

Số: /KH-MN

Trần Dương, ngày tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tự kiểm tra công tác ứng dụng CNTT và đánh giá mức độ chuyển đổi
số trong trường mầm non Trần Dương
năm học 2024-2025

Căn cứ Công văn số 4324/BGD&ĐT-CNTT ngày 14/8/2024 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 1115/KH-SGD&ĐT ngày 09/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Triển khai nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2024-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 455/KH-MN ngày 16/9/2024 về việc Triển khai nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2024-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 1049/KH-GD&ĐT ngày 28/11/2024 về việc Triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục năm học 2024-2025;

Trường mầm non Trần Dương xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá mức độ chuyển đổi số trong trường Mầm non năm học 2024-2025. Tổ chức tự đánh giá mức độ chuyển đổi số theo Quyết định số 3276/QĐ- BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nắm rõ thực trạng, tình hình triển khai các nhiệm vụ về Chuyển đổi số trong nhà trường và những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện, qua đó, kịp thời chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn khắc phục khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ Chuyển đổi số trong toàn ngành.

- Kiểm tra tình hình thực hiện công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của đơn vị năm học 2024-2025;

- Phát hiện các điển hình, mô hình chuyển đổi số làm tốt để nhân rộng, tạo phong trào thực hiện chuyển đổi số trong nhà trường.

- Định hướng, hỗ trợ các giáo viên, nhân viên thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số từ năm học 2024-2025;

- Việc kiểm tra phải được thực hiện đảm bảo khách quan, toàn diện, trung thực, tuân thủ theo quy định của pháp luật; có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao; không gây trở ngại đến hoạt động dạy và học cho giáo viên, nhân viên;

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN

1. Đối tượng được kiểm tra.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường mầm non

2. Thời gian và cách thức kiểm tra.

Thời gian kiểm tra: Từ ngày 16/01/2025 đến 17/01/2025.

Hình thức kiểm tra: Trực tiếp tại các nhóm lớp và bộ phận phụ trách CNTT.

3. Nội dung kiểm tra.

3.1. Kiểm tra các nội dung theo Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục mầm non.

3.2. Kiểm tra công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số khác Công tác tổ chức, chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số. xây dựng và sử dụng học liệu số;

- Công tác thông tin, tuyên truyền trên môi trường mạng, khai thác và sử dụng hệ thống quản lý văn bản Hp-net;

- Công tác triển khai thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh đầu cấp trực tuyến; - Công tác kí sổ hồ sơ chuyên môn điện tử.

- Công tác khai thác và sử dụng hệ thống quản lý cán bộ, quản lý cơ sở vật chất; thu chi không dùng tiền mặt;

- Công tác cập nhật dữ liệu, báo cáo trên CSDL Ngành, phổ cập.

- Khai thác và sử dụng Cổng thông tin điện tử....

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra, đánh giá mức độ chuyển đổi số của nhà trường trước ngày 10/12/2024;

- Cập nhật kết quả tự đánh giá lên cổng thông tin điện tử đơn vị trước ngày 30/01/2025;

- Chuẩn bị Báo cáo kết quả tự đánh giá, các minh chứng, điều kiện làm việc thuận lợi cho đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác ứng dụng CNTT và đánh giá mức độ chuyển đổi số trong trường mầm non Trần Dương năm học 2024-2025. Đề nghị các đồng chí CB, GV, NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT(BC);

- CB, GV, NV;

- Lưu VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG PTT

Bùi Thị Huyền

