

Số: /KH-TrMN

Vĩnh Hải, ngày 20 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé - Khai giảng năm học mới” Năm học 2025 - 2026

Căn cứ vào Quyết định số 3348/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của UBND TP Hải Phòng về việc ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2025 – 2026 đối với GDMN, GD phổ thông và GD thường xuyên trên địa bàn TP Hải Phòng;

Căn cứ công văn số 5676/SGDĐT-VP v/v tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm ngày thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục của Sở GD thành phố Hải Phòng ngày 18 tháng 8 năm 2025.

Thực hiện Công văn số 348/UBND ngày 19/8/2025 của UBND xã Vĩnh Hải V/v tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025 - 2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026;

Trường mầm non Vĩnh Phong xây dựng kế hoạch tổ chức “Ngày hội đến trường của bé – Khai giảng năm học mới” năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, sẵn sàng bước vào năm học mới cho các cô giáo và các cháu trong toàn trường, đồng thời thu hút được sự quan tâm, ủng hộ của toàn xã hội quan tâm đến công tác chăm sóc giáo dục trẻ mầm non;

Chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để tổ chức “Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường” diễn ra thật vui tươi, phấn khởi và tạo dấu ấn tốt đẹp, thực sự là một ngày Hội đối với cô và trò trường mầm non Vĩnh Phong

II. THỜI GIAN VÀ HÌNH THỨC

1. Từ 7h30 - 8h00: Trường tập trung học sinh, đón học sinh mới, đón tiếp đại biểu... tổ chức Chương trình Ngày Hội đến trường của bé.

- + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- + Phát biểu đánh trống khai trường của Hiệu trưởng
- + Nhận Hoa chúc mừng
- + Văn nghệ: 3 tiết mục

2. Từ 8h00 đến 9h30:

Học sinh khối NT,3T vào lớp dự Khai giảng trực tuyến từ điểm cầu Trung tâm Hội nghị Quốc;

Học sinh khối 4T, 5T cùng CBGVNV nhà trường dự Lễ khai giảng năm học 2025 - 2026 theo hình thức trực tuyến với điểm cầu Trung tâm Hội nghị Quốc gia hoặc qua kênh truyền hình VTV1. Nội dung Chương trình cụ thể:

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
8h00 – 9h30	Chương trình văn nghệ Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Ban tổ chức

8h00 – 9h30	Diễn văn của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo	Bộ trưởng Nguyễn Kim Sơn
	Phim 80 năm phát triển giáo dục đất nước	Ban tổ chức
	Phát biểu của đại diện học sinh, sinh viên tiêu biểu	Học sinh sinh viên tiêu biểu xuất sắc
	Phát biểu và đánh trống khai giảng năm học 2025 - 2026	Tổng Bí thư Tô Lâm
	Trao tặng danh hiệu cao quý của Đảng và Nhà nước cho Bộ Giáo dục và Đào tạo	Tổng Bí thư Tô Lâm
	Tiếp thu ý kiến chỉ đạo của Tổng Bí thư và bế mạc buổi lễ	Bộ trưởng Nguyễn Kim Sơn

III. THÀNH PHẦN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Thành phần đại biểu đến chúc mừng và động viên nhà trường:

- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, MTTQ, đại diện các ban ngành đoàn thể của xã, đại diện các đơn vị cung ứng thực phẩm.
- Đại diện Cha mẹ trẻ.
- Toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trong trường.

2. Thời gian: Sáng ngày 5/9/2025 (Sáng thứ 6)

3. Địa điểm tổ chức:

- Tại sân trường MN Vĩnh Phong
- Các lớp học

4. Trang phục: Áo dài truyền thống

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Nội dung công việc	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
1. Chuẩn bị CSVC - Phong, bảng tuyên truyền - Trống, sân khấu, bóng bay, loa đài, bàn ghế đón tiếp đại biểu đến chúc mừng tại phòng họp hội đồng của nhà trường, nước uống. - Cờ đuôi nheo, cờ chuối, trang trí trên sân, cổng trường. - Các lớp chuẩn bị cho các cháu cờ, hoa, trang phục. - Giáo viên các lớp kê ghế cho trẻ theo hàng ngang hướng trẻ ngồi nhìn lên phía trên của sân khấu. Âm thanh: Loa máy, máy tính, máy phát	Các đ.c Tổ chuyên môn, Đoàn thanh niên	- Đ.c Thạo

điện - Tivi trong lớp - 2 màn hình tivi kết nối tại sân trường để truyền hình trực tuyến		
2. Văn nghệ - Yêu cầu Tổ chuyên môn, thanh niên phối hợp với GV giáo viên các lớp 4,5 tuổi chịu trách nhiệm tìm và chọn các tiết mục văn nghệ phù hợp với nội dung của “ <i>Ngày hội đến trường của bé</i> ” và tập các tiết mục văn nghệ đã lựa chọn. - Số lượng từ 2-3 tiết mục văn nghệ của giáo viên và trẻ.	- Đ.c Hà, Gám,	- Đ.c Thạo
3. Công tác vệ sinh: Toàn trường tổng vệ sinh trong và ngoài trường sạch sẽ. Sắp xếp lại vườn hoa, cây cảnh	- Giáo viên, nhân viên, Bảo vệ	- Đ.c Mai
4. Xây dựng kịch bản chương trình: - Các hoạt động phong trào trước ngày 5.9: Các lớp chụp hình, quay video nội dung chào mừng Quốc khánh 2.9 đăng tải truyền thông trên cổng thông tin điện tử của nhà trường - Kịch bản chương trình Ngày Hội đến trường của bé	- Đ.c Việt, Đ.c Hà	- Đ.c Mai
5. Phục vụ nước uống	- Các Đ.c NVNA	- Đ.c Sang, Hạnh
6. Kinh phí	Đ.c Thơ, Mười	- Đ.c Thạo
7. Công tác an ninh và gửi xe	- Đ.c Hùng bảo vệ	- Đ.c Thạo

III. DỰ TRÙ KINH PHÍ:

STT	Nội dung	Kinh phí
1	Loa đài, màn hình	2.000.000đ
2	In phong, khẩu hiệu	1.000.000đ
3	Bàn, ghế, khăn phủ bàn:	1.500.000đ
4	Đồ dùng, phụ kiện trang trí, băng zôn, cờ hoa...	1.000.000đ
5	Quà cháu (bánh kẹo, sữa):	2.000.000đ
6	Nước, tiếp đón đại biểu	500.000
7	Trang phục biểu diễn	1.000.000đ
Tổng		9.000.000đ

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Xây dựng kế hoạch cụ thể của nhà trường;
- Phân công nhiệm vụ tới từng khối, tổ chức tập luyện, chuẩn bị đồ dùng cho trẻ;
- Giao cho các đồng chí tổ trưởng, khối trưởng kiểm tra giám sát báo cáo về Ban giám hiệu nhà trường;
- Giáo viên, học sinh tập văn nghệ, tham gia đầy đủ chương trình, chuẩn bị các điều kiện cho buổi lễ: Quà, nhạc, sân khấu...
- Tuyên truyền đến phụ huynh, nhân dân địa phương ủng hộ ngày lễ.
- Nhân viên văn phòng: Giúp đón khách, và giúp giáo viên chuẩn bị sân khấu, quà....

Trên đây là kế hoạch tổ chức “*Ngày hội đến trường của bé- Khai giảng năm học mới*” năm học 2025- 2026 của trường mầm non Vĩnh Phong. Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu các tổ chức, CBGVNV được phân công thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả các nội dung được phân công để ngày hội đem lại kết quả cao./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, UBND xã (để b/c);
- Phòng VH-XH (để bc)
- Các tổ CM, CB, GV, NV (Để t/h);
- CMT (để p/h)
- Lưu VT./.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Thạo