

Số: 197/KH-MNTT

An Trường, ngày 10 tháng 09 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện chương trình giáo dục mầm non
Năm học 2025-2026

Thực hiện Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, đã được sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình GDMN của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 5950 /SGDĐT-GDMN&GDTH, ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026;

Kế hoạch số 194/KH-MNTT, ngày 8/9/2025 của trường mầm non Trường Thọ về việc phát triển chương trình giáo dục nhà trường giai đoạn 2026-2031;

Căn cứ vào điều kiện thực tế, về cơ sở vật chất, chất lượng đội ngũ giáo viên, kết quả đánh giá thực hiện chương trình GDMN năm học 2025-2026; phiếu trưng cầu ý kiến của CBQL, GV và phụ huynh về Chương trình GDMN nhà trường và đề xuất định hướng xây dựng phát triển Chương trình GDMN nhà trường. Trường mầm non Trường Thọ xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục mầm non (CTGDMN) năm học 2025-2026 với nội dung cụ thể như sau:

I. ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN CTGDMN NĂM HỌC 2024-2025

1. Đặc điểm tình hình chung

- Tổng số lớp học: 18 lớp trong đó: 6 lớp 5 tuổi, 6 lớp 4 tuổi, 4 lớp 3 tuổi và 2 lớp Nhà trẻ
- Số học sinh: 508 học sinh.
- Số lượng CB, GV, NV: 51 Trong đó: CBQL: 3, giáo viên: 38, nhân viên: 10
- Số CBGV trên chuẩn: 40
- Cơ sở vật chất: Nhà trường được trang bị đầy đủ phòng học, các trang thiết bị phục vụ giảng dạy, các khu vui chơi ngoài trời đã được nâng cấp.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC MẦM NON NĂM HỌC 2024-2025

1. Chương trình giáo dục

- Nhà trường đã thực hiện đầy đủ và nghiêm túc chương trình giáo dục mầm non theo khung chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Điều chỉnh chương trình phù hợp với đặc điểm và nhu cầu phát triển của trẻ tại địa phương.
- Tăng cường áp dụng các phương pháp giáo dục hiện đại, khuyến khích học thông qua chơi, các hoạt động trải nghiệm thực tế.

- Đạt được 95% mục tiêu về sự phát triển toàn diện cho trẻ, bao gồm các lĩnh vực thể chất, ngôn ngữ, tình cảm- kỹ năng- xã hội và nhận thức.

2. Chăm sóc và bảo vệ sức khỏe trẻ

- Thực hiện chế độ dinh dưỡng khoa học, cân bằng giữa các nhóm thực phẩm, đảm bảo khẩu phần ăn đủ dinh dưỡng và an toàn cho trẻ.

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ 2 lần/năm, phát hiện và xử lý kịp thời các vấn đề sức khỏe của trẻ.

- Tăng cường các hoạt động giáo dục vệ sinh cá nhân, giữ gìn vệ sinh môi trường học đường.

3. Công tác bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên

- Tổ chức 3 đợt tập huấn chuyên môn trong năm học, tập trung vào các kỹ năng giảng dạy mới và quản lý lớp học hiệu quả.

- 92% giáo viên đạt danh hiệu "Giáo viên giỏi cấp trường"

- 6/6 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp huyện

- Khuyến khích giáo viên tự học, nghiên cứu và áp dụng các phương pháp dạy học sáng tạo.

- Bước đầu lồng ghép quyền con người trong KHGD, thực hiện đánh giá trẻ theo Bộ công cụ gồm 70 chỉ số...

4. Môi trường giáo dục và cơ sở vật chất

- Nhà trường đã cải tạo và nâng cấp các khu vực vui chơi ngoài trời, bổ sung các thiết bị giáo dục hỗ trợ cho việc học tập và phát triển của trẻ.

- Đảm bảo an toàn cho trẻ trong suốt quá trình học tập và vui chơi, không xảy ra tai nạn thương tích cho trẻ

- Trang trí MTGD sinh động, khuyến khích sự sáng tạo của trẻ qua các hoạt động

5. Phối hợp với phụ huynh và cộng đồng

- Tăng cường sự kết nối với phụ huynh qua các buổi họp định kỳ, tọa đàm giáo dục trẻ.

- Tổ chức thành công một số hoạt động ngoại khóa với sự tham gia tích cực của phụ huynh, đặc biệt là các chương trình lễ hội, dã ngoại.

- Phụ huynh đánh giá cao chất lượng giáo dục và chăm sóc trẻ, với 99% phụ huynh hài lòng với chương trình giáo dục của trường.

III. HẠN CHẾ VÀ KHÓ KHĂN

1. Cơ sở vật chất

- Một số thiết bị dạy học và đồ chơi cho trẻ vẫn chưa đáp ứng nhu cầu giảng dạy.

- Không gian vui chơi ngoài trời còn hạn chế, cần mở rộng để tạo điều kiện cho trẻ phát triển thể chất tốt hơn.

2. Đội ngũ giáo viên

- Mặc dù đa số giáo viên đã đạt chuẩn và trên chuẩn, nhưng vẫn cần cải thiện trình độ sư phạm và năng lực ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.
- Sự đổi mới trong phương pháp giảng dạy của một số giáo viên để phù hợp với những thay đổi của chương trình giáo dục còn hạn chế

3. Việc lồng ghép quyền trẻ em và ĐG trẻ 5 tuổi

- Một số giáo viên chưa thực sự hiểu đầy đủ về quyền trẻ em, dẫn đến việc lồng ghép còn mang tính hình thức.
- Việc ĐG trẻ 5 tuổi chủ yếu tập trung vào kết quả học tập, kỹ năng cơ bản; chưa quan tâm đúng mức đến nhu cầu, cảm xúc, sự phát triển cá nhân của trẻ...

II. CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NĂM HỌC 2025-2026.

*** Phát triển chương trình giáo dục nhà trường.**

1. Mục tiêu giáo dục

- Nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ theo Chương trình GDMN, tạo môi trường học tập an toàn, hạnh phúc, phát triển toàn diện về thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm – xã hội, thẩm mỹ.
- + Đảm bảo 100% trẻ đến trường được chăm sóc an toàn, khỏe mạnh, giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng xuống 2%, hạn chế thừa cân béo phì 3,5%
- + Tăng cường kỹ năng cảm xúc – xã hội, khuyến khích trẻ biết chia sẻ, hợp tác, tự tin bày tỏ ý kiến.
- + Tích hợp giáo dục quyền trẻ em trong các hoạt động hằng ngày để trẻ được “học bằng chơi – chơi mà học” và có cơ hội phát huy quyền tham gia.
- + 100% trẻ 5 tuổi được đánh giá theo Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi theo bộ công cụ 70 chỉ số; kết quả dùng để điều chỉnh kế hoạch giáo dục cá nhân.
- + 100% giáo viên sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ

2. Nội dung chương trình

- Phát triển thể chất:
 - + Đa dạng hóa hoạt động vận động trong và ngoài trời; bổ sung dụng cụ vận động thô (cầu thăng bằng, thang leo, bóng...).
 - + Thực hiện chương trình dinh dưỡng khoa học, gắn với giáo dục kỹ năng ăn uống lành mạnh.....
- Phát triển nhận thức:
 - + Tăng cường hoạt động khám phá, trải nghiệm thực tế, STEAM đơn giản.
 - + Tích hợp “quyền trẻ em”, “Cảm xúc của bé”....
- Phát triển ngôn ngữ:
 - + Khuyến khích trẻ kể chuyện, đóng vai, tham gia “thư viện thân thiện”.
 - + Làm quen với tiếng Anh qua bài hát, trò chơi, hình ảnh....
- Phát triển tình cảm – xã hội:

- + Hoạt động nhóm nhỏ rèn kỹ năng hợp tác, chia sẻ.
- + Xây dựng “Góc cảm xúc” trong lớp để trẻ bộc lộ và điều chỉnh cảm xúc....
- Phát triển thẩm mỹ:
- + Tổ chức hội thi “Bé khéo tay”, “Bé với sắc màu tuổi thơ”.
- + Tăng cường âm nhạc, múa, vẽ, tạo hình gắn với lễ hội, ngày kỷ niệm....

3. Phương pháp giáo dục

- Lấy trẻ làm trung tâm, tổ chức hoạt động học thông qua chơi, trải nghiệm, quan sát và khám phá.
- Vận dụng phương pháp dạy học tích hợp (quyền trẻ em, cảm xúc – xã hội, kỹ năng sống).
- Tăng cường sử dụng CNTT và học liệu số trong thiết kế hoạt động (slide, video, trò chơi tương tác).
- Đa dạng hóa hình thức đánh giá: quan sát, đánh giá theo bộ công cụ 70 chỉ số...

4. Các hoạt động ngoại khóa và hỗ trợ phát triển kỹ năng

- Ngày hội – ngày lễ: Tổ chức, “Ngày hội bé đến trường”, “Trung thu yêu thương” “Ngày hội thể thao”...
- Hoạt động trải nghiệm: Tham quan chợ quê, làng nghề, vườn rau, khu di tích.
- Kỹ năng sống: Tập huấn kỹ năng tự phục vụ, an toàn giao thông, phòng tránh tai nạn thương tích.
- Hoạt động nghệ thuật: Văn nghệ chào mừng các ngày lễ lớn, vẽ tranh theo chủ đề, múa – hát dân ca...

5. Kế hoạch phối hợp với phụ huynh

- Thông tin – truyền thông: Duy trì nhóm Zalo lớp, website, bảng tin trường để trao đổi thường xuyên.
- Tuyên truyền – giáo dục: Tổ chức chuyên đề ...
- Hỗ trợ CSVN: Huy động phụ huynh tham gia cải tạo, mở rộng không gian vui chơi ngoài trời, bổ sung thiết bị học tập.
- Phối hợp giáo dục: Cha mẹ tham gia hoạt động trải nghiệm cùng con (ngày hội dinh dưỡng, ngày hội đọc sách)....

6. Dự kiến thời gian thực hiện chương trình giáo dục mầm non năm học.

- Nhà trường dự kiến thực hiện chương trình giáo dục mầm non năm học 2025-2026 với thời gian 35 tuần (175 giờ). Bắt đầu thực hiện từ ngày 8/09/2025 đến ngày 15/05/2026.

III. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU:

1. Công tác huy động trẻ

- Tiếp tục duy trì huy động 100% trẻ 5 tuổi ra lớp, duy trì vững chắc kết quả phổ cập GDMN.
- Huy động $\geq 45\%$ trẻ nhà trẻ và 98% trẻ mẫu giáo đến trường.
- Duy trì sĩ số chuyên cần: $\geq 97\%$.

2. Chất lượng chăm sóc – giáo dục trẻ

- 100% trẻ được đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần, không để xảy ra bạo hành, tai nạn thương tích.
- Giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng và thừa cân/béo phì ở trẻ
- $\geq 98\%$ trẻ phát triển đạt yêu cầu theo 5 lĩnh vực (thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm – xã hội, thẩm mỹ).
- 100% trẻ 5 tuổi được đánh giá bằng bộ công cụ 70 chỉ số phát triển; trong đó $\geq 98\%$ trẻ đạt mức “phát triển tốt và đạt yêu cầu”.
- 100% lớp trẻ có kỹ năng nhận diện và điều chỉnh cảm xúc.

3. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

- 100% giáo viên đạt chuẩn trình độ trên chuẩn.
- 100% GV tham gia bồi dưỡng ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong giáo dục.
- 100% GV biết vận dụng các phương pháp dạy học lấy trẻ làm trung tâm, lồng ghép quyền trẻ em, cảm xúc – xã hội vào hoạt động hằng ngày hiệu quả
- 50% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp mức Tốt.

4. Cơ sở vật chất – trang thiết bị

- Bổ sung khu vui chơi ngoài trời với ít nhất 3 loại đồ chơi vận động mới (cầu trượt liên hoàn, xích đu, thang leo...).
- 100% lớp học được trang bị góc thư viện, học liệu phát triển ngôn ngữ và góc STEAM đơn giản.
- Bổ sung đồ chơi học tập ...cho các lớp

5. Phối hợp với phụ huynh và cộng đồng

- 100% phụ huynh được tuyên truyền về quyền trẻ em, phát triển cảm xúc – xã hội, dinh dưỡng hợp lý.
- 80% phụ huynh tham gia hoạt động trải nghiệm hoặc ngày hội cùng con trong năm học.
- Phối hợp với phụ huynh, địa phương để tổ chức ít nhất 3 hoạt động ngoại khóa

6. Chỉ tiêu phấn đấu trẻ đạt các mục tiêu giáo dục theo lĩnh vực phát triển:

Nội dung các lĩnh vực giáo dục	Nhà trẻ		Mẫu giáo					
			3T		4T		5T	
	Đạt (%)	Cần cố gắng (%)	Đạt (%)	Cần cố gắng (%)	Đạt (%)	Cần cố gắng (%)	Đạt (%)	Cần cố gắng (%)
PTTC	95	5	97	3	98	2	100	0
PTNT	94	6	96	4	97	3	98	2
PTNN	92	8	95	5	97	3	99	1
PTTCKNXH	92	8	96	4	97	3	98	2
PTTM			95	5	96	4	97	3

IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy, đồ dùng đồ chơi thực hiện CTGDMN.

- Ban giám hiệu tiếp tục làm tốt công tác tham mưu với lãnh đạo địa phương quan tâm tiếp tục cải tạo các khu vực sân vườn để đảm bảo trẻ có môi trường hoạt động ngoài trời đảm bảo an toàn, đáp ứng nhu cầu vui chơi của trẻ.
- Ngay từ khi kết thúc năm học 2024-2025 nhà trường thực hiện kiểm tra, rà soát, đánh giá thực trạng về trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của các khối tuổi và môi trường giáo dục cho trẻ. Căn cứ vào kết quả rà soát, đánh giá thực trạng để xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị, ĐDDC theo quy định. Tư vấn, kiểm tra, chấm lớp đủ điều kiện thực hiện chương trình vào cuối tháng 8, trước khi thực hiện chương trình.

2. Bồi dưỡng đội ngũ.

- Nội dung bồi dưỡng:
 - + Kỹ năng quản lý nhóm lớp của giáo viên mầm non
 - + Kỹ năng truyền thông trong giáo dục
 - + Bồi dưỡng về ứng dụng CNTT trong tổ chức HĐCSGD trẻ, đánh giá trẻ, xây dựng khẩu phần ăn cho trẻ...
 - + Đổi mới, nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, tổ chức tổ các buổi thảo luận trao đổi, chia sẻ theo nhóm, theo tổ chuyên môn để kịp thời tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong chuyên môn để nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề.
 - + Bồi dưỡng phát triển CM cho giáo viên
 - + Tăng cường giáo dục kỹ năng tự phục vụ, bản thân, phòng tránh nguy cơ mất an toàn.
 - + Kỹ năng phòng tránh và xử lý các tình huống tai nạn thương tích cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non.
 - + Công tác tự đánh giá trong trường mầm non
- Hình thức bồi dưỡng: Thông qua hệ thống zalo, facebook của nhà trường và tổ khối chuyên môn, thực hành, thăm lớp dự giờ cùng với BGH trong các đợt kiểm tra, trao đổi thảo luận, rút kinh nghiệm.....
- + Bồi dưỡng lập padlet
- + Bồi dưỡng xây dựng KH ngoài trời
- + PP Steam trong lập KH và tổ chức HĐ cho trẻ
- + Bồi dưỡng các nội dung do SGD, PGD bồi dưỡng...

3. Thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

3.1. Lập kế hoạch giáo dục.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch phát triển chương trình giáo dục theo năm, giai đoạn sát với tình hình thực tế. Xây dựng kế hoạch giáo dục ở các độ tuổi phù hợp với bối cảnh địa phương.
- Bồi dưỡng cho giáo viên nâng cao kỹ năng lập kế hoạch CSGD trẻ trên cơ sở phát triển chương trình giáo dục nhà trường và khai thác UDCNTT trong xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ và theo dõi đánh giá trẻ.
- Cung cấp tài liệu tham khảo kịp thời .

3.2. Xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học.

- Chỉ đạo giáo viên kiểm tra, rà soát, đánh giá thực trạng về trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của các khối tuổi và môi trường giáo dục cho trẻ. Căn cứ vào kết quả rà soát, đánh giá thực trạng để xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị, ĐDDC theo quy định. Lập sổ danh mục trang thiết bị ĐDDC, phân công lịch hoạt động tại các khu vui chơi và phân công giáo viên phụ trách quản lý tủ đồ dùng phù hợp với điều kiện nhà trường và đảm bảo "Lớp học hạnh phúc"

- Chỉ đạo giáo viên các lớp lựa chọn, thiết kế trò chơi, nội dung chơi phù hợp với chủ đề, phù hợp với nhu cầu và khả năng của trẻ, tạo cơ hội cho trẻ khám phá, trải nghiệm.

- Chỉ đạo giáo viên khai thác và sử dụng trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi, tài liệu tham khảo hiệu quả.

3.3. Tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ.

- Đẩy mạnh sinh hoạt của tổ, khối chuyên môn theo hướng NC bài học, xây dựng các hoạt động mẫu bố trí thời gian cho giáo viên dự giờ, tham quan, học tập, rút kinh nghiệm.

- Tổ chức Hoạt động ngoài trời

+ Khám phá thiên nhiên: Tổ chức các chuyến đi dã ngoại tại công viên hoặc khu vực có thiên nhiên phong phú, giúp trẻ tìm hiểu về động thực vật.

+ Chơi trò chơi vận động: Tổ chức các trò chơi như nhảy dây, chạy tiếp sức, hoặc các trò chơi tập thể khác để phát triển thể chất và tinh thần đồng đội.

- Hoạt động nghệ thuật

+ Vẽ tranh: Cung cấp giấy và màu vẽ để trẻ thể hiện sự sáng tạo. Bạn có thể tổ chức các buổi triển lãm tranh của trẻ....

- Tham gia các hoạt động cộng đồng: Khuyến khích trẻ tham gia vào các hoạt động phục vụ cộng đồng, giúp trẻ phát triển lòng yêu thương và sự đồng cảm.

3.4. Đánh giá sự phát triển của trẻ, điều chỉnh kế hoạch giáo dục.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc đánh giá trẻ hàng ngày, đánh giá theo quá trình, đánh giá trẻ cuối chủ đề và cuối năm học, kịp thời điều chỉnh kế hoạch CSGD trẻ sau mỗi hoạt động để đáp ứng nhu cầu khả năng của trẻ.

4. Lựa chọn giải pháp sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện CTGDMN.

- Đăng ký GPST năm học 2025 - 2026

- Phát động các lớp đăng ký thực hiện giải pháp sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN.

- Bồi dưỡng giáo viên mã hóa, sắp xếp đồ dùng, đồ chơi theo các chủ đề, lĩnh vực

5. Các hoạt động hỗ trợ:

- Cho trẻ làm quen với tiếng anh yếu tố người nước ngoài bắt đầu từ tháng 10/2025

6. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm, ngày hội ngày lễ, hoạt động trải nghiệm .

6.1. Chuyên đề.

- Chuyên đề củng cố :

+ Tiếp tục thực hiện củng cố chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”

+ Tiếp tục đầu tư về cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi theo thông tư 02/2010, VB hợp nhất 01 của BGD&ĐT.

- + Chỉ đạo giáo viên rà soát, bổ sung đồ dùng đồ chơi, thiết bị chăm sóc- giáo dục, video, bài giảng được lồng ghép ở các lĩnh vực phát triển giúp trẻ phát triển toàn diện, nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề.
- + Chỉ đạo giáo viên tích cực UDCNTT vào trong công tác lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động CSGD trẻ.
- + Duy trì tổ chức tốt các hội thi từ cấp trường
- + Tiếp tục thực hiện thật tốt chuyên đề “Củng cố nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non”; “Củng cố nâng cao chất lượng giáo dục vệ sinh chăm sóc, sức khỏe và đảm bảo an toàn cho trẻ”;
- + Chỉ đạo giáo viên lựa chọn các nội dung, trò chơi PTVĐ lồng ghép, tích hợp vào trong tổ chức các hoạt động CSGD trẻ một cách linh hoạt nhằm phát triển vận động cho trẻ.

6.2. Ngày hội ngày lễ.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể, phân công nhiệm vụ cho từng cán bộ, giáo viên - nhân viên rõ ràng, thống nhất trong ban giám hiệu, kết hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường để tổ chức tốt các ngày Hội, ngày lễ cho trẻ, đổi mới các hình thức tổ chức cho trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm như: Ngày hội đến trường của bé; Tết trung thu; những chiến sĩ tí hon; Liên hoan Bé khỏe ngoan, tốt thiếu nhi 1-6....

6.3. Hoạt động trải nghiệm

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm tạo cơ hội cho trẻ được thực hành, khám phá trải nghiệm, sáng tạo như: Ngày hội đến trường của bé; Tết trung thu; tham quan Lữ đoàn 131; tham quan trường tiểu học Trường Thọ, tham quan cánh đồng lúa, tham quan trang trại chăn nuôi....

V. Kế hoạch thực hiện cụ thể theo tháng

Thời gian (tháng)	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 8/2025	- Rà soát, bổ sung đồ dùng, đồ chơi, học liệu các lớp. - Tư vấn, đôn đốc việc xây dựng môi trường các lớp. - Xây dựng và triển khai kế hoạch “Ngày hội đến trường của bé” - Tham gia tập huấn trực tuyến chuyên môn do SGD - Tổ chức tập huấn chuyên môn tại trường.	BGH, TT	Giáo viên các lớp.
Tháng 9/2025	- Xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2025- 2026 - Ban hành văn bản triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026; - Chỉ đạo xây dựng kế hoạch chuyên đề; - Tổ chức tốt: “Ngày hội đến trường của bé 5/9/2025”; - Các nhóm lớp rèn nề nếp trẻ và thực hiện chương trình chăm sóc giáo dục trẻ, thực hiện hồ sơ sổ sách cô và trẻ theo quy định.		Đ/c Lan Hương, các đ/c tổ trưởng, giáo viên các lớp, nhân viên

	- Rà soát kiểm kê đồ dùng trang thiết bị, tiếp tục lên kế hoạch đề nghị nhà trường mua sắm cho các lớp. - Tuyên truyền phổ biến kiến thức CSGD trẻ tới phụ huynh và cộng đồng. - Theo dõi, đánh giá trẻ theo quá trình - Xây dựng tiêu chí thi đua năm học 2025-2026; - Thực hiện hướng dẫn tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non cấp TP năm học 2025-2026 (dành cho VG khối MG 4,5 tuổi)	BGH	
Tháng 10/2025	- Chỉ đạo các lớp hoàn thiện hồ sơ sổ sách theo quy định; - Tổ chức CD giáo dục bảo vệ môi trường - Tổ chức: “Bé vui tết trung thu”; - Trường kiểm tra nội bộ khối 5 tuổi - Dự chuyên đề cấp Thành phố; - Kiểm tra đột xuất, chuyên đề theo kế hoạch; - Chuẩn bị tốt các điều kiện để đón đoàn KT Sở giáo dục. Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học: Kiểm tra các điều kiện phục vụ dạy và học: cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học tối thiểu; Kiểm tra công tác bán trú; công tác lựa chọn đồ chơi, học liệu...	- Đ/c Lan Hương, BGH	GV các lớp Toàn trường Toàn trường
Tháng 11/2025	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm “Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11”. Giáo viên đăng ký tiết dạy tốt chào mừng 20/11. - Dự hội thảo chuyên đề về công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ; - Chuẩn bị tốt các điều kiện tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp thành phố (dành cho GV khối mẫu giáo 5 tuổi); - Đón đoàn KT của Sở V/v thực hiện nhiệm vụ năm học: Nội dung đoàn KT công tác quản lý và tổ chức hoạt động liên kết giáo dục: Tổ chức cho trẻ làm quen tiếng Anh, công tác đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích; - Kiểm tra dự giờ các lớp	BGH	Toàn trường
Tháng 12/2025	- Tổ chức chuyên đề PTVĐ thông qua trải nghiệm tại LD 131HQ - Phòng chống rét và dịch bệnh mùa đông cho trẻ. - Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ tới phụ huynh và cộng đồng. - Đánh giá sự phát triển của trẻ giai đoạn I - Tham gia hội thi giáo viên MN dạy giỏi cấp thành phố (dành cho trẻ MG khối 5 tuổi); - Đón đoàn kiểm tra của Sở GD - Kiểm tra toàn diện GV khối 4 tuổi và 1 chuyên đề	BGH	Các đ/c tổ trưởng CM, giáo viên các lớp.

	- Theo dõi đánh giá trẻ theo quá trình		Toàn trường
Tháng 1/2026	- Sơ kết học kỳ I; Chỉ đạo thực hiện kế hoạch học kỳ II năm học 2025-2026: Thực hiện từ 12/01/2026 đến 22/5/2026 - Tuyên truyền công tác chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1. - Tiếp tục phòng chống rét và an toàn cho trẻ. - Thực hiện CĐ Phòng chống tai nạn thương tích và Đảm bảo an toàn trẻ cấp trường - Chấm SK cấp trường - Kiểm tra toàn diện GV khối 3 tuổi, kiểm tra chuyên đề 1 GV - Kiểm tra dự giờ một số lớp - Kiểm tra VSMT 2 khu - Dự SHCM cụm MN An Tiến	BGH	Toàn trường Các đ/c tổ trưởng CM đ/c giáo viên các lớp.
Tháng 02/2026	- Đón đoàn KT của Sở GD và PGD - Hưởng ứng “Tết trồng cây” tạo cảnh quan môi trường xanh, sạch, đẹp. - Thực hiện kế hoạch thi đua kỉ niệm ngày thành lập Đảng 3/2. - Đón đoàn kiểm tra của Sở GD - Tham dự chuyên đề cấp thành phố; - KT đột xuất các lớp	BGH	Các đ/c tổ trưởng CM, giáo viên các lớp
Tháng 03/2026	- Tổ chức ngày hội của mẹ và cô 8/3/2025; - Đi BDCM qua dự hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thành phố (dành cho GV khối MG 4 tuổi - Trường kiểm tra nội bộ khối NT - Chuẩn bị tốt các điều kiện để đón đoàn KT Đón đoàn kiểm tra; - Tổ chức chuyên đề GD an toàn giao thông - Kiểm tra VSMT 2 khu	- BGH	Giáo viên các lớp
Tháng 04/2026	- Kiểm tra công tác vệ sinh phòng chống dịch bệnh mùa hè; - Đánh giá sự phát triển của trẻ cả năm - Đón đoàn kiểm tra của SGD; - Kiểm tra HSSS CBGV - Theo dõi đánh giá trẻ theo quá trình và tổng hợp - Tổ chức Hội thảo GPST cấp trường - Kiểm tra đột xuất các lớp 2 khu	BGH, CTCD	Toàn trường
Tháng 05/2026	– Đón đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của Sở; kiểm tra công tác quản lý cơ sở vật chất, sử dụng đồ dùng, đồ chơi, học liệu trong các cơ sở GDMN		TT giáo viên, nhân viên

	- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2025- 2026 - Khám sức khỏe cho trẻ trước khi nghỉ hè (tuần 4); - Hoàn thiện hồ sơ cho trẻ MG 5 tuổi chuẩn bị vào lớp 1; - Kiểm kê tài sản; - Tổ chức “Liên hoan Bé khỏe, ngoan”; “ Lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi, tết nhi đồng 1/6”; - Đánh giá xếp loại thi đua cuối năm, đánh giá chuẩn HT, PHT, chuẩn Nghề nghiệp giáo viên mầm non tại trường; - Đánh giá viên chức cuối năm học và tổng hợp kết quả đúng thời gian quy định	BGH	- GV 5 tuổi - Tổ giáo viên
Tháng 6,7,8 /2026	- Triển khai kế hoạch hoạt động hè năm 2026; - Cải tạo, bổ sung cơ sở vật chất; - Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên trong hè - Tổ chức cho CB, GV, CNV đi học tập tham quan hè. - Công tác tuyển sinh, thực hiện các hoạt động hè, tổ chức ôn luyện kiến thức cho học sinh; - Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ CBGV; - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày thương binh liệt sỹ 27/7; - Tham gia công tác hè, chuẩn bị cơ sở vật chất, tu sửa đồ dùng, môi trường cảnh quan chuẩn bị cho năm học mới; - Tiếp tục bồi dưỡng kiến thức tin học, ...cho GV	BGH	- Tổ, khối trưởng

Trên đây là Kế hoạch thực hiện CTGDMN năm học 2025-2026 của trường MN Trường Thọ, nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn, giáo viên thực hiện nghiêm túc có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ban giám hiệu để được hướng dẫn, giúp đỡ kịp thời./.

Nơi nhận:

- CB, GV (để thực hiện)
- Lưu VT, HSCM..

**NGƯỜI DUYỆT
HIỆU TRƯỞNG**

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Đào Thị Thu Hương

Nguyễn Thị Lan Hương

TÀI LIỆU ĐÃ BAN HÀNH

Được tải về từ hệ thống edoc.smas.edu.vn lúc 09:21 25/09/2025
bởi Nguyễn Thị Lan Hương (31313317_huongntl) – Trường Mầm non Trường Thọ