

Số: /KH-GDDT

Hồng Bàng, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH Triển khai thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học

Thực hiện Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ¹; Kế hoạch số 35/KH-BGDĐT ngày 15/01/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Kế hoạch số 714/KH-SGDĐT ngày 10/02/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học; Căn cứ tình hình thực tiễn đối với giáo dục tiểu học quận Hồng Bàng, Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện triển khai Học bạ số ở cấp tiểu học trên diện rộng theo mô hình kỹ thuật đã được điều chỉnh, cập nhật, bổ sung sau giai đoạn thí điểm để tiếp tục đánh giá những tác động đến các đối tượng liên quan, công tác quản lý, sử dụng Học bạ số và kinh phí đầu tư khi thực hiện chính thức trong giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên (bao gồm cấp tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông) theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 04/CT-TTg.

Nâng cao hiệu quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính liên quan đến học bạ trên môi trường số; tăng cường hiệu quả quản lý, giảm áp lực cho giáo viên và cán bộ quản lý về hồ sơ, sổ sách; tiết kiệm chi phí và thuận tiện, minh bạch, hiệu quả trong thực hiện các nghiệp vụ chuyên môn (chuyển trường, tuyển sinh,...) và đáp ứng các nhu cầu của xã hội, tổ chức, cá nhân trong việc xác thực thông tin liên quan đến học bạ.

2. Yêu cầu

Thực hiện triển khai trên diện rộng Học bạ số đối với các trường tiểu học trên địa bàn quận.

Mô hình kỹ thuật Học bạ số phải thống nhất trong cấp học thuộc giáo dục phổ thông. Học bạ số phải bảo đảm giá trị pháp lý như học bạ bản giấy, thực hiện Học bạ số phải gắn với sử dụng, thực hiện các thủ tục hành chính liên quan đến học bạ trên môi trường số; bảo đảm thuận tiện trong việc sử dụng, quản lý, tra cứu,

¹ Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2024 và những năm tiếp theo.

xác thực học bạ trực tuyến.

Các đơn vị khi triển khai thực hiện Học bạ số phải bảo đảm các điều kiện về hạ tầng công nghệ thông tin, cơ sở vật chất và nhân lực để triển khai Học bạ số; khi triển khai thực hiện không phát sinh chi phí dịch vụ về Học bạ số đối với người học.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức thực hiện Học bạ số theo mô hình, tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật Học bạ số (bao gồm tạo lập, lưu trữ, quản lý và thực hiện các thủ tục hành chính sử dụng, liên quan đến học bạ).

2. Các đơn vị khi triển khai thực hiện Học bạ số trên diện rộng cấp Tiểu học; đối với các cơ sở giáo dục chưa đủ điều kiện về hạ tầng công nghệ thông tin (máy tính, đường truyền, internet,...) để triển khai học bạ số thì tiếp tục sử dụng học bạ giấy theo quy định hiện hành và sớm có giải pháp thực hiện Học bạ số vào năm học tiếp theo.

3. Đánh giá tác động, hiệu quả việc thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học trên diện rộng; hoàn thiện mô hình, quy trình quản lý, sử dụng Học bạ số thống nhất ở các bậc học.

4. Đề xuất phương án bảo đảm cơ sở pháp lý để thực hiện Học bạ số thay thế học bạ giấy.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số đối với cấp Tiểu học.
- Thực hiện rà soát, đánh giá, chuẩn bị đảm bảo các điều kiện kỹ thuật, nhân sự, nguồn lực bảo đảm công tác triển khai Học bạ số, báo cáo kết quả rà soát về Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Tổ chức triển khai thực hiện Học bạ số theo kế hoạch và tổng kết đánh giá kết quả triển khai Học bạ số tại đơn vị; kiến nghị, đề xuất về giải pháp triển khai đại trà Học bạ số cấp Tiểu học.

2. Đối với các trường Tiểu học

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số.
- Thực hiện rà soát, đánh giá, chuẩn bị đảm bảo các điều kiện kỹ thuật, nhân sự, nguồn lực bảo đảm công tác triển khai Học bạ số, báo cáo kết quả rà soát về Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Tổ chức triển khai thực hiện Học bạ số theo kế hoạch và tổng kết đánh giá kết quả triển khai Học bạ số tại đơn vị; kiến nghị, đề xuất về giải pháp triển khai Học bạ số ở cấp Tiểu học.

3. Tiến độ thực hiện

STT	Nội dung công việc	Thời hạn hoàn thành	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả/ sản phẩm
1	Xây dựng kế hoạch triển khai Học bạ số. Báo cáo, kiến nghị, đề xuất việc thực hiện Học bạ số của đơn vị.	Tháng 02/2025	Phòng GDĐT, các trường TH	Các đơn vị liên quan	- Kế hoạch thực hiện Học bạ số của đơn vị. - Báo cáo đánh giá thực trạng (thuận lợi, khó khăn), kiến nghị, đề xuất các nội dung cần tăng cường chỉ đạo và ban hành.
2	Hỗ trợ, giám sát quá trình triển khai tại các đơn vị.	Tháng 3,4/2025	Các trường TH, Phòng GDTH	Các đơn vị liên quan	Các cơ sở giáo dục triển khai Học bạ số.
3	Tổ chức hỗ trợ, kiểm tra, giám sát quá trình triển khai tại đơn vị giáo dục	Tháng 4,5/2025	Phòng GDTH	Các đơn vị liên quan	- Kế hoạch, văn bản kiểm tra được ban hành. - Các CSGD được kiểm tra, hỗ trợ. - Báo cáo kết quả giám sát, đề xuất phương án xử lý (nếu có).
4	Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện triển khai Học bạ số	Tháng 6/2025	Các trường TH, Phòng GDĐT.		- Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện triển khai Học bạ số.

4. Kinh phí tổ chức các hoạt động thực hiện kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học được sử dụng từ nguồn ngân sách Nhà nước cấp năm 2025 và nguồn kinh phí hợp pháp khác. Nội dung và định mức chi thực hiện theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số cấp tiểu học, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường tiểu học, trường phổ thông liên cấp có cấp tiểu học triển khai thực hiện các nội dung nêu trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua tổ chuyên môn để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- Các trường TH;
- Trường Nguyễn Tất Thành, Vinschool;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thị Vân Anh