

Số: 25/KH-MNNX

Đồ Sơn, ngày 06 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng tháng 01.2025 Năm học 2025 -2025

Căn cứ vào Kế hoạch số 148/KH-MNNX, ngày 20/9/2025 của Trường Mầm non Ngọc Xuyên về chỉ đạo các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng năm học 2025 - 2025. Trường Mầm non Ngọc Xuyên xây dựng Kế hoạch thực hiện hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng tháng 1 năm học 2025 - 2025 cụ thể như sau:

I. Đánh giá kết quả thực hiện chăm sóc nuôi dưỡng tháng 12.2024

1. Bếp ăn

* Ưu điểm

- Xây dựng thực đơn phù hợp với trẻ theo mùa, Thực đơn thay đổi thường xuyên theo ngày, tuần tươi ngon, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; công khai thực đơn hàng tuần trên trang Web trường và trên trang zalo của các lớp.

- Thực hiện nghiêm túc quy trình giao nhận thực phẩm, hàng tuần có mời PHHS, TTND, GV vào giám sát nhận thực phẩm cùng.

- Bếp ăn chế biến thực đơn phong phú, các món ăn đảm bảo, công khai hàng ngày kịp thời đúng thời gian.

- Hoàn thiện hồ sơ sổ sách bếp ăn kịp thời, vệ sinh bếp sạch sẽ.

- Kiểm tra 1 đồng chí nhân viên nuôi dưỡng xếp loại Tốt

- Tổ chức tiệc Buffet chào năm mới 2025 đạt kết quả.

- Kết quả cân đối dưỡng chất đảm bảo đạt:

Chất dinh dưỡng	Protit		Lipit		Gluxit	Calo
	Động vật	Thực vật	Động vật	Thực vật		
Mẫu giáo	15.5	9.9	15.4	7.4	93	692.1
Nhà trẻ	16.3	8.1	15.4	7.6	75.9	618.5

* Hạn chế

- Một số ngày nhà bếp chưa chuẩn bị nước muối ấm cho trẻ xúc miệng.

- Thời gian lưu mẫu trên tem và sổ lưu mẫu một số ngày chưa khớp.

2. Các lớp

* Ưu điểm

- Các lớp thực hiện nghiêm túc hoạt động vệ sinh, rửa tay, rửa mặt cho trẻ.
 - Các lớp phối hợp tốt trong việc tuyên truyền đo sàng lọc tật khúc xạ mắt.
- Tổng số trẻ đăng ký đo sàng lọc tật khúc xạ mắt 151 trẻ, CBGV và con CBGV là 28
- Các giáo viên chú ý đến việc rèn kỹ năng vệ sinh, ăn uống, tự phục vụ cho trẻ. Trẻ có kỹ năng nề nếp vệ sinh trước, trong và sau khi trẻ ngủ dậy.
 - Phối hợp hoàn thiện hồ sơ công nhận phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi đạt kết quả.
 - Giáo viên các lớp phối hợp tốt việc thực hiện báo ăn trên trang tính đúng thời gian và tổ chức tiệc Buffet chào năm mới 2025 cho trẻ
 - Các lớp cân đo cho trẻ lần 2 nhập trên CSDL kịp thời và tổng hợp kết quả đúng thời gian.

- Tỷ lệ chuyên cần toàn trường tháng 12.2025 đạt 89,5%

* Tồn tại

- Tổ chức cho trẻ uống sữa một số lớp chưa thực hiện nghiêm túc.
- Một vài ngày một số lớp không cho trẻ xúc miệng nước muối.
- Một số lớp chưa thực hiện phân loại rác thải hữu cơ, rác tái vô cơ theo quy định.

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Sơ kết học kỳ I công tác chăm sóc nuôi dưỡng
- Sinh hoạt chuyên môn triển khai công tác tháng 1.2025
- Kiểm tra công tác vệ sinh, sắp xếp nội vụ, quy trình chế biến, giám sát giao nhận thực phẩm.
- Bồi dưỡng công nghệ thông tin: kỹ năng soạn thảo văn bản và phần mềm tính khẩu ăn cho tổ nuôi dưỡng.
- Các lớp tuyên truyền xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong trường học.
- Kiểm tra kỹ năng nề nếp vệ sinh trước, trong và sau khi trẻ ăn.
- Kiểm tra việc phân loại rác tại các thùng rác trong trường.
- Các bộ phận tổng vệ sinh đón Tết nguyên đán Ất Tỵ 2025
- Duyệt thực đơn tháng 01.2025

II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ THÁNG 1.2025

Thời gian	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Người thực hiện	Ghi chú

Tuần 1 30/12- 4/01/2025	Tổ chức tiệc Buffet chào năm mới 2025 cho trẻ	Giám sát quy trình giao nhận và chế biến thực phẩm	Đ/c Thảo, PHHS, TTND, NVND	31/12/2024
	- Kiểm tra việc lưu mẫu và hủy mẫu hàng ngày	Kiểm tra trực tiếp lưu mẫu, hồ sơ lưu mẫu	Đ/c Thảo + nhân viên bếp	02/1/2025
	Giám sát giao nhận thực phẩm	Giám sát chất lượng thực phẩm, giá thực phẩm	Đ/c Thảo, TTND, PHHS, GV, NVND	
	Báo cáo sơ kết học kỳ 1 năm học 2024-2025	Xây dựng báo cáo kết quả công tác CSND	Đ/c Thảo	
	- Xây dựng thực đơn tuần 2 tháng 1.2025	Chỉ đạo tổ nuôi xây dựng thực đơn hàng tuần, duyệt thực đơn	- BGH, nhân viên nuôi dưỡng	03/1/2025
Tuần 2 6/1 - 11/01/2025	Kiểm tra sắp xếp nội vụ các lớp, bếp ăn	Kiểm tra, nhắc nhở, tư vấn tại các lớp và bếp ăn	Đ/c Thảo	9/1/2025
	Sinh hoạt chuyên môn tổ nuôi dưỡng	Dự họp, nhận xét, đánh giá tổ nuôi	Tổ ND, Đ/c Thảo	10/1/2025
	Giám sát giao nhận thực phẩm	Giám sát chất lượng thực phẩm, giá thực phẩm	Đ/c Thảo, TTND, PHHS, GV, NVND	
	Kiểm tra chất lượng bữa ăn của trẻ	Kiểm tra trực tiếp tại các lớp về chất lượng bữa ăn của trẻ	BGH, TTND	10/1/2025
	- Xây dựng thực đơn tuần 3 tháng 1.2025	- Chỉ đạo tổ nuôi xây dựng thực đơn hàng tuần, duyệt thực đơn	- BGH + nhân viên nuôi dưỡng	12/1/2025
	Tuyên truyền Thực đơn hàng tuần Tuyên truyền món ăn hàng ngày	- Chỉ đạo tổ nuôi gửi thực đơn hàng tuần, gửi trên trang web nhóm các lớp	Đ/c Hiếu	
Tuần 3	Kiểm tra công tác an toàn vệ sinh thực phẩm.	- Kiểm tra trực tiếp tại bếp ăn, sổ kiểm thực 3 bước	Đ/c Thảo	13/1/2025

13/01- 18/01/2025	Tuyên truyền xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong trường học.	- Chỉ đạo tuyên truyền trên trang website trường, trên bảng tin và zalo lớp	BGH - GVCN lớp, Bếp ăn	14/1/2024
	- Dự giờ quy trình chế biến thực phẩm.	Dự trực tiếp tại bếp ăn quy trình chế biến thực phẩm của các đồng chí nhân viên nuôi dưỡng	Đ/c Thảo	16/01/2025
	Giám sát giao nhận thực phẩm	Giám sát chất lượng thực phẩm, giá thực phẩm	Đ/c Thảo, TTND, PHHS, GV, NVND	
	- Xây dựng thực đơn tuần 4 tháng 1.2025	- Chỉ đạo tổ nuôi xây dựng thực đơn hàng tuần, duyệt thực đơn	- BGH + nhân viên nuôi	17/1/2025
Tuần 4 20/01- 25/01/2025	Giám sát giao nhận thực phẩm	Giám sát chất lượng thực phẩm, giá thực phẩm	Đ/c Thảo, TTND, PHHS, GV, NVND	
	- Kiểm tra kỹ năng nề nếp vệ sinh trước, trong và sau khi trẻ ăn.	Kiểm tra, đánh giá	BGH	21/01/2025
	Tổng vệ sinh toàn trường đón Tết nguyên đán	Chỉ đạo các bộ phận vệ sinh trong ngoài lớp học, sân trường đón tết	BGH, GV, NV	24/1/2025
	- Xây dựng thực đơn tuần 1 tháng 02.2025	- Chỉ đạo tổ nuôi xây dựng thực đơn hàng tuần, duyệt thực đơn	- BGH + nhân viên nuôi dưỡng	24/1/2025
Tuần 5 27/01 - 01/02/2025	Nghỉ Tết Nguyên Đán Ất Tỵ 2025			

Nơi nhận:

- Tổ khối (t/h);
- Lưu hồ sơ CM.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TÀI LIỆU ĐÃ BAN HÀNH

Được tải về từ hệ thống edoc.smas.edu.vn lúc 17:02 08/01/2025
bởi Đinh Thị Phương Thảo (31308304_thaodtp) – Trường mầm non Ngọc Xuyên