

An Quang, ngày 29 tháng 9 năm 2025

### BIÊN BẢN

**Tổng hợp kết quả phiếu đăng ký của phụ huynh về việc thực hiện dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022; Nghị quyết số 08/2023 sửa đổi, bổ sung của HĐND thành phố**

Hôm nay vào hồi 14 giờ, 00 phút ngày 29 tháng 9 năm 2025 trường Mầm non Quốc Tuần tiến hành lập biên bản để tổng hợp kết quả phiếu đăng ký của phụ huynh về thực hiện dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết số 02/2022/NQ- HĐND ngày 20/7/2022; Nghị quyết số 08/2023 sửa đổi, bổ sung của HĐND thành phố.

#### I. THÀNH PHẦN

- |                            |                                     |
|----------------------------|-------------------------------------|
| 1. Bà Lê Thị Cúc           | : Hiệu trưởng - Chủ trì             |
| 2. Bà Nguyễn Thị Kim Nhung | : Phó hiệu trưởng                   |
| 3. Bà Nguyễn Thị Lưu       | : Phó hiệu trưởng                   |
| 4. Bà Nguyễn Thị Thu Hà    | : Kế toán                           |
| 5. Bà Phạm Thị Phương      | : Tổ trưởng chuyên môn khối 5 tuổi  |
| 6. Bà Đặng Thị Xuyên       | : Tổ trưởng khối 4 tuổi             |
| 7. Bà Bùi Thị Phương       | : Tổ phó chuyên môn khối 5 tuổi     |
| 8. Bà Trần Thị Ngần        | : Thủ quỹ - Thư ký                  |
| 9. Bà Nguyễn Thị Ngọc      | : Tổ trưởng CM khối 3 tuổi          |
| 10. Bà Nguyễn Thị Mơ       | : Tổ trưởng chuyên môn khối nhà trẻ |

#### II. NỘI DUNG CUỘC HỌP

1. Bà Lê Thị Cúc - Hiệu trưởng thông qua nội dung cuộc họp.

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGD-ĐT ngày 28/12/2017 Thông tư ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ phiếu đăng ký về việc thực hiện dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND; Nghị quyết số 08/2023 sửa đổi, bổ sung của HĐND Thành phố

| TT | Nội dung                                                 | Số tiền              |
|----|----------------------------------------------------------|----------------------|
| 1  | Phục vụ ăn bán trú/1 cháu/ 1ngày (bao gồm cả nhiên liệu) | 27.000 đ<br>/ngày/hs |



|   |                                                                                                                                                                                   |                                        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 2 | Phục vụ hoạt động bán trú cho cá nhân trẻ (Mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú/ 1 cháu/ năm học<br>- Đối với trẻ nhập học lần đầu<br>- Đối với trẻ học tại trường từ năm thứ 2 | 360.000đ/năm/trẻ<br>200.000 đ /năm/trẻ |
| 3 | Hỗ trợ nhân viên nấu ăn và công tác quản lý.<br>(Thu theo tháng, cháu ăn dưới 10 buổi 8.000đ/ buổi)                                                                               | 130.000 đ                              |
| 4 | Quản lý trẻ ngoài giờ hành chính (buổi trưa)<br>/1cháu/ ngày. (Tính 2giờ /ngày -Thu theo ngày thực học)                                                                           | 10.000 đ                               |
| 5 | Dịch vụ chăm sóc trẻ mầm non, Ngày thứ 7, Chủ nhật                                                                                                                                | 50.000đ/ ngày/hs                       |
| 6 | Học tiếng anh với giáo viên người nước ngoài                                                                                                                                      | 27.500đồng/tiết/hs                     |

2. Nhà trường đã tiến hành tổng hợp phiếu xin ý kiến trước sự chứng kiến của hội đồng tuyển sinh, đại diện các tổ chuyên môn, kết quả cụ thể như sau:

**Kết quả:**

- Tổng số phiếu đăng ký là : 388 phiếu
- Số phiếu đồng ý là : 388/388 phiếu (đạt tỷ lệ 100%)
- Số phiếu không đồng ý là : 0 phiếu

**Kết luận:**

Qua tổng hợp phiếu đăng ký của phụ huynh về việc thực hiện dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/202; Nghị quyết số 08/2023 sửa đổi, bổ sung của HĐND thành phố. Nhà trường nhận thấy 100% phụ huynh đều đồng ý và không có ý kiến thắc mắc gì. Nhà trường sẽ tiến hành niêm yết kết quả trên tại văn phòng nhà trường; phòng hành chính và thông báo tại bảng tin của nhà trường để phụ huynh được biết./.

Cuộc họp kết thúc vào hồi 14 giờ 20 phút cùng ngày. Biên bản đã được thông qua trong cuộc họp.

THƯ KÝ



Trần Thị Ngân



CHỦ TỌA  
HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Cúc



CHỮ KÝ CÁC THÀNH VIÊN THAM DỰ



Nguyễn Thị Lưu



Vũ Thị Thanh Hương



Nguyễn Thị Mơ



Phạm Thị Phương



Bùi Thị Phương



Nguyễn Thị Nga



Nguyễn Thị Kim Nhung



Nguyễn Thị Chu Hoa

