

An Dương, ngày 20 tháng 6 năm 2025

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN

NĂM: 2025

(Kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024
của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

I. THÔNG TIN CHUNG

1. **Tên cơ sở giáo dục:** Trường Mầm non An Dương.

2. **Địa chỉ trụ sở chính:** Trường có 01 cơ sở, địa chỉ: Số 17 - Tổ 5 - Phường
Lê Lợi- Quận An Dương - TP Hải Phòng

- Điện thoại: tel: 02253871768

- Trang web: <https://mnanduong.haiphong.edu.vn>

3. **Loại hình cơ sở giáo dục:** Công lập.

- Cơ quan quản lý trực tiếp: Ủy ban nhân dân quận An Dương.

4. **Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu giáo dục:**

a) *Sứ mạng:*

- Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc, giáo dục chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân; Để các con trở thành những người ham học, biết cách học và biết cư xử phải phép.

- Tạo dựng một đội ngũ giáo viên đạo đức, nhân ái, giỏi chuyên môn - là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ, giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

- Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ với phương châm "Mỗi ngày đến trường là một ngày vui", "Cháu vui vẻ - Cô hạnh phúc".

b) *Tầm nhìn*

- Được thành lập vào năm 1981, sau hơn 44 năm hoạt động, trường mầm non An Dương không ngừng cải tiến và phát triển để mang đến một nền giáo dục phong phú nhằm phát huy tối đa khả năng vốn có của trẻ. Với phương pháp giáo dục "*Lấy trẻ làm trung tâm*", chú trọng rèn luyện kỹ năng. Và trên hết, trường mầm non An Dương luôn quan tâm, đầu tư, xây dựng môi trường giáo dục "*Xanh - An toàn - Thân thiện - Hạnh phúc*", tôn trọng sự khác biệt và tố chất riêng của từng trẻ, từ đó định hướng cho trẻ phát triển trong tương lai.

Nhà trường đạt chuẩn về việc chăm sóc, giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ. Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc lập, phát triển về kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài địa bàn, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

c) Mục tiêu

- Trở thành trường học chất lượng cao và không ngừng phát triển, trang bị cho học sinh nền tảng vững vàng thông qua sự kết hợp hài hòa giữa chương trình giáo dục quốc gia với phương pháp giáo dục mầm non tiên tiến, giúp trẻ phát triển toàn diện và thành công ở các bậc tiếp theo.

- Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, hướng đến phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em dưới 5 tuổi, hình thành những yếu tố đầu tiên của nhân cách, chuẩn bị cho trẻ vào lớp Một.

Tiếp tục triển khai kế hoạch chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”; Cải tạo trường lớp; rà soát, bổ sung mua sắm trang thiết bị, cơ sở vật chất theo hướng hiện đại, đồng bộ, duy trì chất lượng kiểm định giáo dục cấp độ 3 và Chuẩn Quốc gia mức độ I, phấn đấu kiểm định chất lượng, trường chuẩn quốc gia mức độ II.

- Tiếp tục triển khai các văn bản, kế hoạch, đề án, chính sách phát triển giáo dục mầm non: Xây dựng Đề án, đề xuất thẩm định, công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”

- Thực hiện công tác chuyển đổi số trong quản lý giáo dục mầm non. Thực hiện tốt công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ, cộng đồng và tăng cường tuyên truyền về đổi mới giáo dục mầm non.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước, tăng cường năng lực quản trị nhà trường, đổi mới cơ chế quản lý gắn với thực hiện tốt dân chủ trong các hoạt động của nhà trường; đảm bảo an toàn về thể chất, tinh thần cho trẻ.

5. Quá trình hình thành và phát triển của nhà trường.

Trường Mầm non An Dương được thành lập theo Quyết định số 230/QĐ-UB ngày 28 tháng 4 năm 1986 của Ủy ban nhân dân huyện An Hải. Được sự quan tâm của các cấp Lãnh đạo, trường được cải tạo, sửa chữa hằng năm.

Năm 2005, Trường Mầm non An Dương được công nhận đạt chuẩn Quốc gia mức độ I theo Quyết định số 2645/QĐ-UBND ngày 17/11/2005 của UBND thành phố Hải Phòng.

+ Năm 2007, Trường Mầm non An Dương được tặng thưởng Huân chương Lao động hạng ba theo Quyết định số 1313/2007/QĐ-CTN ngày 09/11/2007 của Chủ tịch nước.

+ Năm 2013, Trường Mầm non An Dương được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục theo Quyết định số 91/QĐ-CT ngày 11 tháng 01 năm 2013 của Chủ tịch UBND thành phố Hải Phòng.

+ Năm 2019, Trường Mầm non An Dương được tặng Huân chương lao động hạng Nhì theo Quyết định số 1118/QĐ-CTN ngày 01/7/2019 của Chủ tịch nước.

+ Năm 2024, Trường Mầm non An Dương được tặng Huân chương lao động hạng Nhất theo Quyết định số 1230/QĐ-CTN ngày 14/11/2024 của Chủ tịch nước. Chi bộ nhà trường Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2024.

6. Thông tin người đại diện

Bà Phạm Thị Thoa, chức vụ: Hiệu trưởng

Số điện thoại: 0392628137

Địa chỉ thư điện tử: phamthithoa175@gmail.com

7. Tổ chức bộ máy

a) Trường Mầm non An Dương được thành lập theo Quyết định số 230/QĐ-UB ngày 28 tháng 4 năm 1986 của Ủy ban nhân dân huyện An Hải.

b) Trường có Hội đồng trường được kiện toàn theo Quyết định số 504/QĐ-UBND ngày 28/02/2025, Hội đồng trường gồm 11 thành viên.

Chủ tịch Hội đồng trường là Bà Phạm Thị Thoa, Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường theo Quyết định số 504/QĐ-UBND ngày 28/02/2025, của Ủy ban nhân dân quận An Dương (nhiệm kì 2020-2025) về việc công nhận chức danh Chủ tịch Hội đồng trường Trường Mầm non An Dương nhiệm kỳ 2020- 2025.

Nhà trường có cơ cấu tổ chức bộ máy đảm bảo các yêu cầu về cơ cấu tổ chức quy định tại Điều lệ trường mầm non và phù hợp với điều kiện, quy mô của trường, bao gồm: Hiệu trưởng và 02 phó hiệu trưởng; 4 Tổ chuyên môn; 01 Tổ văn phòng; Tổ chức đoàn thể gồm Công đoàn, Đoàn Thanh niên và 15 nhóm, lớp, trong đó có 02 nhóm nhà trẻ và 13 lớp mẫu giáo.

c) Trường Mầm non An Dương có 01 Hiệu trưởng, 02 Phó hiệu trưởng. Hiệu trưởng được bố trí theo Thông tư 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập, số lượng Phó hiệu trưởng thực hiện theo quy định về số lượng cấp phó tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập. Bà Phạm Thị

Thoa- Hiệu trưởng được bổ nhiệm theo Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 25/08/2021 của Ủy ban nhân dân huyện An Dương về việc điều động, bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng trường Mầm non An Dương; Phó hiệu trưởng Nguyễn Thị Mai Hiếu được bổ nhiệm theo Quyết định số 475/QĐ-UBND ngày 10/03/2022 về việc điều động luân chuyển, bổ nhiệm viên giữ chức vụ Phó hiệu trưởng trường mầm non An Dương; Bà Đoàn Kim Nhung được bổ nhiệm lại theo Quyết định số 464/QĐ-UBND ngày 10/03/2022 về việc điều động, luân chuyển, bổ nhiệm viên chức giữ chức vụ phó hiệu trưởng trường mầm non An Dương.

d) Lãnh đạo đơn vị:

Bà Phạm thị Thoa, chức vụ: Hiệu trưởng

Số điện thoại: 0392628137

Địa chỉ thư điện tử: phamthithoa175@gmail.com

Địa chỉ nơi làm việc: Số 17 - Tổ 5 - Phường Lê Lợi - Quận An Dương - TP Hải Phòng

8. Kế hoạch chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường giai đoạn từ 2020-2025 và tầm nhìn đến 2030

Được xây dựng theo kế hoạch số 258/CLPT-MNAD ngày 09 tháng 12 năm 2023, phù hợp mục tiêu giáo dục của cấp học được quy định tại Điều 29 Luật giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019 của Quốc Hội và định hướng phát triển kinh tế-xã hội của địa phương thị trấn An Dương theo từng giai đoạn và các nguồn lực của nhà trường.

Quy chế chỉ tiêu nội bộ năm 2024 được ban hành kèm theo Quyết định số 04/QĐ- MNAD ngày 08/01/2024; Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công năm 2024 được ban hành kèm theo Quyết định số 43/QĐ-MNAD ngày 19/07/2024.

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

1. Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên theo nhóm vị trí việc làm và trình độ được đào tạo

a) Vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý: có 02 vị trí (03 người)

- Hiệu trưởng (Đại học SPMN, quản lý giáo dục).

- Phó Hiệu trưởng: 02 người (Đại học SPMN, QLGD)

b) Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: có 03 vị trí (36 người)

- Giáo viên mầm non hạng I: 02 người (02 Cử nhân sư phạm mầm non,).

- Giáo viên mầm non hạng II: 12 người (12 Cử nhân sư phạm mầm non,)

- Giáo viên mầm non hạng III: 22 người (19 Cử nhân sư phạm mầm non, 03 cử nhân cao đẳng sư phạm mầm non).

c) Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: có 03 vị trí (02 người)

- Kế toán viên : 01 người (Cử nhân kế toán).

- Nhân viên văn thư - Thủ quỹ : 01 người (Cử nhân kế toán) kiêm nhiệm nhân viên nấu ăn

* Các vị trí khác được thực hiện kiêm nhiệm.

d) Vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ: có 03 vị trí (14 người)

- Nhân viên bảo vệ: 02 người;

- Nhân viên lao công: 01 người,

- Nhân viên nấu ăn: 11 người.

2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

- Cán bộ quản lý: 03/03 đạt chuẩn nghề nghiệp loại Tốt, tỷ lệ 100%.

- Giáo viên tự đánh giá: 33/33 đạt chuẩn nghề nghiệp loại Tốt, tỷ lệ 100%.

3. Số lượng, tỷ lệ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên hoàn thành bồi

dưỡng hàng năm

- 36/36 cán bộ quản lý, giáo viên hoàn thành lớp bồi dưỡng chính trị hệ năm 2024, tỷ lệ: 100%.

- 36/36 cán bộ quản lý, giáo viên hoàn thành chương trình bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024-2025, tỷ lệ 100%.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	NỘI DUNG	SỐ LƯỢNG	BÌNH QUÂN
I	Tổng số phòng học	15	
II	Loại phòng học		
1	Phòng học kiên cố	14	
2	Phòng học bán kiên cố	01	
3	Phòng học tạm		
4	Phòng học nhờ		
III	Số điểm trường	1	
IV	Tổng diện tích đất toàn trường (m ²)	5817,7 m ²	
V	Tổng diện tích sân chơi (m ²)	1969 m ²	

VI	Tổng diện tích một số loại phòng					
1	Diện tích phòng sinh hoạt chung (m²)		794	1,5		
2	Diện tích phòng ngủ (m²)		794	1,5		
3	Diện tích phòng vệ sinh (m²)		108,2	0,2		
4	Diện tích hiên chơi (m²)		589,2	1,1		
5	Diện tích phòng giáo dục thể chất (m²)		0			
6	Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật hoặc phòng đa chức năng (m²)		60	0,11		
7	Diện tích nhà bếp và kho (m²)		117	0,2		
VII	Tổng số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu (ĐVT: bộ)					
1	Số bộ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có theo quy định		14	1		
2	Số bộ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu còn thiếu so với quy định		01			
VIII	Tổng số đồ chơi ngoài trời		23			
IX	Tổng số thiết bị điện tử tin học đang được IN sử dụng phục vụ học tập (máy vi tính, máy chiếu, máy ảnh kỹ thuật số vv...)		23			
XI	Nhà vệ sinh	Số lượng(m²)				
		Dùng cho GV	Dùng cho HS		Số m² trên trẻ	
			Chung	Nam/nữ	Chung	Nam/nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh	2	12	176	108,2	0,2
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh					

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục

1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá

Hàng năm Hội đồng tự đánh giá của nhà trường tiến hành công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục theo các tiêu chí, tiêu chuẩn quy định theo Thông tư số 19/2018/TT- BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về kiểm định chất lượng Giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non; đơn vị dựa trên cơ sở điểm mạnh, điểm yếu đề ra kế hoạch cải tiến phù hợp với đặc điểm tình hình nhà trường.

- Kế hoạch số 18/KH-MNAD ngày 14/8/2024 của trường mầm non An Dương về Kế hoạch cải tiến chất lượng cập nhật mã hóa minh chứng năm học 2024-2025;

- Báo cáo số 29/BC-MNAD ngày 15/6/2025 của trường mầm non An Dương về Báo cáo thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá ngoài của trường mầm non An Dương năm học 2024-2025. Kết quả tự đánh giá: Đạt Chuẩn quốc gia mức độ 1, Kiểm định chất lượng cấp độ 2.

2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục qua các mốc thời gian; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo và hàng năm.

- Năm học 2024 - 2025, nhà trường thực hiện việc tự đánh giá chất lượng giáo dục trường mầm non nhằm không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục và công khai với xã hội về chất lượng giáo dục của nhà trường để cơ quan có thẩm quyền đánh giá, công nhận nhà trường đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng chăm sóc, giáo dục trẻ em năm học 2024-2025

a) *Tổng số trẻ em; tổng số nhóm, lớp; số trẻ em tính bình quân/nhóm, lớp:*

Năm học 2024-2025: nhà trường có 550 học sinh. Trong đó:

Lứa tuổi	Số lượng trẻ	Số lớp	Số trẻ tính bình quân/ nhóm, lớp
Trẻ nhà trẻ	79	02	$79/2 = 39,5$ trẻ lớp
Trẻ 3-4 tuổi	125	04	$442/13 = 36,2$ trẻ/lớp
Trẻ 4-5 tuổi	177	05	
Trẻ 5-6 tuổi	169	04	

b) Số trẻ em được tổ chức ăn bán trú: 550/550 trẻ (Tỷ lệ: 100%).

c) Số trẻ em được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ

- Số trẻ đến trường, lớp được kiểm tra sức khỏe: 550 trẻ; tỷ lệ: 100%, 02 lần/năm.

- Số trẻ đến trường, lớp được đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới; 550 trẻ; tỷ lệ: 100%.

d) Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 05 tuổi

Năm học 2024-2025, đơn vị đã triển khai Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trong hội đồng sự phạm để thực hiện.

- Thực hiện đầy đủ hồ sơ sổ sách, báo cáo số liệu kịp thời, chính xác cho bộ phận phụ trách công tác PCGD-XMC của Phòng giáo dục.

- Nâng cao chất lượng đổi mới giáo dục mầm non với phương châm đảm bảo cho trẻ phát triển tốt hơn, đồng thời giảm tải lao động cho giáo viên. Duy trì việc đảm bảo chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ, bảo vệ sức khỏe và an toàn tuyệt đối cho trẻ. Đảm bảo thiết bị, đồ dùng, đồ chơi cho trường, lớp theo hướng chuẩn hóa, xanh, sạch, đẹp, an toàn.

- Chủ động phối hợp với Phòng giáo dục và Đào tạo quận An Dương, Ủy ban nhân dân phường Lê Lợi để thực hiện tuyên truyền, vận động trẻ 5 tuổi ra lớp. Tổng số trẻ sinh năm 2019 là 179 trẻ/5 lớp. Trường đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất, bố trí đảm bảo đủ giáo viên dạy các lớp mẫu giáo 5 tuổi, giáo viên đủ chuẩn theo quy định để tiếp nhận 100% số trẻ 5 tuổi trong địa bàn phường Lê Lợi.

đ) Số trẻ em khuyết tật:

Năm học 2024-2025, nhà trường không có trường hợp trẻ em khuyết tật học hòa nhập.

2. Cơ sở giáo dục thực hiện chương trình giáo dục nước ngoài hoặc chương trình giáo dục tích hợp thực hiện công khai thêm một số nội dung; số lượng trẻ đang học (chia theo số lượng trẻ em là người Việt Nam và số lượng trẻ em là người nước ngoài).

Không có.

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

1. Tình hình tài chính năm 2024

a) Các khoản thu phân theo:

*** Nguồn ngân sách:**

- Tổng ngân sách cấp năm 2024: 8.859.778.428đ.

+ Nguồn tự chủ: 5.887.906.600đ.

+ Nguồn không tự chủ: 170.000.000đ.

+ Nguồn cấp bổ sung:

Nguồn 12: 397.346.000đ.

Nguồn 13: 1.424.097.028đ.

Nguồn 15: 807.904.800đ.

Nguồn 18: 172.524.000đ.

*** Kết quả chi ngân sách:**

- Tổng chi ngân sách năm 2024: 8.859.778.428đ

+ Chi lương và các khoản theo lương: 6.108.821.094đ.

+ Thu nhập tăng thêm: 1.427.815.800đ

+ Chi chuyên môn nghiệp vụ: 174.589.997đ

+ Chi mua sắm cơ sở vật chất: 337.530.000đ

+ Hỗ trợ HP theo ND 54, ND 81: 397.346.000đ

+ Chi phúc lợi: 231.024.000đ

+ Chi tiền điện thấp sáng: 18.682.150đ

+ Chi tiền nước: 29.418.123đ

+ Chi tiền Internet: 16.194.000đ

+ Chi lương bảo vệ: 60.000.000đ

+ Chi khác: 58.357.264đ

Tồn: 0 đồng

b/ Các hoàn thu khác:

3.4. Tiền ăn bán trú:

Dư đầu kỳ = 46.779.012đ

Thu = 2.855.662.000đ

Chi = 2.884.148.014đ.

- Chi mua thực phẩm: 2.469.855.000đ

- Chi mua nhiên liệu: 414.293.014đ

Tồn = 18.292.998đ.

3.5. Nguồn mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú:

Dư đầu kỳ = 2360.000đ

Thu = 168.922.000đ

Chi = 168.922.000đ. Trong đó:

- Chi mua đồ dùng, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng, vật dụng phục vụ bán trú.

(Bình chia sữa, khăn mặt, giấy, dầu rửa bát, vìm, xà phòng, chổi, cây lau nhà, s...
các vật dụng khác: 168.922.000.

Tồn = 360.000đ.

3.6. Nguồn hỗ trợ người nấu ăn, người chăm ăn, trông trưa; công tác quản lý:

Dư đầu kỳ = 655.400đ

Thu = 805.025.000đ

Chi = 805.680.400đ. Trong đó:

- Chi hỗ trợ lương cho NV nấu ăn, chăm ăn, công tác quản lý =

716333.445đ

- Chi hỗ trợ bảo hiểm nhân viên hợp đồng = 51.245.879

- Chi nộp thuế TNDN = 38.101.076đ

Tồn = 0đ

3.7. Nguồn quản lý học sinh ngoài giờ: (Số HS = 548HS bình quân; miễn, giảm = 18HS; định mức thu = 10.000đ/1HS/1ngày theo ngày đi học)

Dư đầu kỳ = 34.186.282đ

Thu = 935.300.000

Chi = 969.486.282đ. Trong đó:

- Chi lương CB, GV, NV trực tiếp làm nhiệm vụ QL trẻ ngoài = 935.664.700đ

- Chi nộp thuế TNDN = 33.821.582đ

Tồn = 0đ

3.8. Học thêm tiếng nước ngoài: (trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh: Số HS = 252HS; định mức thu = 220.000đ/1HS/1 tháng; số đơn đăng ký của PHHS: 252)

Dư đầu kỳ = 8.046.708đ

Thu = 57.156.000đ

Chi = 65.202.708. Trong đó:

- Chi bồi dưỡng trợ giảng cho GV, công tác quản lý =

43.744.896đ.

- Chi CSVC: 20.314.000đ

- chi nộp thuế: 1.143.812đ

Tồn = 15.020.972đ.

3.9. Nguồn vận động tài trợ:

*) Dư đầu kỳ = 350.000đ.

Thu = 265.530.000đ.

Chi = 265.880.000. Trong đó:

- Chi mua 4 tủ cá nhân, 4 tủ đựng đồ dùng cho lớp mới: 114.000.000đ

- Chi mua 03 bộ máy tính, 3 máy in cho 3 lớp: 49.800.000đ

- Chi mua điều hoà cho lớp 5TB, 5TD: 36.000.000đ

- Chi mua ti vi 4 lớp: 58.000.000

- Chi mua cây vi tính: 8.080.000

Tồn = 0đ

*) Tài trợ bằng hiện vật: không có

3.10. Kinh phí Ban đại diện CMHS trường:

Dư đầu kỳ = 0đ

Thu = 129.750.000đ

Chi = 129.750.000đ. Trong đó: Chi mua bánh kẹo, thuê trang phục biểu diễn, các hoạt động tổ chức ngày hội, ngày lễ tết cho các cháu

Tồn = 0đ.

3.12. Các khoản thu hộ, chi hộ (ghi cụ thể đối với từng loại: sổ liên lạc điện tử, đồng phục, đồ dùng học phẩm, bảo hiểm toàn diện...):

*. Bảo hiểm toàn diện: Phí bảo hiểm: 100.000 đồng/1 năm học/1 bảo hiểm.

Tổng số PHHS tham gia mua bảo hiểm: 266/540 HS

Tổng thu: 26.600.000đ

Tổng chi: 26.600.000đ

Tồn: 0đ

2. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng cho học sinh

a. Miễn 100% cho học sinh nghèo và học sinh khuyết tật, con thương binh, liệt sĩ theo Điều 15 Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính Phủ và ngân sách cấp bù học phí cho học sinh. Diện khuyết tật:

- Số học sinh được hỗ trợ: 169 HS. Trong đó:

+ Học sinh được miễn HP: 169 HS + Học sinh được giảm HP: 0 HS

+ Học sinh được hỗ trợ CPHT: 0 HS + Hỗ trợ ăn trưa: 0 HS

+ Học sinh khuyết tật được hỗ trợ: 0 HS

- Hồ sơ của học sinh đề nghị hỗ trợ: 169 HS

- Số kinh phí được hỗ trợ: 225.390.500đ.

b. Hỗ trợ tiền ăn trưa cho trẻ em khuyết tật theo Khoản 1, điểm 4, Điều 7 Nghị định 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính Phủ. Không có.

c. Hỗ trợ chi phí học tập theo Điều 18 Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính Phủ: Không có.

d/ Hỗ trợ học phí cho HS theo NQ 54/2019/NĐ-CP của Chính phủ

*) Năm học 2024 - 2025

- Số học sinh được hỗ trợ: 359HS.

- Hồ sơ của học sinh đề nghị hỗ trợ: 359HS

- Số kinh phí được hỗ trợ: 491.013.500 đ.

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

1. Tiếp tục quán triệt và thực hiện tốt nội dung Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh:

- Tập thể đơn vị thực hiện hiệu quả nội dung Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo gương, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các phong trào thi đua của ngành học và chính quyền địa phương phát động góp phần nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp của nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục. Triển khai có hiệu quả và sáng tạo phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện - Học sinh tích cực” gắn với cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

- Đẩy mạnh và đổi mới công tác tuyên truyền, giáo dục chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, làm tốt công tác giáo dục nâng cao phẩm chất đạo đức, lối sống cho đội ngũ; ngăn chặn những biểu hiện tiêu cực, vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm pháp luật trong đội ngũ.

- Thực hiện “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm” trong đội ngũ, nhằm thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, kỷ cương, nề nếp, kỷ luật lao động, nội quy, quy chế của nhà trường, đơn vị.

- Trường Mầm non An Dương đẩy mạnh triển khai thực hiện chương trình hành động “Xây dựng không ” gắn với việc xây dựng văn hóa học đường.

- Nâng cao chất lượng công tác giáo dục quốc phòng, an ninh.

- Đẩy mạnh kiểm tra, phát hiện để ngăn chặn và xử lý các biểu hiện vi phạm pháp luật, thiếu gương mẫu trong lối sống và những hành vi xúc phạm danh dự, nhân phẩm, xâm phạm thân thể học sinh và người khác.

- 100% CB-GV tham gia học tập bồi dưỡng chính trị hè năm 2024.

* Kết quả:

- UBND quận An Dương đã tuyên dương, khen thưởng đã có thành tích xuất sắc trong thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025. Đã tuyên dương 10 cá nhân là CBQL, GV, NV trong nhà trường đã có thành tích xuất sắc trong thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025. Khen thưởng cho 5 cá nhân giáo viên có thành tích xuất sắc trong thực hiện đề án “Chăm sóc vì sự phát triển toàn diện trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng” giai đoạn 2018-2025”; khen thưởng học sinh, giáo viên bồi dưỡng học sinh đạt thành tích cao trong Hội thi bé vẽ tranh cấp thành phố năm học 2024-2025. (Theo quyết định số 2106/QĐ-UBND ngày 03 tháng 6 năm 2025)

- Thực hiện tuyên dương gương học sinh tiêu biểu có thành tích xuất sắc tham gia các hội thi vẽ với chủ đề “Trường học hạnh phúc tôn trọng quyền trẻ em” cấp thành phố : 7 cháu.

- Tập thể Chi bộ đạt “Chi bộ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2024”.

- 06/32 đảng viên Chi bộ đạt "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" năm 2024; 26/32 đạt "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" năm 2024.

- Nhà trường đã có thành tích xuất sắc trong thực hiện phong trào học tập cộng đồng được Chủ tịch UBND thành phố Hải Phòng công nhận đạt danh hiệu : "Đơn vị học tập tiêu biểu" giai đoạn 2020-2025 (Quyết định số 1656-QĐ/UBND ngày 30/5/2025).

- Trường mầm non An Dương "Đã hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2023-2024" được Chủ tịch UBND thành phố khen tặng danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc (QĐ số 2943/QĐ-CT ngày 19/8/2024).

2. Tăng cường chuyển đổi số, đẩy mạnh cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong giáo dục và đào tạo (GDĐT); tăng cường các điều kiện đảm bảo và kỹ năng ứng dụng CNTT trong dạy và học trực tuyến, trên truyền hình và kiểm tra, đánh giá:

- 100% CB-CC-VC tại đơn vị thực hiện hiệu quả chủ đề năm 2024 của Thành phố "Nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ, đẩy mạnh cải cách hành chính và cải thiện môi trường đầu tư, thúc đẩy phát triển kinh tế; đảm bảo an sinh xã hội", khắc phục những khó khăn, hạn chế; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong công tác CCHC, nâng cao trách nhiệm phục vụ người dân.

- Triển khai thực hiện hiệu quả Đề án "Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong Giáo dục Đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030" và Đề án "Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025".

- Đẩy mạnh triển khai mạnh mẽ văn bản điện tử trong công tác quản lý, điều hành của nhà trường đối với các cơ quan cấp trên. Tiếp tục thực hiện kế hoạch công tác chuyển đổi số trong quản lý; đổi mới mạnh mẽ phương thức quản lý, điều hành dựa trên công nghệ và dữ liệu, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý.

Duy trì sử dụng hiệu quả trang thông tin điện tử (Website); Xây dựng, video, hình ảnh, sử dụng các thiết bị hỗ trợ dạy học như hệ thống âm thanh, máy chiếu, máy tính, chụp ảnh, điện thoại thông minh, ứng dụng Zalo, google meet... Đẩy mạnh công tác khai báo và quản lý hồ sơ nhà trường, nhóm lớp, trẻ, nhân sự trên hệ thống cơ sở dữ liệu dùng chung.

- Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ, soạn bài giảng điện tử, phần mềm Edoc cho bảng tương tác, tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học và ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học. Chú trọng công tác bồi dưỡng nghiệp vụ cho nhân viên phụ trách hành chính, quản lý dữ liệu.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý, sử dụng công nghệ thông tin, mạng internet, trang thông tin điện tử để hỗ trợ các hoạt động chuyên môn, sử dụng hiệu quả trang thiết bị công nghệ thông tin phục vụ dạy học theo hướng thiết thực.

- Tăng cường điều kiện đảm bảo về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên, có kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên để từng bước nâng cao chất lượng dạy học.

- Duy trì cổng thông tin điện tử được tích hợp trong cổng thông tin điện tử Phòng Giáo dục và đào tạo; Thực hiện báo cáo trực tuyến; Thống nhất biểu mẫu, nội dung, hình thức các báo cáo và thời hạn báo cáo, đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo là một trong những tiêu chí đánh giá thi đua.

- Đảm bảo kết nối, báo cáo liên thông dữ liệu từ cơ sở giáo dục với hệ thống cơ sở dữ liệu thành phố.

- Thực hiện tốt công tác tuyển sinh qua hình thức trực tuyến.

- Phát triển kho học liệu số, học liệu mở chia sẻ dùng chung kết nối với kho dữ liệu của ngành giáo dục, gồm bài giảng điện tử, giáo án và các clip hoạt động.

Kết quả:

- Thực hiện chuyên đề “Ứng dụng công nghệ thông tin AI, Padlet vào quản lý và tổ chức hoạt động giáo dục trong trường mầm non ” cấp quận được Sở Giáo dục, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận An Dương và đồng nghiệp các trường trong quận đánh giá cao, được nhân rộng toàn quận.

3. Tiếp tục đổi mới quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo theo hướng đầy mạnh phân cấp, phân quyền, hiệu lực, hiệu quả, thể hiện trách nhiệm giải trình của người đứng đầu cơ sở giáo dục, bảo đảm vai trò kiến tạo để phát triển giáo dục:

- Thực hiện công tác phân cấp, phân quyền, hiệu lực, hiệu quả, thể hiện trách nhiệm giải trình của người đứng đầu tại đơn vị.

- Thực hiện các quyết định phân công nhân sự trong nhà trường một cách hợp lý.

- Nhà trường đã xây dựng và triển khai Quy chế dân chủ tại cơ sở đến CB-GV-NV trường.

- Tổ chức thành công Hội nghị CB-CC-VC năm học 2024-2025.

4. Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030 và Quyết định số

1373/QĐ-TTg ngày 30/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030”.

Đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài; phối hợp tốt với chính quyền địa phương, các đoàn thể trong nhà trường chăm lo học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Hỗ trợ quỹ khuyến học huyện An Dương năm 2024. Tổng tiền: 2.500.000đ.

- 100% CB-GV-NV tham gia phong trào học tập suốt đời với chủ đề “Chuyển đổi số để xây dựng thành công một xã hội học tập mới”.

- Tiếp tục giữ vững định hướng “Xây dựng và phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao, hoàn thiện hệ thống giáo dục theo hướng giáo dục mở, học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập, nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp theo hướng linh hoạt, chuẩn hóa, hiện đại và hội nhập quốc tế”.

- Nhà trường được Chủ tịch UBND thành phố Hải Phòng công nhận đạt danh hiệu: “Đơn vị học tập tiêu biểu” giai đoạn 2020-2025 (Quyết định số 1656-QĐ/UBND ngày 30/5/2025).

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục

- Đơn vị thực hiện tốt việc đảm bảo chính sách đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý tại đơn vị.

- Trong năm học 2024-2025, đơn vị đã tạo điều kiện cho 36 cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, bồi dưỡng chính trị hè năm 2024 và bồi dưỡng thường xuyên theo chương trình của Bộ Giáo dục Đào tạo; tham gia đầy đủ chương trình bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ về đổi mới phương pháp dạy học...do nhà trường, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận An Dương và Sở Giáo dục tổ chức.

- Nhà trường tiếp tục thực hiện Kế hoạch thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ.

- 100% Giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo và 100% giáo viên có chứng nhận CDNNGVMN theo quy định.

- Bồi dưỡng đội ngũ kế thừa, quan tâm đến giáo viên giỏi, trẻ. Cử giáo viên tham gia các lớp quản lý giáo dục, trung cấp chính trị, quản lý Nhà nước.

- Nhà trường tạo điều kiện cho CBQL và nhân viên tham gia lớp Bồi dưỡng khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý. Kết quả: Trong năm học 2024-2025:

- 2-3 đợt CB, GV tham gia các lớp bồi dưỡng chứng chỉ UDCNTT do Sở GDĐT tổ chức và được cấp chứng chỉ.

6. Thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” gắn với các phong trào thi đua do Thủ tướng Chính phủ phát động; tổ chức các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục, thể thao và các hoạt động chăm lo đời sống vật chất và tinh thần, đền ơn đáp nghĩa cho nhà giáo, người lao động, học sinh có thu nhập thấp.

- 100% CB-GV-NV thực hiện tốt phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” gắn với các phong trào thi đua do Thủ tướng Chính phủ phát động.

- 100% CB-GV có đủ năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, tình thương, trách nhiệm đối với học sinh.

- 100% CB-GV tham gia học tập bồi dưỡng chính trị hè năm 2024.

- 100% CBQL và giáo viên tham gia học Bồi dưỡng thường xuyên.

- Nhà trường đã tạo điều kiện cho học sinh tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ thể dục, thể thao trong trường học và các khối thi đua như:

- + Tổ chức cho trẻ tham quan trải nghiệm tại Lữ đoàn Hải quân 131- An Hồng.

- + Tham gia các hoạt động lễ hội như: Bé vui đón trung thu, ngày hội "Bé chúc mừng cô", ngày hội “An toàn giao thông”; "Bé vui đón ông già Noel", “Bé tập làm chủ bộ đội, “Xuân yêu thương”,... thông qua các ngày hội, các bé được tham gia biểu diễn các tiết mục văn nghệ cùng cô, cùng bạn và bé được tham gia các hoạt động thể dục, thể thao nhằm phát triển các tố chất vận động.

- + Tạo điều kiện cho 100% học sinh khối mẫu giáo tham gia Hội thi vẽ chủ đề “Trường học hạnh phúc tôn trọng quyền trẻ em cấp trường”, là trường đứng top đầu có nhiều cháu sản phẩm bài vẽ có chất lượng được tham gia cấp quận và 7 cháu tham gia cấp Thành phố.

- + Tổ chức chuyên đề cấp quận “Ứng dụng công nghệ thông tin AI, Padlet vào quản lý và tổ chức hoạt động giáo dục trong trường mầm non” tại trường.

- + Nhà trường có 01 nhân viên nuôi dưỡng tham gia Liên hoan nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp quận đạt giải xuất sắc, tham gia Liên hoan cấp Thành phố đạt giải xuất sắc.

Kết quả:

- Học sinh 100% học sinh khối mẫu giáo tham gia Hội thi vẽ chủ đề “Trường học hạnh phúc tôn trọng quyền trẻ em” cấp trường, lựa chọn được 18 em tham gia cấp quận, lựa chọn được 7 cháu tham gia cấp Thành phố trong đó 01 cháu đạt giải xuất sắc, 01 cháu đạt giải nhất, 03 cháu giải nhì, 01 cháu giải ba và 01 cháu đạt giải triển vọng.

Bên cạnh, đơn vị thực hiện tốt công tác chăm lo đời sống vật chất và tinh thần, đền ơn đáp nghĩa cho nhà giáo, người lao động có thu nhập thấp, học sinh có hoàn cảnh khó khăn thiết thực chào mừng các ngày Lễ lớn của đất nước như: Ngày hội đến trường của bé, Tết trung thu, Tết nguyên đán 2025, ngày nhà giáo Việt Nam, Ngày 8/3, ngày tết thiếu nhi....

Trên đây là Báo cáo thường niên năm học 2024-2025 của Trường mầm non An Dương./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận
- Công khai trên website
- Lưu VT, hs công khai

