

Thái Sơn, ngày 28 tháng 02 năm 2025

BIÊN BẢN HỌP BAN GIÁM HIỆU
Tháng 03/ 2025

I. Thời gian: 14 giờ 00 phút Ngày 28 tháng 02 năm 2025 tại văn phòng trường MN Thái Sơn.

Tổng số: 03/03;

Chủ trì : Đồng chí Nguyễn Thị Oanh – Chức vụ Hiệu trưởng

Thư ký : Đồng chí Hoàng Thị Nụ

II. Nội dung: BGH thống nhất nội dung họp Hội đồng sư phạm tháng 03/2025

1. Đ/c Hiệu trưởng triển khai tên 1 số văn bản thống nhất;

2. Đánh giá thực hiện nhiệm vụ tháng 2/2025:

* / Ưu điểm:

- Đảm bảo tuyệt đối công tác an toàn phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ, công tác an toàn PCCC tại trường;

- Hưởng ứng “Tết trồng cây” cải tạo cảnh quan môi trường.

- Các lớp thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt trong một ngày của trẻ.

- Các lớp trang trí trong và ngoài lớp nổi bật chủ đề Tết và Mùa xuân để trẻ được hoạt động và trải nghiệm.

- Chất lượng các lớp 5 tuổi tốt, trẻ mạnh dạn nhanh nhẹn có nề nếp học tập, nề nếp ăn ngủ tương đối tốt

- Đã thực hiện việc giao nhận thực phẩm, đảm bảo về số lượng, chất lượng và VSATTP.

- Các lớp trang trí trong và ngoài lớp nổi bật chủ đề Tết và Mùa xuân để trẻ được hoạt động và trải nghiệm.

- Thực hiện tốt công tác phòng chống rét và dịch bệnh mùa đông cho trẻ;

- Tích cực trong công tác tuyên truyền kiến thức chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ tới phụ huynh và cộng đồng

- Dự tổng kết đánh giá mô hình điểm “Bữa ăn hợp lý đảm bảo dinh dưỡng kết hợp với tăng cường vận động thể lực trong các cơ sở GDMN” tại trường MN Quang Hưng.

- Tổ chức thi Nhân viên nấu ăn giỏi cấp trường đạt kết quả tốt

- Tổ chức chuyên đề giáo dục ứng dụng phương pháp Steam vào công tác giáo dục trẻ.

- Tổ chuyên môn đã thực hiện nội dung Quyền con người vào kế hoạch giáo dục. Và bắt đầu thực hiện trong các chủ đề

- Hoàn thành kiểm tra vào hồ sơ 5 đ/c giáo viên: Nguyễn Thị Hương, Vũ Thị Dung, Phạm Thị Hương, Hoàng Thị Mỹ, Nguyễn Thị Năm xếp loại tốt; 2 đ/c nhân viên: Hoàng Thị Dân, Nguyễn Thị Thu Hải xếp loại tốt

- Tổ chức thành công Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027

- Thực hiện nghiêm túc công tác công khai, công khai thu, chi tháng 1.

* Tồn tại:

- Tỷ lệ chuyên cần thấp (Trẻ xin nghỉ ốm nhiều)

- Vệ sinh tại khu vực ngoài bếp ăn đôi lúc chưa sạch sẽ

- Sắp xếp nội vụ tại 1 số lớp đôi lúc chưa gọn gàng

- Nề nếp học tập vui chơi của trẻ ở một vài lớp còn hạn chế;

- Vệ sinh một vài lớp đôi khi chưa thường xuyên sạch sẽ.

3. Phương hướng nhiệm vụ tháng 03/2025

- Thực hiện nghiêm túc việc giao nhận thực phẩm (đảm bảo tay 3: người giao, người nhận, người giám sát). Thực hiện nghiêm túc quy trình sơ chế - chế biến theo bếp ăn 1 chiều. Đảm bảo nước uống, thức ăn ấm cho trẻ

- Thực hiện nghiêm túc chương trình CSGD trẻ theo quy định

- Tuyên truyền công tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ tới phụ huynh và cộng đồng đặc biệt là công tác phòng chống rét, phòng chống dịch bệnh cho trẻ khi giao mùa

- Cập nhật sổ sách kịp thời đảm bảo tính chính xác và khoa học.

- Kiểm tra vào hồ sơ 5 GV(Hiền, Thẩm, Ngân, Luyện, Phương), 2 cô nuôi: Bùi Thị Hồng Vân, Nguyễn Thị Yến

- Tổ chức cho trẻ khối 4,5 tuổi đi thấp tại đền Trạng.

- Tham gia thi nhân viên nấu ăn giỏi cấp huyện

- Đánh giá sáng kiến cấp trường, Thi sáng kiến cấp huyện.

- Tổng kết và nhân rộng mô hình đề án “Chăm sóc vì sự phát triển toàn diện trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng giai đoạn 2018-2025” tại trường MN Trường Sơn lồng ghép sinh hoạt chuyên môn cụm

4. Phân công

- Đ/c Nụ căn cứ kế hoạch, thời gian để hỗ trợ, chuẩn bị tốt các điều kiện cho đ/c Thảo dự thi nhân viên nấu ăn giỏi cấp huyện;

- Đ/c Diệu lên kế hoạch thời gian thẩm định sáng kiến cấp trường

5. Kết luận: Nhất trí các nội dung đã thống nhất

Biểu quyết thông qua 100 % nhất trí, cuộc họp kết thúc 15 giờ 30 phút cùng ngày

Nơi nhận:

- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

THƯ KÝ

Nguyễn Thị Oanh

Hoàng Thị Nụ