

An Thắng, ngày 10 tháng 10 năm 2024

QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRƯỜNG MN AN THẮNG NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ban hành ngày 14/6/2019; Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục; Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định điều lệ trường mầm non.

Căn cứ tình hình thực tế Trường mầm non An Thắng

Chương I: QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

- Quy chế này quy định về tổ chức, quản lý và hoạt động của Trường Mầm non An Thắng
- Quy chế áp dụng đối với Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh có con em đang học tại trường.

Điều 2. Mục tiêu và nhiệm vụ của nhà trường

* Mục tiêu

- Tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ từ 24 tháng đến 72 tháng tuổi theo chương trình giáo dục mầm non của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm, kỹ năng xã hội và thẩm mỹ.

* Nhiệm vụ:

- Tổ chức giảng dạy theo chương trình giáo dục mầm non.
- Quản lý, chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ.
- Phối hợp với gia đình và cộng đồng trong việc giáo dục trẻ.
- Thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định.

Chương II: CƠ CẤU TỔ CHỨC NHÀ TRƯỜNG

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

- Trường Mầm non An Thắng có cơ cấu tổ chức bao gồm:

- + Ban giám hiệu
- + Hội đồng trường
- + Hội đồng thi đua - khen thưởng, kỷ luật
- + Tổ chuyên môn
- + Tổ hành chính - kế toán
- + Khối nhà trẻ và khối mẫu giáo
- Đoàn thể (Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Cha mẹ học sinh)

Điều 4. Chức năng, nhiệm vụ của từng bộ phận

- Ban Giám hiệu

- + Quản lý, điều hành mọi hoạt động của nhà trường.
- + Xây dựng kế hoạch phát triển nhà trường theo từng năm học.
- + Chịu trách nhiệm trước cấp trên về hoạt động của trường.
- Hội đồng trường
- + Quyết định phương hướng, kế hoạch phát triển của trường.
- + Tham gia giám sát việc thực hiện các chính sách giáo dục.
- Hội đồng thi đua - khen thưởng, kỷ luật
- + Đề xuất và xét duyệt khen thưởng, kỷ luật giáo viên, nhân viên và học sinh.
- Tổ chuyên môn
- + Xây dựng kế hoạch giáo dục và tổ chức thực hiện chương trình giảng dạy.
- + Hướng dẫn, kiểm tra giáo viên trong việc thực hiện chuyên môn.
- Tổ hành chính - kế toán
- + Quản lý tài chính, thu chi và các hoạt động hành chính của nhà trường.
- + Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ dạy học.
- Khối nhà trẻ và mẫu giáo
- + Giáo viên trực tiếp giảng dạy và chăm sóc trẻ theo chương trình giáo dục mầm non.

- Đoàn thể (Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Cha mẹ học sinh)

- + Tổ chức các hoạt động phong trào, hỗ trợ hoạt động giáo dục.

Chương III: HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC VÀ CHĂM SÓC TRẺ

Điều 5. Chương trình giáo dục

- Thực hiện theo chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Đảm bảo trẻ được học tập và vui chơi theo đúng độ tuổi, không ép buộc trẻ học chữ trước lớp 1.

Điều 6. Chăm sóc sức khỏe và dinh dưỡng

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho trẻ 2l/năm

- Đảm bảo khẩu phần ăn đầy đủ dinh dưỡng, hợp vệ sinh.

Điều 7. Đảm bảo an toàn cho trẻ

- Không có hành vi bạo lực, xúc phạm trẻ em.

- Đảm bảo an toàn trong giờ học, giờ chơi và khi đưa đón trẻ.

Chương IV: QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN

Điều 8. Trách nhiệm của giáo viên, nhân viên

- Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ chuyên môn.

- Giữ gìn phẩm chất đạo đức, không phân biệt đối xử với trẻ.

Điều 9. Khen thưởng và kỷ luật

- Giáo viên hoàn thành tốt nhiệm vụ sẽ được khen thưởng theo quy định.

- Vi phạm kỷ luật sẽ bị xử lý theo nội quy nhà trường và luật lao động.

Chương V: QUY ĐỊNH VỀ PHỤ HUYNH VÀ HỌC SINH

Điều 10. Quyền và nghĩa vụ của phụ huynh

- Được cung cấp đầy đủ thông tin về quá trình học tập của con em.

- Phối hợp với nhà trường trong việc chăm sóc và giáo dục trẻ.

Điều 11. Quyền lợi và nghĩa vụ của trẻ

- Được học tập, vui chơi trong môi trường an toàn.
- Chấp hành nội quy trường lớp, tôn trọng thầy cô, bạn bè.

Chương VI: TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Hiệu lực và trách nhiệm thực hiện

Quy chế này có hiệu lực từ ngày 16/9/2024.

Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh có trách nhiệm thực hiện đúng các quy định trong quy chế này.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Toán