

Số: 46 /KH-GDTXHP

Hải Phòng, ngày 28 tháng 10 năm 2024

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC LỄ KHAI GIẢNG
LỚP ĐÀO TẠO NGHỀ LUẬT SƯ, KHÓA 26 NĂM 2024**

I. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – THÀNH PHẦN

1. Thời gian: 14h00, ngày 02/11/2024

2. Địa điểm: Hội trường C301

3. Thành phần

3.1. Học viện Tư pháp

- PGS.TS Nguyễn Minh Hằng, Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Giám đốc Học viện;
- TS Nguyễn Thị Thu Hồng, Phó trưởng phòng Đào tạo và Công tác học viên.

3.2. Sở Giáo dục & Đào tạo Hải Phòng

- Đại diện Ban giám đốc Sở;
- Lãnh đạo Phòng GDTX&ĐH, Sở Giáo dục & Đào tạo.

3.3. Trung tâm

- Ban giám đốc;
- Trưởng phòng các phòng chức năng;
- Giáo viên chủ nhiệm lớp;
- Toàn thể học viên lớp đào tạo nghề Luật sư khóa 26.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Thời gian	Nội dung chương trình	Đơn vị/cá nhân thực hiện
13h45' - 14h00'	Đón tiếp đại biểu	Ban tổ chức
14h00' – 15h00'	Chào cờ, Giới thiệu đại biểu	Đ.c Lê Thị Thúy Hà, PTP QLĐT – BD, TT GDTXHP
	Công bố Quyết định mở lớp, báo cáo sơ bộ khóa học	Đ/c Nguyễn Thị Thu Hồng, Phó Trưởng phòng Đào tạo và Công tác học viên - HVTP
	Đại diện học viên phát biểu	Học viên Lớp luật sư tại TP. Hải Phòng



	Đại diện Trung tâm giáo dục thường xuyên TP. Hải Phòng	ThS Nguyễn Văn Thiện, Giám đốc Trung tâm GDTX Hải Phòng
	Đại diện Lãnh đạo Học viện Tư pháp phát biểu, chỉ đạo đối với khóa học	PGS.TS. Nguyễn Minh Hằng, Phó Bí thư Đảng ủy; Phó Giám đốc Học viện Tư pháp
	Bế mạc (Chụp ảnh lưu niệm)	Đ.c Lê Thị Thúy Hà, PTP QLĐT – BD, TT GDTXHP

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý đào tạo – Bồi dưỡng

- Là đầu mối làm liên hệ với Học viện Tư pháp, tham mưu kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng, báo cáo BGD trung tâm, thông tin kế hoạch tổ chức tới các tập thể, cá nhân liên quan về chương trình lễ khai giảng;

- Giáo viên chủ nhiệm lớp phối hợp với Học viện Tư pháp thông báo tới học viên kế hoạch khai giảng, lịch học;

- Phân công cán bộ phụ trách MC, chụp ảnh, viết bài đưa tin về Lễ khai giảng đăng Cổng thông tin điện tử, Fanpage trung tâm ngay sau buổi Lễ;

- Phân công cán bộ phụ trách khánh tiết, đón tiếp, hướng dẫn đại biểu tại phòng khách trung tâm và Hội trường.

2. Phòng tổ chức, hành chính, tài vụ

- Chuẩn bị Giấy mời, mời đại biểu theo thành phần;

- Bố trí, hướng dẫn chỗ để xe đảm bảo an toàn, khoa học, thân thiện;

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang trí hội trường gồm khu vực bàn đại biểu (02 hàng có phủ khăn, nước uống) và 50 học viên;

- Chuẩn bị chế độ kinh phí đối với đại biểu, khách mời theo quy định;

- Chuẩn bị âm thanh loa mic, bục phát biểu, nhạc Quốc ca;

- Bố trí đủ lượng ghế băng để phục vụ chụp ảnh lưu niệm;

- Chuẩn bị hình nền màn hình LED tại sân khấu. Nội dung:

HỌC VIỆN TƯ PHÁP

TRUNG TÂM GDTX HẢI PHÒNG

LỄ KHAI GIẢNG

LỚP ĐÀO TẠO NGHỀ LUẬT SƯ KHÓA 26 NĂM 2024

TẠI THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Hải Phòng, ngày 02 tháng 11 năm 2024

Trên đây là kế hoạch tổ chức lễ khai giảng lớp đào tạo nghề Luật sư khóa 26 năm 2024. Kính đề nghị các bộ phận, cá nhân căn cứ kế hoạch để triển khai công việc. Các vấn đề phát sinh (nếu có) đề nghị báo cáo Ban giám đốc để được phối hợp./.

Nơi nhận :

- Ban giám đốc;
- Các trường phòng (thực hiện);
- Website;
- Lưu: VT, QLĐT-BD.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Thiện

