

Số: /TB-PGDĐT

An Lão, ngày tháng 11 năm 2023

THÔNG BÁO
Kết quả kiểm tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục
(Kế hoạch tháng 10/2023)

Thực hiện Quyết định số 379/QĐ-PGDĐT ngày 20/10/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) huyện An Lão về việc kiểm tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục (Kế hoạch tháng 10/2023) từ ngày 23/10/2023 đến ngày 31/10/2023, Đoàn kiểm tra của Phòng GD&ĐT đã tiến hành kiểm tra tại các trường Mầm non (MN), Tiểu học (TH), Trung học cơ sở (THCS) trên địa bàn xã Bát Trang, Thái Sơn; trường TH Trường Sơn, THCS Trường Sơn và trường MN Tân Dân. Thời kỳ kiểm tra: từ tháng 6 năm 2023 đến thời điểm kiểm tra.

Xét Biên bản kiểm tra của Đoàn kiểm tra, báo cáo của Trưởng Đoàn, Trưởng phòng GD&ĐT thông báo kết quả kiểm tra như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Tổng số trường được kiểm tra: 09 trường.

2. Nội dung kiểm tra

- Việc xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường, Phân công lao động, xếp thời khoá biểu;

- Công tác Tuyển sinh đầu cấp;

- Việc thực hiện Chương trình GDPT 2018/ Chương trình GDMN; Việc mua sắm, sử dụng CSVC, thiết bị dạy học/ đồ dùng đồ chơi cho trẻ Mầm non; Việc lựa chọn và sử dụng SGK, tài liệu tham khảo;

- Việc tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ, lựa chọn các nhà cung cấp thực phẩm, sữa, chất đốt, ... tại các trường Mầm non; việc tổ chức cung cấp suất ăn bán trú tại các trường Tiểu học.

3. Khái quát đặc điểm tình hình của đối tượng kiểm tra

Các trường được kiểm tra (theo kế hoạch tháng 10) đều có quy mô lớp, học sinh đông. 2 trường (MN Thái Sơn và TH Trần Tất Văn) tròn 01 năm sau sáp nhập có quy mô lớp, học sinh lớn nhất huyện (theo bậc học). Các trường MN, TH được kiểm tra đều tổ chức cho 100% HS học 2 buổi/ ngày và có tổ chức ăn bán trú.

Tuy nhiên: Đội ngũ CBQL, GV trực tiếp đứng lớp đặc biệt thiếu, chưa được kiện toàn (THCS Bát Trang thiếu Phó Hiệu trưởng và 8 GV, TH Bát Trang thiếu 7 GV, THCS Thái Sơn thiếu 6 GV trực tiếp đứng lớp, ...) nên rất khó khăn trong thực hiện nhiệm vụ.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Việc xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường, Phân công lao động, xếp thời khoá biểu

a) Ưu điểm:

- 9/9 trường được kiểm tra đều bám sát các văn bản chỉ đạo, xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường cơ bản đảm bảo mục tiêu, chỉ tiêu, giải pháp thực hiện, phù hợp tình hình thực tế nhà trường, đúng lộ trình chương trình xây dựng Nông thôn mới của địa phương. Kế hoạch Giáo dục đã được thông qua Hội đồng trường đảm bảo theo Điều lệ. Cập nhật các nội dung, nhiệm vụ mới của cấp học;

- Hiệu trưởng các trường đã bám sát các văn bản QPPL có liên quan ban hành Quyết định Phân công nhiệm vụ cho Cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trong nhà trường;

- Sắp xếp Thời khoá biểu đảm bảo số tiết theo quy định, các trường Tiểu học sắp xếp thời khoá biểu dạy 2 buổi/ ngày đảm bảo đủ 32 tiết/tuần, 7 tiết/ngày, các môn học liên kết, tăng cường được xếp vào buổi 10. Ở cả 3 cấp học không có tình trạng sắp xếp thời khoá biểu môn học tăng cường, bỏ trống vào thời khoá biểu chính khoá.

b) Tồn tại:

- Cá biệt có trường thiếu căn cứ Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của Phòng GD&ĐT (MN Thái Sơn); thiếu minh chứng thông qua Hội đồng trường, thiếu biên bản họp Hội đồng trường, một số nội dung chưa cụ thể, chi tiết, thiếu phụ lục, chưa phù hợp; Nội dung Kế hoạch chưa đảm bảo tính toàn diện, tính pháp lý, tính cụ thể, thời gian phê duyệt và ban hành kế hoạch triển khai thực hiện chưa hợp lý (THCS Bát Trang);

- Việc phân công lao động, xếp thời khoá biểu ở một số tuần của tháng 9, của 1 số GV chưa thực sự phù hợp (THCS Trường Sơn), tính số giờ dạy của GV chưa sát (TH Trần Tất Văn);

- Kế hoạch giáo dục học sinh khuyết tật chưa được quan tâm đúng mức (TH Bát Trang, THCS Thái Sơn, ...).

2. Công tác Tuyển sinh đầu cấp

a) Ưu điểm

- Các trường căn cứ dân số độ tuổi trên địa bàn, bám sát chỉ tiêu UBND huyện giao xây dựng kế hoạch tuyển sinh, quyết định và phân công nhiệm vụ cho Hội đồng tuyển sinh nhà trường cơ bản rõ người, rõ việc, thực hiện nhiệm vụ đúng quy trình, đúng thời gian quy định;

- Số liệu điều tra đảm bảo sát, cập nhật thông tin thường xuyên;

- Tỷ lệ học sinh tham gia tuyển sinh trực tuyến cao (TH Bát Trang: 98%);

- Tỷ lệ huy động học sinh độ tuổi nhà trẻ ra lớp đạt kết quả cao (MN Bát Trang, Tân Dân);

- Thiết lập và lưu trữ hồ sơ Tuyển sinh khá tốt;

- Đa số các trường sắp xếp lớp theo đúng yêu cầu, đảm bảo theo phương án đã được thông qua Hội đồng trường, công khai, cân đối sĩ số HS/lớp.

b) Tồn tại:

- Một số trường thực hiện chưa sát chỉ tiêu giao (TH Trường Sơn, THCS Bát Trang giảm 1 lớp. Lý do: công tác điều tra, nắm bắt nhu cầu học sinh chưa chính xác);

- Hồ sơ tuyển sinh lưu trữ chưa đầy đủ, thiếu một số danh mục: Phân công nhiệm vụ Hội đồng tuyển sinh (MN Thái Sơn); Báo cáo kết quả công tác tuyển sinh (MN Tân Dân);

- Sĩ số HS/lớp chưa cân đối ở một số trường (THCS Trường Sơn 1 lớp 48 HS, các lớp còn lại 44, 43, 42 HS; THCS Thái Sơn tổ chức khảo sát chất lượng, bố trí lớp đầu khối).

3. Việc thực hiện Chương trình GDPT 2018/ Chương trình GDMN; Việc mua sắm, sử dụng CSVC, thiết bị dạy học/ đồ dùng đồ chơi cho trẻ Mầm non; Việc lựa chọn và sử dụng SGK, tài liệu tham khảo

a) Việc thực hiện Chương trình GDPT 2018/ Chương trình GDMN

*/ Ưu điểm:

- Lưu giữ đầy đủ các văn bản chỉ đạo, ban hành các văn bản, tổ chức triển khai thực hiện Chương trình giáo dục đúng yêu cầu;

- Triển khai 100% HS Mầm non, Tiểu học được học 2 buổi/ ngày;

- Bố trí GV tổ chức dạy học đủ các môn học/hoạt động giáo dục mới (Tin học, Ngoại ngữ lớp 3,4 ở TH; Lịch sử - Địa lý, KHTN, Trải nghiệm hướng nghiệp, Giáo dục địa phương ở THCS);

- GV vận dụng khá linh hoạt các phương pháp, hình thức dạy học, ứng dụng CNTT, chuyển đổi số vào dạy học. Việc đánh giá, xếp loại học sinh đúng tinh thần Thông tư của Bộ GD&ĐT;

- Sắp xếp nội vụ lớp học, sử dụng đồ dùng đồ chơi cơ bản gọn, rõ, đúng chủ đề, chủ điểm, thuận tiện cho HS hoạt động nhóm, góc trong lớp và hoạt động ngoài trời, tập thể; Trẻ có nề nếp, kỹ năng tốt (MN Thái Sơn).

*/ Tồn tại:

- Việc thực hiện CTGDPT 2018 ở một số trường chưa bám sát công văn 2156/SGDĐT-GDTrH, 2345/BGDĐT-GDTH và và công văn chỉ đạo của Phòng GD&ĐT, một số môn học tích hợp chưa thể hiện đúng tinh thần mở, linh hoạt, phù hợp thực tế (THCS Bát Trang, THCS Thái Sơn, THCS Trường Sơn).

- Hồ sơ chuyên môn điện tử của GVMN chưa cập nhật đường link kho học liệu của Sở GD&ĐT (MN Bát Trang), Kế hoạch bài dạy môn Mĩ thuật ít kênh hình, khối 4 chưa dự kiến thời gian (TH Trường Sơn), sử dụng mẫu chữ chưa hợp lý, sửa phát âm, chữa bài chưa triệt để, GV còn nói nhiều (TH Bát Trang).

b) Việc lựa chọn SGK, tài liệu tham khảo

*/ Ưu điểm:

- Lưu đầy đủ văn bản chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, UBND thành phố, Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT;

- Xây dựng Kế hoạch lựa chọn SGK lớp 4, lớp 8 đúng theo yêu cầu;

- Thực hiện việc lựa chọn SGK, STK cơ bản theo đúng quy trình, hướng dẫn tại Thông tư 25/2020/TT-BGDĐT;

- Thiết lập hồ sơ lựa chọn sách của nhà trường và của Tổ/nhóm cơ bản đủ. Có biên bản bàn giao đường Link hoặc nhận sách đủ thời gian thành viên Hội đồng nghiên cứu theo quy định. Có Phiếu nhận xét của từng GV riêng cho từng bản sách. Biên bản làm việc, biên bản kiểm phiếu của Hội đồng/ Tổ nhóm được thiết lập. Bản đề xuất, báo cáo tổng hợp lựa chọn sách rõ ràng, khách quan.

- Đa số các trường đã Thông báo đến phụ huynh học sinh, phụ huynh về Danh mục phê duyệt của UBND thành phố, danh mục được sử dụng trong nhà trường năm học 2023-2024.

*/ Tồn tại:

- Qua đối chiếu vẫn còn tình trạng giữa Kế hoạch và thực hiện (minh chứng Phiếu lựa chọn sách) không khớp về số lượng người tham gia, thời gian thực hiện, thiếu Thông báo đến phụ huynh về danh mục Phê duyệt của UBND thành phố (THCS Bát Trang), thiếu chữ ký của Tổ trưởng, thư ký, thành viên trong Hồ sơ lựa chọn Sách của Tổ/Nhóm chuyên môn (THCS Trường Sơn);

- Việc sắp xếp Hồ sơ lựa chọn sách chưa khoa học (TH Bát Trang), phiếu lựa chọn SGK không lưu trong Hồ sơ Tổ/ nhóm (TH Trường Sơn), thiếu Quyết định đề xuất lựa chọn SGK lớp 4 (TH Trần Tất Văn).

c) Việc mua sắm, sử dụng CSVC, trang thiết bị dạy học

*/ Ưu điểm:

- Các trường đã quan tâm đến việc xây dựng Kế hoạch mua sắm, bổ sung CSVC, trang thiết bị dạy học đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, thiết thực phục vụ hoạt động dạy, học, chăm sóc, nuôi dưỡng đáp ứng được yêu cầu;

- Triển khai kế hoạch mua sắm CSVC từ nguồn ngân sách không thường xuyên theo kế hoạch được UBND huyện phê duyệt và huy động từ các nguồn khác như nguồn tài trợ, nguồn hỗ trợ CSVC của Dạy học liên kết, nguồn tiết kiệm chi để cải tạo, mua sắm bổ sung làm thay đổi diện mạo nhà trường (TH Bát Trang, MN Bát Trang, THCS Thái Sơn, THCS Bát Trang, TH Trường Sơn);

- Đa số các trường đã cập nhật, vào sổ theo dõi quản lý công cụ, dụng cụ trên phần mềm.

*/ Tồn tại:

- Việc thanh lý tài sản, công cụ, dụng cụ chậm, không kịp thời. Số liệu theo dõi tài sản hỏng, thanh lý chưa khớp giữa biểu tổng hợp và chi tiết (MN Tân Dân, THCS Bát Trang);

- Cập nhật, hoàn thiện chứng từ mua sắm còn chậm (TH Bát Trang, MN Bát Trang); chưa thực hiện mua sắm từ nguồn ngân sách cấp (nguồn 12), nguồn dư CSVC Học kỳ I năm học 2022-2023 (THCS Trường Sơn).

- Cơ bản thiếu nhân viên Thư viện, Thiết bị. Việc sử dụng thiết bị dạy học tối thiểu hiệu quả chưa cao.

4. Việc tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ, lựa chọn các nhà cung cấp thực phẩm, sữa, chất đốt, ...tại các trường Mầm non; việc tổ chức cung cấp suất ăn bán trú tại các trường Tiểu học

*/ Ưu điểm:

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị bếp ăn, hệ thống lọc nước của các trường Mầm non được đầu tư, mua sắm đảm bảo chất lượng, quy chuẩn bếp ăn một

chiều. 3 trường TH Bát Trang, TH Trường Sơn, TH Trần Tất Văn liên kết với doanh nghiệp cung cấp suất ăn bán trú cho học sinh.

- Có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định, cập nhật đầy đủ các thông tin trong hồ sơ, sắp xếp khoa học, thực đơn phong phú 2 tuần không lặp lại, các trường mầm non sử dụng phần mềm tính khẩu phần ăn cho trẻ đảm bảo dinh dưỡng. Nhân viên nấu ăn đảm bảo về số lượng, trình độ, sức khỏe.

- Đảm bảo tính pháp lý trong Hợp đồng cung cấp lương thực, thực phẩm, chất đốt.

*/ Tồn tại:

- NV nấu ăn hạn chế trong UDCNTT tính khẩu phần ăn cho trẻ (MN Tân Dân), thiếu lưới chống côn trùng các cửa bếp ăn (MN Bát Trang), trần nhà bếp dột, tường bong tróc (MN Thái Sơn).

- Hồ sơ minh chứng của công ty về nguồn gốc, chứng nhận VSATTP một số danh mục chưa đảm bảo tính pháp lý (TH Bát Trang). Bếp ăn của 3 nhà trường đều là bếp tạm, chưa có hệ thống máy lọc nước để sử dụng trong nấu nướng, chế biến thức ăn.

III. KẾT LUẬN

Đoàn tiến hành kiểm tra hồ sơ, đối chiếu, so sánh dữ liệu, dự giờ, kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo trong thực hiện chương trình, thời khoá biểu, kiểm tra thực tế việc chế biến thực phẩm, nấu ăn, hồ sơ pháp lý của các công ty liên kết, kết hợp phỏng vấn CBQL, GV, NV và những người có liên quan và rút ra kết luận như sau:

9 trường được kiểm tra đã căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học của cấp trên, điều kiện thực tế địa phương, nhà trường xây dựng hệ thống kế hoạch đảm bảo theo yêu cầu, cập nhật các nhiệm vụ mới, trọng tâm của bậc học, thông qua Hội đồng trường và tổ chức triển khai thực hiện theo kế hoạch đã đề ra.

Trong điều kiện thiếu GV trực tiếp đứng lớp ở TH và THCS nhưng các trường đã cố gắng bám sát các VBQPPL như: Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập, Thông tư 28/2009/TT-BGDĐT về chế độ làm việc đối với GV phổ thông, ...bố trí, phân công lao động, sắp xếp thời khoá biểu đảm bảo triển khai nghiêm túc chương trình GDPT 2018 và chương trình GDMN. Tổ chức thực hiện Chương trình cho trẻ làm quen với Tiếng Anh, chương trình bổ trợ, tăng cường Kỹ năng sống, dạy Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài được các nhà trường quan tâm, triển khai đúng quy trình, đảm bảo sự đồng thuận, tự nguyện của phụ huynh HS và HS. Nền nếp dạy và học được xây dựng ngay từ đầu năm học, bước đầu đạt hiệu quả.

Thực hiện Tuyển sinh trực tuyến theo đúng quy định tại Hướng dẫn số 996/SGDĐT-KTKĐ ngày 14/4/2023 của Sở GD&ĐT, Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 25/5/2023 của UBND huyện An Lão, Hướng dẫn số 172/PGDĐT ngày 26/5/2023 của Phòng GD&ĐT về công tác tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2023-2024, huy động học sinh ra lớp theo chỉ tiêu UBND huyện giao, phê duyệt kết quả kịp thời, lưu giữ hồ sơ đầy đủ.

Triển khai thực hiện mua sắm CSVC, trang thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi đảm bảo đúng nhu cầu, trọng tâm, trọng điểm, thiết thực từ nhiều nguồn

(ngân sách, tài trợ, dạy học liên kết, ...) tạo cảnh quan xanh, sạch, tiến tới đẹp, phục vụ tốt cho dạy và học.

Các trường Tiểu học tích cực triển khai việc tổ chức cung cấp suất ăn bán trú đáp ứng nhu cầu của Phụ huynh HS, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh học 2 buổi/ ngày, chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng tại các trường Mầm non được duy trì tốt.

Tuy nhiên, trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ vẫn còn một số tồn tại, hạn chế:

Việc phân công lao động, xếp Thời khoá biểu ở một số buổi, tiết, môn học/HĐGD trong CTGDPT 2018 ở cấp TH và THCS còn bất cập, nhất là việc sử dụng tài liệu GDDP lớp 8 chưa sát với sự chỉ đạo của cơ quan chuyên môn. Cá biệt có trường hồ sơ lựa chọn SGK chưa đầy đủ, chưa thể hiện rõ quy trình (thiếu thông báo tới phụ huynh HS và HS kết quả đề xuất lựa chọn).

Tiến độ mua sắm cơ sở vật chất (theo nguồn 12) còn chậm, một số trường chưa tích cực huy động các nguồn khác bổ sung trang thiết bị dạy học hiện đại, chưa cập nhật việc vào sổ, thanh lý, theo dõi trên phần mềm thường xuyên, đúng tiến độ.

Xuất hiện tình trạng bố trí, sắp xếp lớp đầu cấp không cân đối (số lượng, đối tượng HS khá giỏi tập trung vào một lớp).

IV. KIẾN NGHỊ, YÊU CẦU

Căn cứ kết quả kiểm tra, Phòng GD&ĐT yêu cầu tất cả các trường thực hiện ngay các nội dung sau:

- Tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm văn bản số 7498/VP-VX của UBND thành phố và Công văn số 3047/SGDDT-GDTX&ĐH ngày 02/11/2023 của Sở GD&ĐT về việc chấn chỉnh công tác quản lý các hoạt động ngoài giờ chính khoá tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên.

- Rà soát, bổ sung, hoàn thiện toàn bộ quy trình, hồ sơ triển khai các kế hoạch của nhà trường đảm bảo đúng theo quy định, xong trước ngày 10/11/2023.

- Thực hiện triệt để giải pháp quản lý nguồn thu không dùng tiền mặt để thu các loại phí của nhà trường theo chỉ đạo của UBND huyện.

- Tích cực bồi dưỡng đội ngũ trong thực hiện chương trình, sử dụng trang thiết bị dạy học để nâng cao chất lượng giảng dạy, nhất là những môn học/HĐGD mới.

- Báo cáo việc khắc phục những tồn tại hạn chế sau kiểm tra về Phòng GD&ĐT (thư ký Đoàn kiểm tra nhận) đúng thời gian quy định để tổng hợp, theo dõi, báo cáo UBND huyện.

Trên đây là thông báo kết quả kiểm tra chuyên ngành theo kế hoạch tháng 10 về việc xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường, Phân công lao động, xếp thời khoá biểu; Công tác Tuyển sinh đầu cấp; Việc thực hiện Chương trình GDPT 2018/ Chương trình GDMN; Việc mua sắm, sử dụng CSVN, thiết bị dạy học/ đồ dùng đồ chơi cho trẻ Mầm non; Việc lựa chọn và sử dụng SGK, tài liệu tham khảo; Việc tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ, lựa chọn các nhà cung cấp thực phẩm, sữa, chất đốt, ... tại các trường Mầm non, việc tổ chức cung cấp suất

ăn bán trú tại các trường Tiểu học. Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường MN, TH, THCS nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT, Thanh tra Sở (để BC);
- UBND huyện (để BC);
- Các trường MN, TH, THCS, TH&THCS trên địa bàn huyện;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Vũ Trọng Dũng