

**LỊCH TUẦN TỪ NGÀY 12/8/2024 ĐẾN NGÀY 17/8/2024**  
(Website: [www.lechan.edu.vn](http://www.lechan.edu.vn), Email: [pgd-lechan@haiphong.edu.vn](mailto:pgd-lechan@haiphong.edu.vn))

**\* Tuyên dương:**

- Các trường TH Nguyễn Văn Tố, MN Ban Mai; các đ/c Nhung (PHT MN Kênh Dương), đ/c Hương (GV-TH Minh Khai) tích cực tham gia các tiết mục văn nghệ biểu diễn Hội nghị Bồi dưỡng nhận thức về Đảng tại Hội trường Quận uỷ.

**\* PGD nhắc nhở:**

- Các trường **TH**: TT, VN: Chưa gửi bản đăng ký Chuyên đề các cấp năm học 2024-2025.
- Tính đến 17h ngày 09/8/2024, tại link <https://s.net.vn/e3TK> mới có 17 trường đăng ký sản phẩm dự thi “Sáng tạo thiết bị dạy học số năm 2024”: Đăng ký đủ chỉ tiêu, vượt chỉ tiêu: **MG**: KĐ1, KĐ2; **MN**: KĐ3, AD, DHK, HL, HTT, HD, NCT; **TH**: DHK, LVT, NVT, TV; **THCS**: NBN; Đã đăng ký nhưng thiếu chỉ tiêu: **MN** VN (1SP); **THCS**: DHK (1 SP), HD (2 SP). Hạn đăng ký lần cuối: trước 17h00 ngày 12/8/2024. Đề nghị các trường nghiêm túc thực hiện để đảm bảo tiến độ theo kế hoạch đề ra.
- Các trường **MN**: 1-6, KĐ1, KĐ4, AD, VN, DHK, các trường MNNCL (trừ trường LTT, Hoà Mi) chưa nộp biểu đăng kí chuyên đề chuyên môn năm học 2024-2025. Đề nghị các trường nộp về PGD qua email **trước 15h ngày 12/8/2024** (độc Hằng nhận).

**THÔNG BÁO**

**1. Các trường MN, TH, THCS:**

- Để chuẩn bị cho Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024 của quận, đề nghị các trường lưu ý:

**1. Thời gian, địa điểm:**

- Thời gian: Sơ duyệt: 7h30, ngày 16/8/2024; Tổng duyệt: 7h30, ngày 20/8/2024; Chính thức: 7h30, ngày 21/8/2024.
- Địa điểm: Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao quận (Số 10E Hồ Sen).

**2. Các trường nhận tại email các file thông tin sau:**

- Danh sách nhận kinh phí khen thưởng;
- Danh sách đại biểu đi dự Hội nghị;
- Danh sách lên sân khấu và vị trí chỗ ngồi;
- Sơ đồ Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024.

**3. Lịch sơ duyệt các tiết mục văn nghệ:** 7h30 ngày 16/8/2024 (thứ 6) gồm các tiết mục văn nghệ theo thứ tự như sau:

- ✓ 1. Hát múa: Vui đến trường. ST: Nguyễn Văn Chung. Biểu diễn : GV, HS Khối Mầm non;

- ✓ 2. Hát múa: Tung tăng tới lớp. ST: Lê Chung Tình. Biểu diễn: GV, HS TH Võ Thị Sáu;
- ✓ 3. Hát múa: Tôi người giáo viên. ST: Du Trần. Biểu diễn : Tùng Lâm GV THCS Trần Phú và tốp múa GV Mầm non;
- ✓ 4. Hát múa: Mùa hoa phượng nở. ST: Hoàng Vân, Biểu diễn: HS TH Lê văn Tám;
- ✓ 5. Hát múa: Tự hào ngành giáo dục Lê Chân. ST: Lê Kỳ Thi. Biểu diễn: GV, HS THCS Trần Phú.

\* Thành phần sơ duyệt:

- + Lãnh đạo, chuyên viên PGD; Các đ/c Khối trưởng 3 bậc học; Đại diện BGH, GV, HS tham gia các tiết mục văn nghệ;
- + Dẫn chương trình: Đ/c Lâm (GV THCS Trần Phú), đ/c Hương (GV TH Minh Khai);
- + Phụ trách âm thanh, hình ảnh: Đ/c Nhung-HT MN Kênh Dương.

#### **4. Lịch Tổng duyệt chương trình: Từ 7h30 ngày 20/8/2024 (thứ 3).**

- **Từ 7h30 đến 9h00:** Sơ duyệt các lượt lên sân khấu nhận thưởng (12 lượt).

- + Lượt 1: Cờ thi đua xuất sắc cấp thành phố (02 tập thể), Tập thể Lao động xuất sắc (17 tập thể);
- + Lượt 2, 3: Các tập thể và cá nhân nhận Bằng khen của UBND thành phố (10 tập thể, 38 cá nhân);
- + Lượt 4: Giấy khen của Chủ tịch UBND quận (33 tập thể);
- + Lượt 5,6: Giấy khen của Chủ tịch UBND quận (98 cá nhân);
- + Lượt 7, 8: Giáo viên có học sinh đạt giải quốc gia; Nhất thành phố và giáo viên đạt giải quốc gia và thành phố (103 giáo viên);
- + Lượt 9, 10, 11, 12: Học sinh đạt giải quốc gia; Nhất thành phố (202 học sinh).

- **Từ 9h00 đến 11h00:** Tổng duyệt các tiết mục văn nghệ (*trang phục, đạo cụ như biểu diễn chính thức*); thành phần, thứ tự các tiết mục văn nghệ (*như buổi sơ duyệt*).

\* Thành phần buổi Tổng duyệt:

- ✓ Lãnh đạo, Chuyên viên PGD;
- ✓ Các đ/c CB, GV, HS có trong danh sách biểu dương, khen thưởng;
- ✓ Các đ/c phụ trách trên sân khấu: **MN:** Vũ Huyền (PHT MN HL), **TH:** Bách (PHT TH NĐC), Vân (PHT TH LVT), Chinh (PHT TH NCT) và 12 GV phục vụ sân khấu (chuẩn bị khay, khăn phủ) của trường TH Nguyễn Văn Tố;
- ✓ Các đ/c phụ trách dưới sân khấu: **MN:** Liên (PHT MN KĐ3), Dương (PHT MN NCT); **TH:** Đ/c Hiền (PHT TH DHK), Hiền (PHT TH MK); **THCS:** Hương (PHT THCS DHK), Vũ Thúy (PHT THCS TH);
- ✓ Các đ/c GV phụ trách âm thanh, hình ảnh trình chiếu phần biểu dương: Nhung (PHT-MN KD) Huy (GV TH LVT), Minh (GV THCS TP), Hà (GV THCS LC), Hằng (GV THCS HD);

\* **Lưu ý:**

✓ Các trường có HS tham dự Hội nghị nhắc HS ăn sáng đầy đủ, quản lí học sinh trong suốt chương trình. Trường hợp GV, HS bị ốm không tham dự được, BGH các trường trực tiếp báo cáo về PGD (đ/c Thanh nhận).

✓ Xe của CB, GV, HS gửi tại sân vận động Hồ Sen. (CB, GV hạn chế đi ô tô để đảm bảo đủ chỗ gửi xe)

- Nhận và triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn số 2352/SGDĐT-GDTH&ĐH ngày 07/8/2024 của Sở GD&ĐT về việc khảo sát nhu cầu giáo dục quốc tế đối với các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố. Đề nghị các trường thực hiện khảo sát về nhu cầu giáo dục quốc tế đối với phụ huynh học sinh trong cơ sở giáo dục. Hình thức khảo sát trực tuyến trên đường Link tại địa chỉ: <http://baocao-thongke.click/> hoặc quét mã QR (trong văn bản gửi kèm) để truy cập. Thời hạn hoàn thành **trước 17h00 ngày 10/9/2024**.

- Thực hiện Công văn số 213/PGDĐT ngày 09/8/2024 của phòng GD&ĐT về việc chủ động, phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai (lưu ý: Các trường MNCL chuyển công văn đến các lớp MNĐL trên địa bàn); Công văn số 216/PGDĐT ngày 09/8/2024 của Phòng GD&ĐT về việc tiếp tục xử lí vi phạm các CSGD vi phạm trong công tác PCCC&CNCH.

- Thực hiện Công văn số 2364/SGDĐT ngày 07/8/2024 của Sở GD&ĐT về triển khai góp ý sửa đổi Nghị định số 71/2020/NĐ-CP về quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở. Đề nghị các trường tổ chức lấy ý kiến góp ý đối với nội dung quy định tại dự thảo sửa đổi Nghị định (theo mẫu gửi kèm) và gửi góp ý về PGD qua email bao gồm cả bản pdf và bản word **trước 17h00 ngày 15/8/2024** (bậc MN: đ/c Hằng, bậc TH: đ/c Hiền; bậc THCS đ/c Lý nhận).

- Nhận các Quyết định thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024 qua hp.net: Quyết định số 1673/QĐ-UBND ngày 15/7/2024 về việc tặng lao động tiên tiến; Quyết định số 1674/QĐ-UBND ngày 15/7/2024 về việc tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở; Quyết định số 1672/QĐ-UBND ngày 15/7/2024 về việc tặng danh hiệu tập thể lao động tiên tiến; Quyết định số 1782/QĐ-UBND ngày 16/7/2024 về việc tặng giấy khen.

- Nhận và triển khai nghiêm túc Quyết định số 2826/QĐ-UBND ngày 09/5/2024 về việc Ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông vào giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng. **Tuyệt đối không tập trung học sinh để tổ chức các hoạt động trước ngày tựu trường.**

## 2. Các trường MN:

- Nhận và triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn số 214/PGDĐT ngày 09/8/2024 của phòng GD&ĐT về việc chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ nhân sự, tổ chức các hoạt động, năm học 2024; Công văn số 2392/SGDĐT-GDMN ngày 09/8/2024 về thông tin Danh sách doanh nghiệp/dự án trong khu công nghiệp, khu kinh tế trên địa bàn thành phố Hải Phòng. (Các trường MN Công lập chuyển công văn, báo cáo, danh sách cho các nhóm lớp MNĐL trên địa bàn).

## 3. Các trường TH:

- Nhận tài khoản sử dụng hệ thống học liệu Tiếng Anh tiểu học (PGD gửi qua email); tổ chức triển khai theo văn bản hướng dẫn tại Công văn số 1704/SGDDĐT-GDTH của Sở GD&ĐT về việc triển khai bước đầu Hệ thống học liệu tiếng Anh trên máy tính và trực tuyến cấp tiểu học (link đăng nhập : <https://tienganhtieuhoc.edu.vn>).

#### 4. Các trường THCS:

- Triển khai Công văn số 2389/SGDDĐT-TrH ngày 09/8/2024 của Sở GD&ĐT về việc tham dự Tọa đàm Dạy học hiệu quả, tối ưu hoạt động Warm-up trong dạy học Ngoại ngữ cho giáo viên THCS.

#### 5. Các trường TH, THCS:

- Tích cực tổ chức Sinh hoạt chuyên môn, lên lớp chuyên đề, thực hành tiết dạy SGK lớp 5, 9 mới (*lưu ý tuyệt đối không yêu cầu HS đến trường tham gia khi chưa có lịch tựu trường do các cấp quản lý chỉ đạo*); gửi Kế hoạch (bản có dấu) về PGD qua hệ thống <https://qlvb.hpnet.vn/> **trước ngày 15/8/2024**.

- Nhận và triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn số 2938/UBND-BHXXH ngày 02/8/2024 của UBND quận Lê Chân về việc triển khai thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2024-2025; Công văn số 1776/UBND-VX ngày 05/8/2024 của UBND thành phố về việc triển khai thực hiện chính sách BHYT học sinh, sinh viên năm học 2024-2025;

- Thực hiện Công văn số 2336/SGDDĐT-VP ngày 06/8/2024 của Sở GD&ĐT về việc xử lý các trường hợp học sinh điều khiển phương tiện giao thông đường bộ vi phạm trật tự an toàn giao thông (đợt 5). Đề nghị các trường thực hiện các biện pháp xử lý kỷ luật theo quy định (*có HD kèm theo trong CV*); Lập đầy đủ hồ sơ xử lý kỷ luật Báo cáo kết quả và hồ sơ minh chứng (tại mục 3) gửi về PGD bằng văn bản, qua hệ thống qlvb, đồng thời gửi qua email [phamthimyanh@pgdlechan.edu.vn](mailto:phamthimyanh@pgdlechan.edu.vn) **trước ngày 14/8/2024**.

- Thực hiện Công văn 209/LDTBXH ngày 08/8/2024 của Ủy ban nhân dân quận về việc rà soát, lập danh sách học sinh nhận học bổng nhân dịp Tết Trung thu năm 2024. Đề nghị các trường:

+ **Trước 15h, ngày 12/8/2024:** Triển khai rà soát và lập danh sách đề xuất học sinh theo đúng các tiêu chí, đối tượng tại Công văn (tối đa 02 học sinh/01 trường, tất cả thông tin trong biểu điền đầy đủ, chính xác và chi tiết hoàn cảnh gia đình/bản thân trẻ) và nộp về PGD (*đ/c Lý nhận qua email và văn bản dấu đỏ*).

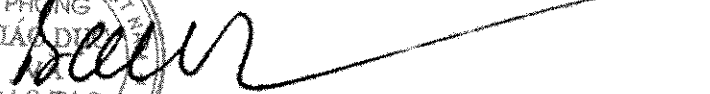
+ **Ngày 13,14/8/2024:** Các trường nhận Danh sách học sinh đã được PGD duyệt (gửi qua email) và nộp bản photo kết quả học tập năm học 2023-2024 hoặc Giấy chứng nhận thành tích tại các cuộc thi của trẻ em năm 2024 (*đ/c Lý nhận trực tiếp*).

| Ngày              | Sáng | Chiều                                                                                                                                           |
|-------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Thứ Hai<br>(12/8) |      | - <b>15h:</b> Hạn cuối các trường:<br>+ Các trường MN, TH, THCS nộp báo cáo số liệu giáo viên, học sinh phục vụ giao chỉ tiêu biên chế năm 2025 |

| <i>Ngày</i>               | <i>Sáng</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <i>Chiều</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>(MN: Biểu 2; TH, THCS: Biểu 3) về PGD bằng bản có dấu đỏ và qua email (đ/c Thúy nhận). <u>Lưu ý:</u> Số liệu học sinh khuyết tật phải có hồ sơ xác nhận của UBND quận/phường.</p> <p>+ Các trường TH, THCS nộp báo cáo xác nhận Danh sách tổng hợp GV, HS đạt giải QG, TP đề nghị khen thưởng trong năm học 2023-2024 (đ/c Lý nhận).</p> <p>+ Các trường TH, THCS nộp danh sách đề xuất học sinh nhận học bổng nhân dịp Tết Trung thu năm 2024 (đ/c Lý nhận).</p> |
| <b>Thứ Ba<br/>(13/8)</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>- <b>17h:</b> Các trường MN, TH, THCS nộp báo cáo phụ lục về PGD qua email bao gồm bản pdf có dấu đỏ và bản word (đ/c Thanh nhận).</p> <p>(theo Công văn số 2355/SGDDĐT-VP ngày 07/8/2024<br/>Số GD&amp;ĐT)</p>                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Thứ Tư<br/>(14/8)</b>  | <p>- <b>Từ 7h45:</b> Sơ duyệt các tiết mục văn nghệ phục vụ Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024.</p> <p>✓ Từ 7h45-8h00 tại trường TH Võ Thị Sáu;</p> <p>✓ Từ 8h10- 8h45 tại trường MN Hoa Cúc;</p> <p>✓ Từ 9h00-9h20 tại trường TH Lê Văn Tám.</p> <p>+ Thành phần: Lãnh đạo, chuyên viên (PGD), Đại diện BGH, GV, HS tham gia tiết mục văn nghệ.</p> | <p>- <b>Từ 14h-15h:</b> Các trường MN, TH, THCS nhận giấy mời Hội nghị Tổng kết năm học, biểu dương GVG, HSG năm học 2023-2024, triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 (đ/c Ngọc phát)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Thứ Năm<br/>(15/8)</b> | <p>- <b>8h00:</b> Tập huấn chuyên môn GDMN cấp thành phố năm học 2024-2025 (Cả ngày).</p> <p>+ Địa điểm: Trường MN Sao Biển (Ngõ 27 Lê Lợi, phường Máy Tơ, quận Ngô Quyền).</p> <p>+ Thành phần:</p>                                                                                                                                                  | <p>- <b>15h:</b> Họp GV tin học hỗ trợ Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024 để tổng duyệt nội dung trình chiếu.</p> <p>+ Địa điểm: tại Hội trường PGD.</p> <p>+ Thành phần: Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách (PGD); Các đ/c: Huy (TH LVT), Minh (THCS TP), Hà (THCS</p>                                                                                                                                                                                                |

| Ngày              | Sáng                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Chiều                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | <p>✓ <b>Buổi sáng:</b> Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách GDMN (PGD); các đ/c CBQL: Chi (AD), Hương (HC), Hồng (1-6), Xuân (KĐ1), Loan (KĐ2).</p> <p>✓ <b>Buổi chiều:</b> Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách GDMN (PGD); các đ/c CBQL: Trang (HTT); Nhuận (HC), Uyên (KĐ4), Lan (DHK), Ngọc (AD).</p> <p>- <b>8h:</b> Các trường: <b>MG</b> KĐI; <b>MN</b> AD; <b>TH:</b> NVT, VTS; <b>THCS:</b> TP, HD nộp về PGD Kế hoạch tổ chức các hội thảo, chuyên đề chuyên môn các cấp năm học 2024-2025 về ứng dụng chuyển đổi số gồm bản PDF có dấu và bản word qua email (đ/c Hiền nhận).</p> <p>(theo Kế hoạch số 27/KH-PGDĐT ngày 07/5/2024; thời gian dự kiến tổ chức từ 15/8 đến 25/9/2024))</p> | <p>LC), Hằng (THCS HD).</p> <p>- <b>17h:</b> Hạn cuối các trường THCS: Trần Phú, Tô Hiệu, Lê Chân nộp nội dung Bài giảng tập huấn (Kế hoạch bài dạy và Bài giảng điện tử) về PGD qua email (đ/c Lý nhận).</p> <p>(theo Công văn số 2376/SGDĐT-TrH ngày 08/8/2024)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Thứ Sáu<br>(16/8) | <p>- <b>7h30:</b> Hợp luyện Chương trình văn nghệ Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024 (GV, HS mặc trang phục bình thường, có đạo cụ).</p> <p>+ Thành phần, địa điểm: như phần thông báo.</p> <p>+ Lưu ý: CB, GV, HS tham gia có mặt trước 30 phút để chuẩn bị.</p> <p>- <b>10h:</b> Hợp Tiểu ban phục vụ Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024.</p> <p>+ Địa điểm: Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao quận (Số 10 Hồ Sen).</p> <p>+ Thành phần: Như thông báo Lịch tổng duyệt chương trình (trừ CB, GV, HS biểu dương khen thưởng).</p>                                                                                                                                              | <p>- <b>14h:</b> Tập huấn nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng Hồ sơ điện tử trên phần mềm Edoc các trường MN Công lập.</p> <p>+ Thành phần: 07 người/trường (CBQL: 02, GV: 05 người/trường).</p> <p>+ Địa điểm: Trường MN Dư Hàng Kênh (số 79 đường Dân lập, phường Dư Hàng Kênh).</p> <p>* <b>Lưu ý:</b></p> <p>✓ Đại biểu tham gia lớp tập huấn mang máy tính xách tay sạc đầy điện, ổ cắm; có mặt lúc 13h45' để ổn định tổ chức và điểm danh.</p> <p>✓ Trường MN Dư Hàng Kênh chuẩn bị CSVC phục vụ lớp tập huấn (105 người).</p> |

|                   |      |       |
|-------------------|------|-------|
| Ngày              | Sáng | Chiều |
| Thứ Bảy<br>(17/8) |      |       |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Quận Lê Chân, ngày 12 tháng 8 năm 2024</p> <p><b>TRƯỞNG PHÒNG</b></p> <div></div> <p><b>Phạm Sỹ Tuyên</b></p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|