

Đặng Lâm, ngày tháng năm 2025

Công tác tháng 4 và kế hoạch công tác tháng 5/2025

A/ KẾT QUẢ NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 4

1. Sĩ số học sinh

TT	Nội dung	Tổng số học sinh	Mẫu giáo			Nhà trẻ
			3 Tuổi	4 Tuổi	5 Tuổi	
1	Số lớp	14	3	4	5	2
	Tăng giảm so với tháng trước	0	0	0	0	0
2	Số học sinh	478	99	148	190	41
	Tăng giảm so với tháng trước	0	0	0		+ 1

2. SỐ CBGVNV

TT	Nội dung	Số tháng trước	Số tháng này	Tăng giảm	Lý do
1	Ban giám hiệu	3	3		
2	Giáo viên	32	32	-	
3	Cô nuôi	9	9		
4	Nhân viên	2	2		
5	Lao công, bảo vệ	5	5		
	Cộng	50	50		

3/ Công tác giáo dục

3.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục

* Ưu điểm

- Các lớp đã nghiêm túc xây dựng kế hoạch bài soạn đảm bảo thời gian và yêu cầu.
- Bám sát nội dung kế hoạch năm học, kế hoạch chủ đề, lựa chọn các hoạt động phù hợp với đặc điểm trẻ.

* Tồn: Một số lớp thực hiện ký số chưa đúng thời gian

*** Kết quả:**

- Xếp loại tốt: 14/14 lớp.

3.2. Công tác thực hiện quy chế chuyên môn

- Giáo viên đã quan tâm rèn nề nếp trẻ, thực hiện một số nội dung trong chế độ sinh hoạt (hoạt động học, hoạt động, ăn ngủ vệ sinh).

4/ Công tác chăm sóc nuôi dưỡng

4.1 Kiểm tra VSATTP bếp ăn

* Ưu điểm:

- Thực phẩm giao nhận đảm bảo thời gian.
- Đủ thành phần giao nhận
- Thực phẩm đảm bảo VSATTP
- Thực hiện đúng quy trình chế biến bếp một chiều, chế biến thực phẩm sạch sẽ, vệ sinh.
- Dụng cụ chứa đựng thực phẩm sống chín riêng biệt, được vệ sinh sạch sẽ sau khi sử dụng.

- Bát thìa được hấp sấy trước khi sử dụng.
- Lưu mẫu thức ăn đúng quy định, cập nhật sổ lưu mẫu đảm bảo thời gian.
- XL: Tốt

4.2. Kiểm tra nề nếp, giờ ăn, ngủ, vệ sinh các lớp.

- BGH đã dự giờ và kiểm tra đột xuất nề nếp ăn, ngủ, vệ sinh các lớp.
- * Ưu điểm:
 - Đa số các lớp thực hiện tốt các quy định về giờ ăn, tổ chức tốt quy trình giờ ăn cho trẻ, ngủ của trẻ, giáo viên trong lớp phối hợp nhịp nhàng.
 - Trẻ có kỹ năng tương đối tốt trong giờ ăn: ăn nhanh, hết xuất có ý thức trong giờ ăn, không làm rơi vãi thức ăn
 - Giáo viên các lớp đã quan tâm đến công tác phòng chống rét cho trẻ: Trải thảm nền, đóng bớt cửa gió lùa, thả rèm cho trẻ trong giờ ngủ...
 - Một số lớp đảm bảo công tác vệ sinh sạch sẽ, phòng học sạch sẽ đảm bảo vệ sinh, nhà vệ sinh đảm bảo khô ráo, không có mùi hôi.

* Tồn tại:

* Xếp loại chung:

- Xếp loại Tốt: 14/14 lớp

4.3- Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh tại các lớp

- Các lớp đã thực hiện nghiêm túc việc thực hiện công tác phòng dịch bệnh cho trẻ
 - Đã phối hợp kịp thời cùng trạm y tế phường trong việc lập danh sách cho học sinh tiêm phòng dịch Sởi.
 - Tuyên truyền cho phụ huynh các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa hè và các dịch bệnh đang có chiều hướng phát triển mạnh hiện nay (sởi, tay chân miệng, sốt xuất huyết...)

5/ Công tác kiểm tra nội bộ

5.1/ Kiểm tra toàn diện 04 giáo viên (Đ/c Hậu, Lưu Trang, Nguyễn Trang Chiến). Ngày 15, 16, 17, 18/4/2025

+ Ưu điểm:

- Xây dựng kế hoạch cụ thể, cụ thể đảm bảo mục đích yêu cầu.
- Lựa chọn các hoạt động phù hợp.

- ĐDDC chuẩn bị đầy đủ cho cô và trẻ
- Hình thức tổ chức tương đối hấp dẫn trẻ.

+ *Tồn tại:*

- Sản phẩm môi trường góc chưa phong phú (các lớp)

*** Xếp loại chung:**

Xếp loại Tốt: 04 đ/c (Đ/c Thơm, Yến, Hoàng Anh, Hiền).

5.2 Kiểm tra toàn diện 01 cô nuôi

- Đã tiến hành kiểm tra quy trình bếp ăn một chiều đối với đ/c **Đặng Thị Nga**

+ Ưu điểm:

- Thực hiện đúng quy trình bếp một chiều, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, giao nhận thực phẩm đúng đủ định lượng theo số lượng dự kiến, thực phẩm tươi ngon, không có mùi, không dập nát.
- Có kỹ thuật chế biến món ăn, món ăn đảm bảo 3 ngon, màu sắc đẹp, hấp dẫn.
- Chế biến đảm bảo đúng theo thực đơn đã dự kiến, đảm bảo đủ định lượng theo từng độ tuổi quy định.
- Tác phong nhanh nhẹn, gọn gàng, đảm bảo thời gian chia ăn cho các lớp.
- Công tác phối hợp dây chuyền nhịp nhàng không bị chồng chéo đảm bảo đúng lịch phân công.
- Vệ sinh dụng cụ sạch sẽ, sắp xếp gọn gàng, cư trú đúng nơi quy định.

+ Kết quả đánh giá: Xếp loại Tốt

5.3. Kiểm tra đánh giá trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích

- Nhà trường đã tiến hành tự kiểm tra và đón đoàn kiểm tra đánh giá trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích vào ngày 18/4/2025.
- Kết quả: đạt 49/50 tiêu chí theo quy định trong Thông tư 45/2021 của Bộ GD&ĐT. Trường mầm non Đăng Lâm đạt trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích năm học 2024-2025

6. Công tác khác

6.1 Tổng kết chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm

*** Ưu điểm:**

- Nhà trường đã chuẩn bị đầy đủ các điều kiện tổ chức thành công hội nghị Tổng kết chuyên đề “xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025»
- Việc lựa chọn hoạt động tổ chức chuyên đề tổ chức so với thực tế tại nhà trường được các đơn vị bạn đánh giá cao.
- Nhà trường đã tổ chức các hoạt động đảm bảo đúng yêu cầu chuyên môn và phù hợp
- Buổi tổng kết chuyên đề có tính lan tỏa đối với các cơ sở giáo dục trong toàn quận và được các trường bạn đánh giá cao

* *Tồn:* Phần hoạt động trẻ biểu diễn nhạc kịch hình thức còn dài, câu hỏi cô đưa ra còn lộn xộn chưa làm nổi bật được các nhân vật

* Kết quả: Tốt

6.2./ Kiểm tra công tác báo cáo thông tin qua mạng của đồng chí văn thư

- 100% các hoạt động của nhà trường được cập nhật thường xuyên trên Webdise của ngành, của trường.
- Chế độ thông tin báo cáo đúng thời gian quy định.

6.3. Xây dựng học liệu tháng 4/2025

- Các đ/c cán bộ, giáo viên các lớp đã xây dựng 02 học liệu, 02 tin bài và đăng đúng thời gian

6.4. Tham dự hội nghị sinh hoạt chuyên môn tại MN Cát Bi

- Ban giám hiệu nhà trường đã tham dự đúng thành phần, thời gian

*** Xếp loại chung:**

- **Tốt:** 49/50 đ/c (01 đ/c nghỉ sinh)

B/ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5/2025

Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Các
Tuần I từ 1 đến 4/4/2025			
Tuần I	- Họp hội đồng giáo viên	HT	
	- Kiểm tra các điều kiện cho trẻ vào lớp 1	CBGVNV	
	- Tổng hợp nhu cầu bồi dưỡng chuyên môn năm học 2025-2026	BGH - KT- BT	
	- Hoàn thành nhập dữ liệu cuối năm trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành	CBGVNV	
Tuần II từ 7/4 đến 11/4			
Tuần 2	- Kiểm tra 02 giáo viên (Thúy, Đỗ Hà) - Kiểm tra toàn diện 1 nhân viên nấu ăn (đ/c Nguyễn Thị Thu)	GV+NV	
	- Báo cáo tổng kết năm học- Thống kê số liệu cuối năm học	GVNV	
	- Đánh giá trẻ tổng kết năm	CBGVNV	
Tuần III từ 14/4 đến 18/4			
Tuần 3	- Xây dựng lịch làm hè cho giáo viên, nhân viên	BGH	

	- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh mùa hè cho trẻ	CBGVNV	
	- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trong hè	BGH	
Tuần IV từ 21/4 đến 29/4			
Tuần IV	- Tổ chức “Liên hoan bé khỏe, ngoan”, Lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi, Quốc tế thiếu nhi 1/6”	CBGVNV	
	- Tổ chức bình xét danh hiệu thi đua năm học 2024-2025	BGH	
	- Đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp	CBGVNV	
	- Phun thuốc muỗi phòng chống dịch bệnh	Bảo vệ	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Lưu : VT.

T/M NHÀ TRƯỜNG

Đỗ Thị Thảo Nguyên