

Số: 264/KH- MNNX

Đồ Sơn, ngày 09 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường” năm học 2025- 2026

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 5950/SGDĐT-GDMN&GDTH ngày 26/8/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn một số nội dung tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi đối với giáo dục mầm non từ năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 26/9/2025 của Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn về Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp phường năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 251/KH-MNNX ngày 06/10/2025 của trường Mầm non Ngọc Xuyên về việc triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026; Kế hoạch số 254/KH - MNNX ngày 06/10/2025 của trường Mầm non Ngọc Xuyên về chỉ đạo các hoạt động giáo dục năm học 2025-2026;

Trường Mầm non Ngọc Xuyên xây dựng kế hoạch tổ chức “Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường” năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát hiện, công nhận và tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu “Giáo viên dạy giỏi cấp trường”, góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ, lan tỏa điển hình tiên tiến, tạo động lực đổi mới phương pháp chăm sóc – giáo dục trẻ.

- Tạo cơ hội cho giáo viên thể hiện năng lực sư phạm, khả năng sáng tạo và chia sẻ kinh nghiệm nghề nghiệp; góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn, đẩy mạnh phong trào thi đua “Dạy tốt – Học tốt”.

- Là cơ sở lựa chọn giáo viên đủ điều kiện tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp phường năm học 2025-2026.

2. Yêu cầu

- Giáo viên tham dự Hội thi trên tinh thần tự nguyện, không ép buộc.

- Đảm bảo khách quan, công bằng, minh bạch, thực chất.

- Đảm bảo đúng quy định tại Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT và hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

II. NỘI DUNG, TIÊU CHUẨN, HỒ SƠ THAM DỰ HỘI THI

1. Đối tượng và chu kỳ tổ chức

Hội thi được tổ chức 02 năm/lần tại trường Mầm non Ngọc Xuyên.

Đối tượng: giáo viên đang trực tiếp giảng dạy tại các nhóm, lớp của trường.

2. Tiêu chuẩn tham dự Hội thi

Giáo viên tham dự Hội thi cấp trường phải đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí 1,3,4,5,6,8 và 9 phải đạt mức tốt theo Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Ban hành Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

Trong trường hợp năm liền kề năm tham dự Hội thi không nằm trong chu kỳ cấp trên đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non thì lấy kết quả đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non của năm học trước năm liền kề của năm tham dự Hội thi làm tiêu chuẩn tham dự Hội thi.

3. Nội dung Hội thi

Mỗi giáo viên dự thi thực hiện 02 phần thi:

Phần 1: Thực hành một hoạt động giáo dục cụ thể theo kế hoạch giáo dục.

- Hoạt động tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng trẻ của lớp đó.
- Giáo viên không dạy thử trước, được thông báo và chuẩn bị tối đa 02 ngày trước thời điểm thi.

Phần 2: Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

- Biện pháp có hiệu quả thực tế, được nhà trường xác nhận và lần đầu đăng ký tham dự Hội thi và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

- Phần trình bày biện pháp đạt mức đạt khi đảm bảo các yêu cầu: Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục, phù hợp với đối tượng và thực tiễn nhà trường, địa phương trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ của cá nhân giáo viên tại nơi giáo viên đang làm việc; biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của trẻ em, khi áp dụng biện pháp. Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên thì phần trình bày biện pháp là chưa đạt.

- Thời lượng tối đa 30 phút (bao gồm phần trình bày và trao đổi với Ban Giám khảo).

4. Hồ sơ tham dự Hội thi

- Bản sao kết quả đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non năm học 2023-2024.
- Bản báo cáo một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em của cá nhân tại cơ sở GDMN, nơi giáo viên đang làm việc kèm theo minh chứng xác thực việc vận dụng hiệu quả biện pháp.
- Giáo án hoạt động giáo dục dự thi (03 bản).

III. ĐÁNH GIÁ, CÔNG NHẬN DANH HIỆU

1. Đánh giá phần thi

- Mỗi phần thi có ít nhất 03 giám khảo đánh giá.
- Phần thực hành: chấm theo thang điểm 20, phân loại: Giỏi, Khá, TB, Không đạt; được ít nhất 2/3 giám khảo đánh giá loại giỏi, không có giám khảo đánh giá trung bình trở xuống
- Phần biện pháp: đánh giá “Đạt” hoặc “Chưa đạt”; được 2/3 giám khảo đánh giá “Đạt”.

2. Công nhận danh hiệu

- Giáo viên đạt cả hai phần được công nhận danh hiệu và cấp Giấy chứng nhận “Giáo viên dạy giỏi cấp trường” năm học 2025–2026.
- Danh hiệu được bảo lưu 01 năm, không sử dụng làm tiêu chuẩn tham dự Hội thi các cấp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban tổ chức Hội thi

- Thành lập theo quyết định của Hiệu trưởng, gồm: Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Ban Thư ký và các tiểu ban phục vụ.
- Chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của Hội thi, đảm bảo công khai, đúng quy chế.

2. Giáo viên dự thi

Chuẩn bị giáo án, đồ dùng dạy học, minh chứng biện pháp đầy đủ.

Trang phục gọn gàng, phù hợp nội dung hoạt động.

Thực hiện đúng thời gian và quy định của Ban tổ chức.

3. Các khối chuyên môn

Phối hợp hỗ trợ giáo viên tham dự, bố trí dự giờ, chia sẻ, học hỏi kinh nghiệm.

V. THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC

Thời gian		Nội dung công việc	Địa điểm/Người phối hợp thực hiện	Ghi chú
20/10/2025		Thông báo danh sách giáo viên tham dự Hội thi	Đ/c Trang- PHT	
21/10/2025		Họp Ban tổ chức, Ban Giám khảo, Bốc thăm lĩnh vực dự thi bằng hình thức quay số ngẫu nhiên trên phần mềm Wordwall	Hội trường Trường MN Ngọc Xuyên	Quay số tại đây: https://wordwall.net/resource/100161494
7h30, ngày 27/10/2025		Khai mạc Hội thi	Hội trường Trường MN Ngọc Xuyên	
Từ 27-30/10/2025	Sáng từ 8h	Thi thực hành hoạt động giáo dục	Phòng tiếng Anh	Thứ tự thi: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1gMky90BKgmwqAPuQNV_QQWhFAHEg9pg5/edit?usp=sharing&ouid=118174108891133961796&rtpof=true&sd=true
	Chiều từ 14h	Thi Trình bày biện pháp	Phòng hội trường	
Dự kiến 30/10/2025		Tổng kết, trao giấy chứng nhận	Hội trường Trường MN Ngọc Xuyên	

Trên đây là Kế hoạch Hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường” năm học 2025-2026 của Trường mầm non Ngọc Xuyên, yêu cầu các khối, lớp nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc báo cáo về BGH nhà trường để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH (để b/c);
- Các tổ khối (để t/h);
- Lưu: VT./.

HIỆU TRƯỞNG

**NGƯỜI XÂY DỰNG KẾ HOẠCH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Lê Thị Hà

Đinh Thị Thu Trang

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI PHẦN THỰC HÀNH HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC
HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI GIÁO DỤC MẦM NON
CẤP TRƯỜNG NĂM HỌC 2025-2026**

Họ và tên giáo viên dạy:

Cơ sở GDMN: Trường Mầm non Ngọc Xuyên; Phường Đồ Sơn

Loại hoạt động: Tên đề tài:

Dạy nhóm, lớp

NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ	ĐIỂM CHUẨN	ĐIỂM ĐẠT
1. Chuẩn bị hoạt động:	5	
1.1. Kế hoạch hoạt động (giáo án) trình bày rõ ràng, khoa học.	0,5	
1.2. Xác định mục đích, yêu cầu phù hợp với trẻ; cụ thể, rõ ràng về các mặt kiến thức, kỹ năng, thái độ; nội dung đảm bảo chính xác, hệ thống, khoa học theo đặc trưng của hoạt động; tích hợp hợp lý, hiệu quả.	1	
1.3. Thiết kế các hoạt động hướng đến mục đích, yêu cầu; mang tính thiết thực; phù hợp với khả năng, nhu cầu khác nhau của trẻ; có sự liên kết và phát triển, xen kẽ hoạt động tĩnh - động, hoạt động nhóm nhỏ - cả lớp - cá nhân; có tính sáng tạo.	2	
1.4. Có đủ thiết bị dạy học cho cô, đồ dùng, đồ chơi cho trẻ đảm bảo tính sư phạm, thẩm mỹ, vệ sinh, thuận tiện, an toàn trong sử dụng.	1	
1.5. Địa điểm tổ chức hoạt động phù hợp, sắp xếp vị trí cho trẻ hợp lý.	0,5	
2. Tổ chức hoạt động:	10	
2.1. Sử dụng linh hoạt các phương pháp phù hợp với đặc trưng và đảm bảo hiệu quả của hoạt động theo hướng lấy trẻ làm trung tâm.	2	
2.2. Thu hút trẻ hoạt động, phát huy được tính chủ động, tích cực của trẻ, đảm bảo tất cả trẻ đều được tham gia.	1,5	
2.3. Hướng dẫn, giao nhiệm vụ, đặt câu hỏi, giải đáp sinh động, ngắn gọn, dễ hiểu, chính xác, khuyến khích trẻ tư duy, phù hợp với trình độ nhận thức của trẻ.	1,5	
2.4. Khai thác, sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học thiết thực, hiệu quả. Ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp.	2	
2.5. Bao quát lớp học, đảm bảo an toàn cho trẻ, xử lý các tình huống sư phạm khéo léo, kịp thời, hỗ trợ trẻ đúng lúc.	1	
2.6. Tác phong nhẹ nhàng, linh hoạt, tình cảm, yêu thương, tôn trọng trẻ. Giọng nói mạch lạc, truyền cảm, không mắc lỗi phát âm.	1	

NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ	ĐIỂM CHUẨN	ĐIỂM ĐẠT
2.7. Đảm bảo thời gian của hoạt động, phân bố thời gian hợp lý.	1	
3. Kết quả hoạt động	5	
3.1. Hoạt động diễn ra tự nhiên, nhẹ nhàng, phù hợp với tâm lý của trẻ.	1	
3.2. Trẻ hứng thú, tích cực tham gia các hoạt động.	2	
3.3. Đa số trẻ đạt được kiến thức, kỹ năng theo mục tiêu của hoạt động.	2	
Tổng điểm	20	

***Ghi chú:** Từ 17-20 điểm đạt loại giỏi; từ 13-dưới 17 điểm đạt loại khá; từ 10-dưới 13 điểm đạt loại trung bình; dưới 10 điểm đạt loại không đạt yêu cầu.

ĐÁNH GIÁ CHUNG

***Ưu điểm:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

***Hạn chế:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

***Xếp loại:**

Tổng điểm đạt:/20; Xếp loại:

Ngày tháng năm

NGƯỜI ĐÁNH GIÁ

(ký, ghi rõ họ tên)

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI PHẦN TRÌNH BÀY BIỆN PHÁP NÂNG CAO
CHẤT LƯỢNG CÔNG TÁC CHĂM SÓC- NUÔI DƯỠNG – GIÁO DỤC TRẺ
HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI GIÁO DỤC MẦM NON
CẤP TRƯỜNG NĂM HỌC 2025-2026**

Họ và tên giáo viên:

Cơ sở GDMN: Trường Mầm non Ngọc Xuyên; Phường Đồ Sơn

Tên biện pháp.....

STT	Nội dung	Điểm chuẩn	Điểm đạt	Ghi chú
1	Biện pháp có tính thời sự hoặc cần thiết để đáp ứng yêu cầu thực tiễn giải quyết được các vấn đề còn vướng mắc trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non phù hợp với thực tế đơn vị đang công tác và yêu cầu đổi mới phương pháp theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.	3		
2	Nội dung báo cáo biện pháp rõ ràng, logic, chặt chẽ. Đề xuất kiến nghị hợp lý, thiết thực.	5		
3	Biện pháp có tính khả thi và có hiệu quả sau khi áp dụng tại đơn vị.	3		
4	Biện pháp có tính mới, tính sáng tạo.	2		
5	Minh chứng về việc áp dụng biện pháp tại đơn vị đảm bảo độ tin cậy, khoa học.	2		
6	Trình bày mạch lạc, có sức thuyết phục, không mắc lỗi phát âm; phong thái chủ động, bình tĩnh, tự tin.	2		
7	Có sử dụng hình ảnh, dẫn chứng minh họa sinh động để chứng minh hiệu quả của biện pháp; ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp trong trình bày biện pháp.	2		
8	Đảm bảo thời gian theo quy định.	1		
	Tổng điểm	20		

Xếp loại:

- Từ 10 điểm trở lên: Xếp loại Đạt;
- Dưới 10 điểm: Xếp loại Không đạt.

....., ngày tháng ... năm.....

GIÁM KHẢO

(Ký, ghi rõ họ tên)

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐỒ SƠN
TRƯỜNG MẦM NON NGỌC XUYỀN**



**HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI
GIÁO DỤC MẦM NON CẤP TRƯỜNG, NĂM HỌC 2025-2026**

**BÁO CÁO
BIỆN PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CÔNG TÁC
CHĂM SÓC - NUÔI DƯỠNG - GIÁO DỤC TRẺ**

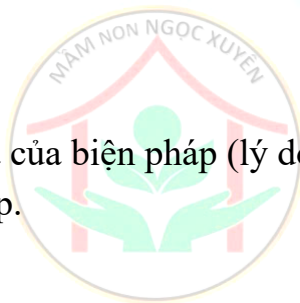
TÊN BIỆN PHÁP:

Tác giả:

Đơn vị:.....

....., tháng năm

GỢI Ý BỐ CỤC VÀ NỘI DUNG BÁO CÁO BIỆN PHÁP



I. Phần đặt vấn đề/ mở đầu

- Tính cấp thiết/ ý nghĩa của biện pháp (lý do chọn biện pháp).
- Mục tiêu của biện pháp.

II. Nội dung

1. Thực trạng (thực tế khi chưa thực hiện biện pháp)
2. Cơ sở lý luận và cơ sở thực tiễn của biện pháp
3. Nội dung biện pháp
 - + Mô tả biện pháp.
 - + Đánh giá tính mới, tính sáng tạo của biện pháp.
 - + Đánh giá hiệu quả, lợi ích đạt được sau khi áp dụng biện pháp tại đơn vị.

III. Kết luận và khuyến nghị

- Bài học kinh nghiệm.
- Đề xuất, kiến nghị.

IV. Minh chứng

Bao gồm các minh chứng về việc áp dụng biện pháp tại đơn vị.

V. Tài liệu tham khảo

Liệt kê danh mục sách, báo, tài liệu... các loại được sử dụng để tham khảo trong quá trình thực hiện (nếu có).

(Lưu ý: Báo cáo biện pháp dài không quá 10 trang A4)

NGƯỜI VIẾT

(Ký, ghi rõ họ tên)

PHẦN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA LÃNH ĐẠO CƠ SỞ GIÁO DỤC MẦM NON

(Ký tên, đóng dấu)

.....
.....
.....