

Số: 35/KH - THCS

Thủy Nguyên, ngày 29 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2025 - 2026.

Căn cứ Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày và tổ chức sinh hoạt hè cho trẻ em, học sinh;

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT Quy định về dạy thêm, học thêm ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo phổ thông học năm học 2025 - 2026;

Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

Công văn số 5775/SGDĐT-TrH ngày 20/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng V/v hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học học năm học 2025 - 2026;

Để việc tổ chức hoạt động dạy học phù hợp hơn, giảm áp lực về việc học tập, tạo thêm quỹ thời gian để học sinh tự học, tự rèn luyện, củng cố kiến thức kỹ năng cho học sinh có nguyện vọng ôn thi cuối cấp, học sinh giỏi, học sinh được đánh giá chưa đạt ở môn học trong kỳ kiểm tra, đánh giá liên kết; tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, hướng tới phát triển toàn diện phẩm chất và năng lực theo mục tiêu đặt ra của Chương trình GDPT 2018; trường THCS Dương Quan xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện dạy học 2 buổi/ngày như sau:

1. Nguyên tắc thực hiện.

- Căn cứ vào quy định của thành phố Hải Phòng về công tác thu chi tài chính trong trường học, áp dụng từ năm học 2025-2026; hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng, UBND phường Thủy Nguyên về công tác dạy học 2 buổi/ngày.

- Khảo sát nhu cầu học buổi 2 của học sinh (*bằng phiếu*) trong tuần 3,4 tháng 8/2025 để tổng hợp và phân loại nhu cầu, nguyện vọng của học sinh, phụ huynh học sinh, làm cơ sở xây dựng các phương án tổ chức thực hiện, phù hợp với CSVN, đội ngũ và nguồn lực tài chính có thể đáp ứng được (*có phụ lục kết quả khảo sát nhu cầu đăng ký học các nội dung buổi 2 kèm theo kế hoạch này*).

- Xếp thời khóa biểu học cho học sinh học không quá 07 tiết/ngày đối với ngày học sinh học cả sáng, chiều; không quá 11 buổi/tuần; mỗi tiết học 45 phút. Việc xếp thời khóa biểu được thực hiện linh hoạt để đảm bảo việc sắp xếp dạy học 2 buổi/ngày thuận lợi cho các chủ thể tham gia (*nhất là đối với lực lượng được hợp đồng, cộng tác viên... bên ngoài nhà trường tham gia hỗ trợ hoạt động dạy học 2 buổi/ngày*).

2. Phương án thực hiện.

2.1. Buổi 1: Tổ chức dạy học nội dung Chương trình GDPT các môn học, Nội dung và Hoạt động giáo dục ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

2.2. Buổi 2:

2.2.1. Phương án 1 (*áp dụng cho học sinh lớp 9 cuối cấp*): Các nội dung dạy học 2 buổi/ngày áp dụng, gồm:

- Ưu tiên tổ chức hoạt động dạy thêm cho học sinh ôn thi cuối cấp (*dành cho học sinh có đơn tự nguyện xin ôn thi*), trong đó có học sinh xếp loại chưa đạt môn học ở kỳ kiểm tra, đánh giá liên kết (*cuối năm học 2024-2025*); học sinh được nhà trường lựa chọn bồi dưỡng học sinh giỏi, theo quy định của Thông tư 29. Hoạt động này thực hiện ngay từ đầu năm học 2025 - 2026 đối với môn Toán, Ngữ văn. Đối với môn thi thứ 3, khi UBND thành phố Hải Phòng có thông báo chính thức, nhà trường sẽ tổ chức ôn thi theo nhu cầu của học sinh và phụ huynh học sinh.

- Ưu tiên tổ chức hoạt động dạy thêm cho học sinh thuộc đối tượng được nhà trường lựa chọn bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9. Hoạt động này thực hiện ngay từ đầu năm học 2025 - 2026.

- Tổ chức CLB: Tiếng Anh giao tiếp... *(dự kiến sau khi có hướng dẫn cụ thể của UBND thành phố và cơ chế tài chính cho hoạt động này được định hướng cụ thể hơn).*

2.2.2. Phương án 2 (áp dụng cho học sinh lớp 6,7,8): Các nội dung dạy học buổi 2 theo chỉ đạo dạy học 2 buổi/ngày, gồm:

- Tổ chức dạy thêm cho học sinh được nhà trường lựa chọn bồi dưỡng học sinh giỏi, tạo nguồn cho các năm học tiếp theo; học sinh được đánh giá, xếp loại chưa đạt môn học ở kỳ kiểm tra, đánh giá liên kết *(cuối năm học 2024-2025)*, theo quy định của Thông tư 29. Hoạt động này triển khai thực hiện từ tháng 10/2025 *(có danh sách học sinh bồi dưỡng và đơn đăng ký bồi dưỡng của học sinh kèm theo).*

- Tổ chức CLB: Âm nhạc, Mỹ thuật, Kỹ năng sống, Tiếng Anh giao tiếp, Stem, TDTT... *(dự kiến sau khi có hướng dẫn cụ thể của UBND thành phố và cơ chế tài chính cho hoạt động này được định hướng cụ thể hơn).*

3. Lực lượng tham gia dạy học 2 buổi ngày.

- Giáo viên nhà trường: Phụ trách dạy các nội dung ôn thi học sinh cuối cấp, bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh chưa đạt môn học *(triển khai bắt đầu từ tháng 9/2025 với khối lớp 9; từ tháng 10/2025 đối với khối lớp 6, lớp 7, lớp 8.)*

- Giáo viên các trung tâm dạy Tiếng Anh, kỹ năng sống, Stem; karatedo, Cờ vua... có chuyên môn sư phạm, có chứng chỉ, giấy phép hành nghề được cấp có thẩm quyền cấp (còn thời hạn) và phù hợp với lứa tuổi học sinh THCS.

- Nghệ sỹ thanh nhạc, nhạc công có chuyên môn phù hợp, có kỹ năng sư phạm để giảng dạy, truyền thụ kiến thức thanh nhạc, kỹ năng chơi nhạc cụ như: Organ, piano, ghita...

- Giáo viên các trường trong cụm có chuyên môn phù hợp: Âm nhạc, Mỹ thuật, Tiếng Anh, TDTT... *(sử dụng giải pháp hoán đổi giáo viên để tạo sự mới mẻ, hứng thú cho học sinh khi tham gia học buổi 2).*

4. Nguồn lực để tổ chức dạy học buổi hai (ngoài Chương trình giáo dục chính khóa).

4.1. Dự kiến số tiết học buổi 2:

- Nhà trường dự kiến tổ chức học 02 tiết/buổi chiều, học 04 buổi chiều /tuần/lớp. **Tổ chức học 29/35 tuần** của năm học (*giảm 02 tuần đầu năm để học sinh ổn định nề nếp, ý thức học tập và chuẩn bị các điều kiện tổ chức; giảm 02 tuần nghỉ tết nguyên đán Bính Ngọ 2026; giảm 02 tuần cuối năm học để học sinh ôn tập, kiểm tra đánh giá và tổng kết năm học*). Tổng số tiết học là **232** tiết/lớp/năm học.

- Tổng số tiết cả trường: 232 tiết x 17 lớp = **3.944 tiết** (45 phút/tiết học).

(Số tiết dạy học buổi 2 có thay đổi theo kế hoạch triển khai thực tế)

4.2. Nguồn kinh phí bố trí thực hiện:

- Đề xuất với UBND phường Thủy Nguyên cấp ngân sách hỗ trợ phù hợp.

- Vận động cha mẹ học sinh có nhu cầu, nguyện vọng cho con học các loại hình CLB buổi 2 đóng góp trên tinh thần tự nguyện, phù hợp với thực tế, theo nguyên tắc thỏa thuận thu đủ bù chi trực tiếp cho giáo viên dạy học buổi 2.

- Các mạnh thường quân quan tâm tới công tác giáo dục của nhà trường.

(Ghi chú: Nếu chi trả 200.000 cho 01 tiết dạy học buổi 2 thì tổng kinh phí thực hiện ước là 788.800.000 đồng). Tuy nhiên, số kinh phí này có thể thay đổi theo thực tế triển khai đối với các hoạt động dạy học buổi 2.

5. Một số hình thức tổ chức dạy học buổi 2.

- Học theo lớp

- Học tập trung theo khối

- Học tập trung cả trường (các chủ đề, hoạt động phù hợp)

- Học theo hình thức CLB có cùng sở thích (học sinh của nhiều khối lớp)

5. Lịch triển khai hoạt động dạy học 2 buổi/ngày.

- Ban giám hiệu thực hiện xếp thời khóa biểu cho các nội dung dạy học 2 buổi/ngày theo nguyên tắc đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định. Nhà trường xếp thời khóa biểu học 05 ngày/tuần, mỗi ngày học sinh học không quá 07 tiết (nghỉ thứ 7, chủ nhật).

- Các nội dung dạy học buổi 2 sẽ được thực hiện linh hoạt, thay đổi tùy theo nhu cầu của học sinh, PHHS, cơ chế tài chính thực hiện cho hoạt động này theo phân bổ của UBND phường và theo thực tế huy động nguồn XHH.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện hoạt động dạy học 02 buổi/ngày, thực hiện từ năm học 2025 - 2026. Do đây là nhiệm vụ mới đối với hoạt động dạy và học của nhà trường cũng như đối với học sinh và phụ huynh học sinh. Ban giám hiệu đề nghị cán bộ giáo viên nhà trường, đặc biệt là giáo viên chủ nhiệm lớp quan tâm, tuyên truyền, phổ biến cho học sinh, cha mẹ học sinh biết, hiểu và phối hợp, đồng hành với nhà trường để thực hiện tốt. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc hoặc có điều chỉnh, thay đổi, Ban giám hiệu sẽ phối hợp với cán bộ giáo viên, cha mẹ học sinh bàn bạc, giải quyết để từng bước đưa hoạt động dạy học 2 buổi/ngày đi vào thực tế, từng bước đáp ứng tốt việc phát triển toàn diện năng lực, phẩm chất cho học sinh.

Nơi nhận:

- BGH, HĐSP nhà trường;
- Phụ huynh học sinh;
- Công TTĐT nhà trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký và đóng dấu)

Phạm Hồng Hải