

Số: 230/KH-MNQT

An Quang, ngày 17 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện chương trình giáo dục mầm non
Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Công văn số 4828/BGDĐT-GDMN ngày 15/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non (GDMN) năm học 2025-2026; Quyết định số 3348/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố Hải Phòng về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026, Sở GDĐT hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 đối với GDMN.

Căn cứ Quyết định số 5950/QĐ-UBND ngày 26 tháng 8 năm 2025 của UBND thành phố Hải Phòng về Kế hoạch trọng tâm tháng năm học 2025-2026 đối với GDMN, GDTH thành phố Hải Phòng;

Kế hoạch số 221/KH-MNQTr, ngày 21/9/2025 của Trường mầm non Quang Trung về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026.

Căn cứ vào điều kiện thực tế, về cơ sở vật chất, chất lượng đội ngũ giáo viên, kết quả đánh giá thực hiện chương trình GDMN năm học 2025-2026; phiếu trưng cầu ý kiến của CBQL, GVNV phụ huynh về Chương trình GDMN nhà trường và đề xuất định hướng xây dựng phát triển Chương trình GDMN nhà trường. Trường mầm non Quang Trung xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục mầm non (CTGDMN) năm học 2025-2026 với nội dung cụ thể như sau:

I. ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN CTGDMN NĂM HỌC 2024-2025

1. Kết quả đạt được

1.1. Qui mô phát triển:

*** Số lớp số học sinh**

- Năm học 2024-2025 đạt 430 cháu, công tác huy động trẻ 5 tuổi đạt 100%, được UBND quận công nhận đạt chuẩn PCGD cho trẻ 5 tuổi.

- CSVC: 17 lớp học.

*** Đội ngũ:** Số CBGVNV đạt chuẩn 47 đồng chí (CBQ: 03; GV: 36; Kế toán 01; NV: 7), tỷ lệ 100%.

2. Công tác chăm sóc nuôi dưỡng:

- 100% học sinh được đảm bảo tuyệt đối an toàn về thể chất, tính mạng và sức khỏe.

- Sáng tạo trong thay đổi thực đơn, cân đối giữa các nhóm chất dinh dưỡng, đảm bảo lượng calo cho từng độ tuổi.

* Kết quả cân đo:

Cuối năm: Số trẻ được cân đo: 426 cháu

+ Cân nặng: Kênh BT: $424/426$ cháu = 99,5 %

+ Trẻ thừa cân: $04/435$ cháu = 0,9 %

+ Trẻ béo phì: $02/435$ cháu = 0,07 %

+ Chiều cao: Kênh BT: $426/435$ cháu = 100 %

b. Chất lượng giáo dục

- Kết quả: 17/17 lớp thực hiện chương trình giáo dục mầm non mới.

+ Xếp loại Xuất sắc 10 lớp = 58,9%

+ Xếp loại Tốt 7 lớp = 41,1%

3. Công tác chuyên môn

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện chương trình GDMN có chất lượng.

- Tổ chức thành công chuyên đề cấp cụm “ “Ứng dụng phương pháp giáo dục Steam trong tổ chức hoạt động học và thiết kế môi trường hoạt động cho trẻ mẫu giáo”; Triển khai thực hiện Đề án “Phát triển giáo dục thể chất và hoạt động thể thao trường mầm non Quang Trung

- Tham gia Hội thi vẽ tranh Chủ đề "Trường học hạnh phúc - Tôn trọng quyền trẻ em", 1 giải Ba cấp Thành phố, 2 giải triển vọng; 1 giải nhì và 2 giải ba cấp huyện;

- Tham gia hội thi nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp huyện đạt giải Xuất sắc, cấp thành phố đạt giải Nhì.

- Xây dựng và sử dụng hiệu quả Hồ sơ điện tử trong công tác quản lý, chỉ đạo và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn nhằm đẩy mạnh công tác chuyển đổi số trong nhà trường.

* **Một số kết quả nổi bật về thực hiện chương trình:**

+ Thực hiện có hiệu quả các chuyên đề trọng tâm của ngành học.

- Chuyên đề : Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm năm học 2024-2025;

- Chuyên đề: Cùng cố nâng cao chất lượng GDVS, CSSK và đảm bảo an toàn cho trẻ trong các cơ sở GDMN;

- Tổ chức thành công Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường. Tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện 5 giáo viên đạt danh hiệu “Giáo viên dạy giỏi cấp huyện”

- Tham gia lớp học và tổ chức hiệu quả thực hiện tại các khối lớp vận dụng Steam, lồng ghép quyền con người, SEL vào thực hiện Chương trình GDMN.

- * Thực hiện có sáng tạo các nội dung GD trong chương trình theo từng độ tuổi.
- Đảm bảo các kỹ năng phù hợp theo giai đoạn.
- Chương trình được triển khai theo hướng mở, có tính liên thông.
- Xây dựng mục tiêu phù hợp với độ tuổi.
- Nghiêm túc thực hiện quy chế chuyên môn của ngành, trường.
- Tổ chức có chất lượng, hiệu quả các ngày hội, ngày lễ theo chương trình đổi mới.
- Tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn có tính chuyên sâu, sát với các bộ phận, đối tượng giáo viên nhà trường.
- Làm tốt công tác tuyên truyền tới từng đối tượng: giáo viên, phụ huynh, trẻ.
- * **Chỉ đạo tổ chức tốt các ngày hội ngày lễ trong năm.**
- Tổ chức tốt “Ngày hội đến trường của bé”, “ Vui tết trung thu”, “ Bé vui đón tết” tại các khối lớp: 100% trẻ được tham gia.
- Vui tết thiếu nhi 1-6” và “ Lễ ra trường các bé 5 tuổi”

* **Đánh giá chung:** Năm học 2024-2025 các hoạt động của nhà trường được PGDDT huyện tặng Tập thể LĐTTXS,

4. Công tác khác

Năm học 2024-2025 nhà trường hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

- Chi bộ nhà trường đạt chi bộ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

5. Công tác thi đua khen thưởng

*** Danh hiệu thi đua:**

- Cá nhân: - 08 đ/c đạt danh hiệu CSTĐCS; 01 đ/c được nhận giấy khen của UBND TP; 44 đ/c đạt danh hiệu LĐTT.

*** Khen thưởng:**

- Tập thể : UBND huyện Tập thể lao động tiên tiến, UBND TP tặng Tập thể LĐXS.

- Cá nhân: 01 đồng chí được UBND TP tặng bằng khen

II. Đánh giá việc tổ chức thực hiện chương trình

- Năm học 2024-2025 nhà trường xây dựng và tiếp tục chỉ đạo 100% số lớp thực hiện tốt chương trình giáo dục mầm non. Tiếp tục tập trung đầu tư các điều kiện cần thiết để phục vụ cho việc thực hiện chương trình. Cung cấp các nguyên học liệu, đồ dùng đồ chơi đặc biệt là đồ dùng đồ chơi trong và ngoài lớp phục vụ các hoạt động giáo dục phát triển vận động cho trẻ, mua mới một số đồ chơi, tủ đồ dùng, đồ chơi, đầu tư tương đối đầy đủ theo Thông tư 02, và thông tư 34 của BGD&ĐT cho các lớp.

- Ban giám hiệu, khối trưởng có kế hoạch chỉ đạo cụ thể sát với điều kiện thực tế. Biên chế 2 giáo viên/ lớp. Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên theo từng khối

tuổi, theo khả năng nhận thức của từng giáo viên. Thường xuyên đôn đốc kiểm tra việc thực hiện của giáo viên để có kế hoạch điều chỉnh kịp thời trong việc chỉ đạo.

- BGH xây dựng kế hoạch chỉ đạo điều chỉnh chương trình giáo dục mầm non phù hợp với thực tế của nhà trường.

2. Chất lượng thực hiện chương trình của nhà trường và của giáo viên

a. Thực hiện chế độ sinh hoạt và công tác chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ

- 100% số lớp thực hiện đầy đủ chế độ sinh hoạt trong ngày, đảm bảo theo đúng yêu cầu của chương trình.

- 100% trẻ được đảm bảo an toàn tuyệt đối về tính mạng và tâm lý, trẻ có thói quen giữ gìn vệ sinh cá nhân và môi trường tốt. Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh cho trẻ, đảm bảo không xảy ra dịch bệnh tại trường.

b. Lập kế hoạch CSGD trẻ theo độ tuổi

- 100% số lớp có đủ hồ sơ sổ sách theo qui định, lập kế hoạch đầy đủ, đảm bảo chất lượng, xây dựng mục tiêu, nội dung theo năm, và chủ đề trên bảng Execl, đăng tải trên Hệ thống Edoc đầy đủ, đảm bảo thời gian sát với nội dung chương trình, phù hợp với khả năng của trẻ ở từng độ tuổi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, thiết kế các hoạt động cho trẻ phù hợp. Sắp xếp kế hoạch từ dễ đến khó, lựa chọn chủ đề phù hợp, biết điều chỉnh kế hoạch qua việc đánh giá trẻ.

- Xếp loại lập kế hoạch: Loại tốt: $34/36 \text{ GV} = 94,4\%$, loại khá: $2/36 = 0,6\%$.

c. Xây dựng môi trường giáo dục

- Nhà trường xây dựng biểu điểm đánh giá việc xây dựng môi trường hoạt động các lớp là căn cứ cho giáo viên xây dựng tốt môi trường HĐGD trẻ theo chủ đề.

- Giáo viên biết cách xây dựng môi trường giáo dục phù hợp với từng chủ đề thực hiện, biết tận dụng nguồn nguyên học liệu sẵn có để xây dựng môi trường HĐ, sử dụng hợp lý các sản phẩm của trẻ trong việc thiết kế tạo môi trường cho trẻ HĐ. Kết quả đánh giá xếp loại môi trường hoạt động và sắp xếp nội vụ có 17/17 lớp xếp loại tốt = 100%.

d. Tổ chức hoạt động giáo dục

- Việc thiết kế và tổ chức các hoạt động cho trẻ được giáo viên quan tâm. Nhà trường tăng cường công tác kiểm tra đặc biệt là kiểm tra đột xuất để xếp loại các hoạt động của giáo viên.

- Giáo viên tích cực UDCNTT trong lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động lồng ghép ATGT, quyền trẻ em vào chương trình hàng ngày cho trẻ.

- Phối hợp PHHS chia sẻ đường link hỗ trợ phụ huynh CSGD trẻ tại gia đình.

đ. Tổ chức thực hiện đánh giá

- Đánh giá chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non 17/17 lớp đạt loại tốt = 100%.

- Chất lượng trẻ được đánh giá theo 5 lĩnh vực phát triển như sau:

Lĩnh vực	Đạt	Cần cố gắng	Chưa đạt
Thể chất	422 → 98,1%	8 → 1,9%	0%
Ngôn ngữ	420 → 97,7%	10 → 2,3%	0%
Nhận thức	416 → 96,7%	14 → 3,3%	0%
Thẩm mĩ	347 → 97,7%	8 → 2,3%	0%
TC- KNXH	418 → 97,2%	12 → 2,8%	0%

- Đánh giá chất lượng giáo viên theo nội dung đánh giá chuẩn giáo viên MN.

Tổng số 36 giáo viên, xếp loại Tốt 34/36 giáo viên = 100%; khá 2 đ/c:

e. Phối hợp với gia đình và cộng đồng trong công tác CSGD trẻ

- Thông qua các trang Fanpage, Weside, loa phát thanh...nhà trường luôn chủ động và được phụ huynh đón nhận kịp thời các thông tin và nội dung cần phối kết hợp.

- 100% các lớp có góc tuyên truyền phù hợp với từng chủ đề thực hiện.

- Hội phụ huynh học sinh phối hợp chặt chẽ với nhà trường có sự thống nhất cao trong việc chăm sóc giáo dục trẻ đạt hiệu quả.

- Trong thời gian nếu có lý do nghỉ dài ngày giáo viên chia sẻ đường link qua Zalo nhóm lớp, thông tin kịp thời thường xuyên những vấn đề cần phối kết hợp trong công tác CSGD trẻ, được phụ huynh phối hợp tương tác kịp thời.

- Nhà trường đã phối hợp với hội phụ nữ, trung tâm y tế phường, tổ chức tốt các đợt nói chuyện và phổ biến kiến thức về cách phòng bệnh thường gặp ở trẻ. Tổ chức khám sức khỏe cho các cháu định kỳ.

- Chỉ đạo các lớp xây dựng góc tuyên truyền với phụ huynh về các nội dung : chăm sóc sức khỏe, nuôi dưỡng và giáo dục các cháu 15/15 lớp làm tốt công tác tuyên truyền.

- Ngoài ra nhà trường kết hợp hội phụ huynh học sinh, các ban ngành đoàn thể, các tổ chức xã hội tổ chức tốt các ngày hội ngày lễ trong năm học .

Qua công tác tuyên truyền nhà trường đã nhận được sự quan tâm ủng hộ của các ban ngành đoàn thể tạo điều kiện cho nhà trường làm tốt công tác chăm sóc và giáo dục trẻ.

3. Hạn chế, khó khăn.

- Một số giáo viên hạn chế về phong cách và nghệ thuật giảng dạy.

- Kỹ năng lập kế hoạch giáo dục phát triển chương trình, ứng dụng chuyển đổi số chưa linh hoạt, tổ chức một số hoạt động ở một số giáo viên đôi khi còn gò bó, chưa thật sáng tạo.

CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NĂM HỌC 2025-2026

1. Phát triển chương trình giáo dục nhà trường

- Lồng ghép: Giáo dục cảm xúc xã hội; Giáo dục giới vào độ tuổi nhà trẻ, 3, 4, 5 tuổi
- Lồng ghép: Giáo dục quyền con người vào đội tuổi mẫu giáo 3, 4, 5 tuổi
- Lồng ghép: mục tiêu, nội dung chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp một và không dạy trước chương trình lớp Một cho trẻ em 5 tuổi theo quy định.
- Rà soát bổ sung bộ chuẩn PTTE 5 tuổi (CV 4222/QĐ-BGDĐT, ngày 27/12/2024)

TT	Một số mục tiêu, nội dung bổ sung/điều chỉnh vào chương trình giáo dục năm học 2025-2026
I	<i>Lĩnh vực phát triển thể chất</i>
1	Nhà trẻ: Vo giấy làm quả bóng, Xé dải giấy làm quả cầu
2	3 tuổi: Vắt nước cam
II	<i>Lĩnh vực phát triển nhận thức</i>
1	- 3 tuổi: Phân loại đồ tái chế theo nhóm nam và nữ sử dụng, Làm đồ dùng cá nhân từ vật liệu tái chế, Khám phá lễ hội truyền thống (trang phục đi lễ hội), Làm đồ chơi tái chế về giao thông, Làm mô hình giao thông từ nguyên liệu tái chế, Làm quen một số biển báo đơn giản quanh trường (Biển cấm, biển qua đường) (GDATGT), Biết cây xanh làm mát đường phố, tạo bóng râm cho người đi đường
2	- Trẻ 4 tuổi: Trẻ nhận biết, phân biệt 4 nhóm biển báo giao thông: biển báo nguy hiểm, biển báo cấm, biển chỉ dẫn, biển báo hiệu lệnh. Biết tên gọi và ý nghĩa của 1 số biển báo (cảnh báo có trẻ em, biển báo phân làn đường, cấm xe đạp, cấm đi bộ, cấm xe ô tô, cấm đi ngược chiều, biển dành cho người đi bộ,..)
3	- Trẻ 5 tuổi: Dự án Ngôi làng nhỏ, Sự đổi màu của Nấm - Trẻ biết một số biển báo và quy định ATGT: biển báo cấm rẽ trái, được phép rẽ trái-quay đầu xe, cầu vượt dành cho người đi bộ. Biết và trả lời các câu hỏi về quy tắc an toàn giao thông: khi đi xe buýt, khi đi bộ trên cầu vượt, đội mũ bảo hiểm khi đi xe máy.
III	<i>Lĩnh vực phát triển NGÔN NGỮ</i>
1	- 3 tuổi: Truyện: Bé na và cây lá nhỏ, Bé nào cũng giỏi; Thơ: Giận dữ, Dạy con hay cười, Khi ba vào bếp
2	- 4 Tuổi: Tập 8: Truy tìm kho báu, Thơ: Thùng rác trò chuyện (Liên hệ), Dạy thơ: Đôi mắt của em, Tập 7: Thế giới kẹo mút

3	- 5 tuổi: Truyện: Sự Tích Đình Cầu Đông, Tập 7: Thế giới kẹo mút
IV	<i>Lĩnh vực phát triển TCKNXH</i>
1	- 3 TUỔI: Bé có quyền bày ý kiến về những điều bé thích, không thích, Trò chuyện với trẻ về gia đình, Trẻ kể cảm xúc khi ở với bố mẹ, ông bà, Trò chuyện với trẻ về bác Bảo vệ, Quan sát qua tranh ảnh khi dắt chó mèo ra đường phải giữ dây an toàn Trò chơi đóng vai bác tài xế đang tức giận, Bé nhắc bố mẹ đội mũ bảo hiểm, Trò chơi đóng vai chú bộ đội, Làm chiến sĩ giao thông nhí, Bắt chước cảm xúc con vật, ngày hội của bà và mẹ, Thể hiện cảm xúc, Gương soi cảm xúc, Gia đình, Quả cầu an toàn, Biết thực hiện tuân thủ các biển báo khi tham gia giao thông và có ý thức tham gia giao thông an toàn., Biết thực hiện tuân thủ các quy tắc an toàn khi tham gia giao thông bằng các phương tiện khác nhau: lên xuống xe máy, xe buýt, ngồi trên xe ô tô, Biết thực hiện tuân thủ các quy tắc an toàn khi tham gia giao thông có ý thức nhắc mọi người xung quanh cùng thực hiện.
2	- 4 Tuổi: Tập 8: Truy tìm kho báu, Thơ: Thùng rác trò chuyện (Liên hệ), Dạy thơ: Đôi mắt của em, Tập 7: Thế giới kẹo mút
3	- 5 tuổi: Truyện: Sự Tích Đình Cầu Đông, Tập 7: Thế giới kẹo mút - Dạy trẻ kỹ năng phối hợp, hợp tác nhóm, Lời nói yêu thương, Khi buồn bé sẽ làm gì?, Bé yêu thương gia đình, Lời nói tự tin, Nói lời cảm ơn và xin lỗi, Bé sẵn sàng vào lớp 1
V	<i>Lĩnh vực phát triển TM</i>
1	3 tuổi: 5E "Làm thiệp tặng cô ngày 8/3, Cắt dán trang phục mùa hè
2	Tô màu khuôn mặt vui, buồn (M), Làm mặt cảm xúc bằng đĩa giấy, Bài hát: Gọi tên cảm xúc, Làm mô hình xe cộ, biển báo bằng hộp giấy, chai nhựa

2. Dự kiến thời gian thực hiện chương trình giáo dục năm học:

Căn cứ Quyết định số 5950/SGDDĐT-GDMN&GDTH ngày 26/8/2025 V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026.

III. CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU

1.Thiết bị đồ dùng

- 100% các lớp được đầu tư đồ đồ dùng, đồ chơi tối thiểu theo quy định tại thông tư 02/2010, Thông tư 34/2013/VBHN-BGDĐT quy định danh mục đồ dùng đồ chơi - Thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non. Thông tư số: 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Thông tư Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non

- 100% các lớp có đủ kho học liệu, tài nguyên học liệu phục vụ công tác CSGD trẻ.

2. Dự kiến thời gian thực hiện chương trình giáo dục năm học:

- 100% số lớp thực hiện chương trình xếp loại khá, tốt
- 100% các lớp thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ theo các mẫu gợi ý của Sở GD&ĐT hướng dẫn.
- 100% các lớp xây dựng kế hoạch giáo dục đảm bảo bám sát kế hoạch phát triển chương trình giáo dục nhà trường.

III. CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU:

1. Thiết bị đồ dùng đồ chơi - Thiết bị dạy học - Tài nguyên học liệu

- 17/17 lớp đủ thiết bị đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học theo thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11/2/2010 và Thông tư bổ sung số 34/2013/TT-BGDĐT ngày 17/9/2013; Thông tư 01/VBHN-BGDĐT quy định danh mục đồ dùng đồ chơi- Thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non. Thông tư số: 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Thông tư Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non

- 100% các lớp có nguồn tài nguyên học liệu theo chương trình.

2. Thực hiện chương trình giáo dục mầm non

17/17 lớp thực hiện theo Chương trình giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25/7/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, được sửa đổi, bổ sung, một số nội dung bởi Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi.

- 5/5 lớp 5 tuổi không dạy trước chương trình lớp 1 cho trẻ;

*** *Lập kế hoạch giáo dục***

- *Xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học*

+ 100% các lớp xây dựng môi trường giáo dục đảm bảo tính thẩm mỹ, thân thiện, gần gũi, phù hợp lứa tuổi, kích thích hứng thú hoạt động của trẻ. Nội dung các hoạt động/trò chơi đáp ứng mục tiêu giáo dục, gần gũi, hấp dẫn, phù hợp với nhu cầu, khả năng của trẻ, tạo cơ hội thực, trải nghiệm phát triển năng lực cá nhân và rèn luyện kỹ năng cho trẻ.

+ 85-90% lớp xếp loại xuất sắc, còn lại xếp loại tốt trong tạo môi trường giáo dục theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- *Tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ*

100% các lớp nghiêm túc thực hiện tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ theo kế hoạch, đảm bảo tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ có đầy đủ đồ dùng, đồ chơi.

90-100% giáo viên xếp loại tốt trong lập kế hoạch giáo dục trẻ.

- *Đánh giá sự phát triển của trẻ, điều chỉnh kế hoạch giáo dục*

100% các lớp thực hiện theo dõi đánh giá trẻ hàng ngày, theo chủ đề, định kỳ theo quy định. Thực hiện điều chỉnh kế hoạch phù hợp với thực tế.

3. Thực hiện chuyên đề.

- Sinh hoạt chuyên môn 5 lĩnh vực phát triển: PTTC, PTNT, PTNN, PTCKN XH, PTTM

- 100% giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức ngày Hội, ngày lễ theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm.

- 100% GV biết cách tổ chức ngày hội, ngày lễ cho trẻ, tạo cho trẻ có một tâm thế vui vẻ, thoải mái, hứng thú;

4. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm, ngày hội ngày lễ, hoạt động trải nghiệm.

- 100% các lớp xếp loại xuất sắc và tốt trong thực hiện chuyên đề “Nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2.

- 100% các lớp xếp loại xuất sắc và tốt trong thực hiện chương trình “Tôi yêu Việt Nam”.

- 100% các lớp xếp loại xuất sắc và tốt trong thực hiện lồng ghép giáo dục “Quyền con người”, giáo dục “cảm xúc xã hội”.

- 100% giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức ngày Hội, ngày lễ theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm.

5. Truyền thông, phối kết hợp với cha mẹ và cộng đồng

- 100% các đồng chí GV của nhà trường có kiến thức và kỹ năng tuyên truyền, tham gia hiệu quả các đợt và các ND tuyên truyền của nhà trường. Tích cực cung cấp các nguồn thông tin, tài liệu.

- 100% phụ huynh được tham khảo tài liệu về kiến thức nuôi dạy con theo khoa học và nắm được chương trình học tập của con em mình trong trường, - 100% phụ huynh nắm được các dịch bệnh đang xảy ra để cùng phối hợp phòng tránh, đẩy lùi bệnh.

- 100% phụ huynh hỗ trợ về mặt vật chất và tinh thần cho nhà trường.

- 90-100% phụ huynh tham gia các buổi họp phụ huynh của trường, được trao đổi chia sẻ trong các buổi sinh hoạt vào tổ chức các HĐCSGD trẻ tại nhà.

6. Chỉ tiêu phấn đấu trẻ đạt các mục tiêu giáo dục theo lĩnh vực phát triển - Độ tuổi nhà trẻ, mẫu giáo:

- Độ tuổi nhà trẻ:

PT thể chất: 95->97%

PT nhận thức: 93-95%

- Độ tuổi mẫu giáo:

PT thể chất: Đạt: 95->100%

PT nhận thức: Đạt: 95->100%

PT ngôn ngữ: 94-97%

PT TCKNXH&TM: 95->97%

PT ngôn ngữ: Đạt: 95->98%

PT thẩm mỹ: 94->96%

PT TCKNXH: Đạt: 97->98%

IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy, đồ dùng đồ chơi thực hiện CTGDMN

- Tiếp tục phát động phong trào cải tiến, tự sáng tạo làm đồ dùng, thiết bị, đồ chơi nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ. Tiếp thu, áp dụng những sản phẩm đồ dùng đồ chơi tự làm có chất lượng tốt.

- Tham mưu với đ/c Hiệu trưởng đầu tư mua sắm các trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi theo thông tư 02/2010 và thông tư 34/2013 của Bộ GD&ĐT về danh mục đồ dùng đồ chơi tối thiểu cho các khối lớp, đồ dùng đồ chơi các phòng chức năng theo yêu cầu của chương trình CSGD trẻ.

+ Bổ sung các ĐDDC ngoài sân trường, các khu vui chơi hoạt động cho trẻ thỏa mãn nhu cầu hứng thú của trẻ.

+ Đầu tư đồ dùng đồ chơi các khối lớp.

+ Bổ sung, sửa chữa bộ thiết bị thực hành luật lệ giao thông, sa bàn giao thông, biển báo giao thông, trang phục cảnh sát giao thông, phương tiện giao thông...

+ Sửa chữa các lớp học, sân vườn, khu vui chơi... đảm bảo MTGD an toàn, hiện đại.

2. Bồi dưỡng đội ngũ

2.1. Nâng cao ý thức trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp của đội ngũ giáo viên

- Tăng cường bồi dưỡng đạo đức nghề nghiệp, tình thương trách nhiệm của đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên đối với trẻ, nghiêm túc chấp hành pháp luật và quy định của ngành. Tổ chức tập huấn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên cách nhận diện và phòng ngừa những tình huống, nguy cơ có thể dẫn đến hành vi vi phạm đạo đức.

2.2. Nội dung bồi dưỡng chuyên môn:

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo liên quan đến ngành học, các nội dung của Bộ GD&ĐT, SGD&ĐT năm học 2025-2026

- Nâng cao kỹ năng phát triển chương trình giáo dục nhà trường và khai thác UDCNTT trong xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ và theo dõi đánh giá trẻ.

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm tạo cơ hội cho trẻ được thực hành, khám phá, trải nghiệm, sáng tạo ở các lĩnh vực. Đổi mới nội dung phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, Nâng cao chất lượng khai thác, sử dụng, bảo quản thiết bị giáo dục, đồ dùng đồ chơi, tài liệu tham khảo.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, tổ chức tổ các buổi thảo luận trao đổi, chia sẻ theo nhóm, theo tổ chuyên môn để kịp thời tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong chuyên môn để nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề.

- Bồi dưỡng công nghệ AI, thiết kế trò chơi, sách lật điện tử, video thơ truyện... canva, Capcut...., xây dựng kho học liệu giáo dục trên phần mềm Quizizz... PowerPoint

- Tổ chức hiệu quả các hoạt động giáo dục an toàn giao thông, kỹ năng sử dụng các tập phim, giáo cụ, đồ dùng đồ chơi của chương trình tôi yêu Việt Nam.

- Tăng cường giáo dục kỹ năng tự phục vụ, bản thân, phòng tránh nguy cơ mất an toàn cho trẻ

- + Kỹ năng phòng tránh và xử lý các tình huống tai nạn thương tích cho trẻ trong trường mầm non.

- Hình thức bồi dưỡng: Thông qua hệ thống zalo, facebook của nhà trường và tổ khối chuyên môn, thực hành, dự lớp điểm, thăm lớp dự giờ cùng với BGH trong các đợt kiểm tra, trao đổi thảo luận, rút kinh nghiệm

- Hình thức bồi dưỡng: Thông qua hệ thống zalo, facebook của nhà trường và tổ khối chuyên môn, Thực hành, dự lớp điểm, thăm lớp dự giờ cùng với BGH trong các đợt kiểm tra, trao đổi thảo luận, rút kinh nghiệm

3. Thực hiện chương trình giáo dục mầm non

3.1. Lập kế hoạch giáo dục

- Nhà trường xây dựng kế hoạch phát triển chương trình giáo dục theo năm, giai đoạn sát với tình hình thực tế. Xây dựng kế hoạch giáo dục ở các độ tuổi phù hợp với bối cảnh địa phương.

- Bồi dưỡng cho giáo viên nâng cao kỹ năng lập kế hoạch CSGD trẻ trên cơ sở phát triển chương trình giáo dục nhà trường và khai thác UDCNTT trong xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ và theo dõi đánh giá trẻ.

- Tiếp tục chỉnh sửa mục tiêu nội dung giáo dục các khối tuổi. Lựa chọn mục tiêu, nội dung cốt lõi để kịp thời xây dựng kế hoạch tinh giản nội dung giáo dục, phối kết hợp với phụ huynh chăm sóc giáo dục trẻ tại gia đình (*trong điều kiện không thể đến trường*).

- Cung cấp tài liệu tham khảo kịp thời .

- Thực hiện nghiêm túc việc quan sát trẻ theo quá trình, giáo viên tham dự, trao đổi rút kinh nghiệm.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện chương trình áp dụng phương pháp giáo dục mầm non tiên tiến, phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với văn hóa, điều kiện địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ trên cơ sở tiếp cận tài liệu hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT.

- Chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình GDMN theo năm học ở từng độ tuổi với nội dung đầy đủ và rút gọn theo chương trình GDMN của từng tháng, chủ động trong tình huống (*khi không thể đến trường*) sẽ tổ chức nội dung Chương trình GDMN rút gọn.

3.2. Xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học

- Chỉ đạo giáo viên kiểm tra, rà soát, đánh giá thực trạng về trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của các khối tuổi và môi trường giáo dục cho trẻ. Căn cứ vào kết quả rà soát, đánh giá thực trạng để xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị, ĐDDC theo quy định. Lập sổ danh mục trang thiết bị ĐDDC, phân công lịch hoạt động tại các khu vui chơi và phân công giáo viên phụ trách quản lý tủ đồ dùng phù hợp với điều kiện nhà trường.

- Chỉ đạo giáo viên các lớp lựa chọn, thiết kế trò chơi, nội dung chơi phù hợp với chủ đề, phù hợp với nhu cầu và khả năng của trẻ, tạo cơ hội cho trẻ khám phá, trải nghiệm.

- Phát động Hội thi xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học.

- Chỉ đạo giáo viên khai thác và sử dụng trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi, tài liệu tham khảo hiệu quả

3.3. Tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ

- Đẩy mạnh sinh hoạt của tổ khối chuyên môn, xây dựng các hoạt động bố trí thời gian cho giáo viên dự giờ, tham quan, học tập, rút kinh nghiệm.

- Tổ chức tốt Hội thi “ Giáo viên dạy giỏi cấp trường”.

- Tham gia tích cực, đạt kết quả cao trong Hội thi “ Giáo viên dạy giỏi” dành cho trẻ mẫu giáo 4 tuổi cấp Thành phố và độ tuổi Nhà trẻ - 3 tuổi cấp Phường.

- Thi đua thiết kế môi trường giáo dục trong nhóm lớp đẩy mạnh nội dung giáo dục Steam, ATGT, QTE, SEL cho trẻ;

- Tổ chức hoạt động giáo dục trong và ngoài lớp học ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến.

- Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong tổ chức các hoạt động cho trẻ.

- Tổ chức xây dựng, thu thập kho học liệu hỗ trợ phụ huynh chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà hỗ trợ phụ huynh đảm bảo nguồn học liệu hỗ trợ phụ huynh chăm sóc giáo dục trẻ tại gia đình (*trong điều kiện không thể đến trường*).

- Duy trì, phát huy mô hình điểm giáo dục an toàn giao thông cấp thành phố cho trẻ qua sân chơi: “ Bé với an toàn giao thông”

3.4. Đánh giá sự phát triển của trẻ, điều chỉnh kế hoạch giáo dục

Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc đánh giá trẻ hàng ngày, đánh giá trẻ cuối chủ đề và cuối năm học, kịp thời điều chỉnh kế hoạch CSGD trẻ sau mỗi hoạt động để đáp ứng nhu cầu khả năng của trẻ.

4. Các hoạt động bổ trợ

- Tổ chức cho trẻ học các lớp năng khiếu Aerobic
- Thời điểm tổ chức: Hoạt động chiều
- Cho trẻ làm quen với tiếng Anh

5. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm, ngày hội ngày lễ, hoạt động trải nghiệm

5.1. Chuyên đề

- **Chuyên đề trọng tâm:** Chuyên đề “Hội thảo Chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp một và không dạy trước chương trình lớp Một

- Chuyên đề củng cố

+ Giáo dục cảm xúc xã hội; Tăng cường giáo dục dinh dưỡng kết hợp vận động để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ em

5.2. Ngày hội ngày lễ

- Ngày hội đến trường của bé;
- Bé vui tết trung thu;
- Hội xuân 2026;
- Hội thi “Bé khỏe ngoan, thông minh”
- Tết thiếu nhi 1/6, lễ ra trường cho các bé 5 tuổi.

5.3. Hoạt động trải nghiệm

- Thành phố hướng nghiệp
- Thăm quan chợ Tết;
- Thăm quan trải nghiệm tại: Trường Tiểu học

6. Phân công trách nhiệm, kiểm tra đánh giá, hỗ trợ chuyên môn

Thực hiện theo như phân công thực hiện tại Kế hoạch số 67/KH-MNQT, ngày 12/9/2021 về việc phát triển chương trình giáo dục nhà trường giai đoạn 2021-2026 của trường mầm non Quang Trung

- Phối kết hợp cùng hiệu trưởng xây dựng kế hoạch phát triển chương trình giáo dục mầm non giai đoạn 2025-2030.

- Xây dựng chương trình kế hoạch thực hiện mục tiêu giáo dục hàng năm của các khối và độ tuổi.

- Kiểm tra việc thực hiện chương trình để có điều chỉnh bổ sung cho phù hợp với từng giai đoạn và thực tế tình hình nhà trường.

- Báo cáo hiệu trưởng về chất lượng thực hiện chương trình giáo dục các độ tuổi

- Phối hợp quản lý các trang webside và mạng facebook của nhà trường để tuyên truyền các hoạt động CSGD trẻ.

8. Công tác truyền thông, phối kết hợp với cha mẹ và cộng đồng:

Thời gian (tháng)	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 7,8/ 2025	Công tác tuyển sinh	- Gửi thông báo tuyển sinh đọc trên phát thanh huyện, dán ở bảng tin, gửi Zalo các lớp, trang điện tử eNetViet, trang web, Facebook.	BGH	GV, Hành chính
	Tuyên truyền phòng chống nắng, nóng và đuối nước cho trẻ khi nghỉ hè ở nhà	Zalo nhóm - lớp, Facebook trường MN Quang Trung.	BGH	Giáo viên
Tháng 9/2025	- Tổ chức ngày hội đến trường của bé	- Tập trung sân trường	BGH	Giáo viên các lớp, Kế toán
	- Chia sẻ với phụ huynh về công tác chăm sóc - nuôi dưỡng - giáo dục trẻ ở trường mầm non.	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường. - Phát thanh buổi sáng của trường	BGH	Giáo viên các lớp
	Thay đổi thực đơn tháng 9	- Thông qua bảng thực đơn và trang Website của nhà trường.	Đ/c Phương	Cô nuôi
	Họp phụ huynh đầu năm	Bảng tin, zalo lớp, eNetViet, giấy mời.	BGH	GV, Hành chính
	- Tổ chức ngày Tết trung thu.	- Thông qua bảng tuyên truyền, trên zalo của lớp và trang Website.	Đ/C Phương	Giáo viên các lớp
	Công tác an toàn giao thông trong trường học	Tuyên truyền qua phát thanh học đường, Họp phụ huynh, trên zalo của lớp và trang Website.	Đ/C Phương	Giáo viên các lớp
Tháng 10/2025	- Công tác truyền thông giữa nhà trường và gia đình trong việc nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ.	- Tuyên truyền qua buổi họp Ban đại diện, PHHS đầu năm. - Bảng tuyên truyền, của trường, zalo của lớp	BGH	Giáo viên

Thời gian (tháng)	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
	- Tổ chức khám sức khỏe đầu năm cho học sinh toàn trường.	- Thông qua bảng tuyên truyền của lớp, nhà trường.	Đ/c Phương	Giáo viên các lớp
	- Truyền thông về tổ chức hội nghị CBVC và người lao động năm học	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/c Duyên, Phương	Giáo viên
Tháng 11/2025	- Tuyên truyền về các hoạt động kỷ niệm ngày NGVN 20/11.	- Thông qua băng rôn khẩu hiệu, bảng tin các lớp, trang web nhà trường	Đ/c Phương Huệ, CTCĐ	Giáo viên các lớp
	- Các biện pháp phòng chống thừa cân béo phì-suy dinh dưỡng cho trẻ MN	- Tuyên truyền qua loa phát thanh và trang Website của nhà trường. - Trao đổi trong giờ đón trả trẻ.	Đ/c Phương	Giáo viên các lớp
Tháng 12/2025	Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ tới phụ huynh: Phòng chống dịch bệnh mùa thu-đông, rèn KN cho trẻ	- Tuyên truyền qua loa phát thanh trường. - Trao đổi trong giờ đón trả trẻ.	Các Đ/c: Phương	Giáo viên các lớp
	Tổ chức thăm quan trải nghiệm và các HĐ phát triển vận động cho trẻ ngày hội “Chiến sĩ tí hon” Tổ chức cho trẻ vui chơi trải nghiệm khi tổ chức mô hình: Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em	- Tuyên truyền qua loa phát thanh nhà trường và trang Website của nhà trường. - Bảng tin các lớp	- Đ/c Phương, Trịnh Phương	Giáo viên các lớp
Tháng 01/2026	- Tuyên truyền công tác phòng chống rét và dịch bệnh cho trẻ	- Tuyên truyền bản tin của trường, lớp.	Đ/c Phương	Giáo viên các lớp
	- Đảm bảo an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích.	- Viết bài để tuyên truyền.	Đ/c Phương	Giáo viên các lớp

Thời gian (tháng)	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
	Công tác chuẩn bị cho trẻ vào lớp Một	Trang web nhà trường, bảng tin các lớp, zalo nhóm lớp, trao đổi giờ đón-trả trẻ	Đ/c Phương	GV các lớp khối 5T
	Tổ chức giải pháp sáng tạo “Tăng cường chất xơ trong khẩu phần ăn giảm tỷ lệ trẻ thừa cân, béo phì”	- Thăm quan, dự giờ các HĐ nuôi dưỡng, VS- ăn ngủ.... - Trang web nhà trường, bảng tin các lớp, zalo nhóm lớp, trao đổi giờ đón-trả trẻ	Đ/c Phương	GV các lớp
Tháng 2/2026	Các hoạt động “Hội chợ xuân”	Trang web, trang tin: zalo, facebook,..	BGH	GV các lớp
Tháng 3/2026	- Tuyên truyền về Các HĐ kỷ niệm ngày QTPN 8/3.	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/C Hường	Đ/c Phương
Tháng 4/2026	- Tuyên truyền nội dung không cho trẻ học trước chương trình lớp 1.	- Viết bài Tuyên truyền qua bản tin, đài truyền thanh của trường, Trao đổi giờ đón và trả trẻ, qua nhóm zalo của các lớp 5 tuổi	Đ/c Phương, Trịnh Phụng	Giáo viên các lớp.
	- Tuyên truyền về tổ chức Liên hoan “ Bé khỏe-Bé ngoan”	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/C Phương, Trịnh Phụng	Giáo viên các lớp.
Tháng 5/2026	- Phòng chống một số tai nạn thương tích cho trẻ (đuối nước, bỏng).	- Viết bài Tuyên truyền qua bản tin, đài truyền thanh của trường	Đ/C Phương	Giáo viên các lớp
	- Tuyên truyền về các HĐ ngày Tết thiếu nhi 1/6 - Lễ ra trường cho các bé 5 tuổi.	- Thông qua bảng tuyên truyền của nhà trường và các lớp.	Đ/c Phương	Giáo viên các lớp
	- Kết quả công tác nuôi dưỡng chăm sóc và giáo dục trẻ. - Tuyên truyền cho trẻ đến trường đúng độ tuổi.	- Họp phụ huynh HS cuối năm. - Tuyên truyền qua bản tin, loa phát thanh của trường	Các đ/c PHT	Giáo viên các lớp

Thời gian (tháng)	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
	- Tuyên truyền về vận động tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ.	- Hội Ban đại diện phụ huynh HS cuối năm. - Tuyên truyền qua bản tin, loa phát thanh trường.	Đ/c Hương	Các đ/c PHT và hành chính

V. Kế hoạch thực hiện cụ thể theo tháng

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 8/2025	Tham mưu, rà soát, bổ sung CSVC, trang thiết bị, ĐD-ĐC, nguyên học liệu => Chuẩn bị cho năm học mới.	Đ/c Phương	Đ/c Duyên
	Tham dự lớp tập huấn chuyên môn của các cấp tổ chức	Đ/c Duyên	- Đ/c Trịnh Phương; - Đ/c: Trịnh Phương, Hương, Phương Thu, Trang, KT, Thủ quỹ
	Hội triển khai, phân công nhiệm vụ, chuẩn bị khai giảng - trung thu.	BGH	
	Xây dựng kế hoạch “Ngày hội đến trường của bé”	Đ/c Duyên	Đ/c Phương, GV
	Rà soát thực trạng tạo môi trường của các lớp	BGH	GV các lớp
	Bồi dưỡng chuyên môn cho GV nhà trường	BGH	Đ/c Trịnh Phương, Hương
	Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện chương trình GDMN	Đ/c Duyên	Đ/c KT: Phương, Hương, Phương Thu, Ng Trang
Tháng 9/2025	Tổ chức Ngày hội đến trường của bé	Đ/c Duyên	Đ/c Phương, GV
	Xây dựng kế hoạch và tổ chức Vui hội trăng rằm (lồng ghép TC, bài hát bài thơ, các HĐ trải nghiệm làm đồ chơi trung thu theo lớp và bày mâm cỗ trong các lớp...)	Đ/c Duyên	GV các lớp phối hợp với phụ huynh
	Hoàn thiện kế hoạch năm, xây dựng nội dung hoạt động phù hợp với mục tiêu đã đưa ra (Bổ sung thêm mục tiêu giáo dục phù hợp với địa phương).	Đ/c Duyên	GV Các khối

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	- Triển khai KHGD năm học - Xây dựng KH tổ khối	Đ/c Duyên	Đ/c: Hoàng Ng. Trang, Trịnh Phương, Phương Thu
	Bồi dưỡng chuyên môn cho GV nhà trường	BGH	Đ/c Hoàng, Trịnh Phương,
	Duyệt kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ của các lớp	Đ/c Duyên	Tổ trưởng, tổ phó CM, GV các lớp
	Tuyên truyền, phổ biến kiến thức CSGD trẻ tới các bậc phụ huynh và cộng đồng.	Đ/c Duyên	GV các lớp
	Kiểm tra nề nếp và công tác thực hiện nhiệm vụ GDMN đầu năm học (Đợt xuất)	Đ/c Duyên	Khối trưởng các khối
	Hướng dẫn các khối trưởng XD kế hoạch chỉ đạo khối, các nội dung trọng tâm	Đ/c Duyên	Khối trưởng các khối
	- Kiểm tra hồ sơ sổ sách các lớp lần 1 - Kiểm tra dự giờ đợt xuất các lớp	BGH	Tổ trưởng, tổ phó CM, Đoàn TN,
Tháng 10/2025	- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn: "Giáo dục giới" 3T và "VS-CS" tại trường vào ngày	Đ/c Duyên	Đào Thị Vân Anh - 3 tuổi Bùi Thị An – 3 tuổi
	Tổ chức ngày 20/10	Đ/c Hoàng	Đ/c: Phương, GV các lớp
	Tiếp tục rà soát đ/d, đ/c, nguyên học liệu, trang thiết bị các lớp	Đ/c Duyên	Đ/c Phương GV các lớp
	Khám sức khỏe đầu năm CB, GV, NV và trẻ	Đ/c Phương	BGH, GV, NV.
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đợt xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 5 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	- Chấm trang trí môi trường lấy trẻ làm trung tâm, Kiểm tra việc XD môi trường, mảng tuyên truyền trang trí lớp lần 1	BGH	GV các lớp
Tháng 11/2025	- Tổ chức Thi GVDG cấp trường các hoạt động chào mừng ngày nhà giáo Việt nam: Dự giờ, lên tiết tốt, (Kết thúc trước ngày 20/11- làm báo cáo, tổng hợp kết quả và đưa vào thi đua tháng).	BGH	GV, NV toàn trường

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	- Tham gia Hội thi GVDG cấp Xã,	BGH	1 GV 4 và 1 gv 5 tuổi
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 5 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	- SHCM: Quyền con người	Đ/c Lê Duyên	Đỗ Kim Anh - 4 tuổi; Trần Phụng - 3 tuổi
	Đón đoàn kiểm tra các cấp	BGH	Toàn trường
Tháng 12/2025	Tuyên truyền phòng chống rét, dịch bệnh màu đông cho trẻ	Đ/c Phương	Đ/Phương GV các lớp
	Tuyên truyền kiến thức nuôi dạy trẻ tới phụ huynh	Đ/c Duyên, Phương,	GV các lớp
	Cân đo, chấm biểu đồ đợt 2 cho trẻ	Đ/c Phương	Đ/c Duyên, GV các lớp
	Tổ chức sân chơi với các hoạt động, trò chơi PT vận động qua ngày hội “Chiến sĩ tí hon”	Đ/c: Duyên	Đ/c Phương GV các lớp
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 5 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	Kiểm tra, tư vấn các cơ sở giáo dục mầm non tư thực.	BGH	MN Hòa my
	Tổng hợp báo cáo kết quả và thống kê số liệu MN ngoài công lập	Đ/c Hương	Các PHT, MN Hòa My
	Thi GVDV cấp TP GV 5 tuổi	BGH	Toàn trường
Tháng 1/2026	Tuyên truyền công tác chuẩn bị cho trẻ vào lớp Một	Đ/c: Duyên	GV các lớp 5T
	Nộp sáng kiến cấp trường	BGH	GV, NV có sáng kiến
	Tổ chức Sơ kết Học kỳ I	Đ/c Hương	PHT, Kế toán, Công đoàn
	SHCM: Giáo dục cảm xúc xã hội	Đ/c: Duyên	Ngân - nhà trẻ; Tạ Thùy - 4 tuổi
	Kiểm tra chất lượng CSGD trẻ MN tư thực Hòa Mi	Đ/c Hương	PHT
	- Kiểm tra HSSS đợt 2	BGH	Khối trưởng
	- Tổ chức “Hội chợ xuân” cho trẻ - Thăm quan chợ Tết	BGH	GV các lớp

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 5 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	Đón đoàn kiểm tra các cấp	BGH	Toàn trường
Tháng 2/2026	Hưởng ứng “Tết trồng cây” tạo cảnh quan môi trường GD tích cực xanh, sạch, đẹp	Đ/c Hương	PHT, GV, BV
	Đón đoàn KT của PGD, Sở GD về công tác VS-AT trước và sau tết ND	Đ/c Hương	CB, GV, NV
	Tăng cường giáo dục dinh dưỡng kết hợp vận động để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ em	Đ/c Duyên	Vũ Thị Biên - 5 tuổi
	Trường tự kiểm tra công tác vệ sinh phòng bệnh	Đ/c Phương	Đ/c Phương, GV
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 5 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	Đón đoàn kiểm tra các cấp	BGH	Toàn trường
Tháng 3/2026	<i>Thi GVDG cấp thành phố</i>	Đ/c Duyên	GV khối 4T
	Phối hợp với công đoàn tổ chức ngày hội “Cô và mẹ 8/3”	Đ/c Duyên	- BCH, BGH
	Cân đo trẻ	Đ/c Phương	- GV
	- Công tác kiểm tra: + Kiểm tra đột xuất; + Kiểm tra nội bộ các lớp: 5 giáo viên	BGH	KT, ĐTN, TTND.
	Đón đoàn kiểm tra các cấp	BGH	Toàn trường
Tháng 4/2026	Công tác vệ sinh, tuyên truyền phòng chống dịch bệnh	Đ/c Phương	GV các lớp
	Đón đoàn kiểm tra công tác quản lý cơ sở vật chất, sử dụng đồ dùng, đồ chơi, học liệu trong các cơ sở GDMN;	CBGVNV	GV các lớp
	XD bài kiểm tra chất lượng trẻ cuối năm học	Đ/c Duyên	KT các khối
	Tập văn nghệ trẻ chuẩn bị ngày hội, lễ cuối năm học	Đ/c Phương	GV các lớp
	KT hồ sơ sổ sách đợt 3	BGH	Khối trưởng
	Hội thảo Chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng	Đ/c Duyên	Tạ Thị Phụng -

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	vào học lớp một và không dạy trước chương trình lớp Một		5 tuổi; Trịnh Thị Phương
	Đón đoàn kiểm tra các cấp	BGH	Toàn trường
Tháng 5/2025	Kiểm tra chất lượng trẻ cuối năm	BGH	GV các lớp
	- Tổ chức liên hoan “ Bé khỏe - ngoan” tại các khối, lớp lồng ghép các hoạt động phát triển vận động cho trẻ	Đ/c Duyên	Đ/c Phương, KT các khối
	Tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ	Đ/c Phương	GV các lớp
	Hoàn thiện HS cho trẻ MG 5 tuổi chuẩn bị vào lớp Một	Đ/c Duyên	GV khối 5 tuổi
	Tổng hợp các báo cáo kết quả và thống kê số liệu cuối năm học (Gửi về PGD&ĐT trước 5/5/2024)	Đ/c Hương	PHT, kế toán
	Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, phòng chống dịch bệnh mùa hè	Đ/c Phương	Đ/c Duyên, GV
	Đánh giá GV theo chuẩn nghề nghiệp GVMN, chuẩn HT- PHT.	Đ/c Hương	PHT, GV
	Tổ chức liên hoan “Bé khỏe ngoan”; Lễ ra trường cho các cháu 5 tuổi; Tết thiếu nhi 1-6.	Đ/c: Duyên	PHT, GV
	Đăng ký nội dung nhu cầu BDCM năm học	PHT	GV
	Tổng kết năm học	Đ/c Hương	PHT, CĐ, Kế toán
Tháng 6+7/2026	Hoàn thiện HS thi đua nộp về PGD	BGH	CB,GV,NV đăng ký TĐ
	Giám sát các hoạt động hè	BGH	BGH,GV
	Kiểm tra KH hoạt động hè các lớp (chất lượng giáo dục, các HĐ rèn nề nếp, kỹ năng)	BGH	BGH,GV
	Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn hè cho GV	Đ/c Duyên	TTCM, TPCM, KT
	Phối hợp với CĐ, ĐTN tổ chức các HĐ kỷ niệm ngày thương binh liệt sĩ và tri ân những GD có công là bố, mẹ của CB,GV,NV trong trường.	Đ/c Hương	PHT, hành chính, ĐTN, CĐ

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	GV xây dựng và đăng ký nội dung BDTX theo các Module năm học	Đ/c Duyên	GV
	Tham gia công tác hè, chuẩn bị CSVC, tu sửa đồ dùng, môi trường cảnh quan chuẩn bị năm học mới	BGH	GV, NV

Trên đây là Kế hoạch thực hiện CTGDMN năm học 2025-2026 nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn, giáo viên thực hiện nghiêm túc có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ban giám hiệu để được hướng dẫn, giúp đỡ kịp thời./.

Nơi nhận:

- CBGVNV (t/h)
- Lưu: VT, H/s CM

**LẬP KẾ HOẠCH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

HIỆU TRƯỞNG