

Số: /TB-PGDĐT

An Lão, ngày tháng 3 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ đề nghị công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng cơ sở đối với sáng kiến ngành Giáo dục và Đào tạo Năm học 2024-2025

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ về việc ban hành Điều lệ Sáng kiến; Căn cứ Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01/8/2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ Sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP;

Thực hiện Công văn số 3110/SGDĐT- GDTX&ĐH ngày 08/10/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 48/PGDĐT ngày 11/02/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo An Lão (GD&ĐT) về việc Hướng dẫn công tác sáng kiến năm học 2024-2025 ngành Giáo dục và Đào tạo (*gửi kèm theo*).

Phòng Giáo dục và Đào tạo kính đề nghị Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX huyện, Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn huyện quan tâm, chỉ đạo các tổ chức, cá nhân liên quan thực hiện:

1. Tiến hành công tác xét, xác nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến năm học 2024 -2025 tại cơ sở giáo dục (*theo hướng dẫn tại mục 5- CV số 48/PGDĐT*)

Lưu ý:

- Sáng kiến nhằm nâng cao chất lượng quản lý, chất lượng dạy và học, phục vụ đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo,...; đưa ra giải pháp cải tiến, sáng tạo nâng cao chất lượng, hiệu quả trong giáo dục và đào tạo; thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục, triển khai chương trình GDPT 2018, chương trình giáo dục mầm non,...; sáng tạo trong hoạt động giáo dục STEAM/STEM, phát triển văn hóa đọc, học tập suốt đời,...

- Sáng kiến cần đảm bảo tính mới: Không trùng với nội dung của giải pháp trong sáng kiến nộp trước; Chưa bị bộc lộ công khai trong các văn bản, sách báo, tài liệu kỹ thuật đến mức căn cứ vào đó có thể thực hiện ngay được; Không trùng với giải pháp của người khác đã được áp dụng hoặc áp dụng thử, hoặc đưa vào kế hoạch áp dụng, phổ biến hoặc chuẩn bị các điều kiện để áp dụng, phổ biến; Chưa được quy định thành tiêu chuẩn, quy trình, quy phạm bắt buộc phải thực hiện.

- Sáng kiến đảm bảo khả năng mang lại lợi ích thiết thực: Một giải pháp được coi là có khả năng mang lại lợi ích thiết thực nếu việc áp dụng giải pháp đó có khả năng mang lại hiệu quả kinh tế (ví dụ: nâng cao chất lượng dạy học, giảm chi phí,) hoặc lợi ích xã hội (ví dụ: nâng cao điều kiện an toàn lao động, cải thiện điều kiện sống, làm việc, bảo vệ môi trường, sức khỏe, ...).

- Sáng kiến không thuộc đối tượng bị loại trừ quy định: Giải pháp mà việc công bố, áp dụng trái với trật tự công cộng hoặc đạo đức xã hội; Giải pháp là đối tượng đang được bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ theo quy định của pháp luật tính đến thời điểm xét công nhận sáng kiến.

- Xác nhận đối với những sáng kiến có hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến tại cơ sở giáo dục (**được đánh giá ĐẠT - mức điểm tối thiểu là 85/100**). Đối với các sáng kiến đã được đánh giá **ĐẠT** tại cơ sở giáo dục, Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung trong sáng kiến và xác thực các hiệu quả mang lại khi sáng kiến đã được áp dụng hoặc áp dụng thử tại cơ sở đó, khắc phục các nội dung được nêu ra tại Hội đồng trường.

2. Lựa chọn và gửi các sáng kiến về Phòng GD&ĐT

- Không phải sáng kiến nào được đánh giá **ĐẠT** ở cơ sở giáo dục cũng được chọn mà cần lựa chọn những sáng kiến có chất lượng, đạt hiệu quả cao gửi về Phòng GD&ĐT. Các sáng kiến có hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến tại cơ sở giáo dục sẽ là căn cứ để Phòng GD&ĐT tổng hợp, báo cáo và tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định thành lập Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở (cấp huyện) thực hiện thẩm định, công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng cơ sở cho các sáng kiến năm học 2024 - 2025.

- Sáng kiến được cơ sở giáo dục lựa chọn gửi về Phòng GD&ĐT, khi thẩm định cơ sở giáo dục nào có tỷ lệ sáng kiến **KHÔNG ĐẠT** cao sẽ tính vào điểm thi đua của cơ sở giáo dục đó.

3. Hồ sơ đề nghị công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng cơ sở cho các sáng kiến năm học 2024 -2025

a. Bản cứng hồ sơ sáng kiến của đơn vị

- Tờ trình về việc đề nghị thẩm định phạm vi áp dụng và hiệu quả để công nhận Sáng kiến cơ sở.

- Tổng hợp kết quả chấm điểm sáng kiến xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp.

- Bản cứng hồ sơ sáng kiến của tập thể, cá nhân: (1). Đơn đề nghị xét công nhận sáng kiến của tác giả; (2). Bản mô tả sáng kiến; (3). Các tài liệu, minh chứng về hiệu quả và lợi ích mang lại của sáng kiến (*nếu có, tài liệu này để rời khỏi bản mô tả*).

b. File nén dữ liệu hồ sơ sáng kiến của đơn vị

Bản mềm hồ sơ sáng kiến của tập thể, cá nhân: Hồ sơ gồm 1 file nén duy nhất với tên gọi **Tên đơn vị _Tên tác giả chính (ví dụ: TH An Tiến_ Nguyễn Thị A)** gồm các tài liệu:

- File scan các tài liệu mục (1),(2),(3) như trên (*đối với các mục tài liệu, yêu cầu mỗi sáng kiến được scan thành 1 file PDF riêng và được scan từ bản cứng mô tả sáng kiến có đóng dấu xác nhận của đơn vị cùng các tài liệu, minh chứng về hiệu quả và lợi ích mang lại*);

- File soạn thảo mô tả sáng kiến (*dưới dạng file doc*)

- File scan các Quyết định, Biên bản, Tờ trình, Tổng hợp kết quả chấm điểm, Tổng hợp nhận xét sáng kiến.

4. Thời gian và phương thức nộp hồ sơ sáng kiến

- Các cơ sở giáo dục nộp hồ sơ đề nghị công nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng cơ sở năm học 2024-2025 (*Bản cứng và File ghi dữ liệu bản mềm*).

- Hạn nộp: **trước 17h00 ngày 31/3/2025**

- Người nhận hồ sơ và tổng hợp theo bậc học: Mầm non (đ/c Nguyễn Thị Dung - SĐT 0356393908); Tiểu học (đ/c Nguyễn Thị Doanh - SĐT 0989642868); THCS, GDTX (đ/c Vũ Thị Oanh - SĐT 0976123899).

Đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục triển khai, thực hiện gửi hồ sơ đảm bảo yêu cầu, đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (*Để BC*);
- PCT UBND huyện Nguyễn Quốc Thịnh (*Để BC*);
- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (*Để phối hợp*);
- Trung tâm GDNN-GDTX huyện;
- Các trường MN, TH, THCS, TH&THCS;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Thu Hương