

Số: /KH-TH&THCSHS

Trần Châu, ngày tháng 02 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức cho Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường đi tham quan, học tập tại các tỉnh Vĩnh Phúc và Phú Thọ xuân 2025

#### I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

Là dịp để toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường được tham gia tham quan, học tập tại danh lam thắng cảnh của đất nước, nhằm động viên Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường công tác tốt trong dịp đầu xuân, Giáp Thìn 2025.

Tạo sự gắn bó, đoàn kết, giao lưu giữa Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường.

Giúp Cán bộ, giáo viên, nhân viên có thêm các kiến thức về một số danh lam thắng cảnh thắng cảnh của đất nước, vận dụng các kiến thức học tập để giảng dạy, giáo dục học sinh.

##### 2. Yêu cầu

100% Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường tham gia tham quan học tập đầu xuân 2025 đầy đủ (BGH- BCH CĐ xem xét, giải quyết những trường hợp có lý do chính đáng không thể tham gia cùng nhà trường)

Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các thành viên của đoàn trong suốt thời gian tham quan, học tập.

Tổ chức tham quan học tập trên tinh thần tiết kiệm, vui vẻ, hiệu quả. Nội bộ đoàn kết, nhất trí cao;

#### II. ĐỊA ĐIỂM - THỜI GIAN - THÀNH PHẦN- KINH PHÍ

##### 1. Địa điểm tham quan, học tập :

Đền Hùng (Phú Thọ), Chùa Tây Thiên (Vĩnh Phúc)

##### 2. Thời gian:

02 ngày, 01 đêm (Dự kiến từ ngày 15/02/2025 đến hết ngày 16/02/2025)

##### 3. Thành phần:

Tổng số người trong đoàn: 29 người ( có danh sách kèm theo)

##### 4. Kinh phí:

- Nhà trường hỗ trợ tiền xe: 12.000.000 đồng

- Công đoàn hỗ trợ tiền mua hoa quả, nước uống, sắm lễ vào các điểm lễ chính, thuốc chống say xe,...

- Kinh phí đóng góp tự nguyện: khoảng 1.300.000 đồng/ 1 suất người

*Lưu ý: Cán bộ, giáo viên, nhân viên có thể đăng ký cho người nhà đi cùng và sẽ đóng 100% tiền theo suất của người lớn hoặc trẻ em*

### **III. BAN CHỈ ĐẠO**

1. Ông Lê Đình Đăng - Hiệu trưởng - Trưởng đoàn: Chỉ đạo chung

2. Bà Hoàng Thị Thu- CTCD - PHT- Phó đoàn: Tham mưu xây dựng kế hoạch, lập danh sách đoàn, kết hợp với Hiệu trưởng làm việc với đơn vị cung cấp dịch vụ (thuê xe, phòng nghỉ,...), chỉ đạo trực tiếp các hoạt động của toàn đoàn.

3. Bà Vũ Thị Sinh – TTCM tổ THCS: Phối hợp BCH CD chuẩn bị cơ sở vật chất, chăm lo cho các thành viên trong đoàn.

4. Bà Cao Thị Toán – Thủ quỹ - UVBCH CD - Thành viên: Phụ trách tài chính, kinh phí của đoàn.

5. Bà Vũ Thị Ngọc Hà - UVBCH CD -Thành viên: Phối hợp cùng thủ quỹ phụ trách kinh phí cho toàn đoàn.

6. Bà Phạm Thị Liên -Thành viên: Phụ trách việc chuẩn bị thêm hoa quả, nước uống, thuốc Y tế dự phòng, chăm lo cho các thành viên trong đoàn trong suốt chuyến đi,

7. Ông Vũ Thành Đông – Kiêm nhiệm công tác y tế trường học: chuẩn bị thuốc, dụng cụ Y tế dự phòng, chăm lo sức khỏe cho các thành viên trong đoàn trong suốt chuyến đi

8. Bà Lê Thu Hường – GV TPT - Thành viên: Cùng phối hợp BCH công đoàn phụ trách văn hóa văn nghệ, vui chơi giải trí cho các thành viên trong đoàn,

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Từ ngày 03/02 đến 05/02/2025: Họp BCU-BGH-BCH công đoàn, xây dựng Kế hoạch, lập tờ trình báo cáo UBND huyện, Ban tổ chức huyện ủy, PGD&ĐT Cát Hải.

Từ ngày 05/02- 07/02/2025 : Tổ chức cho CBGV- NV đăng ký danh sách tham quan học tập theo mẫu.

Từ ngày 10/02-12/02 (sau khi được sự đồng ý của cấp có thẩm quyền), Ban chỉ đạo làm việc trực tiếp với đơn vị cung cấp dịch vụ để ký hợp đồng các dịch vụ liên quan đến chuyến đi tham quan học tập.

Từ ngày 13/02-14/02/2025 Ban chỉ đạo sẽ tiến hành thông báo đến toàn thể CBGVNV tham gia chuyến tham quan, học tập lịch trình chi tiết của chuyến đi. Chuẩn bị mọi điều kiện cho chuyến đi.

Ngày 14/02/2025 họp toàn đoàn, thông báo điểm tập trung (Tại Cơ sở 1 và một số nội quy của đoàn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức cho CBGVNV trường TH&THCS Hà Sen đi tham quan, học tập tại các tỉnh Vĩnh Phúc, Phú thọ đầu xuân 2025. Ban giám hiệu nhà trường đề nghị Ban chấp hành Công đoàn trường, Tổ trưởng các tổ chuyên môn quán triệt, phổ biến nội dung kế hoạch đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường để chuyển tham quan, học tập được ý nghĩa, vui vẻ, thuận lợi và an toàn./.

***Nơi nhận:***

- PGD Cát Hải;
- BGH;
- BCH CD;
- Các tổ CM, VP;
- Lưu .

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Đình Đặng**