

Thứ 7 ngày 02 tháng 11 năm 2024

BIÊN BẢN HỌP CHUYÊN MÔN NUÔI DƯỠNG

I/ Thời gian

- 7h 30 ngày 02/11/2024 tại văn phòng trường MN Thái Sơn

II/ Thành phần

- Phó nuôi dưỡng, giáo viên và nhân viên.
- Chủ toạ: Hoàng Thị Nụ- Phó hiệu trưởng
- Thư ký: Đào Thị Thảo- Bếp trưởng.

III/ Nội dung

Đ/c Hoàng Thị Nụ PND triển khai 1 số nội dung:

1. Triển khai 1 số văn bản chỉ đạo

- Kế hoạch số 373/KH-PGDĐT ngày 07/10/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện An Lão về Kế hoạch tổ chức hoạt động chuyên môn với giải pháp sáng tạo “Tăng cường đầu tư trang thiết bị hiện đại nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non”; Năm học 2024-2025.

- Kế hoạch số 200/KH-MNTS ngày 10/10/2024 của trường MN Thái Sơn về Kế hoạch thực hiện giải pháp sáng tạo “Tăng cường đầu tư trang thiết bị hiện đại nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ trong trường Mầm non Thái Sơn” năm học 2024 - 2025.

2. Nhận xét công tác tháng 10

a. Lớp học

**/ Ưu điểm:*

- Đảm bảo an toàn cho trẻ tại các nhóm lớp.
- Trẻ các lớp khối 3-5 tuổi có nề nếp ăn ngủ tương đối tốt.
- Vệ sinh trong ngoài lớp tương đối sạch sẽ.
- Sắp xếp trật tự nội vụ lớp học tương đối gọn gàng
- Trẻ ăn bán trú tại trường đạt 100%
- Trường đã tổ chức sinh hoạt chuyên môn cụm về CS-ND 2 lớp 3C1, 5A4 đã tổ chức 2 hoạt động uống sữa đạt kết quả tốt.
- Hoàn thành khám sức khỏe cho cô nuôi và trẻ; Hoàn thiện hồ sơ hợp đồng trạm y tế về chăm sóc sức khỏe ban đầu cho trẻ gửi phòng bảo hiểm.

**/ Tồn tại:*

- Nhiều trẻ mới đi học lớp bé nên ảnh hưởng đến nề nếp của lớp.
- Một số vòi rửa tay ở 1 số lớp bị hỏng nên ảnh hưởng đến chế độ sinh hoạt của trẻ (Rửa tay, rửa mặt...)

- Kỹ năng rửa tay, rửa mặt còn hạn chế ở 1 số lớp.
- Các bài tuyên truyền ở 1 số lớp nội dung còn chưa phong phú, chưa mang tính thời sự (bệnh giao mùa).
- Các lớp chưa thực hiện nghiêm túc lịch vệ sinh.

b. Bếp ăn:

***/ Ưu điểm:**

- Đã thực hiện việc giao nhận thực phẩm, đảm bảo về số lượng, chất lượng và VSATTP.
- Đã thực hiện lưu mẫu thức ăn sau 24h
- Có tác phong nhanh nhẹn, biết phối kết hợp với nhau trong công việc.
- Có cố gắng hoàn thành công việc
- Vệ sinh trong ngoài bếp tương đối sạch sẽ.
- Nhà trường đã bổ sung 1 số thiết bị nhà bếp máy xay thịt nhuyễn, tivi kết nối, lắp đặt bình đun nước, chậu ngâm rau, sơn lại tường bị bong tróc
- Đón đoàn giám sát ATTP của trung tâm y tế huyện đạt kết quả tốt
- Sinh hoạt chuyên môn cụm tại trường chuyên đề ND bếp ăn đã thực hiện tốt;
- Hoàn thành việc kiểm tra vào hồ sơ đ/c The xếp loại tốt

***/ Tồn tại:**

- Thực hiện sơ chế-chế biến theo quy trình bếp ăn 1 chiều đôi lúc còn lộn xộn.
- Thao tác cô nuôi khi chia đồ ăn , uống đôi lúc còn lúng túng chưa nhanh nhẹn;
- Vệ sinh 1 số ngày chưa kịp thời
- Sắp xếp nội vụ chưa được gọn gàng và khoa học

3. Kế hoạch tháng 11

a. Bếp ăn:

- Thực hiện nghiêm túc việc giao nhận thực phẩm (đảm bảo tay 3: người giao, người nhận, người giám sát)
- Thực hiện nghiêm túc việc dán tem lưu mẫu thường xuyên.
- Thực hiện nghiêm túc quy trình sơ chế-chế biến theo bếp ăn 1 chiều.
- Thực hiện nghiêm túc bảo hộ lao động.
- Cập nhật sổ sách kịp thời đảm bảo tính chính xác và khoa học.
- Chú ý trong việc sắp xếp nội vụ và vệ sinh trong ngoài bếp.
- Luôn đảm bảo đúng giờ ăn, khẩu phần ăn, chất lượng bữa ăn cho trẻ.
- Cần thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ công việc theo bảng điều hành công việc để tránh chồng chéo công việc để đạt được hiệu quả cao trong khi làm việc.
- Kiểm tra vào hồ sơ 2 cô nuôi.

b. Lớp học:

- Các lớp tiếp tục rèn nề nếp vệ sinh ăn ngủ, kĩ năng rửa tay, rửa mặt, kĩ năng tự phục vụ cho trẻ.
- Tiếp tục bổ sung các bài tuyên truyền có nội dung phong phú và mang tính thời sự (Dịch bệnh sốt xuất huyết, bệnh giao mùa)
- Các lớp thực hiện nghiêm túc lịch vệ sinh và công tác đảm bảo an toàn cho trẻ.

5. Ý kiến

- Đ/c Khuya xin được bổ sung thêm ca, bình chia sữa còn thiếu để tổ chức hoạt động uống sữa của trẻ.
- Đ/c Thịnh: Xin bổ sung khay cho các lớp cơ sở 2
- Đ/c V Nga xin được chữa máy xay thịt cơ sở 2.
- Các đ/c còn lại nhất trí với các nội dung mà đ/c PND đã triển khai

6. Kết luận của đ/c PHTND

- Nhất trí với các nội dung mà các đ/c đưa ra và sẽ sớm cho sửa chữa, khắc phục
- Đề nghị các đ/c có mặt thực hiện nghiêm túc các nội dung đã triển khai.

Buổi họp kết thúc vào hồi 9h cùng ngày.

CHỦ TỌA

THƯ KÝ