng GDĐT, trường Tiểu học Vĩnh Tiến-Cổ Am đã ban hành Kế hoạch số 225/KH-TH ngày 05/9/2024 về việc ứng phó với bão số 3 năm 2024 đồng thời phân công các đồng chí trực ngày bão tại trường. Nay trường phân công lịch trực cụ thể như sau:

| STT | Họ và tên | Chức vụ | Số điện thoại | Thời gian trực | Ghi chú |
|-----|-------------------|-----------------|---------------|---|---------------|
| 1 | Phạm Thị Hợi | Hiệu trưởng | 039.913.4581 | | Chỉ đạo chung |
| 2 | Đào Bá Đản | Giáo viên | 098.614.6642 | Từ 19 giờ ngày 06/9/2024 đến 7 giờ ngày 07/9/2024 | Trực cơ sở 1 |
| 3 | Lã Trọng Khoan | Giáo viên | 094.374.5898 | | Trực cơ sở 1 |
| 4 | Nguyễn Văn Kiển | Bảo vệ | 096.445.7318 | | Trực cơ sở 1 |
| 5 | Trần Thị Yến | Phó hiệu trưởng | 039.793.9760 | | Trực cơ sở 1 |
| 6 | Đỗ Thị Hoa | Giáo viên | 037.239.4266 | Từ 7 giờ ngày 07/9/2024 đến 19 giờ ngày 07/9/2024 | Trực cơ sở 1 |
| 7 | Trần Thị Lan | Giáo viên | 098.255.8959 | | Trực cơ sở 1 |
| 8 | Nguyễn Trung Dũng | Giáo viên | 0904.567.500 | | Trực cơ sở 1 |
| 9 | Nguyễn Anh Tuấn | Phó hiệu trưởng | 036.210.1075 | | Trực cơ sở 2 |
| 10 | Trịnh Khắc Quân | Giáo viên | 098.4011472 | Từ 19 giờ ngày 06/9/2024 đến 7 giờ ngày 07/9/2024 | Trực cơ sở 2 |
| 11 | Đỗ Trung Sáu | Bảo vệ | 079.413.5256 | | Trực cơ sở 2 |
| 12 | Vũ Thị Tuyết | Giáo viên | 037.881.2108 | | Trực cơ sở 2 |
| 13 | Lê Thị Phương | Giáo viên | 036.652.4259 | Từ 7 giờ ngày 07/9/2024 đến 19 giờ ngày 07/9/2024 | Trực cơ sở 2 |
| 14 | Đỗ Thị Thiệp | Giáo viên | 038.369.6614 | | Trực cơ sở 2 |
| 15 | Lê Thị Huế | Giáo viên | 032.682.4896 | | Trực cơ sở 2 |

Yêu cầu các đồng chí có tên trong danh sách tổ chức trực nghiêm túc đúng lịch, thường xuyên bật điện thoại, duy trì liên lạc, sẵn sàng ứng phó với tình huống xấu có thể xảy ra, báo cáo kịp thời với hiệu trưởng để giải quyết.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT huyện (để b/c);
- Các đ.c trong DS trực (để t/h)
- Lưu:VT.

Hiệu trưởng

Phạm Thị Hợi