

NỘI DUNG 2

KỸ NĂNG QUẢN LÝ LỚP HỌC CỦA GIÁO VIÊN

- * Thời gian: 7h30, ngày 31/8/2024
- * Địa điểm: Hội trường
- * Thành phần: PHT và 36 giáo viên
- * Nội dung: SHCM theo nghiên cứu bài học
- * Người BD: Lê Thị Duyên – PHT

NỘI DUNG

1. Khái niệm

Quản lý lớp học là một trong những trách nhiệm chính của giáo viên mầm non để tạo ra một môi trường giáo dục tích cực và hiệu quả, thực hiện tốt các nhiệm vụ chăm sóc, giáo dục. Những kỹ năng này không chỉ giúp trẻ an toàn, duy trì trật tự trong lớp, mà còn thúc đẩy sự tham gia và phát triển toàn diện của trẻ.

2. Các kỹ năng quan trọng trong quản lý lớp học

- Hình thành cho trẻ nề nếp, thói quen tốt trong sinh hoạt
- Xây dựng nội quy lớp học
- Thiết lập các hiệu lệnh trong các hoạt động
- Kỹ thuật thu hút trẻ
- Sắp xếp vị trí của trẻ trong các hoạt động
- Quản lý hành vi của trẻ
- Khuyến khích trẻ tự quản lý, phát huy vai trò của “thủ lĩnh” trong lớp học
- Phối hợp hiệu quả giữa các giáo viên trong lớp học

1. Xây dựng nội quy lớp học

Nội quy lớp học là những quy định cụ thể mà giáo viên và trẻ cùng thống nhất thực hiện nhằm tạo ra môi trường học tập, vui chơi và sinh hoạt an toàn, tích cực, và có trật tự. Nội quy giúp trẻ hiểu được những hành vi nào là chấp nhận được và không được phép trong lớp học.

a. Nguyên tắc xây dựng nội quy lớp học

- Rõ ràng và đơn giản, dễ nhớ và thực hiện: Nội quy nên dễ nhớ, không quá phức tạp; rõ ràng, đơn giản và dễ hiểu để trẻ có thể dễ dàng nắm bắt và tuân thủ. Sử dụng ngôn ngữ đơn giản, minh họa bằng hình ảnh.
- Công bằng và nhất quán: Nội quy phải được áp dụng công bằng cho tất cả trẻ mà không có sự thiên vị, không có sự ưu tiên cá nhân.
- Tôn trọng và khuyến khích: Nội quy cần được xây dựng và thực hiện với sự tôn trọng đối với trẻ. Đưa ra lời khen ngợi và thưởng cho những trẻ thực hiện tốt nội quy.

- Phù hợp với đặc điểm trẻ: Nội quy phù hợp với độ tuổi và khả năng nhận thức của trẻ. Điều chỉnh nội quy để phù hợp với mức độ hiểu biết và khả năng của trẻ.
- Khuyến khích sự tham gia: Khuyến khích trẻ tham gia vào việc xây dựng nội quy để tạo ra sự đồng thuận và trách nhiệm của trẻ. Tổ chức các hoạt động để trẻ có thể đưa ra ý kiến về nội quy.
- Thiết lập các hiệu lệnh trong các hoạt động
- Việc thiết lập các hiệu lệnh là một phần quan trọng trong quản lý lớp học mầm non, giúp trẻ hiểu và tuân theo các quy tắc, từ đó tạo thuận lợi cho trẻ tham gia các hoạt động và đảm bảo an toàn cho trẻ.

I. Chọn hiệu lệnh rõ ràng, phù hợp với hành động:

Chọn một tín hiệu như câu nói, âm thanh, câu hát ngắn, ký hiệu tay... phù hợp với hành động hoặc phản ứng mong muốn, chẳng hạn như lắng nghe, ngồi xuống, hoặc im lặng....Đảm bảo rằng các hiệu lệnh phù hợp với độ tuổi và khả năng nhận thức của trẻ, điều chỉnh nếu cần thiết. Cùng trao đổi, giải thích, thống nhất với trẻ về ý nghĩa, yêu cầu của các tín hiệu.

II. Kết hợp hiệu lệnh với hành vi mong muốn

Lặp đi lặp lại quá trình kết hợp giữa kích thích của tín hiệu và yêu cầu hành vi tới khi trở thành phản ứng một cách tự động. Khen ngợi hoặc thưởng cho trẻ khi có phản ứng đúng cách với hiệu lệnh. Điều này giúp củng cố mối liên hệ giữa hiệu lệnh và hành vi.

III. Duy trì nhất quán

Sử dụng hiệu lệnh một cách nhất quán trong các tình huống giống nhau để trẻ dễ dàng ghi nhớ và phản ứng.

IV. Kỹ thuật thu hút trẻ

- Sử dụng giọng nói thu hút trẻ
- Sử dụng ngôn ngữ cơ thể thu hút trẻ
- Sử dụng biểu cảm gương mặt thu hút trẻ
- Sử dụng ánh mắt thu hút trẻ

V. Sắp xếp vị trí, đội hình cho trẻ

Việc chọn đội hình phù hợp cho các hoạt động trong lớp học mầm non là rất quan trọng để tối ưu hóa sự tham gia của trẻ và giúp giáo viên quản lý lớp học hiệu quả. Nguyên tắc khi sắp xếp vị trí của trẻ và giáo viên

- Tầm nhìn rõ ràng: Đảm bảo rằng không có vật cản chắn tầm nhìn của trẻ và giáo viên. Vị trí ngồi của giáo viên nên cho phép quan sát toàn bộ lớp học.
- Sự di chuyển dễ dàng: Giáo viên ở vị trí dễ di chuyển để có thể tiếp cận từng trẻ khi cần thiết mà không làm gián đoạn hoạt động.

- Sự tương tác: Lựa chọn đội hình giúp khuyến khích sự tương tác giữa các trẻ và giữa trẻ với giáo viên.
- Linh hoạt: Sử dụng các đội hình khác nhau tùy thuộc vào hoạt động và mục tiêu cụ thể của hoạt động.

VII. Quản lý hành vi không mong muốn của trẻ

VIII. Khuyến khích trẻ tự quản lý, phát huy vai trò của ‘thủ lĩnh’ đối với trẻ mẫu giáo. Phối hợp giữa các giáo viên trong lớp học

Kết thúc: 8h30 phút cùng ngày

GIÁO VIÊN