

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị tổng kết Chi bộ năm 2025

Thực hiện hướng dẫn tại Công văn số 221-CV/ĐU ngày 24/11/2025 của Đảng ủy phường Thủy Nguyên về việc lãnh đạo, chỉ đạo công tác tổng kết thực hiện nhiệm vụ năm 2025 và kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị tại địa phương, chi bộ nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị tổng kết công tác thực hiện nhiệm vụ năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm 2026 với các nội dung chủ yếu sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức cho cán bộ, đảng viên chi bộ về tầm quan trọng của công tác Đảng trong trường học theo mô hình chi bộ cơ sở khi chuyển sang chính quyền địa phương hai cấp.
- Từng bước giúp chi bộ tổ chức các hoạt động của chi bộ cơ sở khoa học, phù hợp với bối cảnh mới.

2. Yêu cầu

- Tổ chức khoa học, gọn nhẹ, phù hợp với đặc điểm chi bộ cơ sở trong trường học.
- Đảm bảo sự trang trọng, ý nghĩa, có tác dụng tốt trong thúc đẩy công tác tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của đảng viên chi bộ.
- Sử dụng nguồn tài chính Đảng của chi bộ hiệu quả, phù hợp theo quy chế chi tiêu nội bộ đã được Chi bộ thông qua.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thời gian tổ chức hội nghị: Từ 14h, ngày 25 tháng 12 năm 2025

2. Địa điểm tổ chức: Hội trường trường THCS Dương Quan

3. Thành phần tham dự hội nghị:

- Đại biểu lãnh đạo Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng phường Thủy Nguyên
- Tất cả đảng viên chi bộ

4. Nội dung hội nghị:

- Chào cờ, hát Quốc ca, Quốc tế ca,

- Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu
- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2025; phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm 2026 của chi bộ.
- Thảo luận.
- Công bố Quyết định khen thưởng đảng viên HTXSNV, HHTNV
- Lãnh đạo Đảng ủy phát biểu, giao nhiệm vụ
- Phát biểu tiếp thu và bế mạc hội nghị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chi ủy giao cho đ/c Vũ Thị Huyền, Ủy viên Cấp ủy: Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, văn phòng phẩm, kinh phí chi đại biểu, khen thưởng đảng viên để phục vụ hội nghị tổng kết; làm danh sách chi khen thưởng đảng viên HTXS, HTTNV theo quy chế chi tiêu nội bộ của Chi bộ.

2. Giao tổ Văn phòng chuẩn bị: Cơ sở vật chất hội nghị, khánh tiết hội nghị (tài liệu đại biểu, hoa tươi, nước uống, theo quy định để hội nghị đạt kết quả tốt.

3. Chi ủy yêu cầu các đồng chí đảng viên chi bộ nghiên cứu báo cáo tổng kết, tham gia thảo luận trên tinh thần trách nhiệm, xây dựng giúp chi bộ bổ sung, hoàn thiện báo cáo để làm tài liệu phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo của chi bộ trong năm 2026 đạt kết quả tốt.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy Thủy Nguyên (để báo cáo),
- Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy phường (để báo cáo),
- Chi ủy chi bộ (để chỉ đạo);
- Chi bộ (để thực hiện);
- Lưu hồ sơ CB..

T/M CHI ỦY CHI BỘ
BÍ THƯ

(đã ký và đóng dấu)

Phạm Hồng Hải