

Số: 245 /KH-MNTS

Thái Sơn, ngày 31 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường
Năm học 2024-2025)

Căn cứ Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ giáo dục và Đào tạo Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục mầm non (sau đây gọi là Bộ chỉ số);

Thực hiện Kế hoạch số 1398/KH-SGDĐT ngày 08/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Trường Mầm non Thái Sơn xây dựng kế hoạch tổ chức đánh giá mức độ chuyển đổi số trong trường mầm non Thái Sơn năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong Giáo dục Đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030” theo Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 và Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025” tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tiếp tục thực hiện chuẩn hoá thông tin, dữ liệu và mở rộng Hệ thống CSDL ngành GDĐT, kết nối với các Hệ thống quản lý hồ sơ chuyên môn ngành Giáo dục nhằm nâng cao tiện ích và hiệu quả cho công tác quản lý giáo dục.

- Tăng cường các điều kiện bảo đảm về hạ tầng kỹ thuật và kỹ năng ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong công tác quản lý, quản trị và nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo, công nghệ AI trong hoạt động dạy, học và quản lý giáo dục; nâng cao năng lực số cho đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục.

- Thực hiện công tác tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường; nghiêm túc, tích cực thực hiện việc tự đánh giá mức độ chuyển đổi số theo các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của các cấp quản lý, trong quá trình tự đánh giá, thực hiện thu thập, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

- Giúp nhà trường kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số; từ đó đề ra

những giải pháp kịp thời phù hợp với đặc điểm, tình hình của đơn vị trong thời điểm hiện tại và tầm nhìn đến những năm học tiếp theo; thúc đẩy ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, khai thác, sử dụng hiệu quả một số tính năng của công nghệ AI trong quản lý, giáo dục trẻ, phát huy đổi mới sáng tạo của giáo viên.

- Tuyên truyền, nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về ý nghĩa, tác dụng của chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo. Thúc đẩy chuyển đổi số trong các hoạt động của nhà trường.

- Trong quá trình tự đánh giá, thực hiện thu thập, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

2. Yêu cầu

- Tổ chức rà soát các nhiệm vụ đã đề ra theo kế hoạch triển khai thực hiện chuyển đổi số của nhà trường giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030; đẩy mạnh triển khai thực hiện kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của nhà trường theo các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của các cấp quản lý.

- Xây dựng mô hình chuyển đổi số thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng áp dụng

- Kế hoạch này được áp dụng để triển khai đánh giá mức chuyển đổi số trong trường mầm non Thái Sơn.

- Đối tượng áp dụng là CBQL, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

2. Nhiệm vụ triển khai

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong đơn vị về ý nghĩa, tầm quan trọng của chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo trong giai đoạn hiện nay.

- Tổ chức nghiên cứu, quán triệt, triển khai thực hiện đầy đủ nội dung của Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong các cơ sở giáo dục mầm non.

- Tổ chức thu thập, tập hợp, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

3. Kế hoạch triển khai thực hiện

STT	Nội dung thực hiện	T/gian thực hiện	Sản phẩm
-----	--------------------	------------------	----------

1	Ban hành Quyết định thành lập Ban chỉ đạo CĐS năm học 2024-2025	Tháng 10/2024	Quyết định thành lập Ban chỉ đạo CĐS năm học 2024-2025
	Xây dựng Quyết định thành lập Ban chỉ đạo CĐS năm học 2024-2025	Tháng 10/2024	Quyết định thành lập Ban chỉ đạo CĐS năm học 2024-2025
	Xây dựng Kế hoạch tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2024-2025 của trường.	Tháng 12/2024	Kế hoạch tự đánh giá, Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá, bảng phân công nhiệm vụ.
	Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số theo Bộ chỉ số;	Tháng 01/2025	Biên bản tự đánh giá, Quyết định công nhận kết quả tự đánh giá của đơn vị
	Đề nghị Phòng GDĐT thẩm định, đánh giá ngoài mức độ chuyển đổi số	Tháng 02/2025	Tờ trình đề nghị Phòng GD&ĐT thẩm định, đánh giá ngoài, công nhận mức độ chuyển đổi số
	Thực hiện đánh giá ngoài theo kế hoạch	Tháng 3/2025	Quyết định công nhận kết quả đánh giá ngoài của đơn vị; Giấy chứng nhận kết quả mức độ chuyển đổi số
	Công bố kết quả trên trang thông tin điện tử của đơn vị Cập nhật kết quả tự đánh giá lên hệ thống cơ sở dữ liệu Ngành tại temis.csdl.edu.vn	Tháng 5/2025	Đường link website

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu:

- Xây dựng Kế hoạch tự đánh giá mức độ thực hiện Chuyển đổi số năm học 2024-2025 theo Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ GDĐT và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Sở GDĐT, Phòng GDĐT; tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo các nội dung, mục tiêu, nhiệm vụ;

- Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số. Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên của Hội đồng;
- Chỉ đạo Hội đồng tự đánh giá thu thập, tập hợp, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số;
- Thực hiện tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số theo các tiêu chí của Bộ chỉ số. Phê duyệt kết quả tự đánh giá;
- Báo cáo kết quả tự đánh giá và cung cấp thông tin minh chứng phục vụ việc rà soát, kiểm tra về Phòng GD&ĐT theo quy định;
- Làm Tờ trình đề nghị Phòng GD&ĐT kiểm tra, thẩm định, đánh giá ngoài, công nhận mức độ chuyển đổi số của đơn vị;
- Cập nhật kết quả tự đánh giá, kết quả đánh giá ngoài, kết quả Phòng GD&ĐT công nhận mức độ thực hiện Chuyển đổi số của đơn vị lên Cổng thông tin điện tử và các phương tiện thông tin đại chúng.

2. Các tổ trưởng chuyên môn

- Tuyên truyền, triển khai các nội dung, hình thức, hoạt động chuyển đổi số trong các hoạt động của nhà trường tới các tổ viên.
- Kiểm tra và rà soát việc thực hiện chuyển đổi số của các thành viên trong tổ.
- Phân công các thành viên thu thập minh chứng, xây dựng danh mục tra cứu minh chứng theo tiêu chí của Bộ chỉ số.

3. Giáo viên, nhân viên

- Nghiêm túc thực hiện các hoạt động tự đánh giá mức độ chuyển đổi số theo sự phân công và hướng dẫn của BGH, tổ trưởng tổ mình
- Tham gia thu thập minh chứng và hỗ trợ xây dựng danh mục tra cứu minh chứng theo tiêu chí của Bộ chỉ số.

4. Tổ chức thực hiện:

4.1. Ban giám hiệu:

- Xây dựng kế hoạch, triển khai tổ chức đánh giá mức độ chuyển đổi số theo Quyết định số 3276/QĐ-BGD&ĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục & Đào tạo (có thể lồng ghép vào kế hoạch chung ứng dụng CNTT của nhà trường), phân công và giao trách nhiệm thực hiện cụ thể.
- Hiệu trưởng: Phụ trách chung
- Phó Hiệu trưởng chuyên môn: Phụ phụ trách CNTT, chỉ đạo việc thực hiện tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số của nhà trường theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

- Hiệu trưởng phê duyệt kết quả tự đánh giá, báo cáo kết quả tự đánh giá và cung cấp thông tin, minh chứng phục vụ việc đánh giá mức độ chuyển đổi số của nhà trường về Phòng Giáo dục và Đào tạo, chỉ đạo cập nhật kết quả đánh giá trên cơ sở dữ liệu ngành và báo cáo về Phòng đúng tiến độ.

4.2. Các tổ trưởng chuyên môn

- Tuyên truyền, triển khai các nội dung, hình thức, hoạt động chuyển đổi số trong các hoạt động của nhà trường tới các tổ viên.

- Kiểm tra và rà soát việc thực hiện chuyển đổi số của các thành viên trong tổ.

- Phân công các thành viên thu thập minh chứng, xây dựng danh mục tra cứu minh chứng theo tiêu chí của Bộ chỉ số.

4.3. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Nghiêm túc thực hiện các hoạt động tự đánh giá mức độ chuyển đổi số theo sự phân công và hướng dẫn của BGH, tổ trưởng tổ mình

- Tham gia thu thập minh chứng và hỗ trợ xây dựng danh mục tra cứu minh chứng theo tiêu chí của Bộ chỉ số.

5. Chế độ thông tin báo cáo

- **Trước ngày 31/03/2025:** báo cáo kết quả tự đánh giá và cung cấp thông tin, minh chứng phục vụ việc đánh giá mức độ chuyển đổi số của nhà trường về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- **Trước ngày 31/5/2025:** Cập nhật kết quả đánh giá trên cơ sở dữ liệu ngành.

Trên đây là Kế hoạch triển khai đánh giá mức độ thực hiện Chuyển đổi số năm học 2024-2025 của trường Mầm non Thái Sơn . Rất mong nhận được sự quan tâm chỉ đạo của các cấp lãnh đạo để nhà trường thực hiện tốt các nhiệm vụ đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (B/c);
- CB, GV, NV nhà trường (Th/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG