

Số: /KH-MN

Xã Nguyễn Bình Khiêm, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai quản lý, vận hành và khai thác Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục Năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 19/01/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về triển khai Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”;

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 25/8/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về việc ứng dụng công nghệ và Chuyển đổi số trong cơ quan nhà nước thành phố Hải Phòng 6 tháng cuối năm 2025;

Căn cứ công văn số 5950/SGDĐT-GDMN&GDTH về việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026.

Trường mầm non Trần Dương ban hành Kế hoạch triển khai quản lý, vận hành và khai thác Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục năm học 2025-2026 như sau:

I.MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.Mục đích

Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp chương trình chuyển đổi số Quốc gia trong ngành Giáo dục và Đào tạo; triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử theo Nghị quyết 17/NQ-CP ngày 07/03/2019 của Chính phủ; Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong các hoạt động giáo dục và đào tạo theo Quyết định số 117/QĐ-TTg ngày 25/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án "Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy - học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025".

Thực hiện quy định tại Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định chế độ báo cáo thống kê ngành giáo dục và Thông tư số 26/2019/TT-BGDĐT ngày 30/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành về giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Góp phần quan trọng vào quá trình xây dựng Chính phủ điện tử, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào sự đổi mới căn bản về tổ chức, hoạt động quản lý Nhà nước về Giáo dục và Đào tạo theo hướng hiện đại.

2. Yêu cầu

Trên cơ sở hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và thống kê giáo dục năm học 2025-2026. Nhằm triển khai đồng bộ, quản lý vận hành và khai thác có hiệu quả các báo cáo, dữ liệu thống kê giáo dục trên hệ thống Cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng về giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên (CSDL ngành) được đặt tại địa chỉ <https://csdl.truong.haiphong.edu.vn> của thành phố Hải Phòng

- Trường mầm non Trán Dương yêu cầu các bộ phận được phân công nghiêm túc thực hiện và xác định rõ mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp và tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả nhằm mục đích đạt được một hệ thống cơ sở dữ liệu ngành đầy đủ, chính xác.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

Cập nhật hoàn thiện cơ sở dữ liệu về trường học, lớp học, học sinh, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên ngành GDĐT: Nhập và cấu hình đầy đủ thông tin theo mẫu chi tiết đã được quy định trên hệ thống theo các loại cơ sở dữ liệu, lưu ý đến số điện thoại và địa chỉ email (của đơn vị, lãnh đạo đơn vị, giáo viên, nhân viên) phải có độ ổn định nhằm phục vụ cho các yêu cầu của phần mềm quản lý, điều hành đã được tích hợp trên hệ thống CSDL ngành. Các biểu mẫu nhập dữ liệu xem chi tiết hướng dẫn tại địa chỉ:

<http://huongdan.csdl.truong.haiphong.edu.vn>

III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Thời gian hoàn thành cập nhật cơ sở dữ liệu

- Thời hạn cập nhật dữ liệu (bắt buộc): Hoàn thành việc cập nhật dữ liệu lên hệ thống trước ngày 30/9/2025 các cơ sở dữ liệu (CSDL) sau:

*Hoàn thành báo cáo dữ liệu đầu năm:

- Báo cáo Emis
- Báo cáo đội ngũ
- Báo cáo thống kê mầm non
- + Báo cáo trường lớp
- + Báo cáo học sinh
- + Báo cáo nhân sự
- + Báo cáo CSVN, ngân sách
- + Báo cáo sức khỏe của trẻ
- Cập nhật các thông tin khác theo yêu cầu

2. Báo cáo các kỳ: EMIS, Trường, lớp, học sinh, sức khỏe học sinh,...

3. Kế hoạch kiểm tra

- Nội dung kiểm tra: Kiểm tra toàn bộ hồ sơ cập nhật liên quan đến hệ thống cơ sở dữ liệu ngành, kiểm tra độ chính xác dữ liệu đã nhập lên hệ thống.
- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 17 đến ngày 31/12/2025.
- Hình thức kiểm tra: Kiểm tra trực tiếp.
- Bộ phận kiểm tra: Ban giám hiệu và quản trị hệ thống.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Đối với Quản trị phần mềm

- Xây dựng kế hoạch tập huấn cho CB, GV và NV.
- Tạo các nhóm và phân quyền cho các nhóm, gồm: Nhóm giáo viên chủ nhiệm; Nhóm quyền giáo viên; Nhóm giáo viên phụ trách tổng hợp, báo cáo và khai thác dữ liệu; Nhóm khác tùy theo nhu cầu quản lý đặc thù của đơn vị.
- Phân quyền cho các tài khoản sử dụng.
- Bảo quản tài khoản **admin** đã được cấp để thực hiện chức năng quản lý và điều hành toàn bộ hệ thống.
- Tham gia vào nhóm **Zalo “CƠ SỞ DỮ LIỆU NGÀNH HẢI PHÒNG&ENNETVIET <https://zalo.me/g/flctyk511>”** để được tư vấn hướng dẫn trong quá trình vận hành; Làm đầu mối tham gia các đợt tập huấn và đánh giá hệ thống CSDL ngành khi có yêu cầu.

2. Đối với các Nhóm sử dụng hệ thống

- Cập nhật, rà soát, chỉnh sửa các thông tin liên quan đúng thời gian quy định.
- Bảo quản tài khoản phân quyền đã được cấp để thực hiện nhiệm vụ được giao.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ nội dung Kế hoạch này yêu cầu Quản trị hệ thống xây dựng chương trình, kế hoạch cụ thể để tổ chức thực triển khai hiện nghiêm túc và bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ, chỉ tiêu đã đề ra.

- CB, GVCN và NV CNTT phải kiểm tra và chịu trách nhiệm về độ chính xác của nội dung về dữ liệu đã nhập lên hệ thống.

- Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc gì xin vui lòng liên hệ phụ trách đầu mối kỹ thuật cấp trường.

- Phụ trách đầu mối kỹ thuật cấp trường:

+ Phụ trách chung, báo cáo : ĐC : Phạm Thị Bốn -Phó Hiệu trưởng nhà trường. Điện thoại: 0326155668- Email: phamthibonhp@edusuccess.vn

Trên đây là Kế hoạch triển khai quản lý, vận hành và khai thác Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục năm học 2025-2026 của Trường mầm non Trần Dương. Đề nghị các bộ phận và cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- CB, GV (thực hiện);
- Lưu VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG PT

Bùi Thị huyên