

QUYẾT ĐỊNH

CÔNG KHAI QUẢN LÝ, SỬ DỤNG TÀI SẢN CÔNG NĂM 2024 Của Trường Tiểu học An Thắng

Căn cứ luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/06/2015

Căn cứ Quyết định số 115/2008/QĐ-TTg ngày 27/08/2008 củ Thủ tướng Chính phủ ban hành quy định công khai quản lý, sử dụng Tài sản nhà nước, tài sản công tại các cơ quan Nhà nước, đơn vị sự nghiệp Công lập, tổ chức được giao quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước.

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn nội dung Nghị định số: 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017. Của Chính Phủ quy định chi tiết một số điều của luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

- Xét đề nghị của bộ phận phụ trách kế toán đoàn trường Trường tiểu học An Thắng;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Công bố công khai số liệu tình hình sử dụng, quản lý tài sản Nhà nước năm 2024 (đính kèm theo 3 mẫu số: 09c-CK/TSC, biểu mẫu số: 01, biểu mẫu số 02)

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3: Trường Tiểu học An Thắng, bộ phận kế toán các bộ phận liên quan Tổ chức thực hiện Quyết định này./.

- Nội nhận:
- Phòng TC-KH huyện
- Lưu : VT



HIỆU TRƯỞNG
Phạm Thị Diệu

BIÊN BẢN

**Công khai quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024
TRƯỜNG TIỂU HỌC AN THẮNG**

Căn cứ luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/06/2015

Căn cứ Quyết định số 115/2008/QĐ-TTg ngày 27/08/2008 củ Thủ tướng Chính phủ ban hành quy định công khai quản lý, sử dụng Tài sản nhà nước, tài sản công tại các cơ quan Nhà nước, đơn vị sự nghiệp Công lập, tổ chức được giao quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước.

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn nội dung Nghị định số: 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017. Của Chính Phủ quy định chi tiết một số điều của luật Quản lý, sử dụng tài sản công. Trường Tiểu học làm biên bản công khai quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022.

I. Thời gian, địa điểm:

Hôm nay, vào hồi 8h ngày 08 tháng 02 năm 2024 tại văn phòng trường TH An Thắng hành họp để công khai quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024

II. Thành phần:

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| 1. Bà : Phạm Thị Điều | Chức vụ : - Hiệu trưởng |
| 2. Bà Nguyễn Thị Hương | - Hiệu phó |
| 3. Bà : Lê Thị Đào | - Kế toán |
| 4. Bà : Lê Thị Ngọc Trâm | - Thư ký |

- Cùng toàn thể cán bộ và giáo viên trường TH An Thắng tham gia cuộc họp.

III. Nội dung:

- 1 - Công khai quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024

Thực hiện quy chế công khai Quyết định số 115/2008/QĐ-TTg ngày 27/08/2008 củ Thủ tướng Chính phủ ban hành quy định công khai quản lý, sử dụng Tài sản nhà nước, tài sản công tại các cơ quan Nhà nước, đơn vị sự nghiệp Công lập, tổ chức được giao quản lý, sử dụng tài sản Nhà nước;

2. Về hình thức và thời điểm công khai.

2.1. Hình thức công khai

Công khai trong các cuộc họp của cơ quan vào đầu năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi có thông tin mới hoặc thay đổi.



Niêm yết công khai tại bảng thông báo cơ quan đảm bảo thuận tiện cho cán bộ cơ quan biết.

2.2. Địa điểm niêm yết:

- Niêm yết tại trụ sở làm việc cơ quan.

- Tại địa điểm niêm yết có các biểu mẫu công khai dự toán thu chi tài chính theo hướng dẫn của thông tư Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn nội dung Nghị định số: 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017. Của Chính Phủ quy định chi tiết một số điều của luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

2.3. Thời điểm bắt đầu niêm yết: 08/02/2024

2.4. Thời điểm kết thúc niêm yết: 23/02/2024

2.5. Các phản ánh liên quan đến dự toán thu chi tài chính

3. Tổ chức thực hiện:

Đ/c Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức thời điểm công khai theo quy định và kế hoạch đề ra. Thực hiện tổng kết đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai và kế hoạch triển khai của năm 2022.

Yêu cầu các đồng chí trong cơ quan nghiêm túc thực hiện, báo cáo kịp thời, đúng quy định theo kế hoạch đề ra.

Công khai kết thúc vào hồi 10h cùng ngày với sự nhất trí 100% của cán bộ trong cơ quan./.

THƯ KÝ

Lê Thị Ngọc Trâm



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Điều

Nguyễn Hoàng Diệp Quỳnh
Nguyễn Hoàng Phương

Nguyễn Đình Lợi Nguyễn
Phan Thị Xinh
Đuôi Ông Phúc
Nguyễn Thị Chanh
Lê Ngọc Trâm
Bùi Thị Mai Hương
Phạm Văn Loan
Nguyễn Thị Thu Loan
Nguyễn Thị Huệ
Nguyễn Thanh Dương
Vũ Thị Hương
Vũ Trần Thị Thuý
Nguyễn Thị Hương
Nguyễn Thị Cảnh
Đuôi Thị Hiền
Nguyễn Văn Hợp

Bộ, tỉnh: Thành phố Hải Phòng

Cơ quan quản lý cấp trên:

Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: Trường tiểu học An Thắng

Mã đơn vị: 1070532

Loại hình đơn vị: Khối sự nghiệp

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH ĐẦU TƯ XÂY DỰNG, MUA SẮM, GIAO, THUÊ TÀI SẢN CÔNG

Năm 2024

Stt	Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Nhãn hiệu	Nước sản xuất	Năm sản xuất	Giá mua/thuê (Nghìn đồng)	Hình thức mua sắm/thuê	Nhà cung cấp (người bán)	Giá trị các khoản hoa hồng, chiết khấu, khuyến mãi thu được khi thực hiện mua sắm (nếu có)	Việc sử dụng các khoản hoa hồng, chiết khấu, khuyến mãi (nếu có)		Ghi chú
											Nộp NSNN (Nghìn đồng)	Được để lại đơn vị (Nghìn đồng)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I	Đầu tư xây dựng, mua sắm						332.790						
4	Tài sản cố định khác						332.790						
	Điều hòa	Cái	1	TLC24CS D/TPG21	Trung Quốc	2024	19.200	Mua sắm trực tiếp					
	hệ thống camera	bộ	1	Camera	Trung Quốc	2024	87.970	Mua sắm trực tiếp					
	Máy tính xách tay	Chiếc	1	DEL	Trung Quốc	2024	12.900						
	Máy tính xách tay		1	Del		2024	12.900						
	Máy tính xách tay	Chiếc	1		Trung Quốc	2024	12.900	Mua sắm trực tiếp					
	Máy tính xách tay		1	Del	Trung Quốc	2024	12.900	Mua sắm trực tiếp					
	Máy tính xách tay		1	Del	Trung Quốc	2024	12.900						
	Máy tính xách tay		1	HPI58		2024	12.200						
	Máy tính xách tay	Chiếc	1	HPI58	Trung Quốc	2024	12.200						
	Máy tính xách tay		1	HPI58			12.200						
	Samsung 55 ích	Cái	1	Samsung	Việt Nam	2024	12.980						
	Ti vi Samsung 55 ích	Cái	1	Samsung	Việt Nam	2024	12.980	Mua sắm trực tiếp					



Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Nhãn hiệu	Nước sản xuất	Năm sản xuất	Giá mua/thuê (Nghìn đồng)	Hình thức mua sắm/thuê	Nhà cung cấp (người bán)	Giá trị các khoản hoa hồng, chiết khấu, khuyến mãi thu được khi thực hiện mua sắm (nếu có)	Việc sử dụng các khoản hoa hồng, chiết khấu, khuyến mãi (nếu có)		Ghi chú
										Nộp NSNN (Nghìn đồng)	Được để lại đơn vị (Nghìn đồng)	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Samsung 55inch Samsung	Cái	1		Việt Nam	2024	12.980	Mua sắm trực tiếp	Nguyễn Minh Nhật				
cắm ứng	Chiếc	1		Trung Quốc	2024	72.600	Mua sắm trực tiếp					
LG	Chiếc	1	LG 55inch	Hàn Quốc	2024	12.980	Mua sắm trực tiếp					
Tổng cộng						332.790						

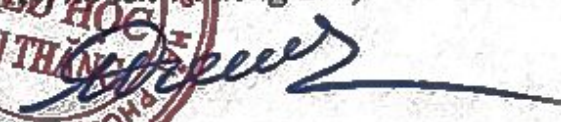
Người lập báo cáo
(Ký, họ tên)



Lê Thị Đào

Ngày tháng năm

Thủ trưởng đơn vị
(Ký, họ tên và đóng dấu)

Phạm Thị Điều



Bộ, tỉnh: Thành phố Hải Phòng

Cơ quan quản lý cấp trên:

Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: Trường tiểu học An Thắng

Mã đơn vị: 1070532

Loại hình đơn vị: Khối sự nghiệp

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH QUẢN LÝ, SỬ DỤNG XE Ô TÔ VÀ TÀI SẢN CÓ ĐỊNH KHÁC

Năm 2024

STT	Danh mục xe ô tô và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)				Mục đích sử dụng						
				Tổng cộng	Nguyên giá		Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác
					Nguồn ngân sách	Nguồn khác								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I	Tài sản cố định khác		51	1.183.204	810.225	372.979	411.838							
1	Bàn ghế học sinh	Trường Tiểu học An Thắng	1	42.000	42.000		5.250							
2	Máy vi tính	Trường Tiểu học An Thắng	1	27.200	27.200									
3	Máy vi tính để bàn	Trường Tiểu học An Thắng	1	38.350	38.350									
4	Máy vi tính xách tay	Trường Tiểu học An Thắng	1	14.765	14.765									
5	Phòng bàn ghế lớp học	Trường Tiểu học An Thắng	1	29.220	29.220		7.305							
6	Sam Sung	Chuyên môn	1	13.000	13.000		10.400							x
7	Samsung 55 ịch	Chuyên môn	1	12.980		12.980	10.384		x					
8	Ti vi 55 inch	Trường Tiểu học An Thắng	1	42.800	42.800									
9	Ti vi Sam sung 65 ịch	Chuyên môn	1	16.300		16.300	9.780							x
10	Ti vi Săm Sung 65 ịch	Chuyên môn	1	16.300		16.300	9.780							x
11	Ti vi Samsung 55 ịch	Chuyên môn	1	12.980		12.980	10.384		x					
12	Máy vi tính	Trường Tiểu học An Thắng	1	33.240	33.240									
13	Ti vi TCL	Chuyên môn	1	13.800		13.800	5.520				x			x
14	Ti vi TCL	Trường Tiểu học An Thắng	1	8.600	8.600									

Mã và tài sản khác m vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)			Mục đích sử dụng							
			Tổng cộng	Nguyên giá		Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thứ	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác
				Nguồn ngân sách	Nguồn khác								
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ch Samsung	Chuyên môn	1	13.800	13.800		8.280				x			x
	Chuyên môn	1	12.980		12.980	10.384		x					
	Chuyên môn	1	72.600	72.600		58.080		x					
	Chuyên môn	1	12.980		12.980	10.384							x
	chuyên môn	1	13.500		13.500	8.100							x
	chuyên môn	1	13.500		13.500	8.100							x
	Chuyên môn	1	13.000	13.000		10.400							x
	Chuyên môn	1	13.000	13.000		10.400							x
	Chuyên môn	1	13.800		13.800	5.520				x			x
	Trường Tiểu học An Thắng	1	21.000	21.000									
	Trường Tiểu học An Thắng	1	15.600	15.600		3.900							
	Trường Tiểu học An Thắng	1	45.800	45.800									
y	Chuyên môn	1	12.900	12.900		10.320							x
	Chuyên môn	1	48.000		48.000								x
	Trường Tiểu học An Thắng	1	68.300	68.300									
ường	Trường Tiểu học An Thắng	1	14.950	14.950									
ể bản	Trường Tiểu học An Thắng	1	27.100	27.100		5.420			x				x
ha	Hành chính	1	19.200	19.200		16.800		x					
	Chuyên môn	1	87.970		87.970	70.376		x					
	Trường Tiểu học An Thắng	1	21.500	21.500									
	Trường Tiểu học An Thắng	1	20.000	20.000									
	Trường Tiểu học An Thắng	1	31.900	31.900									

K. L. A.
 NG. HOC
 TANG
 X. D. H.

Mã số và tài sản khác Đơn vị, tổ chức	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán đến thời điểm công khai (Nghìn đồng)				Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác
			Tổng cộng	Nguyên giá		Giá trị còn lại							
				Nguồn ngân sách	Nguồn khác								
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Y	Trường Tiểu học An Thắng	1	20.500	20.500									
tay	Chuyên môn	1	47.000		47.000	18.800		x		x			
	Trường Tiểu học An Thắng	1	13.000	13.000									
	Trường Tiểu học An Thắng	1	29.900	29.900									x
ân	Trường Tiểu học An Thắng	1	12.000	12.000						x			x
ân	Phòng tin	1	13.800	13.800		8.280							x
h tay	Chuyên môn	1	12.900	12.900		10.320							x
h tay	Chuyên môn	1	12.900	12.900		10.320							x
h tay	Chuyên môn	1	12.900	12.900		10.320							x
h tay	Chuyên môn	1	12.200		12.200	9.760		x					
h tay	Chuyên môn	1	12.900	12.900		10.320		x					
h tay	Chuyên môn	1	12.200		12.200	9.760							x
h tay	Chuyên môn	1	12.200		12.200	9.760		x					
h tay	Chuyên môn	1	12.200										
h tay	Chuyên môn	1	9.600	9.600									
h tay	Trường Tiểu học An Thắng	1	14.289		14.289	8.931		x		x			
h tay	Hành chính	1											

Ngày tháng năm

Thủ trưởng đơn vị

Ngày tháng năm

Thủ trưởng đơn vị

(Ký, họ tên và đóng dấu)

Phạm Thị Diệu

Người lập báo cáo
(Ký, họ tên)

Lê Thị Đào

Bộ, tỉnh: Thành phố Hải Phòng
Cơ quan quản lý cấp trên:
Cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng tài sản: Trường tiểu học An Thắng
Mã đơn vị: 1070532
Loại hình đơn vị: Khóis sự nghiệp

CÔNG KHAI TÌNH HÌNH QUẢN LÝ, SỬ DỤNG TRỤ SỞ LÀM VIỆC, CƠ SỞ HOẠT ĐỘNG SỰ NGHIỆP

Năm 2024

STT	Danh mục trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp	Công khai về đất								Công khai về nhà											Ghi chú	
		Diện tích (m2)	Giá trị quyền sử dụng đất theo sổ kế toán (Nghìn đồng)	Hiện trạng sử dụng đất đến thời điểm công khai (m2)						Năm sử dụng	Tổng diện tích sàn sử dụng (m2)	Giá trị theo sổ kế toán (Nghìn đồng)		Hiện trạng sử dụng nhà đến thời điểm công khai (lấy theo diện tích sàn sử dụng (m2))								
				Trụ sở làm việc	Hoạt động sự nghiệp				Sử dụng khác			Nguyên giá	Giá trị còn lại	Trụ sở làm việc	Hoạt động sự nghiệp					Sử dụng khác		
					Không kinh doanh	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết							Không kinh doanh	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng hỗn hợp			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
Tổng cộng:																						

Người lập báo cáo
(Ký, họ tên)

Lê Thị Đào

Ngày tháng năm
Thủ trưởng đơn vị
(Ký, họ tên và đóng dấu)
Phạm Thị Diệu