

Số: /KH-MNVP

Tiền Phong, ngày 13 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Liên hoan “Bé khỏe ngoan” Vui Tết thiếu nhi 01/6/ 2025

Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của trường mầm non Vĩnh Phong;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện ngày hội ngày lễ năm học 2024 - 2025 của trường mầm non Vĩnh Phong;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, trường mầm non Vĩnh Phong xây dựng kế hoạch tổ chức Liên hoan “Bé khỏe ngoan” Vui Tết thiếu nhi 01/6 năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

- Liên hoan “Bé khỏe ngoan” Vui Tết thiếu nhi 01/6/ 2025 Năm học 2024 - 2025” nhằm thực hiện có hiệu quả chương trình chăm sóc giáo dục trẻ dưới 6 tuổi. Thông qua liên hoan, nhằm tuyên truyền những kiến thức khoa học về cách chăm sóc, nuôi dạy trẻ trong phụ huynh và các tổ chức xã hội, tạo điều kiện tốt cho trẻ phát triển toàn diện về các mặt thể chất, trí tuệ, tình cảm. Mặt khác liên hoan còn nhằm phát hiện những tài năng, năng khiếu của trẻ. Từ đó làm chuyển biến về phong trào xã hội hóa giáo dục, cũng như nhận thức của phụ huynh, nhân dân và cộng đồng, nhằm đưa chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ ngày càng cao, đáp ứng với yêu cầu giáo dục trong thời kỳ đổi mới đi lên của đất nước.

- Qua buổi liên hoan tạo sân chơi cho các bé được giao lưu, học hỏi nâng cao kỹ năng sống cho các bé giúp các bé mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp, rèn luyện tố chất nhanh - mạnh - khéo.

- Liên hoan là một trong những biện pháp tích cực đẩy mạnh phong trào thi đua “*Dạy tốt, học tốt*”, nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đánh giá chất lượng công tác quản lý, chỉ đạo của nhà trường.

- Qua buổi liên hoan, nhằm khơi dậy sự sáng tạo, lòng yêu trẻ, yêu nghề của tập thể đội ngũ giáo viên, đặc biệt là giáo viên trực tiếp đứng lớp, từ đó có sự điều chỉnh việc chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG:

1. Đối tượng và thành phần tham gia liên hoan:

Tổng số lớp: 5 MG

- Trong đó: - Trẻ khối 3-4 tuổi: 2 lớp
- Trẻ khối 4-5 tuổi: 2 lớp
- Trẻ khối 5-6 tuổi: 1lớp

2. Nội dung buổi liên hoan: Gồm có 3 phần thi.

* ***Phần 1:*** Màn chào hỏi thời gian từ 5-7 phút (Trẻ giới thiệu về đội của mình bằng các hình thức văn nói, thơ, ca, hò vè...).

* ***Phần 2:*** Thi biểu diễn erubic thời gian từ 5-7 phút.

* ***Phần 3:*** Chơi các trò chơi vận động thời gian thời gian từ 7 phút.

- ***Trẻ khối 5-6 tuổi:***

- + Trò chơi "Kéo co"
- + Trò chơi " Cướp cờ"

- ***Trẻ khối 4-5 tuổi:***

- + Trò chơi "Đôi bạn khéo"
- + Trò chơi "Ném bóng vào rổ"

- ***Trẻ khối 3-4 tuổi:***

- + Trò chơi "Đi thăng bằng, bước qua vật cản"
- + Trò chơi "Bắt sâu"

3. Thời gian và địa điểm:

- Dự kiến thời gian: Từ 8h - 11h ngày 28/5/2025 (thứ 5).
- Địa điểm: Sân trường MN Vĩnh Phong.

4. Phân công nhiệm vụ:

* ***Ban tổ chức buổi liên hoan:*** CBQL và Tổ trưởng, Tổ phó tổ CM.

* ***Thành phần BKG:*** Tổng số 04 đ/c

- Đ/c Ngô Thị Thạo - Hiệu trưởng
- Đ/c Nguyễn Thị Mai - P.Hiệu trưởng
- Đ/c Hà Thị Việt- TTCM – GV3T
- Đ/c Bùi Thị Phong Nhã - Tổ phó CM NT

* ***Dẫn chương trình:*** đ/c Hà Thị Việt

* ***Hướng dẫn và tổ chức trò chơi vận động:*** Đ/c Ngô Thị Thương, Bùi Thị Thơ

* ***Thư ký tổng hợp:*** Đ/c Bùi Thị Mươi

* ***Phục vụ liên hoan:*** Nhân viên Tổ văn phòng và Tổ nuôi dưỡng

+ Sân khấu, loa đài, phong, bạt, bàn ghế: Dung, Thanh, Hùng.

+ Trang trí sân khấu, chuẩn bị đồ dùng, dụng cụ phục vụ cho liên hoan:

Đ/c Hằng Hạnh. Sang (NVND)

+ Phục vụ nước: Ngọc (GVNT)

+ Trông xe: Bảo vệ

* **Khách mời:** Lãnh đạo xã Tiền Phong; Ban thường trực Hội PH của trường và Đại diện phụ huynh của các lớp trong toàn trường.

* **Cơ cấu giải thưởng:**

+ Mỗi độ tuổi: 01 giải nhất: thưởng 200.000đ/lớp; 01 giải nhì: thưởng 150.000đ/lớp; số lớp còn lại giải 3: thưởng 100.000đ/lớp.

Quà cho 100 trẻ đi học tại trường: 15.000đ/ cháu

Trên đây là kế hoạch tổ chức **liên hoan** Liên hoan “Bé khỏe ngoan” Vui Tết thiếu nhi 01/6/ 2025 cho trẻ năm học 2024 - 2025 của trường MN Vĩnh Phong, nhà trường yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường chủ động thực hiện kế hoạch, tham gia Hội thi đảm bảo chất lượng, đạt hiệu quả cao và đúng thời gian./.

Nơi nhận: UBND xã **Tiền Phong** (để b/c);

- BGH (Chỉ đạo t/h);
- GV,NV (để t/h);
- Lưu: VP./.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Thạo