

Bắc Hưng, ngày 04 tháng 11 năm 2024

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 10  
KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 11  
NĂM HỌC 2024-2025**

**I. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 10/2024**

1. CBGVNV thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp.
2. Thực hiện tốt công tác an ninh, an toàn cho trẻ.
3. Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch 04 GV, 01 cô nuôi; KQ: XL tốt 03 GV. 01 cô nuôi; khá 01 GV.
4. Xây dựng ngân hàng thực đơn, định lượng khẩu phần ăn nộp về PGD đúng thời gian quy định.
5. Đăng ký, xây dựng kế hoạch giải pháp sáng tạo năm học 2024-2025 nộp về PGD&ĐT với GP “Tăng cường ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin góp phần nâng cao chất lượng chương trình GDMN,,
6. Tổ chức thi vẽ tranh về chủ đề “Trường học hạnh phúc - Tôn trọng quyền trẻ em” dành cho trẻ em mẫu giáo cấp trường (23/10). Bên chuyên môn đã thực hiện theo đúng KH đã xây dựng. Có 47 cháu tham dự và chọn ra được giải nhất, nhì, ba, khuyến khích, nhà trường động viên các cháu kịp thời.
7. Sinh hoạt chuyên môn cấp cụm tại trường MN Tiên Thắng với nội dung: “Nâng cao chất lượng sắp xếp nội vụ, đồ dùng lớp học”.
8. Tổ chức Hội nghị CBVC, người lao động năm học 2024-2025 thành công tốt đẹp.
9. Tham gia bồi dưỡng chuyên môn của Phòng Giáo dục đầy đủ, hiệu quả, đúng thành phần.
10. Tham mưu với UBND xã kiểm tra rà soát cơ sở GDMN ngoài công lập trên địa bàn xã. BC về PGD
11. Bộ phận làm phổ cập đã tiến hành điều tra, cập nhật số liệu thống kê trên phần mềm phổ cập và xóa mù chữ.
12. Truyền thông GDMN: Cách phòng chống dịch bệnh giao mùa.
13. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời theo kế hoạch (từ ngày 01-10/10).
14. Hoàn thiện hồ sơ theo NQ 81/2021/NĐ-CP, ngày 27/8/2021, trẻ 5 tuổi được miễn học phí.
15. Bàn giao tài chính giữa 2 kế toán cũ và mới.
16. Tu sửa hệ thống nhà vệ sinh các lớp.

\* Hoàn thiện hồ sơ kết nạp đảng cho quần chúng Vũ Thị Hoa (còn thiếu giấy chứng nhận lớp đảng viên mới)

\* Công đoàn: Bàn giao tài chính HS công đoàn, phát động thu ủng hộ bảo lũ.

• **Tồn tại tháng 10**

- 1 số lớp thực hiện QCCM chưa nghiêm túc, còn để trẻ chơi tự do nhiều, nề nếp chưa tốt.

- Công tác công khai trên trang Website nhà trường còn ít, chưa kịp thời.

- Một vài lớp cập nhật hồ sơ sổ còn chậm, trình bày văn bản chưa tốt.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục ngày chưa có nhiều sáng tạo theo hướng lấy trẻ làm trung tâm.

- Hệ thống phổ cập giáo dục XMC chưa cập nhật được số liệu kịp thời.

**II. Công tác trọng tâm tháng 11/2024**

<b>Tuần</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>Tuần I</b> <b>04/11-9/11</b>	Tập huấn chuyên môn, PCGD trên PGD	BGH, GV cốt cán	
	Phát động thi thiết kế sách điện tử - Phim hoạt hình	GV	
	Kiểm tra toàn diện 3 giáo viên	BCL	
	Mua sắm bổ sung đồ dùng CSND (Xốp, bạt trái nền)	BGH	
	Dự chuyên đề cấp huyện tại Trường MN Tự cường	Theo giấy mời	
	Phát động thi cô nuôi giỏi cấp trường	Tổ nuôi	
	Phối hợp với các trường trên địa bàn thực hiện công tác PCGD-XMC	Cán bộ phụ trách PC, GV	
<b>Tuần II</b> <b>11/11-16/11</b>	Tiếp tục tạo cảnh quan sư phạm chung toàn trường và xây dựng môi trường trong lớp.	HPCM - GV	
	Chuẩn bị 2 tiết mục văn nghệ chào mừng ngày 20/11	HPCM - GV	
	Phối hợp với các trường trên địa bàn thực hiện công tác PCGD-XMC	Cán bộ phụ trách PC, GV	

<b>Tuần</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Người thực hiện</b>	<b>Ghi chú</b>
	Tổ chức thi cô nuôi giỏi cấp trường	BGH, cô nuôi	
	Kiểm tra công tác phòng chống rét cho trẻ tại các lớp		
	Chuẩn bị các ĐK để đón đoàn KT đột xuất của PGD	CBGVNV	
<b>Tuần III</b> <b>18/11-23/11</b>	Kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11	BGH+ BCHCĐ	
	Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên	HPCM, ND	
	Nộp và chấm bài thi thiết kế sách điện tử	BCL, GV	
<b>Tuần IV</b> <b>25/11-30/11</b>	Tiếp tục bổ sung, sửa chữa CSVG, hệ thống nóng lạnh các lớp	BGH	
	Phát động viết SKKN	CBGV	
	Kiểm tra công tác PCGD-XMC	Ban phụ trách PC	
	Dự chuyên đề cụm tại trường MN Toàn Thắng		
	Chuẩn bị các nội dung, XDKH tổ chức ngày hội thể thao	HPCM	
<b>Trong tháng</b>	- Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại bếp ăn	Các bộ phận	
	- Công khai các hoạt động theo TT 09/2024	Ban công khai	
	- Các lớp thực hiện nghiêm túc QCCM, công tác an toàn cho trẻ, công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa, công tyacs phòng chống rét cho trẻ.		
	- Tuyên truyền, thực hiện phân loại rác thải tại nguồn	CBGVNV	
	* Công đoàn: - Phối hợp tổ chức các hoạt động chào		

Tuần	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú
	mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tiếp tục triển khai thu ủng hộ quỹ vì người nghèo. * Đoàn thanh niên: Tham gia các hoạt động văn nghệ chào mừng ngày nhà giáo VN 20-11		

**\* Lưu ý**

1. Các đ/c CBGVNV chủ động thực hiện nhiệm vụ nghiêm túc theo kế hoạch.
2. GV quan tâm: Công tác an toàn cho trẻ, rèn nề nếp cho trẻ, cho trẻ tham gia nhiều các hoạt động để trẻ mạnh dạn, tự tin.
3. Tích cực làm công tác truyền thông về công tác phòng chống dịch bệnh và không cho trẻ học trước chương trình lớp 1.
4. Thực hiện nghiêm túc việc phân loại rác thải tại nguồn.
5. Thực hiện nghiêm túc việc công khai các hoạt động trong nhà trường đúng quy định, kịp thời.

**Nơi nhận:**

- ĐU, UBND xã Bắc Hưng; (để b/c)
- CBGVNV; (để t/h)
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Bình**