

Vĩnh Bảo, ngày 12 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH TUẦN 19 THÁNG 1 - 2025 (13/01-19/01)

A. Chi bộ: Chuẩn bị chu đáo và tổ chức thành công Đại hội Chi bộ lần thứ X, nhiệm kỳ 2025 – 2027 vào thứ 6, ngày 17/01/2025
(theo kế hoạch riêng). **Thứ 6, ngày 17/01/2025: Học sinh nghỉ cả ngày.**

- Sáng thứ 6, từ 7h30': Đại hội trừ bị
- Chiều thứ 6, từ 13h30': Đại hội chính thức

B. Nhà trường:

1. Chuyên môn:

1.1. Ổn định phân công chuyên môn, TKB, CBGV-CNV, HS thực hiện chương trình HK2 đảm bảo đúng quy chế theo lịch chỉ đạo của BGH;

1.2. Ban TTND làm việc kiểm tra việc thực hiện quy chế CM HK1, khoán CL hoàn thành trước CN (19/01); Tổ-nhóm chuyên môn sơ kết tổ, họp Ban thi đua (*dự kiến đầu tuần 20*)

1.3. CBGV-NV để tham gia đầy đủ GM, GTT, lịch điều động của lãnh đạo nhà trường và cấp trên đúng thời gian thành phần;

1.4. GVPT phụ trách và HS trong danh sách tham gia kỳ thi chọn HSG TP K9 AN TOÀN – THẮNG LỢI (15/01/2025); Các ĐT Toán, KHTN bằng Tiếng Anh ôn luyện tích cực cho kỳ chọn HSG cấp huyện (*Dự kiến 20/01/2025*) thành công; Các ĐT còn lại tiếp tục duy trì lịch tập huấn linh hoạt hiệu quả;

1.5. Đ/c Lanh chỉ đạo nhóm Văn chủ trì phát động triển khai Cuộc thi viết thư UPU lần thứ 54 năm 2025 với chủ đề “*TƯỞNG TƯỢNG BẠN LÀ ĐẠI DƯƠNG. Hãy viết một bức thư cho ai đó giải thích lý do và cách họ nên làm để chăm sóc, bảo vệ bạn thật tốt*”.

2. GVCN:

2.1. Chuẩn bị chu đáo nội dung họp CMHS cuối HK1 (*Chủ nhật, 19/01/2025*);

2.2. Kết hợp với CMHS sơ kết HK1 tại lớp; Giao chỉ tiêu cụ thể tới từng HS; Xây dựng phong trào, học tập tích cực cho HK2;

2.3. Tiếp tục nắm bắt kịp thời và kết hợp với BGH, gia đình để tuyên truyền, nhắc nhở HS về ATGT và có biện pháp nhằm ngăn chặn những mối quan hệ phức tạp, những sự vụ tiêu cực (sử dụng MXH để đe dọa, gây mâu thuẫn, buôn bán, môi giới các mặt hàng cấm như TLĐT, pháo,.....);

2.4. Yêu cầu HS viết cam kết liên quan đến phòng ngừa tội phạm về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo trong học đường (theo công văn số 05/ GDĐT ngày 06/01/2025 của Phòng GD&ĐT).

3. Công đoàn:

- 3.1. Tiếp tục quan tâm, chăm lo đến quyền lợi và đời sống vật chất, tinh thần của đoàn viên theo Nghị quyết;
- 3.2. Triển khai để đoàn viên công đoàn tham gia, hưởng ứng nhiệt tình, trách nhiệm các cuộc vận động của cấp trên;
- 3.3. Xây dựng kế hoạch tổ chức các chương trình cho đoàn viên nhân dịp tết Ất Tỵ - 2025.

4. Đoàn đội:

4.1. Chuẩn bị chu đáo và tổ chức thành công chương trình Đại hội Đại biểu Cháu ngoan Bác Hồ năm học 2024 – 2025 theo chỉ đạo của Huyện đoàn (Có kế hoạch riêng)

4.2. Cùng với GVCN và các lực lượng giáo dục của nhà trường quyết liệt và ổn định nề nếp ngay đầu kỳ 2 và thời gian chuẩn bị nghỉ lễ Tết Nguyên đán;

4.3. Tổ chức sơ kết Liên đội HK1 và triển khai kế hoạch HK2 theo kế hoạch. Triển khai thực hiện chương trình “*Kế hoạch nhỏ*” và “*Xuân yêu thương*”;

4.4. Tăng cường các biện pháp tuyên truyền, kiểm tra về các nội dung tàng trữ, vận chuyển, sử dụng, các loại pháo, vũ khí, thuốc lá điện tử,...; Kết hợp với GVCN thu cam kết của HS theo công văn số 05/GDĐT... (Hoàn thành trong ngày thứ 7, 18/01/2025)

4.5. Tham gia đầy đủ và chất lượng các cuộc thi, phát động của Huyện đoàn tổ chức.

5. Công việc khác: Chuẩn bị sơ kết HK1 (Dự kiến, chiều T6, 24/01/2025)

5.2. Các đầu mối chủ động hoàn thiện các biên bản, số liệu, báo cáo sơ kết học kì 1 và năm 2024 theo nghị quyết, hướng dẫn.

Ghi chú: Lịch công tác trên có thể **thay đổi hoặc bổ sung** do tính cấp thiết, hỏa tốc của công việc khác và điều kiện thực tế. ***Yêu cầu các đồng chí chủ động, thường xuyên cập nhật*** thông tin qua website và MXH để thực hiện ./.

Nơi nhận:

- CBGV-NV, các bộ phận (để thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Như Hiền