

Số: /GDDT
V/v triển khai cập nhật, báo cáo hiện trạng
sức khỏe trẻ mẫu giáo, học sinh các cấp và
kết quả đánh giá, xếp loại thể lực học sinh
năm học 2024-2025

Vĩnh Bảo, ngày tháng 05 năm 2025

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học và THCS.

Căn cứ Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 14/3/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022- 2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2025 và những năm tiếp theo; Công văn số 1957/BGDĐT-HSSV ngày 24/4/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc đôn đốc triển khai cập nhật, báo cáo hiện trạng sức khỏe trẻ mẫu giáo, học sinh và kết quả đánh giá, xếp loại thể lực học sinh năm học 2024-2025;

Thực hiện Công văn số 2657/SGDĐT-GDMN&GDTH ngày 29/4/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai cập nhật, báo cáo hiện trạng sức khỏe trẻ mẫu giáo, học sinh các cấp và kết quả đánh giá, xếp loại thể lực học sinh năm học 2024-2025, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện nhiệm vụ sau:

1. Đẩy nhanh tiến độ cập nhật, báo cáo trên cơ sở dữ liệu ngành (*Phòng GDĐT, Sở GDĐT sẽ có văn bản thống kê và thông báo các đơn vị chưa hoàn thành các nội dung cập nhật trên cơ sở dữ liệu ngành*).

2. Thời gian hoàn thành việc cập nhật, báo cáo:

- Các cơ sở giáo dục: Hoàn thành **trước ngày 30/5/2025**.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo: *Giao các đồng chí Phạm Hữu Du-Bậc mầm non; Đồng chí Nguyễn Thu Huyền-Bậc Tiểu học; Đồng chí Nguyễn Trung Hiếu-Bậc THCS* đôn đốc, theo dõi các đơn vị thực hiện và hoàn thành hoàn thành báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 05/6/2025** để Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ tiến hành rà soát, chốt và khóa dữ liệu để gửi về Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị khi nhận được công văn này nghiêm túc triển khai thực hiện, đạt kết quả cao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Phạm Thị Hoan