

Số: 204/BC-MNQT

Quốc Tuấn, ngày 24 tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công khai năm học 2023-2024 và kế hoạch thực hiện công khai năm học 2024-2025

Thực hiện Công văn số 2941/SGDDĐT-KTKĐ ngày 24/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện Quy định về công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT;

Thực hiện kế hoạch số 182/KH-MNQT ngày 22/10/2023 của trường mầm non Quốc Tuấn về kế hoạch thực hiện công tác Công khai năm học 2023-2024; Trường mầm non Quốc Tuấn báo cáo kết quả thực hiện công khai năm học 2023-2024 và kế hoạch thực hiện công khai năm học 2024-2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. Quy mô lớp, quy mô học sinh

Tổng số học sinh toàn trường là : 409 học sinh trong đó MG: 333; NT: 76

(So với năm học 2023-2024 giảm: 11 học sinh)

Tổng số lớp: 15 lớp (Trong đó MG: 13; NT: 02)

2. Đội ngũ:

* Tổng số CBGV, NV: 43. Trong đó:

- Biên chế: 35

+ Ban giám hiệu: 03

+ Nhân viên Kế toán: 01

+ Giáo viên: 31

- Hợp đồng nhân viên nấu ăn: 08

- Tỷ lệ giáo viên = 2,07 GV/lớp.

- Đảng viên: 33

- Đoàn viên TN: 18

3. Cơ sở vật chất

- Tổng số phòng: 15 phòng.

- Trong đó:

+ Phòng học: 15 (đảm bảo 01 phòng/lớp)

+ Phòng chức năng: 07 phòng (Phòng hội trường: 01; phòng hiệu trưởng: 01; phòng y tế: 01; phòng nghệ thuật: 01; phòng công đoàn: 01; văn phòng: 01; phòng bảo vệ: 01).

- Hệ thống các phòng học có điều hoà, có đầy đủ hệ thống điện, quạt, bàn ghế, đồ dùng dạy học đầy đủ để phục vụ cho công tác dạy và học.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CÔNG KHAI NĂM HỌC 2023-2024

1. Kết quả thực hiện

TT	Nội dung công khai	Thời gian công khai	Hình thức công khai	Thời gian kết thúc công khai	Kết quả sau CK
1.	Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế				
1.1	Cam kết chất lượng GD (Biểu mẫu 01 theo TT 36)	T9/2023 T6/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin	T10/2023 T7/2024	100% CBGV, NV nhất trí
1.2	Chất lượng GD (Biểu mẫu 02 theo TT 36)	T9/2023 T6/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin	T10/2023 T7/2024	100% CBGV, NV nhất trí
2.	Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục				
2.1	Cơ sở vật chất (Biểu mẫu 03 theo TT 36)	T9/2023 T6/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin	T10/2023 T7/2024	100% CBGV, NV nhất trí
2.2	Đội ngũ CBGV, NV (Biểu mẫu 04 theo TT 36)	T9/2023 T6/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin	T10/2023 T7/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.	Công khai thu chi tài chính				
3.1	Công khai ngân sách không thường xuyên năm 2023 theo QĐ số 2600/QĐ - UBND huyện An Lão	T8/2023	Niêm yết	T9/2023	100% CBGV, NV nhất trí
3.2	Công khai Danh sách học sinh được hỗ trợ học phí theo NQ54/2019 học kỳ 2 năm học 2022-2023	T8/2023	Niêm yết	T9/2023	100% CBGV, NV nhất trí
3.3	Công khai quyết toán ngân sách năm 2022 và các	T8/2023	Công khai trên Website,	T9/2023	100% CBGV, NV nhất trí

	khoản thu chi năm học 2022-2023		Niêm yết tại bảng tin		
3.4	Công khai dự toán thu chi năm học 2023-2024	T9/2023	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HDSP	T10/2023	100% CBGV, NV nhất trí
3.5	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2023 theo QĐ số 2906/QĐ - UBND huyện An Lão	T9/2023	Niêm yết	T10/2023	100% CBGV, NV nhất trí
3.6	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2023 theo QĐ số 3676/QĐ - UBND huyện An Lão	T11/2023	Niêm yết	T12/2023	100% CBGV, NV nhất trí
3.7	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2023 theo QĐ số 4352/QĐ - UBND huyện An Lão	T11/2023	Niêm yết	T12/2023	100% CBGV, NV nhất trí
3.8	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2023 theo QĐ số 4923/QĐ - UBND huyện An Lão	T12/2023	Niêm yết	T1/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.9	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2023 theo QĐ số 4927/QĐ - UBND huyện An Lão	T12/2023	Niêm yết	T1/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.10	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2023 theo QĐ số 4928/QĐ - UBND huyện An Lão	T12/2023	Niêm yết	T1/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.11	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2023 theo QĐ số 4949/QĐ - UBND huyện An Lão	T12/2023	Niêm yết	T1/2024	100% CBGV, NV nhất trí

3.12	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2023 theo QĐ số 4954/QĐ - UBND huyện An Lão	T12/2023	Niêm yết	T1/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.13	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2023 theo QĐ số 5179/QĐ - UBND huyện An Lão	T12/2023	Niêm yết	T1/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.14	Công khai Danh sách học sinh được hỗ trợ học phí theo NQ54/2019 học kỳ 1 năm học 2023-2024	T12/2023	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin,	T1/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.16	Công khai dự toán thu chi ngân sách năm 2024	T1/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, HDSP	T2/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.17	Công khai bổ sung ngân sách không thường xuyên năm 2024 theo QĐ số 1641, 1642/QĐ - UBND huyện An Lão	T3/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, HDSP	T4/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.18	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2024 theo QĐ số 3897/QĐ - UBND huyện An Lão	T6/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, HDSP	T7/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.19	Công khai bổ sung ngân sách thường xuyên năm 2024 theo QĐ số 3991, 4045/QĐ - UBND huyện An Lão	T7/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, HDSP	T8/2024	100% CBGV, NV nhất trí
3.20	Công khai danh sách học sinh hỗ trợ học phí học kỳ II năm học 2023-2024	T5/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin	T6/2024	100% CBGV, NV nhất trí
4.	Công khai các hoạt động khác trong nhà trường				
4.1	Công khai kê khai thu nhập và tài sản cá nhân	T1/2024	Cuộc họp HDSP	T2/2024	100% CBGV,

					NV nhất trí
4.2	Công khai danh sách nâng lương trước thời hạn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2023	T5/2024	Niêm yết, triển khai cuộc họp HĐSP	T6/2024	100% CBGV, NV nhất trí
4.3	Công khai tuyển sinh năm học 2024-2025	T7/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai cuộc họp HĐSP	T8/2024	100% CBGV, NV nhất trí

2. Đánh giá chung

2.1. Ưu điểm:

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc các nội dung công khai theo quy định.
- Các nội dung công khai đúng quy trình, minh bạch, đảm bảo sự đồng thuận, nhất trí 100%.

(Có hồ sơ minh chứng kèm theo).

2.2. Tồn tại, hạn chế:

- Một số nội dung công khai còn chưa kịp thời.
- Thiết lập biên bản công khai một số nội dung còn chưa khoa học.

III. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CÔNG TÁC CÔNG KHAI NĂM HỌC 2024-2025

TT	Nội dung công khai	Thời gian công khai	Hình thức công khai
1	Đội ngũ, nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên	Tháng 9/2024 và tháng 6/2025	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HĐSP, Nhóm zalo liên quan
2	Công khai về cơ sở vật chất	Tháng 9/2024 và tháng 6/2025	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HĐSP, Nhóm zalo liên quan

3	Công khai về kiểm định chất lượng giáo dục	Tháng 6/2025	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HĐSP, Nhóm zalo liên quan
4	Công khai kết quả hoạt động giáo dục		
	Công khai kết quả tuyển sinh	Tháng 8/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HĐSP, Nhóm zalo liên quan
	Công khai kết quả hoàn thành chương trình GDMN trẻ 5 tuổi	Tháng 6/2025	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HĐSP, Nhóm zalo liên quan
5	Công khai kết quả tài chính		
	Công khai kế hoạch thu- chi năm học; Báo cáo thu chi năm 2024-2025	Tháng 10/2024 và tháng 8/2025	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HĐSP, Nhóm zalo liên quan
	Công khai dự toán ngân sách cấp	Tháng 1/2025	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HĐSP, Nhóm zalo liên quan
	Công khai bổ sung ngân sách cấp	Theo từng đợt cấp bổ sung	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS,

			HDSP, Nhóm zalo liên quan
	Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.	Đầu năm học và các đợt được trợ cấp trong năm	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HDSP, Nhóm zalo liên quan
	Công khai kết quả thanh tra, kiểm tra	Sau mỗi kỳ kiểm tra	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HDSP, Nhóm zalo liên quan
	Các nội dung công khai tài chính khác thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, kế toán, kiểm toán, dân chủ cơ sở	Theo từng nội dung (nếu có)	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HDSP, Nhóm zalo liên quan
6	Công khai các hoạt động khác trong nhà trường		
	Công khai công tác Tuyển sinh	Tháng 7/2024	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp PHHS, HDSP, Nhóm zalo liên quan của nhà trường
	Công khai kê khai thu nhập và tài sản cá nhân đối với những trường hợp có trách nhiệm phải kê khai	Tháng 1/2025	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp HDSP
	Công khai nâng lương trước thời hạn	Sau khi có TB của UBND huyện	Công khai trên Website, Niêm yết tại bảng tin, triển khai tại cuộc họp HDSP

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với cán bộ quản lý

* Đối với Hiệu trưởng:

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai quy định theo quy chế và kế hoạch đề ra. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Chỉ đạo cho các đối tượng thuộc diện phải kê khai minh bạch tài sản thực hiện kê khai đúng quy định. Tổ chức công khai minh bạch tài sản tại đơn vị và nộp kết quả kê khai đúng quy định.

- Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của năm học hiện tại và kế hoạch triển khai của năm học tiếp theo.

* Đối với Phó Hiệu trưởng:

- Chuẩn bị các nội dung công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; các điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục báo cáo Hiệu trưởng.

2. Đối với nhân viên

- Kế toán chuẩn bị các nội dung công khai có liên quan đến thu chi tài chính báo cáo Hiệu trưởng.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công khai năm học 2023-2024 và kế hoạch thực hiện công khai năm học 2024-2025 của trường mầm non Quốc Tuấn./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (Để b/c);
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Cúc