

Số: 120/QC-MNAH

An Hưng, ngày 02 tháng 10 năm 2024

QUY CHẾ

Phối hợp Gia đình-Nhà trường-Xã hội trong chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non năm học 2024 - 2025

Căn cứ luật giáo dục về công tác phối hợp nhà trường, gia đình và xã hội;

Căn cứ Thông tư 55/2011/TT-BGD&ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Chỉ thị số 71/ 2008/CT-BGDĐT về tăng cường phối hợp nhà trường gia đình và xã hội; Căn cứ chiến lược phát triển giáo dục giai đoạn 2020-2025 ban hành kèm theo Quyết định số 711 trong đó “Quy định trách nhiệm của các ngành, các tổ chức chính trị- xã hội, cộng đồng và gia đình trong việc đóng góp nguồn lực và tham gia các hoạt động giáo dục”;

Căn cứ tình hình thực tế của địa phương và nhà trường;

Căn cứ Nghị quyết hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà và nghị quyết hội nghị cha mẹ học sinh các lớp ngày 26/9/2024 về việc thỏa thuận, phối hợp công tác kiểm tra, giám sát của ban đại diện cha mẹ học sinh, năm học 2024-2025,

I. Mục tiêu, nguyên tắc phối hợp

1. Mục tiêu.

- Gia đình - nhà trường kết hợp với UBMTTQ xã thống nhất mục tiêu, kế hoạch, chăm sóc, giáo dục trẻ của tập thể sư phạm nhà trường với phụ huynh, tuyên truyền đến phụ huynh cách phòng chống dịch bệnh cho con em, rửa tay sát khuẩn thường xuyên, vệ sinh nhà cửa sạch sẽ, thông thoáng, tuyên truyền cách phòng chống dịch bệnh.

- Theo dõi, đánh giá kết quả quá trình giáo dục trẻ trong nhà trường và ở địa phương nhằm không ngừng nâng cao hiệu quả giáo dục.

- Tạo môi trường thuận lợi cho việc phát triển toàn diện về đạo đức, trí tuệ, thể chất, thẩm mỹ cho trẻ em; người lớn có trách nhiệm giáo dục, làm gương cho con em, cùng nhà trường nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

2. Nguyên tắc phối hợp.

- Thực hiện phối hợp các chế độ chính sách phải dựa theo Điều lệ trường MN,
- Điều lệ Ban ĐDCMHS, quy định đạo đức nhà giáo
- Tuyên truyền phối hợp phải qua nhiều hình thức đến các gia đình và cộng đồng xã hội bằng các hình thức đa dạng phong phú.
- Đảm bảo sự thống nhất về quan điểm, nội dung, phương pháp giáo dục nhằm thực hiện có hiệu quả mục tiêu giáo dục và chăm sóc sức khỏe trẻ.
- Tổ chức các hoạt động phối hợp giữa nhà trường, gia đình, xã hội trong công tác giáo dục học sinh trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của mỗi bên theo quy định của pháp luật hiện hành.
- Bảo đảm tính kỷ luật, kỷ cương và hiệu quả trong các hoạt động phối hợp; nâng cao trách nhiệm của mỗi bên tham gia.

II. Nội dung cam kết, phối hợp

1. Phối hợp trong xây dựng chương trình, kế hoạch giáo dục hàng năm (giáo dục chính trị, pháp luật, đạo đức, thể chất, nếp sống văn hóa, sức khỏe sinh sản vị thành niên, phòng chống tội phạm, tai nạn thương tích, an toàn giao thông, vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường cho học sinh).
2. Phối hợp trong quản lý học sinh, tạo điều kiện để học sinh được học tập và rèn luyện; giám sát việc học tập, rèn luyện của học sinh; động viên khen thưởng học sinh có thành tích; giáo dục học sinh cá biệt.
3. Phối hợp trong xây dựng cơ sở vật chất, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, cung cấp các trang thiết bị phục vụ cho dạy và học của nhà trường. Huy động mọi nguồn lực của cộng đồng chăm lo cho sự nghiệp giáo dục, xây dựng phong trào học tập và môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn.
4. Phối hợp trong công tác đảm bảo an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội trong và ngoài nhà trường.

III. Nhiệm vụ phối hợp giữa nhà trường- gia đình- xã hội

1. Nhiệm vụ:

1.1. Nhiệm vụ của giáo viên phối hợp với gia đình.

- Lắng nghe ý kiến của cha mẹ trẻ; chủ động xây dựng mối quan hệ tốt với phụ huynh; sẵn sàng tư vấn và giúp đỡ các kiến thức CS-GD trẻ khi gia đình có yêu cầu.
- Thống nhất với các bậc cha mẹ về nội quy, các hình thức và biện pháp phối hợp giữa phụ huynh và nhà trường trong từng giai đoạn và cả năm học.
- Thông tin đầy đủ cho cha mẹ trẻ về chương trình CS- GD trẻ ở trường bằng nhiều hình thức khác nhau.

- Liên lạc thường xuyên với gia đình để tìm hiểu sinh hoạt của trẻ ở gia đình để tìm hiểu sinh hoạt của trẻ ở gia đình, thông tin cho cha mẹ trẻ biết tình hình của trẻ ở lớp, những thay đổi của trẻ để kịp thời có biện pháp tác động CS-GD phù hợp.

- Khi lập kế hoạch của chủ đề, kế hoạch tuần, giáo viên cần phải đưa nội dung phối hợp với gia đình vào kế hoạch, cần nêu những yêu cầu cụ thể về vấn đề phối hợp với gia đình để thực hiện chủ đề đó.

+ Phụ huynh đóng góp nguyên vật liệu.

+ Phụ huynh dạy trẻ ở gia đình đọc thơ, kể chuyện.

+ Cùng cố kỹ năng rửa tay, đánh răng, rửa mặt.

- Khi đánh giá sau chủ đề, giáo viên phải có phần nhận xét về công tác phối hợp với phụ huynh những gì làm được, chưa làm được, hướng giải quyết.

1.2. Nhiệm vụ của gia đình.

- Hoạt động tích cực trong tổ chức hội phụ huynh nhà trường góp phần xây dựng CSVC, tinh thần, thực hiện XHX giáo dục tạo điều kiện cho nhà trường nâng cao chất lượng giáo dục

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp phụ huynh nắm vững mục đích, yêu cầu, nội dung, phương pháp giáo dục trẻ, tạo sự thống nhất giữa nhà trường và gia đình.

- Duy trì thường xuyên, đều đặn mối quan hệ giữa nhà trường gia đình bằng sổ liên lạc, phiếu đánh giá... để biết kết quả chăm sóc giáo dục của em mình. Nhà trường cũng nắm được tình hình học tập, sinh hoạt của trẻ ngoài giờ sinh hoạt tại trường.

- Phụ huynh mạnh dạn, thẳng thắn liên lạc, phối hợp với nhà trường trong việc CSGD trẻ, không nên giấu những nhược điểm của con em mình trong học tập, sinh hoạt tại gia đình, địa phương với nhà trường.

1.3. Nhiệm vụ của nhà trường.

- Phát huy vai trò trung tâm trong việc liên lạc phối hợp giáo dục trẻ; nhà trường chủ động phổ biến nội dung, mục đích giáo dục đến gia đình, các tổ chức chính trị xã hội nhằm thống nhất đối với quá trình phát triển nhân cách của trẻ.

- Chủ trì phối hợp với mặt trận tổ quốc và các đoàn thể nhân dân, Ban đại diện cha mẹ học sinh để xây dựng Quy chế phối hợp Nhà trường - gia đình- Xã hội phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ trong phụ huynh và cộng đồng có hiệu quả, tránh những sai lầm lệch lạc trong hình thành phát triển nhân cách cho trẻ.

- Hằng năm vào đầu năm học tổ chức điều tra kiến thức cha mẹ trẻ để nắm được

tình hình thực tế về hiểu biết kiến thức nuôi dạy con theo khoa học của phụ huynh để có biện pháp tuyên truyền phổ biến kiến thức kịp thời, phối hợp có hiệu quả.

- Xây dựng, củng cố hội phụ huynh học sinh, hội đồng giáo dục tại địa phương tạo nên sức mạnh tổng hợp, đồng bộ, hướng vào mục tiêu giáo dục trẻ một cách thường xuyên, có tổ chức, có kế hoạch.

1.4. Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

* Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

- Lập kế hoạch thực hiện các hoạt động giáo dục theo nội dung nghị quyết của cuộc họp cha mẹ học sinh đầu năm học và tổ chức thực hiện kế hoạch đó.

- Chuẩn bị các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh và cuộc họp cha mẹ học sinh, tổ chức việc thu thập nguyện vọng và kiến nghị của cha mẹ học sinh.

- Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ do Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp và Ban đại diện CMHS trường phân công.

* Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

- Phối hợp với hiệu trưởng nhà trường tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo nghị quyết của cuộc họp đầu năm học, thực hiện các hoạt động giáo dục trong từng thời gian do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường đề ra;

- Phối hợp với hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ, giáo dục học sinh;

- Phối hợp với hiệu trưởng giáo dục đạo đức cho học sinh; bồi dưỡng, khuyến khích học sinh giỏi, giúp đỡ học sinh yếu kém; giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, tàn tật; động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục toàn diện;

- Hướng dẫn về công tác tổ chức và hoạt động cho các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

- Lập kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục trong phạm vi nhà trường theo nghị quyết của cuộc họp đầu năm học, điều hành việc thực hiện kế hoạch; hướng dẫn việc lập kế hoạch các mặt hoạt động;

- Chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;

- Tập hợp ý kiến của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, của cha mẹ học sinh để thống nhất với hiệu trưởng các biện pháp giải quyết.

- Định kỳ làm việc với hiệu trưởng về hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học

inh; giải quyết kiến nghị của cha mẹ học sinh về hoạt động giáo dục, dạy học; phối hợp tổ chức hoạt động giáo dục học sinh;

1.5. Nhiệm vụ của Mặt trận tổ quốc và các đoàn thể nhân dân.

- Các cấp ủy đảng chính quyền địa phương có chính sách hỗ trợ GDMN.
- Trạm y tế phối hợp khám sức khỏe định kỳ theo quy định cho trẻ, kiểm tra giám sát việc thực hiện vệ sinh môi trường, VSATTP trong các bếp ăn.
- Hội phụ nữ tham gia vận động phụ huynh đưa trẻ đến trường, vận động phụ huynh cho trẻ ăn bán trú tại trường, tập huấn kiến thức nuôi dạy con theo khoa học, phòng chống suy dinh dưỡng cho trẻ tới các phụ huynh. Vận động tuyên truyền huy động sự đóng góp của các bậc cha mẹ cho việc xây dựng CSVC, mua sắm trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi cho trường.

- Ngành LĐ- Thương binh xã hội thực hiện luật bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ thông qua chương trình hành động vì trẻ em, hỗ trợ gia đình khó khăn. Thực hiện công tác phối hợp tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ theo khoa học.

Thực hiện các chế độ chính sách hỗ trợ chi phí học tập cho trẻ các hộ nghèo vùng đặc biệt khó khăn.

- Trường mầm non và Đoàn thanh niên: Hỗ trợ CSVC, làm đồ dùng, đồ chơi cho giáo viên và trẻ, huy động học sinh lớn, thanh niên lao động dọn vệ sinh, tạo cảnh quan môi trường xanh- sạch- đẹp cho nhà trường.

- Hội nông dân tập thể, Hội cựu chiến binh, Hội người cao tuổi, Hội chữ thập đỏ. cùng góp sức trong sự nghiệp phát triển GDMN của địa phương.

2. Giải pháp thực hiện:

**Xây dựng kế hoạch phối hợp gia đình - nhà trường - xã hội:*

- Ngay từ đầu năm học nhà trường xây dựng kế hoạch công tác phối hợp với cha mẹ trẻ, cộng đồng dựa trên các căn cứ vào của văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của ngành và tình hình thực tế của nhà trường và địa phương.

- Các lớp có kế hoạch tuyên truyền, phối hợp với phụ huynh và cộng đồng. BGH định hướng cho giáo viên xây dựng kế hoạch và thường xuyên kiểm tra giám sát việc xây dựng và thực hiện kế hoạch của giáo viên.

**Đầu tư cơ sở vật chất:*

Phương tiện phục vụ công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức cho các bậc cha mẹ đạt hiệu quả.

**Tổ chức tập huấn:*

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ giáo viên về công tác CSGD trẻ, tập huấn kỹ năng truyền thông cho đội ngũ CBQL, GV từ đó thực hiện tuyên truyền có hiệu quả, giúp các bậc cha mẹ học sinh có những kiến thức nuôi dạy con theo khoa học, đạt kết quả tốt.

** Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan ban ngành chức năng trong việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác thông tin truyền thông:*

Làm thay đổi nhận thức của xã hội đối với ngành học mầm non, nhằm triển khai có hiệu quả công tác phối hợp nhà trường, gia đình và xã hội tại địa phương.

** Làm tốt công tác XHH giáo dục:*

Tranh thủ mọi nguồn lực tìm nguồn đầu tư kinh phí đầu tư cho giáo dục mầm non nói chung và công tác tuyên truyền các bậc cha mẹ nói riêng.

Vận động tập thể, cá nhân, doanh nghiệp ủng hộ cây cảnh, ngày công lao động để tạo khuôn viên sân chơi cho trẻ.

** Tổ chức kiểm tra đánh giá:*

- Vào cuối năm học, nhà trường tổ chức kiểm tra, đánh giá hiệu quả công tác phối hợp nhà trường, gia đình và xã hội trong năm học về các mặt: Hình thức, nội dung phối hợp, biện pháp tuyên truyền và hiệu quả đạt được, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch cho năm học tiếp theo.

III. Dự kiến kế hoạch trong năm học

Tháng	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Người thực hiện	Ghi chú
Tháng 8/2024	Rà soát, tuyên truyền, huy động trẻ trong độ tuổi ra lớp. - Chỉ đạo GV-NV lao động dọn vệ sinh trường lớp, trang trí, thống kê đồ dùng. Đăng ký mua đồ dùng, học liệu giúp học sinh. - Xây dựng kế hoạch, triển khai nhiệm vụ năm học.	- Phối hợp với Ban ngành đoàn thể trong thôn tuyên truyền vận động PH cho con đi học. - Phối hợp với PH dọn vệ sinh trường lớp, mua sắm đồ dùng, học liệu - Phối hợp với PH cùng CSGD	-BGH, Hội PN, trưởng thôn, GV. - BGH, GV và PHHS 5 tuổi - PHT+ GV + Gia đình - Hiệu trưởng - BGH- GV- Gia	

	- Chỉ đạo tuyển sinh huy động trẻ ra lớp. - Thực hiện chương trình CSGD trẻ theo thời gian biến chế năm học.	- trẻ. - Hội PN vận động trẻ ra lớp	đình	
Tháng 9/2024	- Tổ chức "Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường" - BGH phối hợp với các ban ngành đoàn thể trong, ngoài nhà trường xây dựng KH thực hiện nhiệm vụ năm học. - Tổ chức cân đo theo dõi biểu đồ và khám sức khỏe lần 1 cho trẻ. - Tổ chức họp Hội cha mẹ HS toàn trường. - Cân đo theo dõi biểu đồ cho trẻ lần 1. - Phục hồi sức khỏe cho trẻ SDD. - Phối hợp với các thôn, các bậc PHHS tổ chức Tết trung thu cho các cháu.	- Tuyên truyền toàn dân đưa trẻ tới trường (khai giảng). - Tham mưu xin hỗ trợ kinh phí cho trẻ có hoàn cảnh ĐBKK - Họp PHHS tại trường - Phối hợp với nhân viên y tế và giáo viên cân đo, thông báo kết quả trên bảng công khai. - Có biện pháp CSND trẻ suy dinh dưỡng. - Vận động PH góp nguyên vật liệu làm đồ dùng, đồ chơi	- BGH- GV Hiệu trưởng + Ban ngành đoàn thể XH - BGH +GV + PHHS - BGH + BCHCĐ, BCH ĐTN - BGH, GVNV	
Tháng 10,11/2024	- Vận động XHH. - Chỉ đạo GV rèn học sinh văn nghệ	- Thành lập Ban vận động: Phối hợp với các Ban ngành	- GV- Đ/c Thoan, Trưởng thôn,	

	chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tổ chức chấm điểm xanh- sạch đẹp. - Tổ chức lễ kỷ niệm Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. - Cân đo theo dõi biểu đồ cho trẻ lần 2. - Xây dựng thực đơn mùa đông cho trẻ - Tổ chức hội thi vẽ tranh cấp trường - Tổ chức hội thi “Cô nuôi giỏi” cấp trường.	của địa phương đi vận động - Tuyên truyền vận động XH, PHHS quan tâm tôn vinh nghề giáo. - Tổ chức nấu thí điểm định lượng khẩu phần ăn cho trẻ. - Chỉ đạo 100% cô nuôi tham gia hội thi	PN thôn. Thanh niên + BCMHS - 100% cô nuôi - 100% cô nuôi	
Tháng 12/2024	- Cân đo theo dõi biểu đồ cho trẻ lần 2 - Chỉ đạo các lớp tập chung huy động trẻ ra lớp hoàn thành chỉ tiêu công tác phát triển. - Tổ chức trải nghiệm “Bé tập làm chủ bộ đội”. - Chỉ đạo lao động vệ sinh môi trường xung quanh lớp học. - Tổ chức hội thi vẽ tranh cấp huyện. - Tổ chức tiệc Buffet chào lễ Giáng sinh - Tổng hợp kết quả đánh giá trẻ.	- Giáo viên cân đo cho trẻ - Tiếp tục tuyên truyền vận động trẻ 3 tuổi, trẻ nhà trẻ ra lớp. - Vận động PH tham gia tổ chức cho trẻ - Huy động ủng hộ cây, ngày công PHHS và cộng đồng. - Phối hợp phụ tổ chức bữa tiệc cho trẻ.	Đ/c Thoan, GV BGH-GV, PHHS BGH+HCMHS + GV GV + PHHS - Đ/c Thoan, GVN - BGH, tổ trưởng các khối	

	- Kiểm tra đánh giá thực hiện chuyên đề lần 1.	- Đánh giá theo tiêu chí thi đua.		
Tháng 01,2/2025	- Tổ chức sơ kết học kỳ I toàn trường. - Tổ chức hội thi vẽ tranh cấp thành phố. - Kiểm tra chuyên đề vệ sinh toàn trường. - Phối hợp với các bậc PHHS tổ chức cho các cháu tham gia HĐ trải Nghiệm “Ngày tết quê em”. - Nghỉ Tết Nguyên đán - Lao động trồng cây đầu xuân tại 4 khu và chăm sóc cây xanh, cây cảnh. - Ổn định nề nếp trẻ sau tết Nguyên đán và trong dịp Lễ, hội ở địa phương	- Tổng hợp báo cáo thống kê các hoạt động nhà trường - GD và GV phối hợp rèn nề nếp thói quen cho học sinh. - Cho trẻ ăn mặc phù hợp theo mùa. - Thông báo lịch nghỉ Tết Nguyên đán. Phân công lịch trực tết. - Tuyên truyền phụ huynh đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ.	-BGH - BGH, GVNV - BGH, GVNV	
Tháng 03/2025	- Tổ chức tiệc Buffet nhân ngày Quốc tế phụ nữ 8/3. - Phối hợp với phụ huynh nâng cao chất lượng bữa ăn học đường cho trẻ	- Phối hợp với phụ huynh tổ chức tiệc Buffet cho trẻ. - Phối hợp, mời ohuj huynh thăm dự các hoạt động tổ chức bữa ăn của trẻ tại bếp và	- Đ/c Thoan, GVNV - GVNV	

		trên lớp.		
Tháng 4/2025	- Kiểm tra đánh giá trẻ của GV - chỉ đạo Bồi dưỡng học 5 tuổi, HS suy dinh dưỡng. - Tổ chức cân đo đọt 3, khám sức khỏe đọt 2 cho trẻ.	- Phối hợp với đoàn thanh niên, các ban ngành đoàn thể địa phương. - Phối kết hợp trạm y tế xã khám sức khỏe cho trẻ	GV+ PHHS BGH + ĐTN - Đ/c Thoan, GV	
Tháng 5/2025	- Đánh giá hết các tiêu chí còn lại, thực hiện hoàn thành chương trình CSGD các độ tuổi. - Lập danh trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình GDMN, xóa mũ chữ - Tổng kết năm học. - Tết thiếu nhi 1/6.	- Chỉ đạo GV đánh giá hết các tiêu chí còn lại, phối hợp với PH thực hiện hoàn thành chương trình CSGD các độ tuổi. - Liên hệ các trường có trẻ 5 tuổi địa phương đang học xin giấy xác nhận trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình.	BGH, GVNV Đ/c Thoan, GVNV	
Tháng 6,7/2025	- Tổ chức cho trẻ nghỉ hè. - Bàn giao học sinh 5 tuổi vào lớp 1. - Kiểm tra CSVC đề nghị tu sửa, XD trong hè.	- Bàn giao trẻ về gia đình nghỉ hè. - Thống kê, XDKH, làm tờ trình đề nghị hỗ trợ tu sửa XD SVC nhà trường	- BGH, GVN BGH, kế toán	

Trên đây là nội dung thực hiện Quy chế phối hợp giữa gia đình - nhà trường - xã hội của trường mầm non An Hưng năm học 2024 - 2025. Nhà trường yêu cầu cán bộ giáo viên, nhân viên làm tốt công tác phối hợp với PHHS, UBMTTQ xã để thực hiện có hiệu quả quy chế này./.

Nơi nhận:

- MTTQ (Phối hợp t/h);
- BDDCMHS (Phối hợp t/h);
- Lưu nhà trường (Phối hợp t/h);

ĐẠI DIỆN BAN CHA MẸ HỌC SINH



Nguyễn Thanh Tùng

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Huyền