

Số: /SGDDĐT-GDTrH
V/v hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối
với cấp THCS, THPT từ năm học 2025 - 2026

Hải Phòng, ngày tháng 10 năm 2025

Kính gửi:

- Các trường THPT và trường PT nhiều cấp học;
- Các trường THCS.

Thực hiện Công văn số 4567/BGDDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026; Công văn số 5215/BGDDĐT-GDPT ngày 03/9/2025 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện mời chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên tham gia các hoạt động giáo dục trong trường phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 262/KH-UBND ngày 26/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về triển khai tổ chức dạy học 02 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố từ năm học 2025-2026, Sở GDĐT hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với cấp THCS và THPT từ năm học 2025 - 2026 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Hỗ trợ các nhà trường và thống nhất cách thức tổ chức, thực hiện việc dạy 2 buổi/ngày trên cơ sở các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND thành phố.
- Thực hiện hiệu quả mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông, bảo đảm về thời lượng các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục, không gây quá tải, phù hợp với tâm sinh lý và sức khỏe của học sinh; đáp ứng được nhu cầu và nguyện vọng của học sinh.
- Việc dạy học 2 buổi/ngày được phân định rõ giữa buổi 1 và buổi 2 nhằm bảo đảm tính khoa học, linh hoạt; không cố định buổi 1 là buổi sáng, buổi 2 là buổi chiều.

2. Nội dung, thời lượng, hình thức tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

2.1. Đối với cấp trung học cơ sở

a) Nội dung dạy học

- Buổi 1: Tổ chức dạy học Chương trình giáo dục phổ thông các môn học và hoạt động giáo dục ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; Thông tư số 17/2025/TT-BGDDĐT ngày 12/9/2025;
- Buổi 2: Tổ chức ôn tập, phụ đạo học sinh chưa đạt theo yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông; bồi dưỡng học sinh giỏi; tổ chức ôn tập để học sinh thi tuyển sinh vào lớp 10; tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học kỹ thuật, giáo dục hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM/STEAM; giáo dục văn hóa đọc, giáo dục đạo đức, văn hóa học đường, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục tài chính, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, văn hóa, nghệ thuật và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh,...

b) Thời lượng: Bố trí thời gian, thời khóa biểu dạy học 2 buổi/ngày tối thiểu 5 ngày/tuần, tối đa 11 buổi/tuần, mỗi ngày không quá 7 tiết học, mỗi tiết 45 phút (*Tham khảo phương án sắp xếp thời khóa biểu theo Phụ lục 1*).

c) Hình thức dạy học: Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học như học theo nhóm học sinh cùng trình độ, năng lực hoặc theo câu lạc bộ sở thích, hướng dẫn học sinh tự học, kết hợp giữa học tập trong lớp học và các hoạt động giáo dục ngoài lớp học, nhà đa năng, thư viện, khu vui chơi,...

2.2. Đối với cấp trung học phổ thông

a) Nội dung dạy học

- Buổi 1: Tổ chức dạy học nội dung các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn, chuyên đề học tập ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT; Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; Thông tư số 17/2025/TT-BGDĐT ngày 12/9/2025;

- Buổi 2: Tổ chức ôn tập, phụ đạo học sinh chưa đạt theo yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông; bồi dưỡng học sinh giỏi; ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông; tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học kỹ thuật, giáo dục hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, tư vấn hướng nghiệp, hoạt động tình nguyện; giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục tài chính, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, văn hóa, nghệ thuật và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh,...

b) Thời lượng: Bố trí thời gian, thời khóa biểu dạy học 2 buổi/ngày tối thiểu 5 ngày/tuần, tối đa 11 buổi/tuần, mỗi ngày không quá 7 tiết học, mỗi tiết 45 phút (*Tham khảo phương án sắp xếp thời khóa biểu theo Phụ lục 1*).

c) Hình thức dạy học: Đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học: học theo nhóm học sinh có cùng trình độ, sở thích; tổ chức các câu lạc bộ, hướng dẫn học sinh tự học, kết hợp giữa học tập trong lớp học và các hoạt động giáo dục ngoài lớp học, ngoài nhà trường; phối hợp với các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở nghiên cứu, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tham gia vào các hoạt động giáo dục phù hợp nhằm hỗ trợ việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

3. Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

3.1. Căn cứ các quy định pháp lý (như Chỉ thị, Nghị quyết, Quyết định, văn bản hướng dẫn, Đề án, Kế hoạch của thành phố và ngành giáo dục,...), khảo sát được nhu cầu học sinh để từ đó Hiệu trưởng xây dựng các nội dung dạy học, hoạt động giáo dục, thời lượng, hình thức thực hiện cho phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, địa phương. Kế hoạch phải khoa học, cụ thể, rõ ràng về mục tiêu, yêu cầu, nội dung, hình thức thực hiện, thời gian, địa điểm, nguồn lực. Nội dung kế hoạch thể hiện sự cần thiết khi thực hiện xã hội hóa.

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm các hoạt động của từng khối lớp, kế hoạch triển khai và hồ sơ pháp lý hợp pháp theo quy định của các tổ chức, cơ quan, đơn vị có nguyện vọng phối hợp, liên kết tổ chức các hoạt động giáo dục tại nhà trường. Đảm bảo sự tham gia tự nguyện của học sinh, sự đồng thuận của cha mẹ học sinh và phù hợp với điều kiện tổ chức thực hiện của nhà trường. Việc thu, chi, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp của cha mẹ học sinh thực hiện cần tuân thủ các quy định hiện hành.

3.2. Kế hoạch dạy học, hoạt động giáo dục ở buổi 1: Bố trí số lượng buổi 1 bảo đảm đủ số tiết/tuần của các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn, chuyên đề học tập theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông.

3.3. Kế hoạch dạy học, hoạt động giáo dục ở buổi 2 thực hiện từ nguồn ngân sách nhà nước:

- Tổ chức ôn tập, phụ đạo cho học sinh có kết quả học tập môn học cuối học kỳ liền kề ở mức chưa đạt với thời lượng không quá 2 tiết/môn/tuần; khối lớp đầu cấp thực hiện từ học kỳ II, các khối lớp còn lại thực hiện từ đầu năm học.

- Bồi dưỡng học sinh giỏi theo môn học: không quá 2 tiết/môn/tuần; thực hiện từ đầu năm học cho đến khi học sinh tham gia kỳ thi của năm học đó.

- Ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 (đối với học sinh lớp 9), ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông (đối với học sinh lớp 12) không quá 2 tiết/môn/tuần, thực hiện từ đầu năm học.

3.4. Kế hoạch dạy học, hoạt động giáo dục ở buổi 2 được thực hiện xã hội hóa:

- Các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục kỹ năng sống; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, văn hóa, nghệ thuật và tư vấn hướng nghiệp,...

- Các nội dung học tập, hoạt động giáo dục nhằm tổ chức, thực hiện triển khai các đề án, kế hoạch của ngành và thành phố.

- Việc xã hội hóa để phục vụ nội dung hoạt động giáo dục buổi 2 phải đảm bảo đúng quy định hiện hành. Mức thu và chi cho các hoạt động trên phải thực hiện theo đúng Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố¹.

4. Tổ chức thực hiện

Các cơ sở giáo dục phổ thông

- Rà soát thực trạng cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên, xây dựng lộ trình thực hiện, xác định nhu cầu kinh phí để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, báo cáo với Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu (đối với trung học cơ sở), Sở GDĐT (đối với trường trung học phổ thông) để có phương án đầu tư bảo đảm điều kiện dạy học 2 buổi/ngày.

- Khảo sát nhu cầu học tập của học sinh ở buổi 2 trước khi tổ chức dạy 2 buổi/ngày để có phương án tổ chức các nội dung giáo dục đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh và phù hợp với điều kiện của nhà trường, đảm bảo hiệu quả; bố trí tiết học của buổi 1, buổi 2 linh hoạt không gây áp lực cho học sinh;

- Công khai kế hoạch, nội dung, thời khóa biểu dạy học 2 buổi/ngày đối với học sinh, cha mẹ học sinh và trên trang thông tin của nhà trường; tổ chức truyền thông để học sinh, cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội hiểu, đồng thuận với việc thực hiện Chỉ thị 17/CT-TTg và các quy định dạy học 2 buổi/ngày tại văn bản này; thực hiện trách nhiệm giải trình với cơ quan quản lý, các lực lượng xã hội khi được yêu cầu.

- Xây dựng phương án ăn trưa, nghỉ trưa với nội dung, hình thức phù hợp với điều kiện thực tế bảo đảm có sự thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh

¹ Hiện nay, Sở GDĐT đang hoàn thiện hồ sơ báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố để trình Hội đồng nhân dân thành phố ban hành Nghị quyết quy định danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tại cơ sở giáo dục công lập. Vì vậy, các đơn vị tổ chức thu và chi sau khi có Nghị quyết mới.

và theo các quy định về an toàn trường học, vệ sinh thực phẩm, bảo đảm dinh dưỡng, sức khỏe cho học sinh.

- Thực hiện xã hội hóa giáo dục theo quy định của pháp luật, phối hợp với các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở nghiên cứu, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tham gia vào các hoạt động giáo dục phù hợp nhằm hỗ trợ việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày bảo đảm thiết thực, hiệu quả, công khai, minh bạch, theo quy định của pháp luật; huy động các chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, vận động viên chuyên nghiệp,... để tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện của địa phương.

- Tổng hợp ý kiến từ các tổ chuyên môn, giáo viên, báo cáo tình hình thực hiện, đề xuất giải pháp, kiến nghị lên cơ quan quản lý giáo dục cấp trên để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời.

- Hiệu trưởng có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện dạy học 2 buổi/ngày; giám sát việc huy động, quản lý và sử dụng các nguồn lực của nhà trường theo quy định của pháp luật.

Các trường báo cáo kết quả rà soát thực trạng đội ngũ, cơ sở vật chất và kế hoạch lộ trình dạy học 2 buổi/ngày theo Phụ lục 2 tại đường link: <https://forms.gle/qRRHDK5aQh4Zm2aNA> trước ngày 28/10/2025.

Nhận được Công văn, đề nghị các đơn vị triển khai nghiêm túc, hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng GDTrH) để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo Sở;
- UBND xã/phường/đặc khu;
- Các phòng liên quan Sở;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Duy Hưng