

UBND HUYỆN AN LÃO
TRƯỜNG TIỂU HỌC AN TIỀN

BÁO CÁO

Kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học

Năm học 2024 - 2025

BÁO CÁO

Kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025

Thực hiện Công văn số 2564/SGDĐT-GDTH ngày 26/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2024-2025;

Thực hiện Công văn số 323/PGD-TH ngày 04/9/2024 của Phòng GD&ĐT Huyện An Lão về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025;

Thực hiện kế hoạch số 237/KH-THAT ngày 18/9/2024 của Trường Tiểu học An Tiến về thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Trường Tiểu học An Tiến báo cáo kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

A. QUY MÔ LỚP, HỌC SINH

Trường có 889 học sinh được biên chế thành 25 lớp, trong đó:

- Khối 1 có 181 học sinh - 5 lớp;
- Khối 2 có 161 học sinh - 5 lớp;
- Khối 3 có 153 học sinh - 5 lớp;
- Khối 4 có 187 học sinh - 5 lớp;
- Khối 5 có 207 học sinh - 5 lớp.

So với đầu năm học tăng 01 học sinh. Nguyên nhân: (02 em chuyển đến, 04 em chuyển đi đều theo gia đình).

So với dân số độ tuổi, tỷ lệ học sinh đi học đạt 100%

So với cùng kỳ năm học trước giảm 09 học sinh.

(chi tiết điền biểu online gửi kèm)

B. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ

I. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học

1. Kế hoạch thời gian năm học

Thực hiện nghiêm túc Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục tiểu học theo Quyết định số 2826/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của UBND thành phố.

2. Thực hiện các giải pháp đảm bảo an toàn trường học

Đảm bảo vệ sinh trường lớp luôn sạch sẽ, an toàn. Ngay từ đầu năm học nhà trường có kế hoạch đảm bảo an toàn an ninh trường học cụ thể, sát với tình hình thực tế.

Tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ về giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng tham gia giao thông an toàn - phát động tháng ATGT trường học, kỹ năng sống cho học sinh, xây dựng văn hóa học đường; công tác xã hội, công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường học, công tác bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường.

3. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

3.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học (Kế hoạch số 224/KH-THAT ngày 06/9/2024)

Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo quy định. Thực hiện chương trình hiệu quả bảo đảm tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh, phù hợp với thực tế.

3.2. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

Năm học 2024-2025 căn cứ Thông tư 32/BGD và Hướng dẫn chương trình giáo dục của Bộ giáo dục, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn Trường tiểu học An Tiến thực hiện Kế hoạch dạy học lớp 1,2,3,4 với các môn học như sau: Tiếng Việt, Toán, Đạo đức, Tự nhiên và Xã hội; Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật); Giáo dục thể chất; Hoạt động trải nghiệm; Khối lớp 3,4,5 môn Công nghệ, Tiếng Anh và Tin học.

- 100% học sinh được học 2 buổi/ngày.
- Thực hiện nhận xét, đánh giá kết quả học tập của học sinh theo đúng Thông tư 27 của BGD&ĐT.
- Tổ chức tốt các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp cho học sinh. Tham gia tích cực các hoạt động do phòng Giáo dục và huyện đoàn phát động.
- Tiếp tục triển khai tổ chức dạy học liên kết: Kỹ năng sống, TA nước ngoài cho học sinh lớp 1, 2, 3, 4, 5.

+ Dạy tích hợp kỹ năng phòng, tránh đuối nước, tai nạn thương tích, An toàn giao thông, Quyền con người, Giáo dục STEM, Giáo dục Công dân số, Giáo dục địa phương... theo hướng dẫn của Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Đảm bảo thực hiện đúng chương trình giáo dục tiểu học. Bố trí thời gian học tập trên lớp, ở nhà; thời gian nghỉ, vui chơi và tham gia các hoạt động xã hội hợp lý, không gây quá tải cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Tổ chức các hoạt động cho học sinh ngoài giờ học chính thức trong ngày theo nhu cầu của phụ huynh và học sinh trong khoảng thời gian từ sau giờ học

chính thức cho đến thời điểm được cha mẹ học sinh đón về nhà (từ 16 giờ đến 17 giờ)

Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức bán trú với nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế, có sự thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và tuân thủ theo các quy định. Tính đến cuối năm học 2024-2025 có 193 em học sinh đăng ký ăn bán trú (21,7%). Nhà trường đã thực hiện tốt công tác bán trú, lựa chọn công ty TNHH chế biến và cung cấp thực phẩm New Green có địa chỉ trụ sở tại Văn Đầu, Kiến An, Hải Phòng có đủ tính pháp lý theo quy định và đảm bảo về chất lượng bữa ăn, khẩu phần ăn, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, an toàn cho học sinh. Thu - chi rõ ràng, hàng tháng quyết toán với từng phụ huynh học sinh thông qua phần mềm thu chi tiết các nội dung.

Trong năm học, nhà trường cho học sinh tham gia hoạt động trải nghiệm thực tế tại Văn Miếu Mao Điền và khu trải nghiệm Hải Đăng - Hà Nội -> HS khối 3,4,5 tham gia viết th.u hoạch (viết những hiểu biết của em qua đợt học tập trải nghiệm và qua đọc sách báo, tìm hiểu trên mạng Internet...)

Kết quả : 407 HS = 45,9% học sinh tham gia Hoạt động trải nghiệm

Đảm bảo các điều kiện về cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; cơ sở vật chất trang thiết bị, môi trường học tập, sinh hoạt để tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục nhằm phấn đấu nâng cao chất lượng giáo dục.

4. Tổ chức dạy học Ngoại ngữ 1, Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học

4.1. Tổ chức dạy học môn Ngoại ngữ 1

Tiếp tục triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1, 2 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong CTGDPT 2018 (100% học sinh khối 1,2 được học Tiếng Anh 1 tiết/tuần)

Triển khai thực hiện các giải pháp tổ chức dạy học môn Ngoại ngữ 1 bắt buộc lớp 3,4,5 (100% học sinh khối 3, 4, 5 được học Tiếng Anh 4 tiết/tuần.)

4.2. Tổ chức dạy học môn Tin học

- 100% học sinh khối 3, 4, 5 được học Tin học chính khóa 1 tiết/tuần.

Nhà trường đã tổ chức tập huấn cho toàn thể GV, xây dựng kế hoạch số 324/KH-THAT ngày 24/10/2024 về việc Triển khai giáo dục kỹ năng công dân số năm học 2024-2025 theo Chương trình giáo dục phổ thông - hướng dẫn của Bộ GDĐT

5. Thực hiện nội dung giáo dục “Địa phương em” và tổ chức dạy học giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục của địa phương tích hợp, lồng ghép trong kế hoạch giáo dục nhà trường.

Tiếp tục tổ chức dạy học mạch nội dung “Địa phương em” đối với lớp 4, lớp 5 đảm bảo đáp ứng yêu cầu cần đạt được quy định tại Chương trình môn Lịch sử và Địa lí trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (Thời lượng mạch nội dung “Địa phương em” là 6%)

6. Triển khai giáo dục STEM

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch số 274/KH-THAT ngày 02/10/2024 về việc Tổ chức hoạt động giáo dục STEM năm học 2024-2025

Nhà trường phổ biến đến toàn thể giáo viên mục tiêu, cách thức triển khai giáo dục STEM, Bài học STEM, giáo dục kỹ năng công dân số trong việc thực hiện chương trình giáo dục ở những môn học liên quan. -> 100% GV tham gia tích cực. (có 175 tiết)

7. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

7.1. Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

- BGH tổ chức nhiều chuyên đề để giáo viên có cơ hội trao đổi, chia sẻ các PPDH, hình thức tổ chức dạy học, cùng học tập lẫn nhau từ đó nâng cao tay nghề.

- Thực hiện dạy học gắn lí thuyết với thực hành; tổ chức các hoạt động trải nghiệm, tham quan thực tế, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống của học sinh. Lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục trong các môn học/hoạt động giáo dục với giáo dục đạo đức, giáo dục quốc phòng và an ninh; giáo dục pháp luật; giáo dục nhận thức về quyền và bổn phận của trẻ em; bình đẳng giới; phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước; phòng chống HIV/AIDS.

- Tiếp tục thực hiện dạy học gắn với di sản văn hóa một cách thiết thực, hiệu quả; lồng ghép Tài liệu giáo dục địa phương thông qua giờ học, sinh hoạt câu lạc bộ.

- Phát triển văn hóa đọc bằng cách khai thác sử dụng thư viện trường, thư viện lớp học, tổ chức các câu lạc bộ các môn học.... Thúc đẩy thầy trò tích cực tham gia đọc sách trên thư viện số (<https://thantien.thuvien.edu.vn>)

7.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

- Thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư 27/2020/TT-BGD&ĐT ngày 4 tháng 9 năm 2020. Cần chú ý đến việc đánh giá 5 phẩm chất - các năng lực cốt lõi (3 năng lực chung và 7 năng lực đặc thù). Chú ý đến đánh giá mức độ hoàn thành bài học, môn học. Đảm bảo việc đánh giá thường xuyên với việc đánh giá định kỳ. Trong kiểm tra đánh giá chú ý đến mức độ hoàn thành bài học đối với tất cả học sinh. Đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá bằng hồ sơ học tập; vở học tập; đánh giá qua việc quan sát, hỏi đáp và viết.

- Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn đã tập huấn nâng cao năng lực đánh giá thường xuyên, năng lực ra đề kiểm tra định kỳ cho giáo viên.

- Trong năm học 2024-2025 BGH đã xây dựng kế hoạch kiểm tra định kỳ, chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng ma trận, giáo viên ra đề theo ma trận đã được xây dựng. Đề kiểm tra đảm bảo yêu cầu theo 3 mức độ, kết hợp giữa tự luận và trắc nghiệm khách quan, đảm bảo sự phù hợp đối tượng học sinh theo từng khối lớp.

- Cán bộ quản lý, Tổ trưởng chuyên môn thông qua dự giờ thăm lớp kiểm tra việc đánh giá học sinh của mỗi giáo viên để hỗ trợ, tư vấn nâng cao năng lực cho giáo viên về kỹ thuật đánh giá thường xuyên. Việc kiểm tra, đánh giá nhằm mục đích biết học sinh học như thế nào, có biết vận dụng không để giáo viên chủ động điều chỉnh phương pháp dạy học linh hoạt, hiệu quả hơn; thúc đẩy sự tiến bộ về năng lực và phẩm chất của học sinh.

- Ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.

- Thực hiện bàn giao chất lượng giáo dục cuối năm học nghiêm túc, không khen thưởng tràn lan gây mất lòng tin và gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

8. Thực hiện chương trình liên kết, có yếu tố nước ngoài

- Đảm bảo các điều kiện về dạy liên kết theo đúng quy định.

- Thời gian học từ 30/9/2024 đến hết tháng 5/2025.

- Nhà trường liên kết với Trung tâm KNS Monkid tổ chức dạy học kỹ năng sống với học sinh của 5 khối 1,2,3,4,5. Thời lượng 02 tiết/tuần.

- Liên kết với trung tâm Anh ngữ CET tổ chức dạy học Tiếng Anh yếu tố người nước ngoài với học sinh khối 3,4,5. Thời lượng GVNN 01 tiết/tuần.

- Liên kết với trung tâm Đặng Tuấn dạy Tiếng Anh yếu tố nước ngoài với khối 1,2. Thời lượng GVNN 01 tiết/tuần; GVVN 01 tiết/tuần.

II. Thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp; duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục

1. Rà soát, quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp

- Trường có 2 điểm trường với tổng số 25 lớp: 889 học sinh

+ Khu A có 17 lớp: 523 HS

+ Khu B có 8 lớp: 366 HS

Đảm bảo 1 lớp/phòng với các trang thiết bị hiện đại đáp ứng chương trình GDPT 2018

Năm học 2024-2025 nâng cấp sửa chữa các phòng học và các phòng chức năng dãy 3 tầng khu A, xây mới Nhà đa năng.

2. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

2.1. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

- Thực hiện hiệu quả công tác phổ cập giáo dục, xoá. Huy động trẻ 6 tuổi sinh năm 2018 ra lớp 1: có 150/150 em đạt 100%; Duy trì sĩ số hiện có, không có học sinh bỏ học.

- Nhà trường đã tham mưu cho UBND xã An Tiến tiến hành các bước điều tra phổ cập giáo dục theo đúng quy định của Bộ GD&ĐT, của Sở GD&ĐT và của Ban chỉ PCGD huyện An Lão. Đảm bảo các điều kiện phục vụ cho công tác điều tra, kiểm tra phổ cập giáo dục Tiểu học.

- Phổ cập: Được công nhận PCGD mức độ 3, xoá mù chữ mức độ 2.

2.2. Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

Thực hiện tốt công tác tham mưu UBND các cấp phê duyệt kế hoạch, lộ trình thực hiện xây dựng trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia.

Tiếp tục hoàn thiện kiểm định chất lượng giáo dục và kiểm tra công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2 theo quy định của Bộ GD&ĐT.

3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn

Nhà trường có 4 học sinh khuyết tật, trong đó có 01 em là khuyết tật nhìn còn lại là khuyết tật trí tuệ học hòa nhập.

Bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục.

Thực hiện đầy đủ các chính sách đối với giáo viên trực tiếp giảng dạy học sinh khuyết tật theo phương thức giáo dục hòa nhập.

III. Củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

1. Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

1.1. Linh hoạt các giải pháp bố trí, sử dụng giáo viên

*** Về số lượng**

- Tổng số CBGVNV: 43 (HĐ: 03)
- CBQL: 02 ; GV: 36; NV: 02 (chỉ tính biên chế).
- Như vậy, nhà trường thiếu 03 GV so với chỉ tiêu giao. Nguyên nhân việc tuyển dụng giáo viên chưa kịp thời.

*** Về chất lượng**

Số CBGVNV trên chuẩn 01 đồng chí (CBQL: 01 ; GV: 0; NV: 0), tỷ lệ 2,5%

Số CBGVNV đạt chuẩn 39 đồng chí (CBQL: 01; GV: 36; NV: 02), tỷ lệ 97,5%

Số CBGVNV là Đoàn viên TNCSHCM 10 đồng chí, tỷ lệ 23,2%.

Số CBGVNV là Đảng viên 32 đồng chí, tỷ lệ 74,4%.

1.2. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

- Đối với việc dự giờ, sinh hoạt tổ, khối chuyên môn (cấp trường, cấp cụm, huyện, ...):

* Tổ chức có hiệu quả công tác sinh hoạt tổ, khối, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Trong năm học 2024-2025 nhà trường đã tổ chức:

+ 01 Chuyên đề cấp huyện: Giáo dục Kỹ năng Công dân số thông qua tiết Tin học lớp 5 (Tuần 14) (Đ/c Phạm Thị Minh Khuê - Tổ phó tổ 2 dạy lớp 5A)

+ 04 chuyên đề cụm:

- 1 chuyên đề GV văn hóa: Ứng dụng CNTT vào dạy Đạo đức lớp 3 nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh thông qua dạy học môn Đạo đức (Đ/Vũ Thị Kim Liên dạy lớp 3D).

- 03 chuyên đề GVC (Tiếng Anh, Âm nhạc; Mỹ thuật): Dạy học Tiếng Anh, Âm nhạc; Mỹ thuật) theo chương trình GDPT 2018.

+ 12 Chuyên đề chuyên môn cấp trường:

+ 50 chuyên đề tổ, khối, nhóm chuyên:

* Sinh hoạt chuyên môn: 100% giáo viên thực hiện đầy đủ đúng theo kế hoạch số 368/KH-PGDĐT ngày 01/10/2024 về việc SHCM giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025; Kế hoạch số 272/KH-THAT ngày 02/10/2024 về việc SHCM trường TH An Tiến.

+ Lịch SHCM hàng tuần: GV chuyên sáng thứ 2; GV văn hóa khối 1,2,3,4,5 chiều thứ 6.

+ Các đồng chí giáo viên tích cực, thường xuyên tham gia tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện nghiêm túc và tham gia đầy đủ các chuyên đề cấp thành phố, huyện, trường, tổ, khối.

+ Đối với việc dự giờ: BGH dự 119 tiết, trong đó:

- Xếp loại Tốt: 92 tiết = 77,3%

- Xếp loại Khá: 25 tiết = 21%

- Xếp loại trung bình: 2 tiết = 1,7%

- Đối với việc tham gia các cuộc thi, giao lưu (giáo viên dạy giỏi, ...):

+ Ngay từ đầu năm học nhà trường đã xây dựng kế hoạch và triển khai ngay các cuộc thi, phân công cụ thể rõ người, rõ việc, hướng dẫn, tập huấn tạo mọi điều kiện thuận lợi cho GV và HS tham gia các cuộc thi do SGD&ĐT và PGD&ĐT tổ chức. Kết quả cụ thể:

- 03 GV đạt Danh hiệu GV chủ nhiệm giỏi cấp huyện; 01 GV đạt Danh hiệu GV chủ nhiệm giỏi cấp thành phố.

- GV dạy giỏi cấp trường xếp loại Tốt 31 đ/c = 88,6%; Khá 04 đ/c = 11,4%

- Có 01 Bài giảng điện tử được chọn gửi lên thành phố.

- Đối với việc tham gia các cuộc tập huấn:

+ Nhà trường phân công CB, GV, NV tham gia 100% các cuộc tập huấn do trường, PGD, SGD và các tổ chức khác triển khai.

- Đối với hoạt động tự bồi dưỡng, bồi dưỡng thường xuyên:

+ Nghiêm túc thực hiện, tham gia các cuộc tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ do SGD&ĐT và PGD&ĐT tổ chức một cách có hiệu quả.

+ Nhà trường đã xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ ngay từ đầu năm học và triển khai đến giáo viên và nhân viên nhà trường.

+ 100% các đồng chí cán bộ, giáo viên tham gia bồi dưỡng, tự bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông 2018, bồi dưỡng trên hệ thống LMS thường xuyên và hiệu quả. BGH xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng cụ thể cho từng đợt, tự bồi dưỡng nghiên cứu lựa chọn sách giáo khoa năm học 2025-2026.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

2.1. Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Thực hiện mua sắm CSVC theo đúng kế hoạch đầu năm xây dựng, việc bảo quản và sử dụng khai thác CSVC tốt, tiết kiệm.

- Xây dựng thêm 01 phòng học thông minh ở khu B với các thiết bị hiện đại: máy tính xách tay, màn hình tương tác thông minh, bàn lục giác, ghế, bảng trượt,... Số máy để dạy ở phòng Tin và PHTM là 63 máy tính.

2.2. Nâng cao hiệu quả hoạt động của thư viện trường học

- Nhà trường có nhân viên thư viện đúng chuyên môn, làm tốt công tác thiết lập và vận hành thư viện.

- Thư viện điện tử đưa vào sử dụng từ tháng 02/2024. Số lượng tài nguyên được cập nhật trên thư viện số đến thời điểm hiện nay là 5025.

- Huy động sự tham gia của CBGVNV và học sinh trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường.

- Triển khai phong trào đọc cho HS, 100% các lớp đều xây dựng góc thư viện và sử dụng thường xuyên. Hướng ứng tích cực “Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam năm 2025”

3. Tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, đào tạo và giáo dục kỹ năng công dân số

3.1. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo

- Nhà trường luôn xác định việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy và quản lý là nhiệm vụ quan trọng cần được tiến hành thường xuyên nhằm đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy và quản lý để nâng cao hiệu quả hoạt động của các tổ chuyên môn và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

- 100% CBGV sử dụng thành thạo CSDL và phần mềm quản lý cán bộ.

- Triển khai thu không dùng tiền mặt.
- Từ tháng 01/8/2024 đến 10/5/2025 có 2469 lượt đăng tin bài trên website, 352 công văn phát hành được ký số, đăng eNetViet thường xuyên.
- PGD & ĐT kiểm tra đánh giá công tác chuyển đổi số xếp loại: Tốt (Là trường có công tác chuyển đổi số tốt nhất): Thực hiện công tác chuyển đổi số trong quản lý, giảng dạy, học tập các môn học: Nhà trường quản lý trên các phần mềm như: temis, phần mềm quản lý nguồn thu tập trung không dùng tiền mặt,... giáo viên ứng dụng các phần mềm vào giảng dạy. đặc biệt là ứng dụng điểm danh học sinh ăn bán trú và QLNG trên App.
- 100% máy tính nối mạng, trang bị đủ 27 ti vi, 02 màn hình cảm ứng, 60 mắt camera tại các phòng học và khu vực thiết yếu của trường, đảm bảo an toàn an ninh trường học.
- Tích cực ứng dụng CNTT: GADT: 2674 tiết; Elearning: 2 tiết; Thiết bị dạy học số: 150 tiết; Phòng học thông minh: 1155 tiết; Dạy học giáo dục STEM và lồng ghép STEM: 175 tiết

3.2. Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học

Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy trong nhà trường thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số trong dạy học các môn học, hoạt động giáo dục.

3.3. Triển khai Học bạ số

- Năm học 2023-2024 nhà trường đã triển khai thí điểm Học bạ số thành công tại đơn vị, năm học 2024-2025 chính thức sử dụng và quản lý Học bạ số hiệu quả, đúng tinh thần chỉ đạo.

IV. Tăng cường thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

1. Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý

Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn. Thực hiện hồ sơ điện tử đối với Báo giảng, Kế hoạch bài dạy (Nộp trên hệ thống trước 14 giờ ngày thứ Bảy của tuần trước liền kề với tuần dạy); Sổ chuyên môn, Sổ chủ nhiệm nộp trên hệ thống vào cuối tháng. BGH và tổ trưởng chuyên môn ký duyệt, tư vấn kịp thời.

2. Thực hiện tốt việc quản lý thực hiện liên kết giáo dục với nước ngoài có sử dụng các chương trình giáo dục tích hợp đã được Bộ GDĐT thẩm định, phê duyệt và cho phép thực hiện.

3. Thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa xuất bản phẩm tham khảo sử dụng trong năm học 2025-2026 đúng quy trình. Lựa chọn Bộ sách kết nối tri thức với cuộc sống (không thay đổi so với năm học trước)

V. Phát động các phong trào thi đua và đẩy mạnh công tác truyền thông

1. Tổ chức tốt các phong trào thi đua, kết quả cuối năm:

a) CGBGVNV:

- Xếp loại viên chức: HTXS: 8/40 đ/c = 20%

HTT: 31/40 đ/c = 77,5%

HT: 1 đ/c = 2,5%

- Có 01 sáng kiến được chọn đề nghị thẩm định và công nhận cấp thành phố (chưa có kết quả thẩm định)

- 21 sáng kiến được công nhận cấp huyện.

- Trường xếp thứ 4 bậc Tiểu học, đủ điều kiện đề nghị danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc.

*** Các danh hiệu thi đua đề xuất:**

- Tập thể:

+ Nhà trường: Tập thể lao động Xuất sắc

+ Công đoàn: Công đoàn vững mạnh Xuất sắc

+ Liên đội: Vững mạnh Xuất sắc

- Cá nhân:

+ Bằng khen của Bộ GD & ĐT: 01 đ/c

+ Bằng khen của Chủ tịch UBND Thành phố: 02 đ/c

+ CSTĐCS: 07 đ/c

+ LĐTT: 42 đ/c

b) Học sinh: Tổng số HS: 889 HS (trong đó 03 HS khuyết tật)

- Về năng lực: (các nội dung) Tốt: trên 80% còn lại là đạt

- Về phẩm chất: (các nội dung) Tốt: trên 90% còn lại là đạt

- Học sinh hoàn thành chương trình lớp học: 889 HS = 100%

- Học sinh lưu ban: 0 HS = 0%

- Hoàn thành chương trình bậc Tiểu học: 207/207 HS = 100%

- Học sinh đạt DH: HS Xuất sắc: 581 em = 65,6%

HS tiêu biểu: 220 em = 24,8%

CNBH: 855 em = 96,5%

- Kiểm tra Cuối HKII: 24/25 lớp đạt 100% trên trung bình môn Toán + TV.

Lớp đạt chất lượng điểm giỏi cao: 1A, 1B, 2A, 2B, 3A, 3B, 4A, 5A, 5D, 5E

- 14 lớp tiên tiến: 1A, 1B, 1E, 2A, 2B, 3A, 3B, 3D, 4A, 4D, 5A, 5B, 5D, 5E

- 15 lớp có chất lượng VSCĐ Tốt: 1A, 1B, 1D, 1E, 2A, 2B, 2D, 2E, 3A, 3B, 3D, 4A, 4E, 5A, 5E

- Tham gia Viết thư pháp tại đền thờ Tiên sĩ - Nhà thơ Lê Khắc Cẩn: Cô giáo Phạm Thị Minh Khuê và em Lê Quỳnh Anh lớp 5A tham gia.

- Em Lê Khánh Ly lớp 4C đạt giải Ba Hội thi Sơn ca cấp huyện.

- Tham gia cuộc thi "Chọn người hiền tài" do Cung văn hóa thiếu nhi thành phố tổ chức: Em Đoàn Hải Anh lớp 4A; Nguyễn Phạm Huyền My lớp 4A;

Phan Khánh An lớp 5B được chọn vào vòng thi Hội; Em Vũ Anh Duy lớp 4A đạt giải 3 vòng thi Đình.

- Tham gia Hội thi Thiếu Nhi Hải Phòng vẽ tranh theo sách báo năm 2025 với chủ đề “Hải Phòng - 70 năm rực màu phượng đỏ”, em Đào Vũ Tuệ Nhi lớp 3B đạt giải nhất thành phố.

- Tham gia đấu trường Vioedu, nhà trường có 06 em đạt giải cấp thành phố, trong đó có 01 giải nhì, 01 giải ba và 4 giải khuyến khích.

- Em Trịnh Mai Hương lớp 5B và Cao Ngọc Bảo Hân lớp 3B xuất sắc đạt giải cuộc thi vẽ tranh “Thiếu nhi Việt Nam lớn lên cùng đất nước”.

- + Tham gia 96 bài thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 54

- + Tham gia 12 bài thi “Sưu tầm và tìm hiểu tem thư bưu chính năm 2025”

2. Công tác truyền thông

Khuyến khích đội ngũ nhà giáo viết bài và đưa tin các hoạt động của trường, lớp về việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học,... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng

VI. Công tác phối hợp

Nhà trường phối hợp với các tổ chức trong cơ quan, các đơn vị liên kết thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học.

VII. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

- Hoàn thành các chỉ tiêu kế hoạch năm học, chất lượng giáo dục toàn diện tiếp tục đứng top đầu của huyện, kết quả phổ cập giáo dục được duy trì và ngày một nâng lên. Triển khai thực hiện có chất lượng công tác chuyên môn nhất là những vấn đề mới.

- Đội ngũ giáo viên tuy còn thiếu song nhà trường đã chủ động sắp xếp, động viên giáo viên dạy với tinh thần đoàn kết, trách nhiệm cao. Tích cực rèn luyện phẩm chất đạo đức, trình độ, năng lực dạy học, nghiệp vụ quản lý thông qua việc tổ chức các chuyên đề, hội thảo, hội thi đạt chất lượng tốt.

- Các hoạt động Đội, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục đạo đức lối sống, giáo dục địa phương, An toàn giao thông, Bảo vệ môi trường cho học sinh được quan tâm triển khai có hiệu quả. Nề nếp kỉ cương, an ninh an toàn trường học được duy trì tốt.

2. Khó khăn, tồn tại

- Trường chưa có GV Tin học nên khó khăn cho việc bố trí sắp xếp GV dạy lớp 3,4,5

- Nhà xe của giáo viên khu B chưa được xây dựng.

- Cổng trường, sân trường đã xuống cấp.

- Một số giáo viên do tuổi cao nên việc chuyển đổi số còn hạn chế.



- Một số HS chưa chăm học, mải chơi, nô nghịch, không bảo quản tài sản chung của lớp của trường.

3. Nguyên nhân của những tồn tại

- Thực tế giáo viên, nhân viên chưa đủ so với chỉ tiêu giao.
- Chưa có nguồn kinh phí để đầu tư CSVC.

4. Biện pháp khắc phục

- Nhà trường tiếp tục tham mưu với UBND huyện tiếp tục đầu tư kinh phí sửa chữa nâng cấp sân trường, cổng trường và nhà xe GV khu B.
- Tăng cường hoạt động bồi dưỡng chuyên môn cho cán bộ, giáo viên trong nhà trường.

VIII. Đề xuất, kiến nghị

1. Đối với UBND xã An Tiến

- UBND xã quan tâm bố trí nguồn kinh phí để sửa chữa cơ sở vật chất nhà trường đáp ứng tiêu chuẩn của trường chuẩn Quốc gia.
- Đề nghị Đảng ủy-HĐND-UBND xã quan tâm sửa chữa CSVC đảm bảo đủ điều kiện đáp ứng nhu cầu học tập của con em nhân dân năm học 2025-2026.

2. Đối với SGD và PGD

- Tổ chức các lớp tập huấn cho CBQL và GV về chuyển đổi số ngành giáo dục, ứng dụng CNTT, phần mềm EnetViet ... để phục vụ tốt cho công tác giảng dạy và đánh giá HS đạt hiệu quả.
- Thường xuyên quan tâm theo dõi chỉ đạo, hỗ trợ nhà trường hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ theo mục tiêu đã đề ra.
- Tổ chức các chuyên đề, bồi dưỡng nghiệp vụ cho CBQL và giáo viên. Tạo điều kiện để nhà trường có giáo viên đứng trong đội ngũ giáo viên cốt cán của huyện và thành phố.

3. Đối với Huyện ủy - HĐND - UBND huyện

- Giao đủ biên chế giáo viên theo Thông tư 35/BGD&ĐT. Tuyển dụng giáo viên kịp thời bổ sung cho các nhà trường đảm bảo đủ số lượng và cơ cấu cho các nhà trường thực hiện dạy 2 buổi/ngày.
- Cần kịp thời sửa chữa các công trình trường học đã xuống cấp, cần đầu tư kinh phí xây dựng cho các nhà trường còn thiếu CSVC để giữ vững trường đạt chuẩn quốc gia khi đề nghị công nhận lại.

Nơi nhận:

- SGD & PGD An Lão (để báo cáo);
- UBND xã An Tiến (để báo cáo);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Oanh