

Số: 415/KH-THCS

Dương Kinh, ngày tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Trung thu năm 2025

Thực hiện Công văn số 6934/SGDĐT-VP ngày 22/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng về việc tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Trung thu năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 05/9/2025; Công văn số 1109/UBND-VHXX ngày 25/9/2025 của UBND phường Dương Kinh về việc tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Trung thu năm 2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế của địa phương và nhà trường,

Trường THCS Hoà Nghĩa xây dựng Kế hoạch tổ chức Tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Trung thu năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các ban, ngành, đoàn thể và cộng đồng đối với công tác chăm sóc, bảo vệ trẻ em, tạo điều kiện để tất cả học sinh nhà trường được vui đón Tết trung thu an toàn, ý nghĩa, không bạo lực, không xâm hại, không tai nạn thương tích trẻ em.

- Quan tâm, chăm lo tổ chức các hoạt động Tết Trung thu năm 2025 cho trẻ một cách phù hợp trên cơ sở bảo đảm an toàn, tiết kiệm, thực chất, không phô trương, hình thức.

- Tổ chức Tết Trung thu đầm ấm, vui tươi cho học sinh; thu hút các em tham gia vào các hoạt động vui chơi, văn hoá, thể thao lành mạnh, bổ ích và an toàn để giúp đỡ các em có thêm cơ hội được phát triển toàn diện.

- Tăng cường công tác truyền thông, vận động, huy động nguồn lực của các cấp, các ngành, các tổ chức, cá nhân, gia đình và toàn xã hội cho công tác bảo vệ, chăm sóc trẻ em.

- Tăng cường mối quan hệ thân thiện giữa thầy với trò, giữa gia đình và nhà trường;

- Giáo dục kỹ năng sống, giữ gìn bản sắc dân tộc cho học sinh.

- Giáo dục tinh thần đoàn kết, yêu thương chia sẻ cho học sinh.

2. Yêu cầu:

- Tổ chức các hoạt động Tết Trung thu cho trẻ em phù hợp với tình hình thực tế tại nhà trường; đảm bảo an toàn tuyệt đối, hiệu quả và tiết kiệm ưu tiên,



quan tâm tổ chức Tết Trung thu cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, trẻ em thuộc hộ nghèo, cận nghèo, trẻ em vượt khó học giỏi, trẻ em bị ảnh hưởng bởi thiên tai, dịch bệnh. Đảm bảo tất cả trẻ em toàn trường đều được vui Tết Trung thu.

- Phòng ngừa, hạn chế tối đa những tác động tiêu cực đến trẻ em; phòng, chống xâm hại, bạo lực, tai nạn thương tích trẻ em; chú trọng bảo vệ sức khỏe trẻ em nhất là về vấn đề an toàn, vệ sinh thực phẩm. Thực hiện có hiệu quả các chính sách, chương trình vận động xã hội nhằm xây dựng môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện với trẻ em.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Từ 15h00 – 17h00 ngày 03/10/2025 (thứ 6)

- Từ 15h00 – 16h00: Các lớp Trang trí mâm ngũ quả và bảng.

- Từ 16h15 – 16h30: Ban giám khảo đi chấm điểm các lớp và trao quà cho HS có hoàn cảnh khó khăn.

- Từ 16h30 – 17h: Các lớp liên hoan phá cỗ.

2. Địa điểm: Tại phòng học của các lớp.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG.

1. Công tác tuyên truyền.

Tuyên truyền sâu rộng tới phụ huynh và nhân dân trên địa bàn:

- Công ước quốc tế về quyền trẻ em, Luật trẻ em 2016 và các quy định của Nhà nước về bảo vệ, chăm sóc, giáo dục trẻ em: Nghị định 56/2017/NĐ-CP hướng dẫn Luật trẻ em, Chỉ thị số 28-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường công tác chăm sóc, giáo dục và bảo vệ trẻ em đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc; Quyết định số 1248/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ: Phê duyệt Chương trình phòng, chống tai nạn, thương tích trẻ em giai đoạn 2021 - 2030; các hoạt động trọng tâm của công tác bảo vệ chăm sóc trẻ em trong giai đoạn mới.

- Tuyên truyền công tác bảo vệ, chăm sóc trẻ em và thông tin các hoạt động tổ chức Tết Trung thu cho trẻ em, tuyên truyền theo chủ đề “Chung tay bảo đảm thực hiện quyền trẻ em, bảo vệ trẻ em trong thiên tai, dịch bệnh”.

- Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống loa phát thanh của nhà trường giáo dục kiến thức về an toàn thực phẩm, công tác vệ sinh khử khuẩn phòng chống dịch;

- Đọc thư chúc Tết Trung thu của Chủ tịch nước đến các em học sinh

- Biểu dương những tấm gương người tốt, việc tốt đã giúp đỡ, ủng hộ, động viên học sinh nghèo để các em được tham gia học tập, vui chơi, phát triển năng lực cá nhân.

- Tặng quà cho các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Trung thu.

2. Tổ chức các hoạt động vui chơi, giải trí thúc đẩy sự tham gia của trẻ em.

Tổ chức các hoạt động mang ý nghĩa thiết thực: Thi tìm hiểu về quyền và bổn phận của trẻ em, trang trí bảng của các lớp.... Tổ chức cho học sinh tham gia các tiết mục văn nghệ ý nghĩa; khuyến khích các em sáng tạo trò chơi, đồ chơi; không sử dụng đồ chơi kém chất lượng, có chất độc hại, nguy hiểm. Đặc biệt phổ biến cho 100% học sinh toàn trường vui tết trung thu với tiêu chí: đơn giản, tiết kiệm, ý nghĩa và đảm bảo phù hợp với tình hình của nhà trường, lớp.

3. Tổ chức các hoạt động vận động xã hội, thăm hỏi, tặng quà cho trẻ em.

Vận động đóng góp xây dựng quỹ, tặng 21 suất quà trung thu cho các học sinh có hoàn cảnh đặc biệt (học sinh mồ côi, học sinh tàn tật, học sinh bị ảnh hưởng di chứng chất độc da cam, học sinh bị nhiễm HIV/AIDS...), học sinh thuộc hộ nghèo, cận nghèo, hoàn cảnh khó khăn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Thành lập Ban tổ chức chỉ đạo.

STT	HỌ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ
1	Nguyễn Đức Nam	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Khúc Thị Thanh Hương	Phó HT	Phó ban
3	Đỗ Thị Biên	Phó HT	Phó ban
4	Dương Thị Thương	TPT Đội	Ủy viên
5	Phạm Thị Bình An	TT KHTN	Ủy viên
6	Nguyễn Thị Luyên	TT KHXH	Ủy viên
7	Lê Xuân Hưng	Kế toán	Ủy viên
8	Nguyễn Thị Út Ba	Bí thư đoàn TN trường	Ủy viên
9	Đồng Thị Hằng	Tổ trưởng văn phòng	Ủy viên
10	Đặng Xuân Hiệp	Trưởng Ban đại diện CMHS	Ủy viên
11	GVCN của 21 lớp		Ủy viên

Ban tổ chức xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Trung Thu 2025 và triển khai kế hoạch đến các lớp.

Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh, địa phương tuyên truyền các hoạt động trước, trong và sau Tết Trung thu.

Kiểm tra, giám sát, động viên các hoạt động tại các lớp.

Tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

Tổng hợp kết quả báo cáo UBND phường.

2. Ban Giám khảo:

STT	Họ và tên	Chức vụ/ Nhiệm vụ	Khối chấm điểm
1	Cô Khúc Thị Thanh Hương	PHT/ Trưởng ban	GK1 – Khối 9
2	Cô Bùi Thùy Dương	Giáo viên Vật lý/ Ủy viên	GK2 – Khối 9
3	Cô Đỗ Thị Biên	Phó HT/ Phó ban	GK1 – Khối 8
4	Cô Đinh Thị Diệu Thúy	Giáo viên Vật lý/ Ủy viên	GK2 – Khối 8
5	Thầy Phạm Minh Tuấn	Giáo viên Toán/ Ủy viên	GK1 – Khối 7
6	Cô Đinh Thị Huyền Trang	Giáo viên Hóa/Ủy viên	GK2 – Khối 7
7	Thầy Nguyễn Văn Bính	Giáo viên Toán/ Ủy viên	GK1 – Khối 6
8	Cô Nguyễn Thu Hà	Giáo viên MT/ Ủy viên	GK2 – Khối 6
9	Cô Dương Thị Thương	TPT Đội/Thư ký	Tổng hợp

* Một số lưu ý:

- Giáo viên TPT xây dựng biểu điểm chấm và gửi cho các thành viên BGK trước khi chương trình diễn ra.

- Thành viên BGK chấm điểm độc lập và thảo luận, hội ý thống nhất giải sau khi chấm xong. Thư ký BGK gửi kết quả cho BTC.

- Ban giám hiệu công bố kết quả trên website, Fanpage nhà trường và trao giải trong buổi SHDC tuần kế tiếp.

3 Tổng phụ trách và GVCN

Triển khai nội dung các hoạt động tới học sinh các lớp.

- Ngày 02/10/2025 (Thứ năm) các lớp chuẩn bị nội dung, chương trình cho Tết Trung Thu.

- Ngày 03/10/2025 (Thứ sáu) các lớp tổ chức Vui Tết Trung Thu đảm bảo các yêu cầu sau:

Trang trí: bảng (chi tiết phù hợp với dịp trung thu, mang được nét riêng của lớp, tiết kiệm đơn giản không lãng phí) với chương trình “Đêm hội trăng rằm”, “Trung thu cho em - Lồng đèn thấp sáng ước mơ”

Thực hiện: Các lớp ít nhất từ 3 tiết mục văn nghệ có nội dung phù hợp với chủ đề trung thu. Đảm bảo 100% học sinh được tham gia các hoạt động vui chơi tại lớp.

*** Phân trưng bày mâm ngũ quả :**

- Mỗi lớp trưng bày 01 mâm ngũ quả theo mâm cổ truyền thống.

- Nguyên liệu Mâm ngũ quả gồm:

+ Hoa, các loại quả, khay bày ngũ quả và một số nguyên liệu khác.

- + Số lượng từ 5 loại quả trở lên.
- + Có biển tên lớp thực hiện.
- + Khuyến khích phần trưng bày đẹp mắt, sáng tạo, thể hiện màu sắc riêng của lớp.

- Mỗi lớp cử 01 học sinh thuyết trình về sản phẩm của lớp mình trước BGK, thầy cô và các bạn học sinh.

Báo cáo: Có hình ảnh về sinh hoạt vui trung thu của tập thể lớp gửi về cho đ.c Thương TPT (khuyến khích các lớp gửi cả clip các tiết mục văn nghệ)

GVCN: phối hợp với hội Cha mẹ học sinh triển khai kế hoạch tới lớp chủ nhiệm.

- Theo dõi, đôn đốc các em thực hiện theo đúng thời gian, kế hoạch đề ra.
- Quản lý chặt chẽ học sinh lớp chủ nhiệm, đảm bảo an toàn khi tham gia các hoạt động trên lớp

4. Tổ chuyên môn, GV bộ môn, nhân viên.

Tuyên truyền về quyền và bổn phận của trẻ em thông qua các giờ HĐNGLL, các giờ chào cờ, tích hợp trong các môn học GDCD, Lịch sử, Địa lí, Văn. Chuẩn bị tài liệu tuyên truyền về quyền và bổn phận của trẻ em: (đ/c Ngô Huệ)

Giáo viên hỗ trợ và dự Tết trung thu với các lớp: đ.c Thương phân công Chuẩn bị quà cho HS: đ/c Huyền, Hưng, Hằng

Chi đoàn, CB-GV và tổ Văn phòng tham gia hỗ trợ các hoạt động.

Các giáo viên bộ môn có mặt để cổ vũ, động viên và chung vui Tết Trung thu cùng các em học sinh.

5. Ban đại diện CMHS lớp.

Ban đại diện CMHS lớp cùng kết hợp với giáo viên chủ nhiệm tổ chức cho học sinh vui Tết Trung thu ý nghĩa, an toàn, tiết kiệm.

V. THỜI GIAN.

- Lập kế hoạch, thống nhất kế hoạch, họp Ban chỉ đạo: 27/9/2025 (Thứ 7)
- Triển khai kế hoạch tới CBGVNV, Ban đại diện CMHS và Học sinh toàn trường ngày 29/9/2025 (Thứ 2); tổ chức 15h00p ngày 03/10/2025 (Thứ sáu)

VI. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG VÀ DỰ TRÙ KINH PHÍ

1. Cơ cấu giải thưởng: Mỗi khối 1 giải nhất, 1 giải nhì, 3/4 giải 3

- 04 Giải nhất: mỗi giải 200.000đ = 800.000đ
- 04 Giải nhì: mỗi giải 150.000đ = 600.000đ
- 13 Giải ba: mỗi giải 100.000đ = 1.300.000đ



2. Dự trù kinh phí:

- Tiền khen thưởng: 2.700.000đ.

- Tiền tặng quà 21 xuất x 300.000đ = 6.300.000đ

Tổng cộng: 9.000.000đ (Chín triệu đồng chẵn)

Kinh phí: Trích từ quỹ Ban đại diện CMHS trường

Lưu ý: Toàn thể các đ/c CBGVNV nhà trường có mặt đông đủ đúng giờ vào 14h00 thứ sáu ngày 03/10/2025.

GVCN các lớp gửi phần trình bày các tiết mục văn nghệ, bài thuyết trình và 02 ảnh tư liệu tổ chức trung thu của lớp mình về nhà trường ngày 04/10/2025 để TPT tập hợp.

Nơi nhận:

- UBND phường (b/c);
- Đội TN, Đoàn TN (t/h);
- GVCN (t/h)
- Lưu: VT.

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH
Dương Thị Thương**HIỆU TRƯỞNG**
Nguyễn Đức Nam