

Hoà Bình, ngày 01 tháng 8 năm 2025

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2025

I. Công tác trọng tâm:

- Tổ chức các hoạt động chào mừng 80 năm ngày cách mạng tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hoà XHCN Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025).
- Tổ chức BDTX, sinh hoạt chuyên môn cho giáo viên, triển khai tập huấn nội dung chương trình GDPT 2018 và chương trình SGK các khối lớp năm học 2025-2026.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất, phân công chuyên môn, kiện toàn đội ngũ, chuẩn bị cơ sở vật chất đón năm học mới 2025-2026 và các điều kiện khai giảng năm học 2025-2026.

II. Lịch cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc - Địa điểm	Người thực hiện
Từ 01/8	Họp HĐSP, Nhận KH hoạt động tháng 8, Triển khai KH BDTX và SHCM tháng 8	CBGVNV
1-20/8	- Tổ chức bồi dưỡng cho học sinh yếu học lại trong hè - Tổ chức bồi dưỡng các đội tuyển HSG - GV mượn các tài liệu tham khảo và SGK, nghiên cứu CT bộ môn tại thư viện. - Sắp xếp và kiểm tra thiết bị các phòng đồ dùng, phòng chức năng để đề xuất mua bổ sung TBDH phục vụ năm học mới. - Giáo viên sinh hoạt chuyên môn: Rà soát, chỉnh sửa xây dựng chương trình nhà trường và kế hoạch giáo dục cá nhân, tổ chuyên môn - Làm công tác PCGD tại trường	- GV bộ môn, GVCN thực hiện - GV phụ trách DT thực hiện - Đ/c Hương và các nhóm CM - 2 tổ CM - CBGVNV
4/8	8h: Họp tổ chuyên môn: + Kiện toàn tổ chức. Phân nhóm trưởng + Phân công lịch lên lớp công khai, kiểm tra toàn diện GV + Lên kế hoạch năm học của tổ, nhóm CM + Xây dựng các đội tuyển, lập danh sách học sinh giỏi + Xây dựng các chương trình : Bồi dưỡng HSG, HSY 13h45: Ngày hội “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc năm 2025” phường Hoà Bình tổ chức tại hội trường tầng 3 trường THCS An Lư	- Các tổ thực hiện - Tổ CM và GV được phân công - Đ/c Hiền, Vân, B.Hạnh, Đ.Hạnh

5/8	HS khối 6 tập trung: Nhận lớp, nhận GVCN	GV, HS Khối 6
5-31/8	- Tổ chức ôn luyện ĐT HSG khối 8, 9	- Theo PC
4-31/8	- Tổ chức ôn luyện Đội tuyển HSG khối 9	- Theo PC
10-11/8	Đại hội Đảng bộ phường Hoà Bình tại Hội trường Đảng bộ phường (UBND xã Thuỷ Triều cũ)	Đại biểu dự theo DS đã bầu
12/8	8h: Tổ chức cho học sinh thi lại	- GV, HS
13/8	- 8h30: Hội đồng xét duyệt lên lớp sau thi lại - Hoàn thiện hồ sơ của hs thi lại; công bố kết quả tới phụ huynh và học sinh	- Theo KH
14/8	8h30: Họp HĐSP, Nhận PCCM năm học 2025-2026	CBGVNV
22-31/8	- Các tổ lên lớp công khai thể nghiệm chuyên đề với khối 9 (<i>KH cụ thể của 2 tổ</i>) - Tập huấn và ra ma trận đề kiểm tra giữa kì, cuối kì - Các nhóm phổ cập điều tra và hoàn thiện phiếu, bảng biểu để nhập số liệu	- 2 tổ CM - Theo phân công
26/8	- Hoàn thiện KHGD của cá nhân và tổ nhóm CM, CTNT... nộp về BGH	- 2 tổ CM
25-31/8	- Chuẩn bị khai giảng năm học mới	- Tổ CM và GV được phân công
25/8	* 8h Họp Hội đồng: - Học bồi dưỡng Chính trị - GV nhận TKB, Kế hoạch thực hiện chương trình năm học mới 2025-2026 * Phân công chuẩn bị khai giảng năm học mới: - Giấy mời: Đ/c Lệ - Trang trí sân khấu, hồng kì: Nam GV - Thuê loa máy, phong bạt: Đ/c Lệ, Hạnh - Lễ tân, Tiếp nước: Tổ Văn phòng, chi đoàn - Văn nghệ: Tập từ 3-5 tiết mục, phụ trách Đ/c Trang, N.Huyền, L.Hằng và chi đoàn GV - Quốc ca: Nguyễn Huyền - Tập trung, sắp xếp đội hình: Đ/c Yến và nhóm TD - Phần lễ: Đ/c Trần Thị Hoài - Phần hội (nếu có): Đ/c Yến và nhóm TD - Diễn văn KG: Đ/c Hiệu trưởng - Thư Bác, thư CT nước: Đ/c Hiệu phó - Trang phục: Nữ áo dài truyền thống, nam áo trắng thắt cavat, HS đồng phục áo ngắn tay và giày trắng - Lớp: Cờ tổ quốc, biển lớp	Cấp ủy chỉ bộ lên lớp BD CBGVVN được phân công CBGVVN được phân công

30-31/8	Tổng vệ sinh toàn trường, chuẩn bị điều kiện CSVC để đón HS tựu trường chuẩn bị khai giảng năm học mới 2025-2026	Toàn trường
---------	--	-------------

Nơi nhận:

- UBND phường (để b/c);
- Phòng VH-XH (để b/c);
- CBGVNV (để t/h);
- Lưu VT./.



HIỆU TRƯỞNG

Võ Thị Hiền