

Số: 746 /CV-BCĐ-SGDĐT

V/v hướng dẫn chỉ cho công tác xóa mù chữ
và phổ cập giáo dục thực hiện Đề án “Xây
dựng xã hội học tập giai đoạn 2012-2020”

Hải phòng, ngày 07 tháng 4 năm 2020

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các quận, huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện.

Căn cứ Thông tư số 07/2018/TT-BTC ngày 24/01/2018 của Bộ Tài chính về việc Hướng dẫn quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2012-2020”, trong đó có quy định về nội dung và mức chi cho công tác xóa mù chữ và phổ cập giáo dục thuộc Đề án thành phần: “Xóa mù chữ giai đoạn 2012-2020”;

Căn cứ Hướng dẫn của Vụ Giáo dục thường xuyên, Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 10/4/2018 về nội dung và mức chi thực hiện Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2012-2020”.

Sở Giáo dục và Đào tạo, cơ quan thường trực Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ - Xây dựng xã hội học tập - Dạy và học ngoại ngữ thành phố hướng dẫn nội dung, mức chi và một số vấn đề liên quan đến thực hiện dự toán chi cho công tác xóa mù chữ và phổ cập giáo dục thuộc Đề án như sau:

I. Nội dung chi, mức chi công tác xóa mù chữ và phổ cập giáo dục

1. Chi điều tra, khảo sát đối với các nội dung: Số người mù chữ, tái mù chữ trong độ tuổi 15-60; phổ cập giáo dục mầm non, tiểu học và trung học cơ sở; kiểm tra công nhận phổ cập giáo dục và xóa mù chữ: Nội dung và mức chi thực hiện theo quy định tại Thông tư số 109/2016/TT-BTC ngày 30 tháng 6 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện các cuộc điều tra thống kê, tổng điều tra thống kê quốc gia.

2. Chi hỗ trợ học phẩm, tài liệu học tập thực hiện xóa mù chữ, chống tái mù chữ

- Đối với các học viên các lớp học xóa mù chữ được nhà nước hỗ trợ học phẩm, tùy thuộc tình hình thực tế tại địa phương, UBND quận, huyện duyệt danh mục tên học phẩm, số lượng học phẩm hỗ trợ, theo đề nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo, trong phạm vi danh mục hỗ trợ học phẩm đối với cấp trung học cơ sở quy định tại Khoản 6 Điều 2 Thông tư liên tịch số 109/2009/TTLT/BTC-BGDĐT;

- Đối với các lớp học phổ cập, xóa mù chữ ban đêm, ngân sách nhà nước hỗ trợ kinh phí chi thấp sáng ban đêm, chi mua sổ sách theo dõi quá trình học tập, sách giáo khoa dùng chung. Mức hỗ trợ thực tế do địa phương quyết định căn cứ nguồn kinh phí được cân đối, quy mô và thời gian hoạt động của các lớp xóa mù chữ.

3. Chi tuyên truyền, huy động người mù chữ, tái mù chữ đến lớp xóa mù chữ. Mức hỗ trợ thực tế do UBND quận, huyện quyết định căn cứ nguồn kinh phí được cân đối, quy mô và thời gian hoạt động của các lớp xóa mù chữ, theo đề xuất của Phòng Giáo dục và Đào tạo. Mức chi dựa trên chế độ công tác phí và các chi phí thực tế khác liên quan đến việc tuyên truyền, huy động.

4. Chi phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập trung học cơ sở: Chi hỗ trợ cơ sở vật chất cho các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở đảm bảo các điều kiện quy định về quy mô trường lớp, cơ sở vật chất và thiết bị đạt chuẩn quốc gia mức độ (1). Việc mua sắm thực hiện theo quy định hiện hành về mua sắm hàng hoá, vật tư thiết bị và các văn bản liên quan.

Các quận, huyện căn cứ thực tế về các điều kiện bảo đảm cho phổ cập giáo dục, xóa mù chữ quy định tại Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đối với từng bậc học, từ mầm non cho đến hết THCS để rà soát, bổ sung đối với những xã/phường/thị trấn còn chưa đạt điều kiện mặt bằng chung tại địa phương, phấn đấu 100% các quận, huyện trên địa bàn thành phố đạt điều kiện phổ cập THCS mức độ (3) về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học trong năm 2020.

5. Chi trả thù lao đối với giáo viên, người ngoài biên chế dạy lớp xóa mù, chống tái mù chữ, cụ thể:

- Đối với giáo viên thuộc biên chế: Mức chi thù lao tính theo số giờ thực dạy. Trường hợp số giờ dạy vượt định mức giờ chuẩn được thanh toán theo quy định tại Thông tư liên tịch số 07/2013/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC ngày 8 tháng 3 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập;

- Đối với những người ngoài biên chế, nếu có đủ tiêu chuẩn và năng lực giảng dạy, tình nguyện tham gia giảng dạy các lớp xóa mù chữ:

- + Đối với trường hợp trả thù lao: Ngân sách nhà nước quận, huyện thực hiện hỗ trợ trả thù lao cho các đối tượng này theo hợp đồng thỏa thuận. Mức thù lao tối đa theo hợp đồng tương đương với mức lương giáo viên trong biên chế có cùng trình độ đào tạo, thâm niên công tác dạy cùng cấp học, lớp học theo bảng lương ban hành kèm theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

- + Đối với tình nguyện viên: Ngân sách quận, huyện thực hiện hỗ trợ chi phí ăn, ở, đi lại cho các đối tượng này theo chế độ công tác phí. Nội dung và mức chi thực hiện theo quy định tại Thông tư số 40/2017/TT-BTC.

6. Chi công tác phí cho hoạt động thành tra, kiểm tra có liên quan; chi đi học tập kinh nghiệm mô hình làm công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ hiệu quả trong nước: Nội dung và mức chi thực hiện theo quy định tại Thông tư số 40/2017/TT-BTC và các văn bản hướng dẫn về chế độ công tác phí hiện hành của Ủy ban nhân dân thành phố.

7. Chi thi đua, khen thưởng theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

II. Để thực hiện những nội dung chỉ cho công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ đã nêu tại Thông tư số 07/2018/TT-BTC ngày 24/01/2018 của Bộ Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Ủy ban nhân dân các quận, huyện chỉ đạo Phòng Tài chính, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các nhà trường, các đơn vị sự nghiệp, cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện một số nội dung như sau:

1. Lập kế hoạch hàng năm chỉ cho công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ theo nhiệm vụ được phân công, trong đó nêu rõ các tiêu chí cụ thể, có số liệu minh họa:

- Thống kê số liệu về việc điều tra người mù chữ, tái mù chữ trong độ tuổi 15-60 trên địa bàn;

- Các lớp học xóa mù chữ, chống tái mù chữ;

- Các lớp phổ cập, xóa mù chữ học buổi tối;

- Tổng hợp kế hoạch tuyên truyền, huy động người mù chữ, tái mù chữ đến lớp xóa mù chữ của các xã, phường, thị trấn trên địa bàn;

- Thống kê chi tiết về cơ sở vật chất cho các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở về quy mô trường lớp, cơ sở vật chất và trang thiết bị.

Đối với các quận, huyện còn những xã, phường, thị trấn mà cơ sở vật chất, trang thiết bị trường học chưa đạt được mức độ (3) phổ cập THCS, cần có thống kê báo cáo UBND để phấn đấu hoàn thành trong năm 2020; đối chiếu với tiêu chuẩn trường chuẩn quốc gia mức độ (1).

- Thống kê số giáo viên tham gia giảng dạy tại các lớp xóa mù, chống tái mù chữ dưới các hình thức khác nhau như nêu trên;

- Chi phí khác liên quan đến công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ: công tác phí, chi văn phòng phẩm đối với ban chỉ đạo các cấp.

2. Lập dự toán, quản lý và quyết toán kinh phí công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ:

- Hàng năm, cơ quan phòng Giáo dục và Đào tạo, các nhà trường, các đơn vị sự nghiệp, cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ kế hoạch chi tiết các nội dung cần chi theo các chỉ tiêu của đơn vị mình, lập dự toán chung để chi công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và tổng hợp vào dự toán chi ngân sách trong năm của đơn vị, gửi Phòng Tài chính quận, huyện để tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền quyết định, theo quy định của pháp luật về lập và phân bổ dự toán ngân sách nhà nước hiện hành.

Thời gian lập cùng thời gian với lập dự toán ngân sách nhà nước hàng năm và dự toán bổ sung trong năm.

- Kinh phí sử dụng chỉ cho công tác phổ cập từ nguồn dự toán ngân sách nhà nước thực hiện các nội dung của Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2012-2020”; được theo dõi, ghi chép trên hệ thống sổ kế toán và thanh quyết toán hàng năm theo đúng quy định.

Các khoản chi ngân sách nhà nước thực hiện Đề án được hạch toán, quyết toán vào loại, khoản, mục và tiểu mục tương ứng theo quy định Mục lục Ngân sách nhà nước hiện hành.

Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ - Xây dựng xã hội học tập - Dạy và học ngoại ngữ thành phố đề nghị Ủy ban nhân dân quận, huyện thực hiện nghiêm các nội dung trên và báo cáo việc bố trí kinh phí chi thực hiện Đề án cho công tác xóa mù chữ và phổ cập giáo dục năm 2020 trước ngày 15/4/2020 theo địa chỉ: Phòng GDTX-CN&ĐH, Sở GD&ĐT Hải Phòng, số 36 phố Minh Khai, quận Hồng Bàng, Tp. Hải Phòng; Email: dohonghai@haiphong.edu.vn, để Sở Giáo dục và Đào tạo là cơ quan thường trực tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố và phối hợp với Sở Tài chính triển khai thực hiện. *✓*

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Bộ GD&ĐT;
- UBND thành phố;
- PCT Lê Khắc Nam;
- Sở Tài chính;
- Hội Khuyến học Hải Phòng;
- GD, các PGD Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT; GDTX-CN&ĐH.

KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN

PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ GD&ĐT
Vũ Văn Trà