

P. Ngô Quyền, ngày 14 tháng 10 năm 2025

Thực hiện Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Trường Mầm non Sao Sáng 3 công khai các nội dung sau:

CÔNG KHAI CÁC THÔNG TIN CHUNG

I. THÔNG TIN CHUNG CỦA TRƯỜNG MẦM NON SAO SÁNG 3

1. Tên cơ sở: TRƯỜNG MẦM NON SAO SÁNG 3

2. Địa chỉ: 319 Đà Nẵng, Phường Ngô Quyền, TP Hải Phòng.

- Điện thoại: 02253750387

- Email: mn-saosang3@ngoquyen.edu.vn

- Website: <https://mgsaosang3.haiphong.edu.vn>

- Facebook: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100034354365755>

3. Loại hình tổ chức: Trường Mầm non công lập

4. Sứ mạng, Tầm nhìn, Mục tiêu của nhà trường

+ Sứ mạng của trường Mầm non Sao Sáng 3:

. Xây dựng ngôi trường hạnh phúc, trẻ là trung tâm của mọi hoạt động, được yêu thương chăm sóc và là nơi mang đến hạnh phúc và thành công cho mọi trẻ, là địa chỉ tin cậy của phụ huynh.

. Tạo dựng một đội ngũ giáo viên đạo đức, nhân ái, giỏi chuyên môn - là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

. Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ với phương châm "Cháu vui vẻ - Cô hạnh phúc".

+ **Tầm nhìn của trường Mầm non Sao Sáng 3:**

Trường Mầm non Sao Sáng 3 phần đầu xây dựng trở thành một ngôi trường chất lượng cao, là nơi nhận được niềm vui, sự bình an để từ đó phát huy cao nhất khả năng của mỗi người, nơi tình yêu thương được chia sẻ để thấp sáng mơ ước của mỗi học sinh ươm mầm những nhân cách tốt, nơi các giáo viên được yêu thương để đồng hành cùng nhau phát triển nhà trường, trao yêu thương đến học sinh và khẳng định giá trị của bản thân, trở thành những nhà giáo tâm huyết và sáng tạo.

Với phương pháp giảng dạy lấy trẻ làm trung tâm, chú trọng rèn luyện kỹ năng. Và trên hết, trường Mầm non Sao Sáng 3 luôn chú trọng để tạo nên một môi trường giáo dục Xanh - An toàn - Thân thiện - Hạnh phúc, tôn trọng sự khác biệt và tổ chất riêng của từng trẻ, từ đó định hình tính cách và định hướng cho trẻ phát triển trong tương lai.

+ Mục tiêu của trường Mầm non Sao Sáng 3:

Xây dựng thành công trường Mầm non Sao Sáng 3 trở thành trường trọng điểm chất lượng cao, chú trọng phát triển thể chất (Trẻ khoẻ mạnh nhanh nhẹn hoạt bát tự tin...) quan tâm nhân cách trẻ (các giá trị yêu thương, biết ơn, tự tin, tôn trọng, trách nhiệm); hoàn thiện tri thức (kiến thức, khoa học ứng dụng, văn hóa xã hội, công nghệ thông tin).

Về đội ngũ cán bộ giáo viên và nhân viên:

Tâm: Chăm sóc, giáo dục trẻ bằng tình thương yêu, sự công bằng, tôn trọng và trách nhiệm “*Cô giáo là người mẹ thứ hai của trẻ*”, “*Mỗi ngày đến trường là một ngày vui*”.

Trí: Luôn đổi mới và vận dụng các phương pháp giáo dục hiện đại; Thái độ đúng mực và đáp ứng nguyện vọng chính đáng của bậc Cha Mẹ.

Đức: Đề cao và phát huy đạo đức nhà giáo, tuân thủ quy chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

5. Quá trình hình thành

Tiền thân trường Mẫu giáo Sao Sáng 3 là Nhà trẻ thực hành sau đó là Nhà trẻ Vạn Mỹ. Khi sát nhập với trường Mẫu giáo Sao Sáng 3 lấy tên là Trường Mẫu giáo Sao Sáng 3 theo quyết định số 940-QĐ/UB ngày 25/9/1970 của Ủy ban hành chính Thành phố. Đến tháng 10 năm 2023 trường được đổi tên từ

Trường Mẫu giáo Sao Sáng 3 thành trường Mầm non Sao Sáng 3 theo quyết định số 2648/QĐ-UBND ngày 14/9/2023 của UBND Quận Ngô Quyền, thành phố Hải Phòng; Tháng 7 năm 2025 trường trực thuộc UBND phường Ngô Quyền quản lý khi tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp theo quyết định số 97/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND phường Ngô Quyền. Với diện tích 4396,8 m². Trong những năm qua trường không ngừng vượt khó, từng bước đi lên và ngày càng trưởng thành đáp ứng nhu cầu học tập của con em nhân dân địa phương.

Tháng 5 năm 2021 Trường được công nhận là trường Chuẩn quốc gia mức độ II, đạt Kiểm định chất lượng giáo dục mức độ III. Trường đã phát triển có quy mô ổn định với 16 lớp, 512 học sinh và 54 cán bộ, giáo viên, nhân viên. Trong những năm gần đây trường liên tục đạt tập thể lao động xuất sắc, Cờ thi đua Thành phố, bằng khen và giấy khen của các cấp.

Trường tích cực, đi đầu trong công tác đổi mới phương pháp giáo dục, áp dụng phương pháp giáo dục tiên tiến thực hiện hiệu quả Chương trình Giáo dục Mầm non.

Trường được sự tín nhiệm của cấp ủy, chính quyền địa phương, là địa chỉ đáng tin cậy của nhân dân gửi gắm con em vào trường.

6. Thông tin người đại diện pháp luật

- Bà Lương Thị Oanh - Chức vụ: Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng
- Địa chỉ nơi làm việc: 319 Đà Nẵng, Ngô Quyền, Hải Phòng.
- Số điện thoại: 09383243837
- Email: luongthioanh1972@gmail.com

7. Tổ chức bộ máy

- Trường Mầm non Sao Sáng 3 được đổi tên từ Trường Mẫu giáo Sao Sáng 3 từ ngày 01/10/2023 theo Quyết định số 2648/QĐ-UBND ngày 14/9/2023 của UBND Quận Ngô Quyền, thành phố Hải Phòng về việc đổi tên trường Mẫu giáo thành Trường Mầm non *(có quyết định đính kèm)*

- Trường Mầm non Sao Sáng 3 trực thuộc UBND phường Ngô Quyền quản lý khi tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp theo quyết định số 97/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND phường Ngô Quyền *(có quyết định đính kèm)*

- Hội đồng Trường Mầm non Sao Sáng 3 được kiện toàn theo Quyết định số 2747/QĐ-UBND ngày 27/10/2022 của UBND Quận Ngô Quyền về việc kiện toàn Hội đồng trường Trường Mầm non Sao Sáng 3 nhiệm kỳ 2021-2025. Hội đồng trường gồm có 9 thành viên, đ/c Lương Thị Oanh - Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường là Chủ tịch Hội đồng. *(có quyết định đính kèm)*

- Các quyết định điều động, bổ nhiệm Hiệu trưởng, Hiệu phó.

+ Đ/c Lương Thị Oanh bổ nhiệm chức danh Hiệu trưởng theo Quyết định số 146/QĐ-UBND ngày 16/7/2025 của UBND Phường Ngô Quyền về việc tiếp nhận và bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý. *(có quyết định đính kèm)*

+ Đ/c Bùi Thị Minh Nguyệt bổ nhiệm chức danh Phó Hiệu trưởng theo Quyết định số 1487/QĐ-UBND ngày 16/7/2025 của UBND Phường Ngô Quyền về việc tiếp nhận và bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý. *(có quyết định đính kèm)*

+ Đ/c Nguyễn Thị Tuyết Ngọc bổ nhiệm chức danh Phó Hiệu trưởng theo Quyết định số 148/QĐ-UBND ngày 16/7/2025 của UBND Phường Ngô Quyền về việc tiếp nhận và bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý. *(có quyết định đính kèm)*

- Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường *(có file đính kèm)*

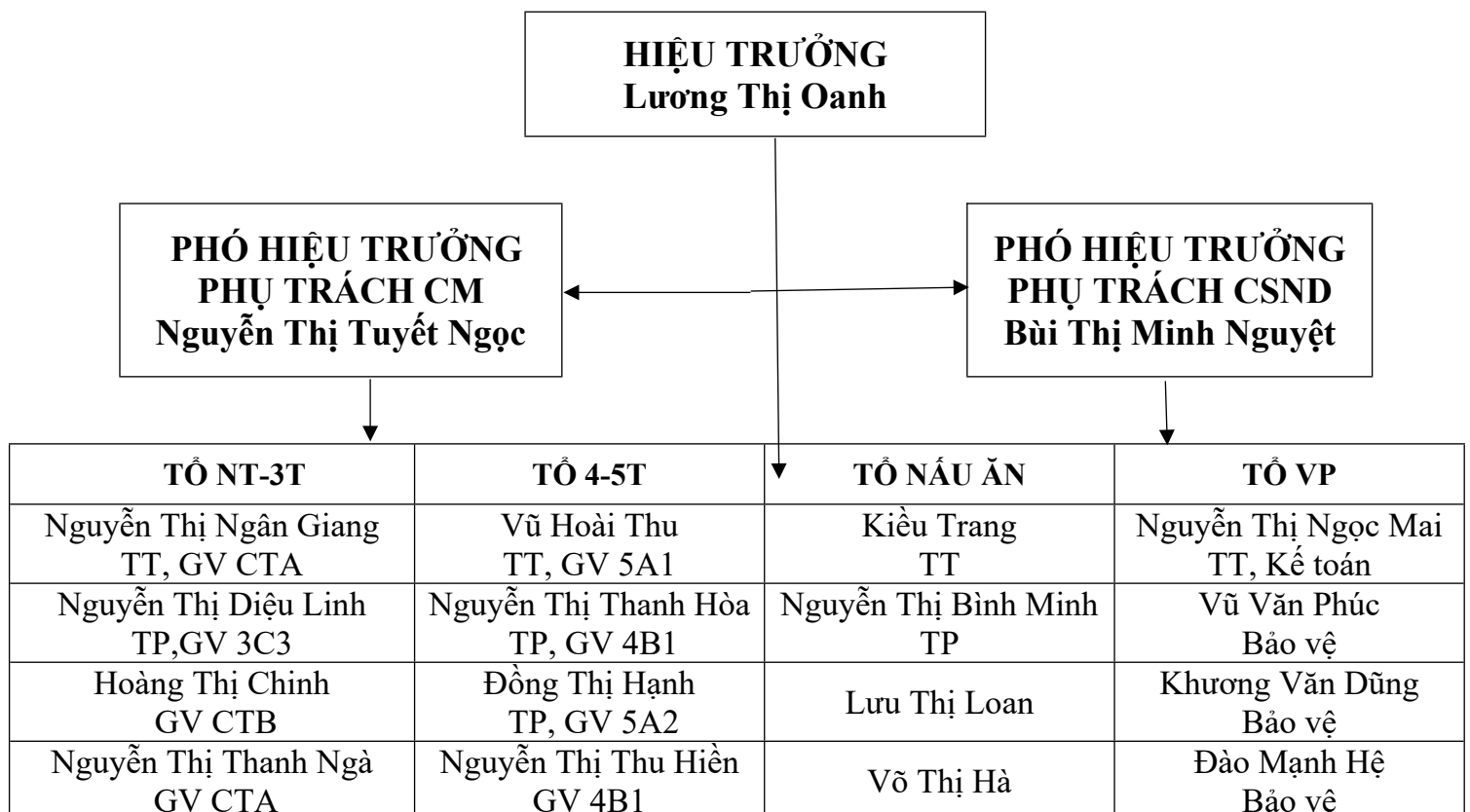
- Chiến lược phát triển của nhà trường *(có file đính kèm)*

- Quy chế dân chủ nhà trường *(có quy chế đính kèm)*

- Quy chế chi tiêu nội bộ *(có quy chế đính kèm)*

- Sơ đồ tổ chức bộ máy nhà trường

SƠ ĐỒ TỔ CHỨC BỘ MÁY TRƯỜNG MẦM NON SAO SÁNG 3



Nguyễn Thị Nhung GV CTA	Phạm Thị Thu Hà GV 4B2	Nguyễn Thị Yến Oanh	Đặng Thị Huệ Lao công
Vũ Thị Lan GV CTA	Đặng Thị An Nguyệt GV 4B2	Vũ Thị Loan	
Nguyễn Thị Hồng Hà GV CTB	Đỗ Thị Ngọc Phương GV 4B3	Phạm Thị Thanh	
Nguyễn Thị Hiền GV CTB	Trịnh Thị Thương GV 4B3	Phạm Thị Phụng	
Nguyễn Ngọc Thùy Dương GV 3C1	Vũ Thị Bích Liên GV 4B4	Phạm Kim Xuyên	
Nguyễn Thị Minh Trang GV 3C1	Đoàn Thị Ngọc Liên GV 4B4		
Hà Thị Nga GV 3C2	Trần Thị Huyền My GV 5A1		
Đặng Thị Thùy Dương GV 3C2	Vũ Thị Vân Anh GV 5A2		
Lê Thị Huệ GV 3C3	Hoàng Thị Thùy Linh GV 5A3		
Nguyễn Thị Phương Thúy GV 3C3	Đỗ Thị Hải GV 5A3		
Vũ Thị Phương Liên GV 3C4	Nguyễn Thị Thanh Hoa GV 5A4		
Nguyễn Thị Vân GV 3C4	Phạm Thị Thủy GV 5A4		
Đặng Thị Phương Anh GV 3C4	Phạm Thị Vân Anh GV 5A5		
	Lê Thị Hợp GV 5A5		

II.THU CHI TÀI CHÍNH CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Tình hình tài chính của nhà trường trong năm 2024, trong đó cơ cấu các khoản thu chi hoạt động như sau:

- Các khoản thu phân theo:
 - + Ngân sách nhà nước hỗ trợ học phí: 1.011.752.000 đồng
 - + Vận động tài trợ: 216.140.000 đồng
- Các khoản chi phân theo tiền lương, thu nhập, cơ sở vật chất, mua sắm, hoạt động giáo dục, hỗ trợ sinh hoạt, phong trào thi đua khen thưởng...: 5.291.000.000 đồng

2. Các khoản thu và mức thu đối với học sinh bao gồm:

- Học phí, lệ phí: 0đ
- Mức thu ngoài lệ phí, học phí:
 - + Tiền ăn (Mua lương thực, thực phẩm, nhiên liệu phục vụ nấu ăn): 30.000 đ/cháu/ngày.

+ Tiền mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú (*Giường chiếu chăn, bàn ăn, xoong nồi bát đĩa cốc, khăn lau mặt, khăn lau tay, giấy vệ sinh, xà phòng...*): Cháo mới 360.000 đ/cháu/năm; cháo cũ 200.000 đ/cháu/năm.

+ Tiền hỗ trợ người nấu ăn, quản lý ăn (*Công tác quản lý, nhân viên trực tiếp nấu ăn*): 150.000 đ/cháu/tháng.

+ Tiền quản lý trẻ ngoài giờ hành chính (*Đầu giờ sáng, buổi trưa và cuối buổi chiều - Chi cho cán bộ quản lý, giáo viên và người lao động trực tiếp quản lý trẻ ngoài giờ*): 440.000 đ/cháu/tháng (*Tính 2h/ngày - Thanh toán theo thực tế số ngày trẻ đi học*).

+ Tiền trông coi xe: Xe máy, xe máy điện: 50.000 đ /tháng; xe đạp: 30.000 đ/tháng. (Người trực tiếp trông coi xe, chi CSVC..).

- Dự kiến cho các năm tiếp theo: Các khoản thu tương tự năm học 2025-2026

- Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn giảm học phí với trẻ em tại trường: Hiện tại trẻ em học tại trường được thành phố hỗ trợ 100% học phí.

3. Số dư các quỹ theo quy định, kê cả quỹ đặc thù hết năm học 2024 -2025: 302.381.728 đồng

4. Các nội dung công khai tài chính khác thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, kế toán, kiểm toán, dân chủ cơ sở (Theo từng thời điểm công khai riêng)

CÔNG KHAI RIÊNG CỦA TRƯỜNG MẦM NON SAO SÁNG 3

I. ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Thông tin về đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên (*có file đính kèm*)
2. Thông tin về cơ sở vật chất (*có file đính kèm*)
3. Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục (*có file đính kèm*)
4. Cơ sở giáo dục liên kết với nhà trường: *Không có*

II. KẾ HOẠCH VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Thông tin về kế hoạch hoạt động của nhà trường trong năm học:

- Thông báo kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 (*có file đính kèm*)
- Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục (*có file đính kèm*)

- Quy chế phối hợp giữa cơ sở giáo dục mầm non với gia đình và xã hội (*có file đính kèm*)

- Thực đơn hàng ngày của trẻ được dán công khai tại bảng tin nhà trường hàng ngày và được công khai trên trang Facebook, Website hàng tuần

2. Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước (2024-2025)

- Tổng số trẻ em: 556 cháu/ 16 lớp; Số trẻ tính bình quân là 34 trẻ/lớp
- Số trẻ em học 02 buổi/ngày: 556
- Số trẻ em được tổ chức ăn bán trú: 556
- Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ: 556
- Kết quả thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi: đạt 100%
- Số trẻ em em khuyết tật: 0

HIỆU TRƯỞNG

Lương Thị Oanh