

Số: 06/HD-LĐLĐ

An Lão, ngày 02 tháng 6 năm 2023

HƯỚNG DẪN

Triển khai thực hiện Quyết định số 2214/QĐ-TTg ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021 - 2026

Thực hiện Hướng dẫn số 62/HD-LĐLĐ ngày 25/5/2023 Liên đoàn Lao động thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện Quyết định số 2214/QĐ-TTg ngày 18/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021-2026 (sau đây gọi tắt là Quyết định số 2214/QĐ-TTg), Liên đoàn Lao động huyện An Lão hướng dẫn các công đoàn cơ sở triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Tiếp tục phát triển phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021 - 2026 có chiều sâu, chất lượng, hiệu quả, thiết thực; tạo chuyển biến tích cực trong xây dựng, phát triển con người Việt Nam toàn diện và xây dựng nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc.

- Nâng cao chất lượng các phong trào thi đua do Công đoàn phát động trong đoàn viên, CNVCLĐ; đẩy mạnh các hoạt động chỉ đạo, tổ chức xây dựng đời sống văn hóa công nhân ở khu công nghiệp, doanh nghiệp; góp phần triển khai xây dựng văn hóa doanh nghiệp, phát huy tinh thần khởi nghiệp sáng tạo, xây dựng đội ngũ doanh nhân giỏi, kinh doanh đúng pháp luật, có trách nhiệm với cộng đồng, xã hội và nâng cao đời sống văn hóa của công nhân lao động.

2. Mục tiêu cụ thể

- Phần đầu đạt 80% trở lên CNVCLĐ được hưởng thụ, tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao và đạt ít nhất 80% cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa. (Chỉ tiêu tính trên tổng số cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đăng ký tham gia thực hiện xây dựng đạt chuẩn văn hóa).

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh

- Tuyên truyền, giáo dục CNVCLĐ chủ động rèn luyện đạo đức, lối sống, chuyên môn nghiệp vụ, ý thức pháp luật, tinh thần trách nhiệm; chú trọng về văn hóa và kỹ năng ứng xử xã hội văn minh, hiện đại, nuôi dưỡng ước mơ, hoài bão,

khát vọng vươn tới giá trị chân - thiện - mỹ, nhằm hoàn thiện nhân cách con người, bản chất giai cấp công nhân trong thời đại mới.

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật tại nơi làm việc, nhất là pháp luật lao động, pháp luật về cán bộ, công chức, viên chức, các quy định, chuẩn mực về văn hóa công sở, văn hóa công vụ và các quy định nêu gương của cán bộ, đảng viên. Đẩy mạnh thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, phát huy tính gương mẫu, tinh thần trách nhiệm của cá nhân tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và trong cộng đồng xã hội.

- Xây dựng đời sống văn hóa vui tươi, lành mạnh, an toàn ở địa bàn dân cư; các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đoàn kết, dân chủ, văn minh, đạt chuẩn về văn hóa; xây dựng nếp sống văn hóa tiến bộ, văn minh, nhất là trong việc cưới, việc tang và lễ hội.

- Xây dựng gia đình no ấm, tiến bộ, hạnh phúc, thực sự là nơi nuôi dưỡng, hình thành nhân cách, đạo đức trong sáng; giáo dục truyền thống gia đình, nếp sống văn hóa và chuẩn mực ứng xử cho CNVCLĐ. Nhân rộng các mô hình gia đình văn hóa tiêu biểu, có nền nếp, ông bà, cha mẹ mẫu mực, con cháu hiếu thảo, vợ chồng hòa thuận, anh chị em đoàn kết, thương yêu nhau.

- Khai thác, phát huy tối đa, hiệu quả các thiết chế văn hóa hiện có; thực hiện việc nâng cấp, xây mới các công trình phù hợp với khả năng, điều kiện phát triển của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nhằm đáp ứng nhu cầu hưởng thụ văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao của CNVCLĐ.

- Phát triển đa dạng các loại hình, câu lạc bộ về văn hóa, thể thao cơ sở. Duy trì, phát triển và đổi mới nội dung các liên hoan, hội thi, hội diễn văn nghệ, phong trào thể dục, thể thao quần chúng trong CNVCLĐ theo hướng thiết thực, hiệu quả.

- Xây dựng môi trường văn hóa trên không gian mạng; lan tỏa mạnh mẽ các nội dung lành mạnh, tích cực, “thông tin tốt, câu chuyện đẹp”, đẩy lùi thông tin tiêu cực, tin xấu, độc. Xây dựng các sản phẩm văn hóa phù hợp với thuần phong mỹ tục của dân tộc, có tính tích cực dành cho CNVCLĐ trên không gian mạng, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm trên không gian mạng.

2. Nâng cao chất lượng các phong trào thi đua

- Thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua yêu nước trong CNVCLĐ, cuộc vận động do tổ chức Công đoàn phát động; như phong trào: “Lao động giỏi, lao động sáng tạo”, “Tham mưu giỏi, phục vụ tốt”; “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn vệ sinh lao động”, “Cán bộ công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở”, “Cán bộ công chức, viên chức nói không với tiêu cực”, “Học tập, lao động, sáng tạo trong cán bộ, công nhân viên chức”, “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại”... Nâng cao chất lượng các chuyên đề thi

đua “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn vệ sinh lao động”, “Văn hóa, Thể thao”, “Giải việc nước, Đảm việc nhà”.

- Xác định phong trào xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa là một trong những phong trào nâng cao đời sống văn hóa cho công nhân, viên chức, lao động; là cơ sở để Liên đoàn Lao động huyện đánh giá xếp loại hoạt động của công đoàn cơ sở hằng năm, là căn cứ để xét khen thưởng các Chuyên đề “Văn hóa, thể thao”, “Xanh - Sạch - Đẹp, An toàn vệ sinh lao động”.

- Tiếp tục thực hiệu quả phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”, các phong trào thi đua ở cộng đồng dân cư, gắn với thực hiện các nhiệm vụ, kinh tế, xã hội và chuyên môn nghiệp vụ.

III. XÂY DỰNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA

1. Đối tượng áp dụng

Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có tư cách pháp nhân, có tổ chức công đoàn cấp cơ sở.

2. Nguyên tắc thực hiện

- Công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa chỉ áp dụng với những trường hợp có đăng ký thi đua.

- Công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa gắn với khen thưởng các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có thành tích xuất sắc trong thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” ở cơ sở.

- Thẩm quyền ký quyết định và giấy công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa: Thường trực Liên đoàn Lao động thành phố Hải Phòng.

- Việc công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa phải đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, kịp thời và đúng quy định.

3. Tiêu chuẩn cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa

3.1. Tiêu chuẩn xây dựng cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;
- b) Xây dựng nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở;
- c) Quan tâm nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của cán bộ công chức, viên chức, người lao động.

d) Gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

3.2. Tiêu chuẩn xây dựng doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa

- a) Sản xuất, kinh doanh ổn định và từng bước phát triển.
- b) Xây dựng nếp sống văn minh, môi trường văn hóa doanh nghiệp.

c) Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của người lao động.

d) Nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

4. Trình tự đăng ký, xét và công nhận

4.1. Đăng ký

a) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp gửi đăng ký xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 05 năm với Liên đoàn Lao động huyện.

b) Đăng ký xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa một lần cho cả 02 giai đoạn: Giai đoạn 2 năm và giai đoạn 05 năm.

c) Trong quá trình thực hiện, không đạt tiêu chí bất kể năm nào đều phải đăng ký lại từ đầu.

4.2. Quá trình xét và công nhận

a) Thời hạn công nhận

- Công nhận giai đoạn 02 năm: Từ ngày 01/01/2023 đến 31/12/2024.

- Công nhận giai đoạn 05 năm: Từ ngày 01/01/2023 đến 31/12/2027.

b) Chấm điểm

- Hằng năm, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tự chấm điểm thực hiện tiêu chí. (Năm 2023, thực hiện chấm điểm trước ngày 31/12/2023)

- Năm thứ 2: gửi bảng tự chấm điểm năm thứ nhất và năm thứ hai cùng hồ sơ đề nghị công nhận giai đoạn 02 năm về công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Năm thứ 5: gửi bảng tự chấm điểm của năm thứ 3, thứ 4, thứ 5 cùng hồ sơ đề nghị công nhận giai đoạn 05 năm về công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

c) Hồ sơ trình ký công nhận đạt chuẩn (có mẫu kèm theo)

- Tờ trình đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm; có chứng nhận của Liên đoàn Lao động huyện. (Mẫu 1)

- Bảng tự chấm điểm: 02 bảng tự chấm điểm đối với giai đoạn 02 năm; 03 bảng tự chấm điểm đối với giai đoạn 05 năm. (Mẫu 2A, 2B)

- Báo cáo thành tích: giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp. Đối với báo cáo thành tích giai đoạn 05 năm kèm bản sao Giấy chứng nhận giai đoạn 02 năm. (Mẫu 3)

- Bộ hồ sơ đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa gửi trực tiếp về Liên đoàn Lao động huyện.

d) Liên đoàn Lao động huyện kiểm tra, tổng hợp danh sách các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa trình Liên đoàn Lao động thành phố xem xét, ký công nhận.

đ) Căn cứ hồ sơ đề nghị và biên bản kiểm tra, kết quả thẩm định, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố xem xét, ký quyết định và cấp giấy công nhận giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm đối với “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”.

Ví dụ:

- Đầu năm 2023 đăng ký xây dựng đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 05 năm gửi Liên đoàn Lao động huyện (đăng ký 01 lần xét cho cả hai giai đoạn 02 năm và 05 năm).

- Trước 31/12/2023: Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tự chấm điểm thực hiện năm 2023.

- Trước 31/12/2024 (đủ 02 năm): Gửi bảng tự chấm điểm năm 2023, năm 2024, báo cáo thành tích 02 năm và tờ trình đề nghị công nhận đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 02 năm về Liên đoàn Lao động huyện.

- Trước 31/12/2025, 2026, 2027: Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tự chấm điểm thực hiện.

- Trước 31/12/2027 (đủ 05 năm): Gửi bảng tự chấm điểm 03 năm 2025, 2026, 2027, báo cáo thành tích 05 năm (2023 - 2027); bản sao giấy công nhận giai đoạn 02 năm và tờ trình đề nghị công nhận đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 05 năm về Liên đoàn Lao động huyện.

5. Xử lý vi phạm

- Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có 01 năm không đạt thì phải đăng ký lại từ đầu. (Thời điểm sẽ bắt đầu tính từ năm đầu tiên được công nhận)

- Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa đã được công nhận đạt chuẩn văn hóa nếu vi phạm tiêu chuẩn sẽ bị xóa tên trong danh sách được công nhận; cấp nào ra quyết định công nhận, cấp đó ra quyết định xóa tên trong danh sách được công nhận.

- Các cá nhân, tập thể có thẩm quyền trong quá trình thực hiện công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa có hành vi vi phạm dẫn đến sai sự thật về thành tích của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm bị xử lý theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động Huyện

- Hướng dẫn công đoàn cơ sở triển khai thực hiện phong trào, tiếp nhận hồ sơ; kiểm tra việc chấm điểm hàng năm của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; tổng hợp danh sách, tờ trình đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp

đạt chuẩn văn hóa gửi về Liên đoàn Lao động thành phố. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện đảm bảo, chịu trách nhiệm về thành tích của các đơn vị trong danh sách đề nghị công nhận.

- Tuyên truyền, vận động, hướng dẫn đoàn viên công đoàn tại đơn vị triển khai thực hiện các tiêu chí về xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

- Hướng dẫn Công đoàn cơ sở phối hợp với chuyên môn triển khai thực hiện các bước đăng ký, tự chấm điểm, báo cáo, tờ trình đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa theo từng giai đoạn gửi về Liên đoàn Lao động huyện.

2. Công đoàn cơ sở trực thuộc

Phối hợp với chuyên môn triển khai thực hiện các bước đăng ký, tự chấm điểm, báo cáo, tờ trình đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa theo từng giai đoạn gửi về Liên đoàn Lao động huyện. Tuyên truyền, vận động, hướng dẫn đoàn viên công đoàn tại đơn vị triển khai thực hiện các tiêu chí về xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

Hàng năm, các công đoàn cơ sở trực thuộc LĐLĐ huyện báo cáo tình hình triển khai thực hiện Quyết định số 2214/QĐ-TTg theo Hướng dẫn này gửi về Liên đoàn Lao động huyện tổng hợp trước ngày 10/01 năm tiếp theo để báo cáo Liên đoàn Lao động thành phố và Ủy ban nhân dân huyện./.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo LĐLĐ TP, HU;
- Phòng Văn hóa và Thể thao;
- Các CĐCS trực thuộc;
- Lưu: VP.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Phạm Thị Nga