

Số: 218/KH-THAD

Lê Lợi, ngày 14 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ Trường Tiểu học;

Căn cứ Văn bản số 3844/SGDĐT-QLCL ngày 13/06/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2025-2026;

Căn cứ công văn số 80/KH- UBND ngày 02/4/2025 của UBND huyện An Dương về việc hướng dẫn tuyển sinh đầu cấp năm học 2025 - 2026,

Trường Tiểu học An Dương xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

I. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng chỉ đạo của UBND quận và hướng dẫn của Phòng GD&ĐT An Dương đảm bảo mục tiêu an sinh và ổn định xã hội, chính xác, công khai, công bằng, nghiêm túc và hiệu quả, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở nhà trường; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp nhằm tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh; giảm số HS trái tuyển, giảm số HS trên một lớp.

II. Yêu cầu

- Điều tra chính xác số trẻ sinh năm 2019 trên địa bàn phường Lê Lợi chuẩn bị vào lớp 1 năm học 2025 - 2026.

- Đảm bảo sĩ số học sinh/ lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học và chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

- Đảm bảo sĩ số đồng đều giữa các lớp trong khối.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh thể hiện rõ: chỉ tiêu được tuyển, tuyển tuyển sinh, thời gian tuyển, hình thức tuyển sinh trên bảng tin của trường và trên hệ thống loa truyền thanh của phường Lê Lợi. Thực hiện nghiêm túc quy định về tuyển sinh.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh và học sinh khi đến tuyển sinh. Không thu phí tuyển sinh.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên được phân công rõ nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước hiệu trưởng nhà trường. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

B. NỘI DUNG

I. Đối tượng và Hình thức đăng ký tuyển sinh

1. Đối tượng dự tuyển

- Đối tượng 1: Học sinh có hộ khẩu và nơi ở thuộc địa bàn phường Lê Lợi.
- Đối tượng 2: Học sinh có hộ khẩu thuộc phường Lê Lợi nhưng không ở trên địa bàn.
- Đối tượng 3: Học sinh có sổ tạm trú, giấy tạm trú của công an phường tại phường Lê Lợi hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an phường An Dương.

2. Hình thức đăng ký tuyển sinh: Trực tuyến và trực tiếp (đối với những trường hợp chưa đủ điều kiện đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến).

II. Độ tuổi dự tuyển

Trẻ 6 tuổi (năm sinh 2019) thuộc khu vực tuyển sinh của nhà trường; trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, (tuyệt đối không tuyển sinh trẻ sớm tuổi).

III. Hồ sơ dự tuyển

1. Đơn xin học (Sau khi đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công, phụ huynh tải đơn xuống ký và nộp cho bộ phận tuyển sinh).
2. 02 ảnh 4 x 6 (01 ảnh dán vào đơn, 01 ảnh dán học bạ)
3. Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.
4. Giấy tờ ưu tiên (nếu có).

IV. Thời gian tuyển sinh

1. Tuyển sinh trực tuyến:

- Từ 03/7 (thứ Tư) đến hết ngày 08/7/2025 (thứ Ba)

Phụ huynh vào phần mềm tuyển sinh đầu cấp thực hiện theo hướng dẫn.

2. Tuyển sinh trực tiếp và nộp hồ sơ đăng ký tuyển sinh:

- Từ ngày 08/7 (thứ Ba) đến hết ngày 10/7/2025 (thứ Năm).

V. Chỉ tiêu tuyển sinh, địa bàn tuyển sinh

1. Chỉ tiêu tuyển sinh: 240 học sinh

- Tổng số trẻ sinh năm 2019 trên địa bàn xã theo điều tra:

- Chỉ tiêu cụ thể: Số học sinh: 240 HS Số lớp: 6
- Trung bình 40 HS/lớp.

2. Địa bàn tuyển sinh: Là những học sinh thuộc địa bàn phường Lê Lợi.

VI. Quy trình tuyển sinh:

- Sau khi đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công, được thông báo trúng tuyển, phụ huynh in Đơn xin học trên hệ thống và nộp cùng Hồ sơ tuyển sinh theo quy định (mục III) tại trường Tiểu học An Dương để Hội đồng tuyển sinh đối chiếu, lập danh sách, trình phê duyệt kết quả trúng tuyển và lưu hồ sơ theo quy định.

- Trong trường hợp có sai lệch giữa hồ sơ đăng ký trực tuyến và hồ sơ gốc, Hội đồng tuyển sinh sẽ căn cứ vào hồ sơ gốc để xác định kết quả trúng tuyển.

- Thời gian nhận hồ sơ tuyển sinh:

+ Từ ngày 08/7/2025 đến hết ngày 10/7/2025 nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp những học sinh thuộc đối tượng 1 và đối tượng 2.

+ Ngày 11/7/2025 nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp những học sinh thuộc đối tượng 3 nếu chưa đủ chỉ tiêu.

- Buổi sáng: từ 8h00 đến 11h00; Buổi chiều: từ 14h00 đến 17h00.

* Địa điểm: Tại trường tiểu học An Dương

* Lưu ý: Để tránh tình trạng đông, quá tải nên nhà trường sẽ chia phòng tuyển sinh theo địa bàn các tổ dân phố và cử giáo viên đón tiếp hướng dẫn phụ huynh (có sơ đồ hướng dẫn dán ở bảng tin).

2. Công bố danh sách học sinh trúng tuyển:

- Ngày 1/8/2025 nhà trường thông báo danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 1 năm học 2025 - 2026 tại bảng tin nhà trường.

- Thời gian tập trung (dự kiến): Học sinh trúng tuyển tập trung vào 7h30 ngày 5/8/2025 theo lớp, để nhận giáo viên chủ nhiệm và làm quen với trường, lớp.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh:

- Chuẩn bị cơ sở vật chất tổ chức tuyển sinh.
- Phân công giáo viên hỗ trợ công tác hướng dẫn phụ huynh về công tác tuyển sinh.
- Tiếp nhận và duyệt hồ sơ của học sinh.

- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách học sinh trúng tuyển.

* Lưu ý: Khi tiếp nhận hồ sơ của HS cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh,... trong giấy khai sinh, hộ khẩu. Nếu thấy trùng khớp, cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu”, kí và ghi rõ họ tên; Hiệu trưởng kí và đóng dấu xác nhận.

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

*** Đ/c Trần Thị Ngọc Bảo – Chủ tịch Hội đồng**

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 90/2024 của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT quận An Dương phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến nhân dân trên địa bàn phường.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2025-2026 đúng quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

*** Đ/c Bùi Thu Hằng - Phó chủ tịch Hội đồng**

- Trực tuyển sinh theo lịch phân công.
- Tư vấn tuyển sinh; giải đáp những vướng mắc về tuyển sinh với cha mẹ học sinh.

- Kiểm tra giám sát việc thu nhận hồ sơ tuyển sinh.

- Ký xác nhận vào bản sao Giấy khai sinh.

*** Đ/c Nguyễn Thái Ngọc - Thư ký hội đồng**

- Phụ trách tổ nhập liệu, chỉ đạo các thành viên trong tổ cập nhập hồ sơ lên phần mềm tuyển sinh trực tuyến.

- Chuẩn bị các biểu mẫu phục vụ công tác tuyển sinh.

- Quản trị hệ thống mạng, cập nhật học sinh mới tuyển lên phần mềm quản lý.

- Tổng hợp báo cáo, danh sách học sinh, chia lớp,...

*** Đ/c Trần Thị Thu Hương** - Thành viên: Phòng tuyển sinh số 1

- Kiểm tra, đối chiếu, ký xác nhận khớp thông tin với hồ sơ gốc, thu hồ sơ tổ dân phố 1; tổ dân phố 2; tổ dân phố 3.

*** Đ/c Lê Thị Xuân** - Thành viên: Phòng tuyển sinh số 2

- Kiểm tra, đối chiếu, ký xác nhận khớp thông tin với hồ sơ gốc, thu hồ sơ tổ dân phố 4; tổ dân phố 5; tổ dân phố 6.

*** Đ/c Bùi Thu Hà** - Thành viên: Phòng tuyển sinh số 3

- Kiểm tra, đối chiếu, ký xác nhận khớp thông tin với hồ sơ gốc, thu hồ sơ tổ dân phố 7; tổ dân phố 8.

*** Đ/c Trương Thị Thùy Ninh** - Thành viên :

- Phụ trách tổ nhập liệu cùng đ/c Nguyễn Thái Ngọc

- Hướng dẫn PHHS vào đúng phòng tuyển sinh theo tổ dân phố.

VIII. Chế độ báo cáo:

- Trước ngày 02/6/2025 nộp Tờ trình, Kế hoạch tuyển sinh cho Phòng GD&ĐT quận phê duyệt.

- Trước ngày 01/7/2025 niêm yết thông báo tuyển sinh tại các tổ dân phố, cổng trường, đọc qua hệ thống đài truyền thanh phường Lê Lợi; công khai trên trang Website của trường (sau khi được phòng GD duyệt kế hoạch).

- Trước ngày 04/8/2025: Nộp báo cáo chính thức và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 của trường Tiểu học An Dương năm học 2025-2026. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, các đồng chí báo cáo ngay về Hiệu trưởng nhà trường để có sự chỉ đạo, giải đáp kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận;

- Lưu VP, hồ sơ TS.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ngọc Bảo