

Số: /TB-SGDĐT

Hải Phòng, ngày tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO

Tổ chức Hội thi Vẽ tranh

**Chủ đề “Trường học hạnh phúc - Tôn trọng quyền trẻ em”
dành cho trẻ em mẫu giáo trong các cơ sở giáo dục mầm non**

Tiếp theo Kế hoạch số 1525/KH-SGDĐT ngày 28/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về tổ chức Hội thi Vẽ tranh cấp thành phố về chủ đề “Trường học hạnh phúc - Tôn trọng quyền trẻ em” dành cho trẻ em mẫu giáo (sau đây gọi là hội thi), Sở GD&ĐT thông báo thời gian, địa điểm và công tác tổ chức hội thi cụ thể như sau:

I. ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC

- Nhà thi đấu trường Đại học Hàng Hải Việt Nam
(Số 484 Lạch Tray, phường Kênh Dương, quận Lê Chân, thành phố Hải Phòng)

II. THỜI GIAN TỔ CHỨC

- Tổng duyệt chương trình:** ½ ngày (8h00, ngày 07 tháng 01 năm 2025)
- Tổ chức thi:**
 - **Khai mạc, thi và chấm thi:** ½ ngày (8h00 → 12h00, ngày 08 tháng 01 năm 2025)
 - **Tổng kết và trao giải:** ½ ngày (14h30 → 16h30, ngày 08 tháng 01 năm 2025)

III. TỔNG DUYỆT CHƯƠNG TRÌNH

1. Thành phần:

- Phụ trách đội thi: gồm cán bộ Phòng GD&ĐT phụ trách mầm non (01 người), cán bộ/giáo viên cơ sở GDMN được giao nhiệm vụ phụ trách trẻ dự thi (01 người/10 trẻ).
- Tổ văn nghệ, MC: quận Ngô Quyền, huyện An Dương, huyện Cát Hải.
- Tổ hậu cần: quận Ngô Quyền, quận Lê Chân, quận Hồng Bàng, huyện An Dương, huyện Tiên Lãng
- Tổ công nghệ, truyền thông: quận Lê Chân, huyện An Dương, huyện Thủy Nguyên.

2. Chương trình

- Chuyển đồ dùng thiết bị, sắp xếp khu vực thi và chấm thi.
- Thử kỹ thuật, văn nghệ.
- Đóng dấu và niêm phong giấy vẽ: đại diện 14 quận huyện mang giấy vẽ đã dán thông tin của trẻ (theo mẫu) về Ban tổ chức để kiểm tra và đóng dấu niêm phong.

- Nhận thẻ dự thi cho trẻ của đơn vị.
- Nghe phổ biến quy trình tổ chức và công tác phối hợp giữa các bộ phận, các đơn vị.

IV. TỔ CHỨC THI

1. Thành phần: Trân trọng kính mời

1.1. Đại biểu Phòng GD&ĐT quận, huyện

- Lãnh đạo phòng GD&ĐT.
- Chuyên viên phòng GD&ĐT phụ trách Giáo dục Mầm non.

1.2. Đại biểu cơ sở GDMN có trẻ tham dự thi

- Trẻ em trong danh sách tham dự thi (theo danh sách đã gửi về Sở GD&ĐT).
- Tối đa 03 cán bộ giáo viên/ 01 cơ sở GDMN có trẻ tham dự thi.
- Giáo viên có trẻ đạt giải Xuất sắc và giải Nhất của hội thi (giáo viên lên sân khấu nhận giải cùng trẻ vào buổi chiều theo danh sách Ban tổ chức thông báo vào cuối buổi sáng).
- Phụ huynh có con dự thi (khuyến khích phụ huynh tham dự nếu có điều kiện).

2. Chương trình

2.1. Buổi sáng (khai mạc, thi và chấm thi)

- 8h00: Trẻ ổn định vị trí (Nhóm giáo viên phụ trách đội tuyển của từng quận huyện dẫn trẻ của đơn vị di chuyển vào khu vực thi theo sơ đồ của ban tổ chức. Trẻ mang theo bộ đồ dùng của mình vào vị trí).
- 8h00 → 8h05: Tiểu phẩm chào mừng.
- 8h05 → 8h10: Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thành viên các ban của hội thi.
- 8h10 → 8h15: Phát biểu khai mạc, công bố thể lệ thi.
- 8h15 → 8h20: Đồng diễn thể dục dưới hình thức vận động theo nhạc tại chỗ .
(*Đề nghị các Phòng GD&ĐT gửi đường link sau về cho các trường tập cho trẻ*
<https://drive.google.com/file/d/1WK4sLnW8F8oqPeegsNyOINa1MhCeimg4/view?usp=sharing>)
- 8h20 → 8h30: Phát giấy vẽ cho trẻ, kiểm tra đồ dùng.
- 8h30 → 9h30: Trẻ thi vẽ (trẻ 3 và 4 tuổi ngồi ghế tựa và vẽ trên bàn, trẻ 5 tuổi ngồi sàn và vẽ trên giá thấp. Thời gian thi 60 phút).
- 9h30 → 9h45: Hết giờ thi trẻ xếp dọn đồ dùng, cùng giáo viên bài thi để chụp ảnh tập thể. Nhóm giáo viên phụ trách thu bài thi của trẻ theo đơn vị quận huyện và bàn giao cho Ban tổ chức hội thi, dẫn trẻ ra về.
- 9h45 → 10h00: Làm phách.
- 10h00 → 12h00: Chấm thi.
- 12h00 → 14h00: Đăng tải tranh vẽ và mở cổng bình chọn (*đường link sẽ gửi tới các Phòng GD&ĐT trên nhóm zalo*).

2.2. Buổi chiều (tổng kết và trao giải)

- 14h30 → 14h40: Văn nghệ.
- 14h40 → 14h45: Giới thiệu đại biểu.
- 14h45 → 14h55: Báo cáo tổng kết hội thi.
- 14h55 → 16h30: Trao giải, bế mạc hội thi.

IV. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Đăng ký lưu trú buổi trưa

Đối với các đơn vị ở xa nếu có nhu cầu lưu trú buổi trưa (ăn, nghỉ trưa) cho thành viên đoàn, đề nghị đăng ký với đồng chí Vũ Thị Hà – Phó trưởng phòng GD&ĐT quận Ngô Quyền trước ngày 03/01/2025 (số điện thoại: 0983.829.083).

2. Cung cấp thông tin trên trang Padlet của hội thi theo đường link (hoàn thành trước ngày 28/12/2024):

- Padlet cung cấp thông tin về trẻ dự thi:

<https://padlet.com/nguyenphuongthao17581/th-ng-tin-c-nh-n-c-a-tr-tham-d-h-i-thi-v-tranh-c-p-th-nh-ph-j9ywn3efhl19ks4p>

- Padlet cung cấp thông tin hình ảnh/video về các hoạt động trong khuôn khổ hội thi Vẽ tranh đã được tổ chức tại cấp cơ sở:

<https://padlet.com/nguyenphuongthao17581/h-y-chia-s-nh-ng-kho-nh-kh-c-n-t-ng-v-h-i-thi-v-tranh-ch-tr--dy11bdck0da9o3uw>

3. Cung cấp thông tin các thành viên phụ trách trẻ dự thi theo đường link (hoàn thành trước 28/12/2024):

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WNKGHDwdkbHHKNmgcI23jyrl1qIdl2_L/edit?usp=sharing&ouid=117496599591945783849&rtpof=true&sd=true

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ động triển khai thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch tổ chức hội thi. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị báo cáo kịp thời về Phòng Giáo dục Mầm non – Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở GD&ĐT (để chỉ đạo);
- Phòng GD&ĐT các quận, huyện (để thực hiện);
- Lưu: VT, MN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Thị Hoà