

Số: **187**/KH-PGD

An Lão, ngày **08** tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác pháp chế năm học 2020 - 2021

Thực hiện công văn số 2803/SGDDT-TTr của Giám đốc Sở GD&ĐT ngày 05/10/2020 hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 về công tác Pháp chế; Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế, Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2020-2021 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Tập trung nâng cao chất lượng công tác pháp chế và thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế.

Tăng cường tổ chức công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và tình hình thi hành pháp luật trong ngành giáo dục; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên với công tác pháp chế, nhằm hạn chế các hành vi vi phạm pháp luật trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.

Thực hiện tốt các văn bản qui phạm pháp luật hiện hành, thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các thủ tục hành chính theo qui định.

II. Nhiệm vụ chung

Kiện toàn tổ chức, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng của đội ngũ cán bộ kiêm nhiệm công tác pháp chế; nâng cao trách nhiệm của cán bộ phụ trách công tác pháp chế, đảm bảo triển khai thực hiện hiệu quả công tác pháp chế tại cơ sở.

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt công khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nghiêm chỉnh chấp hành các qui định của pháp luật nói chung và các qui định riêng của ngành như: Luật giáo dục 2019, Điều lệ trường Trung học cơ sở và trường phổ thông nhiều cấp học, Điều lệ trường Tiểu học, Điều lệ trường Mầm non; Việc thực hiện qui chế chuyên môn, kiểm tra đánh giá học sinh, qui định về đạo đức nhà giáo, việc dạy thêm học thêm, việc soạn thảo và ban hành văn bản...

Nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản hành chính tại các CSGD.

Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý vi phạm pháp luật, trong đó tập trung vào những vấn đề nóng, những vấn đề dư luận xã hội quan tâm.

III. Nhiệm vụ cụ thể

1. Công tác kiện toàn tổ chức



Phòng GD&ĐT phân công đồng chí Nguyễn Thị Doanh – CV kiêm nhiệm phụ trách công tác pháp chế. Các nhà trường cử một giáo viên hoặc nhân viên kiêm nhiệm thực hiện công tác pháp chế để giúp thủ trưởng đơn vị hệ thống hóa các văn bản qui phạm pháp luật; góp ý, sửa đổi, bổ sung các văn bản qui phạm pháp luật khi có yêu cầu, tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác pháp chế.

2. Công tác xây dựng pháp luật, kiểm tra, xử lý, rà soát hệ thống văn bản qui phạm pháp luật

Hiệu trưởng ra Quyết định giao người quản lý con dấu (cho văn thư), qui định sử dụng con dấu (chỉ ra quyết định lại khi có thay đổi về nhân sự).

Việc soạn thảo và ban hành văn bản hành chính phải đảm bảo theo đúng Nghị định 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Thủ tướng chính phủ về công tác văn thư. Các trường rà soát lại hệ thống các văn bản đã phát hành để xử lý, điều chỉnh cho đúng qui định. Bồi dưỡng cho văn thư, những người tham gia soạn thảo văn bản được tập huấn, nghiên cứu để thực hiện.

Các công văn đi, công văn đến phải được vào sổ theo dõi đảm bảo:

- Vào sổ sổ công văn theo năm hành chính (từ 01/01 đến hết 31/12 hàng năm)
- Vào sổ công văn theo qui định bắt đầu từ số 01 (Công văn, Giấy mời, Quyết định, Tờ trình....)

Tổ chức thực hiện đầy đủ việc tham gia góp ý kiến bằng văn bản đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do cấp trên yêu cầu.

3. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 705/QĐ-TTg ngày 25/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chương trình phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2017-2025; Quyết định số 3957/QĐ-BGDĐT ngày 28/9/2017 của Bộ GD&ĐT triển khai đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường đến năm 2021”; Quyết định số 115/QĐ-BGDĐT ngày 27/02/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2020 của ngành giáo dục.

Tổ chức phổ biến kịp thời các văn bản qui phạm pháp luật mới; văn bản sửa đổi bổ sung. Bồi dưỡng kiến thức pháp luật cho đội ngũ cán bộ, giáo viên phụ trách công tác pháp chế, giáo viên dạy giáo dục công dân.

Xây dựng kế hoạch, tuyên truyền, phổ biến, dạy tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục pháp luật trong các môn học Đạo đức, Giáo dục công dân... Phối hợp với Đoàn thanh niên, Tổng phụ trách, Công an... tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp phổ biến tuyên truyền, giáo dục pháp luật về An toàn giao thông, Bảo vệ môi trường, bảo vệ biển đảo, luật an ninh mạng... Tổ chức “ngày pháp luật”, hưởng ứng các hoạt động giáo dục tuyên truyền theo chỉ đạo của cấp trên.

Đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, tăng cường ứng dụng CNTT, khai thác triệt để bảng tin, bản tin hàng tuần của liên đội trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường.

Các nhà trường xây dựng tủ sách pháp luật, sổ theo dõi mượn trả sách pháp luật riêng; bổ sung thường xuyên các đầu sách pháp luật theo qui định; ngoài ra cần giới thiệu, hướng dẫn các trang Web đăng tải các văn bản, sách pháp luật để cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường có thể truy cập, nghiên cứu. Đảm bảo quản lý, khai thác tủ sách pháp luật của đơn vị thực sự hiệu quả theo Quyết định số 06/ 2010/QĐ-TTg ngày 25/01/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc xây dựng, quản lý, khai thác tủ sách pháp luật.

4. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật

Các nhà trường thực hiện tốt công tác tự kiểm tra nội bộ, đặc biệt tự kiểm tra việc thực thi pháp luật của cơ quan đơn vị trên cơ sở các văn bản qui phạm pháp luật. Tập trung kiểm tra việc thực hiện các văn bản: Điều lệ trường học; Thực hiện qui chế chuyên môn, kiểm tra đánh giá học sinh; Qui định về đạo đức nhà giáo; qui định dạy thêm học thêm, việc soạn thảo, ban hành văn bản...

Tăng cường công tác theo dõi tình hình thực thi pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật, hoạt động của các tủ sách pháp luật tại các nhà trường.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2020-2021 đến các nhà trường.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác pháp chế tại các cơ sở giáo dục.
- Lưu giữ các hồ sơ kiểm tra theo qui định.

2. Các nhà trường

- Xây dựng kế hoạch công tác pháp chế năm học 2020-2021 của nhà trường.

- Triển khai kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2020-2021 đến cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Tập trung đổi mới công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục pháp luật; bổ sung sách, tài liệu pháp luật, khai thác hiệu quả tủ sách pháp luật của trường.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ pháp chế và tuân thủ các qui định của pháp luật của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.

- Báo cáo việc thực hiện công tác pháp chế trước ngày 25/5/2020.

Phòng Giáo dục & Đào tạo yêu cầu các Ông (bà) Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS nghiên cứu, xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2020-2021 và tổ chức thực hiện nghiêm túc đạt hiệu quả cao./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT, UBND huyện (để BC);
- LĐ, CV PGD (để CĐ & TH);
- Các trường MN, TH, THCS (để TH);
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Vũ Trọng Dũng

