

KẾ HOẠCH

Thực hiện chương trình giáo dục mầm non Năm học 2024-2025

Thực hiện Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, đã được sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình GDMN của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 2635 /SGDĐT-GDMN ngày 30/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025; Hướng dẫn số 334/PGD-ĐT ngày 06/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện An Lão về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Kế hoạch số 158/KH-MNTT, ngày 18/9/2024 của trường mầm non Trường Thọ về việc phát triển chương trình giáo dục nhà trường giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ vào điều kiện thực tế, về cơ sở vật chất, chất lượng đội ngũ giáo viên, kết quả đánh giá thực hiện chương trình GDMN năm học 2024-2025; phiếu trưng cầu ý kiến của CBQL, GV, phụ huynh về Chương trình GDMN nhà trường và đề xuất định hướng xây dựng phát triển Chương trình GDMN nhà trường. Trường mầm non Trường Thọ xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục mầm non (CTGDMN) năm học 2024-2025 với nội dung cụ thể như sau:

I. ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN CTGDMN NĂM HỌC 2022-2023

1. Đặc điểm tình hình chung

- Tổng số lớp học: 18 lớp trong đó: 6 lớp 5 tuổi, 6 lớp 4 tuổi, 4 lớp 3 tuổi và 2 lớp Nhà trẻ
- Số học sinh: 507 học sinh.
- Số lượng CB, GV, NV: 50 Trong đó: CBQL: 3, giáo viên: 36, nhân viên: 11
- Số CBGV trên chuẩn: 39
- Cơ sở vật chất: Nhà trường được trang bị đầy đủ phòng học, các trang thiết bị phục vụ giảng dạy, các khu vui chơi ngoài trời đã được nâng cấp.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC MẦM NON NĂM HỌC 2023-2024

1. Chương trình giáo dục

- Nhà trường đã thực hiện đầy đủ và nghiêm túc chương trình giáo dục mầm non theo khung chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Điều chỉnh chương trình phù hợp với đặc điểm và nhu cầu phát triển của trẻ tại địa phương.

- Tăng cường áp dụng các phương pháp giáo dục hiện đại, khuyến khích học thông qua chơi, các hoạt động trải nghiệm thực tế.
- Đạt được 95% mục tiêu về sự phát triển toàn diện cho trẻ, bao gồm các lĩnh vực thể chất, ngôn ngữ, tình cảm- kỹ năng- xã hội và nhận thức.

2. Chăm sóc và bảo vệ sức khỏe trẻ

- Thực hiện chế độ dinh dưỡng khoa học, cân bằng giữa các nhóm thực phẩm, đảm bảo khẩu phần ăn đủ dinh dưỡng và an toàn cho trẻ.
- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ 2 lần/năm, phát hiện và xử lý kịp thời các vấn đề sức khỏe của trẻ.
- Tăng cường các hoạt động giáo dục vệ sinh cá nhân, giữ gìn vệ sinh môi trường học đường.

3. Công tác bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên

- Tổ chức 3 đợt tập huấn chuyên môn trong năm học, tập trung vào các kỹ năng giảng dạy mới và quản lý lớp học hiệu quả.
- 95% giáo viên đạt danh hiệu "Giáo viên giỏi cấp trường"
- Khuyến khích giáo viên tự học, nghiên cứu và áp dụng các phương pháp dạy học sáng tạo.

4. Môi trường giáo dục và cơ sở vật chất

- Nhà trường đã cải tạo và nâng cấp các khu vực vui chơi ngoài trời, bổ sung các thiết bị giáo dục hỗ trợ cho việc học tập và phát triển của trẻ.
- Đảm bảo an toàn cho trẻ trong suốt quá trình học tập và vui chơi, không xảy ra tai nạn thương tích cho trẻ
- Trang trí MTGD sinh động, khuyến khích sự sáng tạo của trẻ qua các hoạt động

5. Phối hợp với phụ huynh và cộng đồng

- Tăng cường sự kết nối với phụ huynh qua các buổi họp định kỳ, tọa đàm giáo dục trẻ.
- Tổ chức thành công một số hoạt động ngoại khóa với sự tham gia tích cực của phụ huynh, đặc biệt là các chương trình lễ hội, dã ngoại.
- Phụ huynh đánh giá cao chất lượng giáo dục và chăm sóc trẻ, với 99% phụ huynh hài lòng với chương trình giáo dục của trường.

III. HẠN CHẾ VÀ KHÓ KHĂN

1. Cơ sở vật chất

- Một số thiết bị dạy học và đồ chơi cho trẻ vẫn chưa đáp ứng nhu cầu giảng dạy.
- Không gian vui chơi ngoài trời còn hạn chế, cần mở rộng để tạo điều kiện cho trẻ phát triển thể chất tốt hơn.

2. Đội ngũ giáo viên

- Mặc dù đa số giáo viên đã đạt chuẩn và trên chuẩn, nhưng vẫn cần cải thiện trình độ sư phạm và năng lực ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

- Sự đổi mới trong phương pháp giảng dạy của một số giáo viên để phù hợp với những thay đổi của chương trình giáo dục còn hạn chế

II. CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NĂM HỌC 2024-2025.

*** Phát triển chương trình giáo dục nhà trường.**

1. Mục tiêu giáo dục

- Phát triển toàn diện cho trẻ cả về thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm xã hội và thẩm mỹ.
- Xây dựng kỹ năng sống cơ bản, giúp trẻ thích nghi với môi trường xung quanh và chuẩn bị tốt cho cấp học tiếp theo.
- Phát huy khả năng sáng tạo, tự lập và tinh thần hợp tác của trẻ thông qua các hoạt động trải nghiệm thực tế và học tập theo nhóm.

2. Nội dung chương trình

- Chương trình mầm non chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Căn cứ theo Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT về Chương trình giáo dục mầm non.
- Các lĩnh vực phát triển:
 - + Phát triển thể chất: Tổ chức các hoạt động thể chất, trò chơi vận động, thể dục buổi sáng, và hoạt động ngoài trời nhằm nâng cao thể lực, sức khỏe cho trẻ.
 - + Phát triển nhận thức: Các hoạt động giáo dục về thế giới xung quanh, nhận biết về môi trường tự nhiên, xã hội, toán học cơ bản và khả năng tư duy logic.
 - + Phát triển ngôn ngữ: Tập trung vào kỹ năng nghe, nói, đọc và viết phù hợp với lứa tuổi; giúp trẻ làm quen với sách, phát triển vốn từ vựng và khả năng giao tiếp.
 - + Phát triển tình cảm xã hội: Giáo dục trẻ về kỹ năng giao tiếp, biết yêu thương, chia sẻ, hợp tác với bạn bè và thầy cô.
 - + Phát triển thẩm mỹ: Các hoạt động nghệ thuật như vẽ, hát, múa, và đóng kịch để phát huy khả năng sáng tạo và cảm thụ nghệ thuật.

3. Phương pháp giáo dục

- Áp dụng các phương pháp giáo dục tích cực, lấy trẻ làm trung tâm, khuyến khích trẻ học qua chơi, học qua trải nghiệm.
- Tích hợp công nghệ thông tin vào giảng dạy nhằm tạo hứng thú cho trẻ trong việc tiếp cận kiến thức.
- Tăng cường trải nghiệm thực tế, tổ chức các chuyến đi ngoại khóa và các hoạt động giao lưu với môi trường bên ngoài.

4. Các hoạt động ngoại khóa và hỗ trợ phát triển kỹ năng

- Chương trình khám phá thiên nhiên: Tổ chức các hoạt động ngoài trời nhằm giúp trẻ gần gũi với thiên nhiên và phát triển nhận thức về bảo vệ môi trường.
- Hoạt động kỹ năng sống: Đào tạo các kỹ năng an toàn, tự phục vụ và ứng xử tình huống trong cuộc sống hàng ngày.

5. Kế hoạch phối hợp với phụ huynh

- Tăng cường sự tham gia của phụ huynh trong việc theo dõi, phối hợp và hỗ trợ các hoạt động giáo dục tại trường.
- Tổ chức các buổi họp phụ huynh, hội thảo, chuyên đề nhằm cung cấp thông tin về chương trình giáo dục, hướng dẫn cách hỗ trợ con em tại gia đình.

6. Dự kiến thời gian thực hiện chương trình giáo dục năm học.

- Nhà trường dự kiến thực hiện chương trình giáo dục mầm non năm học 2024-2025 với thời gian 35 tuần (175 giờ). Bắt đầu thực hiện từ ngày 9/09/2024 đến ngày 16/05/2025.

III. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU:

1. Thiết bị đồ dùng đồ chơi - Thiết bị dạy học – Tài nguyên học liệu.

- 100% các lớp được đầu tư đồ dùng, đồ chơi tối thiểu theo quy định tại thông tư 02/2010, Thông tư 01/VBHN-BGDĐT quy định danh mục đồ dùng đồ chơi- Thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non. Thông tư số: 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Thông tư Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non

2. Thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

- 100% số lớp thực hiện chương trình xếp loại khá, tốt
- 100% các lớp thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ theo các mẫu gợi ý của Sở GD&ĐT hướng dẫn.

- Thực hiện ứng dụng PP Steam các lớp mẫu giáo

- Xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học

- + 100% các lớp xây dựng môi trường giáo dục đảm bảo tính thẩm mỹ, thân thiện, gần gũi, phù hợp lứa tuổi, kích thích hứng thú hoạt động của trẻ. Nội dung các hoạt động/trò chơi đáp ứng mục tiêu giáo dục, gần gũi, hấp dẫn, phù hợp với nhu cầu, khả năng của trẻ, tạo cơ hội thực , trải nghiệm phát triển năng lực cá nhân và rèn luyện kỹ năng cho trẻ mang chủ đề "Lớp học hạnh phúc"

- Tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ

- + 100% các lớp nghiêm túc thực hiện tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ theo kế hoạch, đảm bảo tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ có đầy đủ đồ dùng, đồ chơi công nghiệp
- + 95 % giáo viên xếp loại tốt trong lập kế hoạch giáo dục trẻ.

- Đánh giá trẻ theo quá trình, theo sự phát triển của trẻ, điều chỉnh kế hoạch giáo dục

- + 100% các lớp thực hiện theo dõi đánh giá trẻ theo quá trình, đánh giá hàng ngày, theo chủ đề theo quy định. Thực hiện điều chỉnh kế hoạch phù hợp với thực tế lớp và khả năng của trẻ

3. Thực hiện giải pháp sáng tạo trường, lớp.

“Tăng cường đầu tư trang thiết bị hiện đại nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ trong trường mầm non làm giải pháp sáng tạo trong năm học 2024-2025”

- 100% các lớp thực hiện nghiêm túc và tổ chức chăm vào tháng 4/2025

4. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm, ngày hội ngày lễ, hoạt động trải nghiệm.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm cho trẻ vào dịp 22/12, Tết và cuối năm học...

- 100% giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức ngày Hội, ngày lễ theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm.

5. Truyền thông, phối kết hợp với cha mẹ và cộng đồng.

- 100% các đồng chí GV của nhà trường có kiến thức và kỹ năng tuyên truyền, tham gia hiệu quả các đợt và các ND tuyên truyền của nhà trường. Tích cực cung cấp các nguồn thông tin, tài liệu.

- 100% phụ huynh được tham khảo tài liệu về kiến thức nuôi dạy con theo khoa học và nắm được chương trình học tập của con em mình trong trường.

- 100% phụ huynh nắm được các dịch bệnh đang xảy ra để cùng phối hợp phòng tránh, đẩy lùi bệnh.

- 100% phụ huynh hỗ trợ về mặt vật chất và tinh thần cho nhà trường.

- 98-100% phụ huynh tham gia các buổi họp phụ huynh của trường, được trao đổi chia sẻ trong các buổi sinh hoạt vào tổ chức các HĐCSGD trẻ tại nhà.

6. Chỉ tiêu phấn đấu trẻ đạt các mục tiêu giáo dục theo lĩnh vực phát triển:

Nội dung các lĩnh vực giáo dục	Nhà trẻ		Mẫu giáo					
			3T		4T		5T	
	Đạt (%)	Cần cố gắng (%)	Đạt (%)	Cần cố gắng (%)	Đạt (%)	Cần cố gắng (%)	Đạt (%)	Cần cố gắng (%)
PTTC	94	6	96	4	98	2	100	0
PTNT	93	7	95	5	97	3	98	2
PTNN	90	10	94	6	97	3	99	1
PTTCKNXH	92	8	95	5	97	3	98	2
PTTM			93	7	95	5	97	3

IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy, đồ dùng đồ chơi thực hiện CTGDMN.

- Ban giám hiệu tiếp tục làm tốt công tác tham mưu với lãnh đạo địa phương quan tâm tiếp tục cải tạo các khu vực sân vườn để đảm bảo trẻ có môi trường hoạt động ngoài trời đảm bảo an toàn, đáp ứng nhu cầu vui chơi của trẻ.

- Ngay từ khi kết thúc năm học 2024-2025 nhà trường thực hiện kiểm tra, rà soát, đánh giá thực trạng về trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của các khối tuổi và môi trường giáo dục cho trẻ. Căn cứ vào kết quả rà soát, đánh giá thực trạng để xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị, ĐDĐC theo quy định. Tư vấn, kiểm tra, chấm lớp đủ điều kiện thực hiện chương trình vào cuối tháng 8, trước khi thực chương trình.

2. Bồi dưỡng đội ngũ.

- Nội dung bồi dưỡng:

+ Kỹ năng quản lý nhóm lớp của giáo viên mầm non

+ Kỹ năng truyền thông trong giáo dục

+ Bồi dưỡng về ứng dụng CNTT trong tổ chức HĐCSGD trẻ, đánh giá trẻ, xây dựng khẩu phần ăn cho trẻ...

- + Đổi mới, nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, tổ chức tổ các buổi thảo luận trao đổi, chia sẻ theo nhóm, theo tổ chuyên môn để kịp thời tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong chuyên môn để nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề.
- + Bồi dưỡng phát triển CM cho giáo viên
- + Tăng cường giáo dục kỹ năng tự phục vụ, bản thân, phòng tránh nguy cơ mất an toàn.
- + Kỹ năng phòng tránh và xử lý các tình huống tai nạn thương tích cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non.
- + Công tác tự đánh giá trong trường mầm non
- Hình thức bồi dưỡng: Thông qua hệ thống zalo, facebook của nhà trường và tổ khối chuyên môn, thực hành, thăm lớp dự giờ cùng với BGH trong các đợt kiểm tra, trao đổi thảo luận, rút kinh nghiệm.....
- + Bồi dưỡng lập padlet
- + Bồi dưỡng xây dựng KH ngoài trời
- + PP Steam trong lập KH và tổ chức HĐ cho trẻ
- + Bồi dưỡng các nội dung do SGD, PGD bồi dưỡng

3. Thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

3.1. Lập kế hoạch giáo dục.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch phát triển chương trình giáo dục theo năm, giai đoạn sát với tình hình thực tế. Xây dựng kế hoạch giáo dục ở các độ tuổi phù hợp với bối cảnh địa phương.
- Bồi dưỡng cho giáo viên nâng cao kỹ năng lập kế hoạch CSGD trẻ trên cơ sở phát triển chương trình giáo dục nhà trường và khai thác UDCNTT trong xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ và theo dõi đánh giá trẻ.
- Cung cấp tài liệu tham khảo kịp thời .

3.2. Xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học.

- Chỉ đạo giáo viên kiểm tra, rà soát, đánh giá thực trạng về trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của các khối tuổi và môi trường giáo dục cho trẻ. Căn cứ vào kết quả rà soát, đánh giá thực trạng để xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị, ĐDDC theo quy định. Lập sổ danh mục trang thiết bị ĐDDC, phân công lịch hoạt động tại các khu vui chơi và phân công giáo viên phụ trách quản lý tủ đồ dùng phù hợp với điều kiện nhà trường và đảm bảo chủ đề "Lớp học hạnh phúc"
- Chỉ đạo giáo viên các lớp lựa chọn, thiết kế trò chơi, nội dung chơi phù hợp với chủ đề, phù hợp với nhu cầu và khả năng của trẻ, tạo cơ hội cho trẻ khám phá, trải nghiệm.
- Chỉ đạo giáo viên khai thác và sử dụng trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi, tài liệu tham khảo hiệu quả.

3.3. Tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ.

- Đẩy mạnh sinh hoạt của tổ, khối chuyên môn, xây dựng các hoạt động mẫu bố trí thời gian cho giáo viên dự giờ, tham quan, học tập, rút kinh nghiệm.
- Tổ chức Hoạt động ngoài trời
- + Khám phá thiên nhiên: Tổ chức các chuyến đi dã ngoại tại công viên hoặc khu vực có thiên nhiên phong phú, giúp trẻ tìm hiểu về động thực vật.

+ Chơi trò chơi vận động: Tổ chức các trò chơi như nhảy dây, chạy tiếp sức, hoặc các trò chơi tập thể khác để phát triển thể chất và tinh thần đồng đội.

- Hoạt động nghệ thuật

+ Vẽ tranh: Cung cấp giấy và màu vẽ để trẻ thể hiện sự sáng tạo. Bạn có thể tổ chức các buổi triển lãm tranh của trẻ....

- Tham gia các hoạt động cộng đồng: Khuyến khích trẻ tham gia vào các hoạt động phục vụ cộng đồng, giúp trẻ phát triển lòng yêu thương và sự đồng cảm.

3.4. Đánh giá sự phát triển của trẻ, điều chỉnh kế hoạch giáo dục.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc đánh giá trẻ hàng ngày, đánh giá theo quá trình, đánh giá trẻ cuối chủ đề và cuối năm học, kịp thời điều chỉnh kế hoạch CSGD trẻ sau mỗi hoạt động để đáp ứng nhu cầu khả năng của trẻ.

4. Lựa chọn giải pháp sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện CTGDMN.

- Nhà trường lựa chọn giải pháp sáng tạo **tăng cường đầu tư trang thiết bị hiện đại nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ trong trường mầm non làm giải pháp sáng tạo trong năm học 2024-2025,**

- Phát động các lớp đăng ký thực hiện giải pháp sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN.

- Bồi dưỡng giáo viên mã hóa, sắp xếp đồ dùng, đồ chơi theo các chủ đề, lĩnh vực

5. Các hoạt động bổ trợ:

- Cho trẻ làm quen với tiếng anh yếu tố người nước ngoài bắt đầu từ tháng 10/2024

6. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm, ngày hội ngày lễ, hoạt động trải nghiệm .

6.1. Chuyên đề.

- **Chuyên đề trọng tâm :**

+ Tổng kết chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021- 2025”

+ Tiếp tục đầu tư về cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi theo thông tư 02/2010, VB hợp nhất 01 của BGD&ĐT.

+ Chỉ đạo giáo viên rà soát, bổ sung đồ dùng đồ chơi, thiết bị chăm sóc- giáo dục, video, bài giảng được lồng ghép ở các lĩnh vực phát triển giúp trẻ phát triển toàn diện, nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề.

+ Chỉ đạo giáo viên tích cực UDCNTT vào trong công tác lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động CSGD trẻ.

+ Duy trì tổ chức tốt các hội thi từ cấp trường

- **Chuyên đề củng cố:**

+ Tiếp tục thực hiện thật tốt chuyên đề “ Củng cố nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non”; “Củng cố nâng cao chất lượng giáo dục vệ sinh chăm sóc, sức khỏe và đảm bảo an toàn cho trẻ”;

+ Chỉ đạo giáo viên lựa chọn các nội dung, trò chơi PTVĐ lồng ghép, tích hợp vào trong tổ chức các hoạt động CSGD trẻ một cách linh hoạt nhằm phát triển vận động cho trẻ.

6.2. Ngày hội ngày lễ.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể, phân công nhiệm vụ cho từng cán bộ, giáo viên - nhân viên rõ ràng, thống nhất trong ban giám hiệu, kết hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ, các

tổ chức đoàn thể trong nhà trường để tổ chức tốt các ngày Hội, ngày lễ cho trẻ, đổi mới các hình thức tổ chức cho trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm như: Ngày hội đến trường của bé; Tết trung thu; những chiến sĩ tí hon; Liên hoan Bé khỏe ngoan, tốt thiếu nhi 1-6....

6.3. Hoạt động trải nghiệm

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm tạo cơ hội cho trẻ được thực hành, khám phá trải nghiệm, sáng tạo như: Ngày hội đến trường của bé; Tết trung thu; tham quan Lữ đoàn 131; tham quan trường tiểu học Trường Thọ, tham quan cánh đồng lúa, tham quan trang trại chăn nuôi....

7. Phân công trách nhiệm, kiểm tra đánh giá, hỗ trợ chuyên môn

- Thực hiện theo như phân công thực hiện tại Kế hoạch số 06a/KH-MNTT ngày 12/9/2021 về việc phát triển chương trình giáo dục nhà trường giai đoạn 2021-2026 của trường mầm non Trường Thọ

8. Công tác truyền thông, phối kết hợp với cha mẹ và cộng đồng:

Thời gian (tháng)	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 8,9/2024	Triển khai tuyên truyền cho hs tiêm bù vacxin	- Bài viết gửi đài truyền thanh thôn, bảng biểu, pano, aphic tuyên truyền của trường, thông qua bảng tuyên truyền, nhóm zalo của lớp và trang Website, trang pange của trường.....	BGH	Giáo viên các lớp, Kế toán
	Công tác tuyển sinh		BGH	Toàn trường
	- Tổ chức Ngày hội đến trường của bé	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website, pange.... của nhà trường. - Thông qua phát thanh học đường - Phát thanh buổi sáng của thôn.	BGH	Giáo viên các lớp
	- Chia sẻ với phụ huynh về công tác chăm sóc - nuôi dưỡng - giáo dục trẻ ở trường mầm non.			
	- Tổ chức ngày Tết trung thu.	- Thông qua bảng tuyên truyền, trên zalo của lớp và trang Website, pange, trao đổi trực tiếp với phụ huynh....	Đ/C Lan Hương	Giáo viên các lớp
	Công tác an toàn giao thông trong trường học	Viết bài qua bảng tuyên truyền, trên zalo của lớp và trang Website, trang pange...	Đ/C Tô	Giáo viên các lớp
- Truyền thông về tổ chức hội nghị CBVC năm học 2024-2025	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website, pange của nhà trường.	- Đ/c Thu Hương - L.Hương (CTCD)	GV+ NV	

	- Công tác truyền thông giữa nhà trường và gia đình trong việc nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ.	- Tuyên truyền qua buổi họp Ban đại diện, PHHS đầu năm. - Bảng tuyên truyền, của trường, zalo của lớp.	- Đ/c Thu Hương	Giáo viên các lớp
Tháng 10/2024	- Trường MN Trường Thọ tổ chức khám sức khỏe đầu năm cho học sinh toàn trường.	- Thông qua bảng tuyên truyền của lớp, nhà trường.	- Đ/c: Tố	Giáo viên các lớp
	- Các biện pháp phòng chống thừa cân béo phì- suy dinh dưỡng cho trẻ MN và cách phòng chống dịch đau mắt đỏ	- Tuyên truyền qua loa phát thanh trường. - Trao đổi trong giờ đón trả trẻ. -Thông qua bảng tuyên truyền của lớp, zalo nhóm lớp, và trang Website, pange của nhà trường.	- Đ/c Tố	Giáo viên các lớp
	Tuyên truyền về CD GDBV môi trường	- Tuyên truyền qua loa phát thanh trường. - Trao đổi trong giờ đón trả trẻ. -Thông qua bảng tuyên truyền của lớp, zalo nhóm lớp, và trang Website, pange của nhà trường.	Đ/c Lan Hương	Giáo viên các lớp
Tháng 11/2024	- Tuyên truyền về các hoạt động kỷ niệm ngày NGVN 20/11.	- Thông qua băng zôn khẩu hiệu và trang Website, pange của nhà trường.	- Đ/c Trần Hương	Giáo viên các lớp
	-Tổ chức đăng kí tiết dạy tốt chào mừng ngày NGVN 20/11”	-Bộc thăm các LVPT và trang Website, pange, padlet.. của nhà trường.	- Đ/c L Hương	Giáo viên các lớp
	Tuyên truyền về CSGD trẻ	- Tuyên truyền qua loa phát thanh trường. - Trao đổi trong giờ đón trả trẻ. -Thông qua bảng tuyên truyền của lớp, zalo nhóm lớp, và trang Website, pange của nhà trường.	- Đ/c L Hương	Giáo viên các lớp
	- Tuyên truyền về CD GDTC	- Trực tiếp, qua zalo nhóm lớp, website, pange về nội dung, thời gian, kế hoạch tổ chức	Đ/c Lan Hương	Giáo viên các lớp

Tháng 12/2024	- Tuyên truyền về việc tổ chức liên hoan Sân chơi “Những chiến sĩ tí hon”, tổ chức cho trẻ đi tham quan trải nghiệm Lữ đoàn 131 HQ; Lễ hội “ Bé vui Noel”....	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website, pange của nhà trường.	- Đ/c L Hương	+ Giáo viên các lớp
	- Tuyên truyền về Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp, trường, cấp huyện	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website, pange của nhà trường	- Đ/c L Hương	+ Giáo viên các lớp
Tháng 1/2025	- Tuyên truyền công tác phòng chống rét và dịch bệnh cho trẻ	- Tuyên truyền bản tin của trường, lớp, và trang Website, pange của nhà trường.	- Đ/c Thu Hương	Giáo viên các lớp
	- CD Đảm bảo an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích.	- Viết bài để tuyên truyền, - Tuyên truyền qua bảng tin của trường, lớp, qua trang Website, pange của trường...	- Đ/C Tổ	Giáo viên các lớp
	- Tuyên truyền công tác chuẩn bị cho trẻ vào lớp 1	- Tuyên truyền qua bảng tin của trường, lớp, qua trang Website, pange... của trường...	- Đ/c Lan Hương	Giáo viên các lớp
Tháng 3/2025	- Tuyên truyền về Các HĐ kỷ niệm ngày QTPN 8/3.	-Thông qua bảng tuyên truyền các lớp và trang Website, pange của nhà trường.	Đ/C Lan Hương (CTCD)	Đ/c Tuyên, Duyên, Thanh, Oanh
	Chuyên đề “Bé với An toàn giao thông”	Thông qua bảng tuyên truyền các lớp, zalo nhóm lớp và trang Website, pange của nhà trường.	Đ/C Lan Hương	CBGV
Tháng 4/2024	- Tuyên truyền nội dung không cho trẻ học trước chương trình lớp 1.	-Viết bài Tuyên truyền qua bản tin, đài truyền thanh của thôn. Trao đổi giờ đón và trả trẻ, qua nhóm zalo của các lớp 5 tuổi	Đ/c Lan Hương	Giáo viên các lớp.
	- Phòng chống một số tai nạn thương tích cho trẻ (đuối nước, bỏng).	-Viết bài Tuyên truyền qua bản tin, đài truyền thanh của thôn.	Đ/c Thu Hương	Giáo viên các lớp
	Thực hiện Hội thảo GPST “Tăng cường đầu tư trang thiết bị	-Thông qua bảng tuyên truyền, đón trả trẻ các lớp và	Đ/c Thu Hương, Lan Hương	Toàn trường

	hiện đại nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ trong trường mầm non” Tổng kết Chuyên đề Lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 – 2025 cấp huyện	trang Website, pange... của nhà trường.		
Tháng 5/2025	- Tuyên truyền về tổ chức Liên hoan “ Bé khỏe-Bé ngoan”	-Thông qua bảng tuyên truyền và zalo nhóm lớp, giờ đón trả trẻ, trang Website, pange của nhà trường.	- Đ/c Lan Hương	Giáo viên các lớp.
	- Tuyên truyền về các HĐ ngày Tết thiếu nhi 1/6 - Lễ ra trường cho các bé 5 tuổi.	-Thông qua bảng tuyên truyền và zalo nhóm lớp, giờ đón trả trẻ, trang Website, pange của nhà trường.	- Đ/c Lan Hương	Giáo viên các lớp
	- Kết quả công tác nuôi dưỡng chăm sóc và giáo dục trẻ. - Tuyên truyền cho trẻ đến trường đúng độ tuổi.	--Thông qua bảng tuyên truyền và zalo nhóm lớp, giờ đón trả trẻ, trang Website, pange của nhà trường.-Viết bài Tuyên truyền qua bản tin, đài truyền thanh của thôn	- Đ/c Thu Hương	Toàn trường

V. Kế hoạch thực hiện cụ thể theo tháng

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 8/2024	- Rà soát, bổ sung đồ dùng, đồ chơi, học liệu các lớp. - Tư vấn, đôn đốc việc xây dựng môi trường các lớp. - Xây dựng và triển khai kế hoạch “Ngày hội đến trường của bé” và “Tết trung thu. - Tham gia tập huấn trực tuyến chuyên môn do SGD, PGD tổ chức. Tổ chức tập huấn chuyên môn tại trường.	BGH, KT	Giáo viên các lớp.
Tháng 9/2023	- Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé”. - Xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2024- 2025 - Duyệt báo cáo tham luận của tổ chuyên môn trong Hội nghị CBVC năm học 2024- 2025 - Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động triển khai nhiệm vụ năm học 2024- 2025 - Tổ chức “Tết trung thu” cho các cháu.		Đ/c Lan Hương, các đ/c tổ trưởng, giáo viên các lớp, nhân viên

	<ul style="list-style-type: none"> - Các nhóm lớp rèn nề nếp trẻ và thực hiện chương trình chăm sóc giáo dục trẻ, thực hiện hồ sơ sổ sách cô và trẻ theo quy định. - Rà soát kiểm kê đồ dùng trang thiết bị, tiếp tục lên kế hoạch đề nghị nhà trường mua sắm cho các lớp. - Tuyên truyền phổ biến kiến thức CSGD trẻ tới phụ huynh và cộng đồng. - Theo dõi, đánh giá trẻ theo quá trình 	BGH	
Tháng 10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai chuyên đề GDBV môi trường cấp trường - Đón đoàn KT của PGD, SGD - Dự SHCM cụm An Tiến. - Dự giờ kiểm tra đột xuất các lớp - Tiếp tục củng cố hồ sơ sổ sách theo quy định. - Đón đoàn kiểm tra của Phòng giáo dục, Sở giáo dục. - Kiểm tra toàn diện Khối giáo viên, kiểm tra chuyên đề 2 giáo viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Lan Hương, BGH - BGH 	<ul style="list-style-type: none"> GV các lớp Toàn trường Tổ, khối trưởng
Tháng 11/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm “Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11”. - Giáo viên đăng ký tiết dạy tốt chào mừng 20/11. - Thi giáo viên, cô nuôi giỏi cấp trường - Đón đoàn kiểm tra của Phòng giáo dục, Sở giáo dục. - Kiểm tra dự giờ các lớp 	BGH	Toàn trường
Tháng 12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức chuyên đề PTTC tại trường - Phòng chống rét và dịch bệnh mùa đông cho trẻ. - Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ tới phụ huynh và cộng đồng. - Tổ chức sân chơi tập thể với các trò chơi phát triển vận động cho trẻ qua hoạt động trải nghiệm tại Lữ đoàn 131HQ - Đánh giá sự phát triển của trẻ giai đoạn I - Tham dự thi giáo viên giỏi cấp huyện - Đón đoàn kiểm tra của phòng giáo dục, Sở GD - Kiểm tra toàn diện GV khối 4 tuổi và 1 chuyên đề - Theo dõi đánh giá trẻ theo quá trình 	BGH	Các đ/c tổ trưởng CM, giáo viên các lớp.
Tháng 1/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền công tác chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1. - Tiếp tục phòng chống rét và an toàn cho trẻ. - Đón đoàn kiểm tra của PGD, Sở GD - Chấm SK cấp trường 	BGH	<ul style="list-style-type: none"> Toàn trường Các đ/c tổ trưởng CM đ/c

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra toàn diện GV khối 3 tuổi, kiểm tra chuyên đề 1 GV - Kiểm tra dự giờ một số lớp - Kiểm tra VSMT 2 khu - Dự SHCM cụm MN An Tiến 		giáo viên các lớp.
Tháng 02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Đón đoàn KT của Sở GD và PGD - Hướng ứng “Tết trồng cây” tạo cảnh quan môi trường xanh, sạch, đẹp. - Thực hiện kế hoạch thi đua kỉ niệm ngày thành lập Đảng 3/2. - Đón đoàn kiểm tra của PGD, Sở GD - Nộp SK về huyện đánh giá. - KT đột xuất các lớp 	BGH	Các đ/c tổ trưởng CM, giáo viên các lớp
Tháng 03/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức chuyên đề GDATGT - Dự SHCM cụm An Tiến - Tổ chức ngày hội 8/3; - Đón đoàn kiểm tra của Sở giáo dục, PGD; - Tham quan học tập chuyên môn tại một số trường mầm non chất lượng cao do huyện tổ chức; - Kiểm tra toàn diện GV khối nhà trẻ, chuyên đề 1GV; - Kiểm tra VSMT 2 khu 	- BGH	Giáo viên các lớp
Tháng 04/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra công tác vệ sinh phòng chống dịch bệnh mùa hè; - Đánh giá sự phát triển của trẻ cả năm (nộp kết quả về PGD trước ngày 20/4/2022); - Đón đoàn kiểm tra của PGD, SGD; - Kiểm tra HSSS CBGV - Theo dõi đánh giá trẻ theo quá trình và tổng hợp - Tổ chức Hội thảo GPST cấp trường - Tổ chức tổng kết chuyên đề Lấy trẻ làm trung tâm cấp huyện 	BGH, CTCD	Toàn trường
Tháng 05/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức “Liên hoan Bé khỏe, ngoan”; “ Lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi, tết nhi đồng 1/6”; - Khám sức khỏe cho trẻ trước khi nghỉ hè (tuần 4); - Hoàn thiện hồ sơ cho trẻ MG 5 tuổi chuẩn bị vào lớp 1; - Kiểm kê tài sản; - Đánh giá xếp loại thi đua cuối năm, đánh giá chuẩn HT, PHT, chuẩn Nghề nghiệp giáo viên mầm non tại trường; 	BGH	TT giáo viên, nhân viên - GV 5 tuổi - Tổ giáo viên

	- Đánh giá viên chức cuối năm học và tổng hợp kết quả đúng thời gian quy định		
Tháng 6,7/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai kế hoạch hoạt động hè năm 2025; - Cải tạo, bổ sung cơ sở vật chất; - Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên trong hè - Tổ chức cho CB, GV, CNV đi học tập tham quan hè. - Công tác tuyển sinh, thực hiện các hoạt động hè, tổ chức ôn luyện kiến thức cho học sinh; - Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ CBGV; - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày thương binh liệt sỹ 27/7; - Tham gia công tác hè, chuẩn bị cơ sở vật chất, tu sửa đồ dùng, môi trường cảnh quan chuẩn bị cho năm học mới; - Tiếp tục bồi dưỡng kiến thức tin học, đàn nhạc cho giáo viên 	BGH	- Tổ, khối trưởng

Trên đây là Kế hoạch thực hiện CTGDMN năm học 2024-2025 của trường MN Trường Thọ, nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn, giáo viên thực hiện nghiêm túc có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ban giám hiệu để được hướng dẫn, giúp đỡ kịp thời./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT(Đề BC);
- CB, GV (để thực hiện)
- Lưu VT, HSCM..

**NGƯỜI DUYỆT
HIỆU TRƯỞNG**

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Đào Thị Thu Hương

Nguyễn Thị Lan Hương

TÀI LIỆU ĐÃ BAN HÀNH

Được tải về từ hệ thống edoc.smas.edu.vn lúc 10:58 15/02/2025
bởi Nguyễn Thị Lan Hương (31313317_huongntl) – Trường Mầm non Trường Thọ